

SERVIZIO SERVIZI ALLA PERSONA

Determinazione

N. reg. gen. 1479 N. reg. Serv. 361 del 07-12-2018

OGGETTO: AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZIO VIGILANZA DEGLI ATTRAVERSAMENTI PEDONALI POSTI NEI PRESSI DELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO ANNO 2019 E ANNO 2020. AVVIO PROCEDURA NEGOZIAZIONE. PROVVEDIMENTI.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SERVIZI ALLA PERSONA

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e, in particolare:
 - o l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
 - o l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- o gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- o l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- o l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il decreto legislativo Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, di seguito denominato D. Lgs 50/2016 e, in particolare:
 - o l'articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
 - o l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;
 - o l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
 - o l'articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento
 - o l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;

Visto il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50. (GU n.103 del 5-5-2017 - Suppl. Ordinario n. 22) entrato in vigore il 20/05/2017;

Atteso è necessario provvedere all'affidamento della gestione del servizio vigilanza degli attraversamenti pedonali posti nei pressi delle scuole primarie e secondarie di primo grado del Comune di Macerata e che si tratta di provvedere all'individuazione dell'operatore economico chiamato alla gestione del servizio vigilanza degli attraversamenti pedonali posti nei pressi delle scuole primarie e secondarie di primo grado per le annualità 2019 e 2020, stante l'imminente scadenza del rapporto contrattuale in essere con l'attuale affidatario del servizio;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale nr 409 del 07/11/2018 con la quale è stato stabilito, quale atto di indirizzo per i connessi e conseguenti atti dirigenziali, di individuare il soggetto affidatario della gestione del servizio oggetto del presente provvedimento mediante procedura negoziata ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'articolo 36 comma 2 lettera b) preceduta da idoneo avviso di manifestazione di interesse riservato alle cooperative sociali di tipo B e loro consorzi ed altri operatori economici il cui scopo principale sia l'integrazione sociale e professionale di persone svantaggiate ai sensi della legge 381/1991, ed il cui personale sia composto da almeno il 30% da lavoratori con disabilità o svantaggiati;

Precisato che il criterio di aggiudicazione prescelto per il presente affidamento è quello del minor prezzo di cui all'art. 95 comma 4 – lettera b) del D. Lgs. 50/2016 trattandosi di servizio caratterizzato da elevata ripetitività e da contenuti di tipo meramente esecutivo determinati dalla stazione appaltante e sarà affidato alla cooperativa sociale che presenterà il massimo ribasso percentuale sul prezzo posto a base di gara, determinato nella misura oraria di € 15,80 + Iva/persona, comprensivo del costo di coordinamento e formazione e di tutto quanto necessario all'espletamento del servizio;

Preso atto che a seguito di pubblicazione sul profilo del committente dell'avviso finalizzato ad individuare i soggetti interessati, sono pervenute nr 4 richieste di manifestazione di interesse e che si tratta di provvedere ad adottare gli opportuni e necessari atti finalizzati all'avvio della fase di negoziazione;

Visto il comma 1 dell'art 22 della Direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 sugli appalti pubblici, che introduce l'obbligo di abbandono della modalità di comunicazione cartacea tra stazioni appaltanti ed operatori economici in tutta la fase di gara, nonché il successivo comma 3, nel quale si specifica che, in tali casi, le amministrazioni aggiudicatrici *«garantiscono che l'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione siano mantenute. Esse esaminano il contenuto delle offerte e delle domande di partecipazione soltanto dopo la scadenza del termine stabilito per la loro presentazione»*;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che recepisce con l'art. 40 l'obbligo di utilizzo immediato (18 aprile 2016) dei mezzi di comunicazione elettronici per le Centrali di Committenza (comma 1), mentre ne differisce l'entrata in vigore al 18 ottobre 2018 per le altre stazioni appaltanti (comma 2);

