

## Mod.20

Prot. n.

..... li,

.....  
.....  
.....  
.....

### Oggetto

D.P.R. 445/2000, incarico a ricevere dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, autenticazioni di sottoscrizioni e di copie.

### Il sindaco

Visto il D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;  
Viste le circolari emanate dalla Presidenza del Consiglio e dal Ministero dell'Interno;  
Ritenuto necessario conferire al dipendente in indirizzo l'incarico per gli adempimenti di cui alla legge succitata;

### DISPONE QUANTO SEGUE

Il dipendente .....

nato/a a ..... il .....

è incaricato ad eseguire le autenticazioni di sottoscrizioni, dichiarazioni, ecc. nonché di attestare la autenticità di copie, totali o parziali, di atti e documenti da produrre alla pubblica amministrazione.

Il suddetto è altresì incaricato di ricevere le dichiarazioni sostitutive di cui all'articolo 47 del predetto D.P.R.

..... li,

Il Sindaco

\_\_\_\_\_

Per ricevuta dell'originale della presente.

..... li,

Il Funzionario Incaricato

\_\_\_\_\_