

**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER LA  
NOMINA DI DUE COMPONENTI ESTERNI DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI  
VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE TRIENNIO 2011-2013**

Rep. 1789/2010

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE**

Visti:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico degli Enti Locali";
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";
- la L. 6 agosto 2008, n. 133, "Conversione in legge, con modificazioni del D. L. 25 giugno 2008, n. 112, recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria";
- la L. 4 marzo 2009, n. 15 "Ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni";
- il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15", considerato esclusivamente per quanto attiene agli Enti locali;
- Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 391 del 29/12/2010

**AVVISA**

Che il Comune di Macerata, in esecuzione degli artt. 14, 15 e 16 del D.lgs. n. 150/2009, intende nominare e costituire l'Organismo indipendente di valutazione della Performance, composto da tre membri di cui uno interno, per il triennio 2011 -2013.

Il presente avviso viene pubblicato per avere a disposizione una rosa di candidature da parte di soggetti aventi i requisiti necessari per l'espletamento dell'incarico stesso.

**ART. 1 CARATTERISTICHE**

L'organismo in coerenza con i principi di cui al D. Lgs. n. 150/2009 avrà il compito di:

- a) monitorare il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elaborare una relazione annuale sullo stato stesso;
- b) comunicare tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo;
- c) validare il documento costituente la relazione sulla performance, assicurandone la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito internet dell'amministrazione;

- d) garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi, secondo quanto previsto dal decreto n. 150/2009 dai contratti collettivi nazionali dai contratti integrativi dai regolamenti interni all'amministrazione nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) proporre all'organo di indirizzo politico amministrativo la valutazione annuale dei dirigenti e l'attribuzione ad essi dei premi;
- f) essere responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla commissione;
- g) promuovere ed attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- h) verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- i) fornire consulenza in materia di valutazione del personale;
- j) fornire indicazioni circa la stesura e definizione dei sistemi di valutazione di cui al Dlgs 150/2009;
- k) sostituire i servizi di controllo interno di cui al D. Lgs. 30/07/1999, n.286 ;
- l) esercitare le attività di controllo strategico di cui all'art. 6 comma 1, del citato decreto legislativo n. 286/99 e riferisce direttamente all'organo politico-amministrativo;

## ART. 2 REQUISITI

Gli interessati potranno presentare apposita istanza di candidatura, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta, con allegati copia fotostatica di un documento in corso di validità e il curriculum vitae in cui siano riportati anche i titoli posseduti e le pubblicazioni attinenti, dichiarando, sotto la propria responsabilità e ai sensi del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- a) nome, cognome, data e luogo di nascita (in conformità alle indicazioni della deliberazione n.04/2010 della CIVT, non saranno prese in considerazione eventuali candidature di soggetti che abbiano superato la soglia dell'età pensionabile collocati a riposo), residenza, nonché eventuale domicilio o recapito presso il quale dovranno essere inviate le eventuali successive comunicazioni;
- b) cittadinanza: possono essere nominati solo cittadini italiani e cittadini appartenenti all'Unione Europea;
- c) Titolo di studio: laurea
  - a. Laurea specialistica o quadriennale (vecchio ordinamento) in materie giuridico economiche;
  - b. Laurea specialistica o quadriennale ( vecchio ordinamento) con :
    - corso post-universitario in ambiti afferenti ai settori dell'organizzazione e della gestione del personale presso soggetti pubblici o privati, del management, della pianificazione e controllo di gestione o della misurazione della valutazione e della performance in alternativa al titolo di studio post universitario;
      - in alternativa
    - esperienza superiore **a cinque anni** in posizione di responsabilità, anche presso

aziende private negli ambiti sopra menzionati .

- d) buona conoscenza della lingua inglese;
- e) buone conoscenze informatiche.
- f) buone capacità manageriali e relazionali dimostrabili attraverso il curriculum;
- g) di non trovarsi nelle condizioni di ineleggibilità ed incompatibilità previste dall'art. 236 del D. Lgs. 267/2000 e dalla normativa vigente;
- h) di non essere, ai sensi dell'art.2382 C.C., interdetto, inabilitato, fallito o aver riportato condanne ad una pena che importa interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.

### **ART. 3 CAUSE OSTATIVE ALLA CANDIDATURE**

Non possono partecipare alla selezione, per incompatibilità, a garanzia dell'autonomia e dell'indipendenza dell'OIV:

- soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali o che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le organizzazioni stesse o che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- i Revisori dell'Ente;
- soggetti che abbiano con l'Ente conflitti di interesse;
- il coniuge, gli ascendenti, i discendenti, i parenti ed affini fino al 3° grado dei dipendenti assegnatari delle posizioni dirigenziali ed organizzative presso il Comune;
- soggetti che facciano parte di organi di amministrazione attiva o consultivi di aziende o società a cui partecipa finanziariamente l'Ente o che dallo stesso ricevano contributi;
- soggetti che siano esclusi dai pubblici uffici.

### **ART. 4 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

Le proposte di candidatura dovranno pervenire al Comune di Macerata – Ufficio Protocollo Archivio, Piazza della libertà, n. 3 – 62100 Macerata – ad esclusivo rischio del mittente, con qualsiasi mezzo, **entro e non oltre il 31/01/2011.**

Saranno prese in considerazione e sottoposte alla selezione di cui all'art. 5 del presente bando unicamente le proposte di candidatura pervenute entro tale termine. La documentazione che, pur se spedita entro tale termine, perverrà successivamente non sarà presa in esame.

### **ART. 5 MODALITA' DI SELEZIONE**

Le domande presentate con gli allegati curricula verranno valutate, con ampia facoltà di apprezzamento

discrezionale sull'esperienza maturata e sulle professionalità acquisite, senza valutazione comparativa, dal Sindaco pro tempore con il supporto del Segretario Generale e del personale del Servizio Personale in ottemperanza alle disposizioni di legge ed in analogia alla deliberazioni n. 4/2010 della Commissione indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche. La nomina avverrà con provvedimento motivato del commissario straordinario.

### **ART. 6 PUBBLICAZIONE**

Il presente bando e la relativa graduatoria verranno pubblicati all'albo pretorio dell'Ente e nella pagina web del sito [www.comune.macerata.it](http://www.comune.macerata.it) per la durata di 20 giorni. La graduatoria scaturente dal presente avviso verrà pubblicata all'albo pretorio dell'Ente

### **ART. 7 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti nel fascicolo personale per la finalità di gestione della procedura della presente selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale scelta del candidato per finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro stesso.

### **ART. 8 DURATA E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Si precisa che tale Organismo Indipendente di Valutazione, integrato con il Segretario Generale, durerà in carica tre anni a decorrere dalla data di esecutività o dalla data di immediata eseguibilità del decreto di nomina ed i suoi componenti potranno essere reincaricati per una sola volta, ai sensi dell'art. 235 del T.U.E.L. Il trattamento economico complessivo per entrambi i componenti esterni sarà pari ad €. 15.000,00

Macerata, 11/01/2011

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE  
f.to dott. Andrea Castellani