Visto l'art. 52 del D. Lgs. n. 50/2016, che, conformemente all'art. 22, comma 1 della citata Direttiva 2014/24/UE, tempera l'obbligo di ricorrere a mezzi di comunicazione elettronici nella procedura di presentazione dell'offerta nelle procedure d'appalto con la predisposizione di una serie di eccezioni legate: (a) alla natura specialistica dell'appalto; (b) alla mancata disponibilità di software di gestione file adeguati a descrivere l'offerta; (c) all'esigenza di usare attrezzature specializzate per ufficio non comunemente disponibili alle stazioni appaltanti; (d) alla necessità di presentare un modello fisico non trasmissibile in via telematica (e) alla necessità di evitare violazioni della sicurezza informatica ovvero al fine di proteggere informazioni di natura particolarmente sensibile; in tali casi le stazioni appaltanti indicano nella relazione unica i motivi per cui l'uso di mezzi di comunicazione diversi dai mezzi elettronici è stato ritenuto necessario (art. 52, comma 3);

Rilevato, dunque, che, con riferimento alla “procedura di presentazione dell’offerta”, il predetto art. 52 del D. Lgs. 50/2016 stabilisce che le amministrazioni possano ancora ricorrere all’uso di mezzi di comunicazione diversi da quelli elettronici, quindi quelli tradizionali, al ricorrere di una o più delle fattispecie previste dalla summenzionata disposizione di legge;

Dato atto, altresì, che il Comune di Macerata già utilizza ordinariamente gli strumenti informatici (pec – profilo del committente – portale trasparenza) per le comunicazioni agli operatori economici e la pubblicità delle procedure di gara in tutte le sue fasi, ma non ha la disponibilità di una piattaforma di *e-procurement* per svolgere una gara telematica e garantire al contempo l’integrità dei dati e la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione;

Vista la circolare dell’AGID n. 2 del 24 giugno 2016 dove si precisa che, a fronte dell’impossibilità di procedere ad investimenti finalizzati allo sviluppo di nuove piattaforme, le amministrazioni non in possesso di piattaforme telematiche per le negoziazioni potranno avvalersi dei servizi di piattaforma di negoziazione messi a disposizione dalle centrali regionali di riferimento o da Consip in modalità *Application Server Provider* (ASP);

Preso atto che la Regione Marche ha realizzato, tramite contratto di appalto, la piattaforma telematica denominata “Gare telematiche SUAM” (GT SUAM) per la gestione delle gare d’appalto per lavori, servizi e forniture ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni, e la rende disponibile in riuso, in modalità cooperazione tra enti pubblici, agli enti del territorio che ne facciano richiesta;

Specificato che il riuso è il complesso di attività svolte per poter utilizzare un software in un contesto diverso da quello per il quale è stato originariamente realizzato, trasportandolo in un nuovo contesto e arricchendolo, se necessario, di ulteriori funzionalità e caratteristiche tecniche; l’Amministrazione che riusa, acquisisce il sw sostenendo solo le spese di suo adattamento ma non quelle di progettazione e realizzazione;

Dato atto che questa amministrazione, considerando l’importanza di ottemperare all’art. 40 del D. Lgs. n. 50/2016 e alla Direttiva europea sopra indicata, con determinazione del Dirigente del Servizio Servizi Finanziari e del Personale nr 1379/281 del 20/11/2018 ha provveduto all’approvazione dello schema di Convenzione tra Comune di Macerata e Regione Marche per il riuso del software gestionale di Regione Marche “Piattaforma telematica GT SUAM”, per il periodo decorrente dalla sottoscrizione della stessa fino al 30/06/2022;

Atteso, tuttavia, che allo stato attuale non si è ancora compiuto il completamento del processo per la gestione delle procedure di affidamento dei lavori, servizi e forniture in modalità telematica e che al fine di provvedere all’affidamento del servizio in premessa individuato si rende necessario utilizzare gli strumenti informatici elettronici di cui l’Amministrazione Comunale già dispone, utilizzando il protocollo informatico e la trasmissione ad indirizzo *pec* per le comunicazioni agli operatori economici, oltreché il portale *Profilo del committente* ed il *Portale trasparenza* per la pubblicità delle operazioni gara, ma senza ricevere le offerte in via telematica, in quanto il sistema di protocollazione informatica attualmente in uso in questo ente non garantisce al contempo l’integrità dei dati e la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione;

Stabilito, pertanto, di provvedere, con il presente atto all’approvazione della documentazione di gara con la quale vengono definite le modalità dello svolgimento della procedura per l’affidamento del servizio e le norme contrattuali che regoleranno i rapporti tra le parti e precisamente:

