

---

servizi alla persona

## **AVVISO PUBBLICO**

### **Ricerca di proposte progettuali per la gestione e l'utilizzo dell'ex cineteatro di Villa Potenza**

Il Comune di Macerata ha acquisito in locazione la disponibilità dell'ex cineteatro di Villa Potenza, al fine di consentirne una specifica destinazione per finalità culturali, in collaborazione con l'associazionismo della città.

Il presente avviso è rivolto ad associazioni operanti senza fini di lucro per il conseguimento di finalità sociali, culturali, di promozione territoriale e di studio, temporaneamente circoscritto alla residua validità del contratto di locazione in essere e cioè sino al 31/3/2017, ai fini della formulazione di proposte progettuali per la gestione dello spazio e per lo svolgimento di attività ed iniziative di carattere culturale negli spazi dell'ex cineteatro di Villa Potenza.

\*\*\*\*\*

### **NATURA E FINALITÀ**

L'Amministrazione comunale, nell'ambito delle attività istituzionali finalizzate alla valorizzazione dell'associazionismo e del sostegno alle attività culturali intende promuovere azioni ed iniziative culturali da realizzare, nello specifico, all'interno dell'ex cineteatro di Villa Potenza nel periodo intercorrente tra i mesi di ottobre 2014 e di marzo 2017.

A tale scopo raccoglie proposte ed idee legate allo sviluppo di attività culturali che abbiano come oggetto l'utilizzo e la valorizzazione della struttura dell'ex cineteatro di Villa Potenza.

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione è aperta ad associazioni regolarmente iscritte all'apposito Albo comunale, che possono presentare proposte in forma singola ovvero associata.

Si intendono escluse dalla partecipazione, ancorché in possesso dei predetti requisiti, le Associazioni legalmente rappresentate da personale in servizio presso il Comune di Macerata.

### **PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

I soggetti interessati dovranno presentare, in plico chiuso, le proposte progettuali debitamente elaborate e costituite dalla seguente documentazione:

1. proposta progettuale complessiva, riferita alle attività oggetto del presente avviso contenente il dettaglio delle iniziative, il crono-programma di massima degli interventi, le indicazioni in ordine agli obiettivi specifici perseguiti ed ai risultati attesi, gli eventuali coinvolgimenti/collaborazioni terze, nonché la indicazione della quota di compartecipazione alle spese di locazione;
2. cronoprogramma di massima degli interventi;
3. dettagliate relazioni:
  - sull'attività generale dell'associazione e sulle pregresse iniziative sviluppate in ambiti similari e/o comparabili con l'oggetto del presente avviso;

- sulle competenze acquisite e sulle dotazioni strumentali disponibili, nonché sull'ipotesi concernente la razionale organizzazione degli spazi.

La documentazione illustrativa per i punti che precedono dovrà essere contenuta in un massimo di n. 8 facciate, formato A4.

## **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

Le proposte presentate verranno prescelte mediante attribuzione di punteggio, in rapporto ai criteri e modalità di seguito indicati:

- a) proposta progettuale complessiva - **massimo punti 50;**
- b) dettagliata relazione concernente rispettivamente l'attività generale dell'associazione e le pregresse iniziative sviluppate in ambiti simili e/o comparabili con l'oggetto del presente avviso - **massimo punti 25;**
- c) dettagliata relazione concernente, rispettivamente, le competenze acquisite e le dotazioni strumentali disponibili, nonché l'ipotesi circa la razionale organizzazione degli spazi - **massimo punti 25.**

L'attribuzione del punteggio verrà effettuata, da parte di Commissione appositamente costituita, a seguito di valutazione delle rispettive proposte presentate.

La successiva assegnazione avrà quindi luogo in base all'ordine risultante dalla graduatoria, così come determinato dalla Commissione giudicatrice.

## **CARATTERISTICHE DELLA PROGETTAZIONE**

Gli elaborati progettuali dovranno presentare la caratteristica della piena comprensibilità, in rapporto alle soluzioni ipotizzate, tali da risultare agevolmente apprezzabili anche sotto i profili tecnico-funzionale, della compatibilità strutturale ed ambientale e della praticabilità economica.

## **SOPRALLUOGO**

I partecipanti al presente avviso potranno chiedere di effettuare un sopralluogo presso la struttura in questione e concordarne a tal fine data e modalità di svolgimento, inviando una richiesta via email all'indirizzo [ugo.migani@comune.macerata.it](mailto:ugo.migani@comune.macerata.it).

## **IL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE**

Le rispettive proposte, inserite in apposito plico sigillato e corredate della documentazione richiesta, ivi compresa la domanda di partecipazione, dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 13.00 del giorno 25 ottobre 2014.

A tal fine, farà fede il timbro di arrivo apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune di Macerata.

## **OBBLIGHI A CARICO DEL PROPONENTE**

Il soggetto proponente, sin dal momento della formulazione della propria proposta, assume l'impegno nel caso di aggiudicazione a:

- rispettare la specifica destinazione d'uso dell'ex cineteatro di Villa Potenza;
- custodire e conservare l'immobile nell'originario stato di fatto e di diritto, restituendolo senza che risultino apportate improprie manomissioni o alterazioni alla struttura, assumendo altresì a proprio carico le relative utenze con intestazione delle stesse;
- farsi carico di quota parte degli oneri di locazione (che ammontano a complessivi €13.000,00 annui), nella misura indicata in sede di presentazione della proposta;

- ❑ mantenere indenne la proprietà da ogni eventuale ipotesi di responsabilità per danni che dovessero essere cagionati dal fatto od omissione dolosa o colposa da parte di terzi;
- ❑ comunicare ogni eventuale variazione del progetto;
- ❑ trasmettere una relazione annuale dell'attività svolta, entro la data del 31 dicembre;
- ❑ riservare gratuitamente la struttura al Comune per 30 giornate all'anno;
- ❑ assicurare che le attività ospitate dal cineteatro alla data di aggiudicazione al soggetto gestore proseguano fino alla scadenza programmata che comunque non potrà estendersi oltre il 31 maggio 2015.

## **INFORMAZIONI E RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO**

L'istruttoria della presente procedura concorsuale fa capo al Servizio Servizi alla Persona, cui è possibile rivolgersi per informazioni, chiarimenti e richiesta di documentazione, al numero telefonico 0733 256.430, fax 0733 256.294 – indirizzo mail [ugo.migani@comune.macerata.it](mailto:ugo.migani@comune.macerata.it) o, direttamente, presso la sede comunale in Piazza della Libertà n.3.

Copia del presente avviso è disponibile all'interno del sito istituzionale del Comune di Macerata [www.comune.macerata.it](http://www.comune.macerata.it).

Macerata, 29/9/2014

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SERVIZI ALLA PERSONA**  
*(Dott. Gianluca Puliti)*