Ø Lettera invito

- Ø Modello istanza di partecipazione
- Ø Documento di gara unico europeo DGUE e dichiarazione integrativa DGUE
- Ø Capitolato speciale
- Ø Schema offerta economica

Rilevato che, in considerazione della natura del servizio oggetto della presente procedura, non sussiste, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'obbligo di procedere alla predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (c.d. DUVRI) in quanto trattasi di servizio per il quale non è prevista l'esecuzione all'interno della Stazione appaltante, ma che tuttavia sussiste l'onere da parte dell'esecutore del servizio di provvedere comunque all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'esercizio della propria attività;

Rilevato che l'appalto non è suddivisibile in lotti, stante la natura del servizio, che per le finalità particolari dello svolgimento richiede un affidamento unitario e coerente nell'azione esecutiva;

Preso atto che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal Decreto Legge 6 luglio 2012 nr 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012 nr 135, nel favorire sempre più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e- procurement) prevede:

- L'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità – prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26 c. 3 della legge 488/1999 e art. 1 c. 499 della Legge 296/2006)
- L'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure per gli acquisti di beni e servizi pari o superiori a € 1.000,00 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario (art. 1 comma 450 della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 2 comma 502 lett. B) della Legge 208/2015)

Verificata allo stato attuale l'assenza del servizio oggetto del presente provvedimento sia tra le convenzioni Consip attive che nei bandi pubblicati nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

Accertato che la spesa complessiva stimata per l'acquisizione della gestione del servizio vigilanza degli attraversamenti pedonali posti nei pressi delle scuole primarie e secondarie di primo grado per le annualità 2019 e 2020 è pari a € 116.035,20 oltre Iva 22%, soggetta a ribasso in sede di offerta, e che si provvederà all'assunzione dei relativi impegni di spesa a carico del Capitolo 1.404.032 Articolo 457 dei Bilanci di Esercizio 2019 e 2020 a seguito dell'aggiudicazione della procedura di affidamento e della quantificazione puntuale dei fabbisogni;

Ritenuto opportuno accantonare, altresì, l'apposito fondo per l'incentivo per le funzioni tecniche previsto dall'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, da erogarsi per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti al riguardo incaricati, in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara, quantificato come segue:

Importo base di gara anni 2 – due -	€ 116.035,20
Incentivi funzioni tecniche art. 113 D. Lgs 50/2016	€ 2.320,70

somme massime da ridefinire ed erogare in conformità alle successive disposizioni regolamentari che in merito saranno adottate dalla Giunta Comunale;

Dato atto che, la stazione appaltante è tenuta al pagamento del contributo ex L. 266/05 che trattandosi di affidamento uguale o maggiore di € 40.000,00 e inferiore a € 150.000,00 è pari a € 30,00, come previsto all'articolo 2 della deliberazione dell'ANAC 1300 del 20 dicembre 2017;

Stabilito, altresì, che in caso di non completamento delle procedure di gara in tempo utile per l'avvio del servizio nel mese di gennaio 2019, di provvedere alla proroga del servizio in essere con l'attuale affidatario agli stessi termini e condizioni vigenti per la durata necessaria al completamento delle procedure di gara;

Preso atto che in adempimento alla legge 13.08.2010, n. 136 e ss.mm.ii. è stato assegnato alla spesa di cui al presente atto il seguente codice CIG 77220060F1 da riportare sui movimenti finanziari, inerenti la presente fornitura, da effettuarsi, a pena di risoluzione del contratto, esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, sul conto corrente appositamente dedicato e comunicato per iscritto a questo Ente dal fornitore e depositato agli atti;

Ritenuto di dover esprimere parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che ai sensi dell'art 151, c. 4 del TUEL n 267/2000 la presente determinazione necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile del Dirigente del Servizio Servizi Finanziari e del Personale attestante la copertura finanziaria e la compatibilità con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa;

Per quanto espresso in premessa;

DETERMINA

Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di individuare, in conformità con quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale nr 409 del 07/11/2018 il soggetto affidatario della gestione del servizio oggetto del presente provvedimento mediante procedura negoziata ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'articolo 36 comma 2 lettera b) preceduta da idoneo avviso di manifestazione di interesse riservato alle cooperative sociali di tipo B e loro consorzi ed altri operatori economici il cui scopo principale sia l'integrazione sociale e professionale di persone svantaggiate ai sensi della legge 381/1991, ed il cui personale sia composto da almeno il 30% da lavoratori con disabilità o svantaggiati.

Di dare atto che il criterio di aggiudicazione prescelto per il presente affidamento è quello del minor prezzo di cui all'art. 95 comma 4 – lettera b) del D. Lgs. 50/2016 trattandosi di servizio caratterizzato da elevata ripetitività e da contenuti di tipo meramente esecutivo determinati dalla stazione appaltante e sarà affidato alla cooperativa sociale che presenterà il massimo ribasso percentuale sul prezzo posto a base di gara, determinato nella misura oraria di € 15,80 + Iva/persona, comprensivo del costo di coordinamento e formazione e di tutto quanto necessario all'espletamento del servizio;

Di dare atto a seguito di pubblicazione sul profilo del committente dell'avviso finalizzato ad individuare i soggetti interessati, sono pervenute nr 4 richieste di manifestazione di interesse e che si tratta di provvedere ad adottare gli opportuni e necessari atti finalizzati all'avvio della fase di negoziazione.

Di dare atto che, nelle more del completamento del processo per la gestione delle procedure di

affidamento dei lavori, servizi e forniture, avviato con determinazione del Dirigente del Servizio Servizi Finanziari e del Personale nr 1379/281 del 20/11/2018 si provvederà all'affidamento del servizio oggetto del presente provvedimento mediante l'utilizzo degli strumenti informatici elettronici di cui l'Amministrazione Comunale già dispone, utilizzando il protocollo informatico e la trasmissione ad indirizzo *pec* per le comunicazioni agli operatori economici, oltreché il portale *Profilo del committente* ed il *Portale trasparenza* per la pubblicità delle operazioni gara, ma senza ricevere le offerte in via telematica, in quanto il sistema di protocollazione informatica attualmente in uso in questo ente non garantisce al contempo l'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione.

Di approvare con il seguente atto la documentazione di gara con la quale vengono definite le modalità dello svolgimento della procedura per l'affidamento del servizio e le norme contrattuali che regoleranno i rapporti tra le parti e precisamente:

- Ø lettera invito
- Ø modello istanza di partecipazione
- Ø Documento di gara unico europeo DGUE e dichiarazione integrativa DGUE
- Ø Capitolato speciale
- Ø Schema offerta economica

Di dare atto che, in considerazione della natura del servizio oggetto della presente procedura, non sussiste, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'obbligo di procedere alla predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (c.d. DUVRI) in quanto trattasi di servizio per il quale non è prevista l'esecuzione all'interno della Stazione appaltante, ma che tuttavia sussiste l'onere da parte dell'esecutore del servizio di provvedere comunque all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'esercizio della propria attività.

Di dare atto che alla spesa complessiva stimata per l'acquisizione della gestione del servizio vigilanza degli attraversamenti pedonali posti nei pressi delle scuole primarie e secondarie di primo grado per le annualità 2019 e 2020 pari a € 116.035,20 oltre Iva 22%, soggetta a ribasso in sede di offerta, e che si provvederà all'assunzione dei relativi impegni di spesa a carico del Capitolo 1.404.032 Articolo 457 dei Bilanci di Esercizio a seguito dell'aggiudicazione della procedura di affidamento e della quantificazione puntuale dei fabbisogni;

Di dare atto che la stazione appaltante è tenuta al pagamento del contributo ex L. 266/05 che trattandosi di affidamento uguale o maggiore di € 40.000,00 e inferiore a € 150.000,00 è pari a € 30,00, come previsto all'articolo 2 della deliberazione dell'ANAC 1300 del 20 dicembre 2017;

Di prevedere altresì, l'accantonamento dell'apposito fondo per l'incentivo per le funzioni tecniche previsto dall'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, da erogarsi per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti al riguardo incaricati, in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara, quantificato come segue:

Importo base di gara anni 2 – due -	€ 116.035,20
Incentivi funzioni tecniche art. 113 D. Lgs 50/2016	€ 2.320,70

somme massime da ridefinire ed erogare in conformità alle successive disposizioni regolamentari che in merito saranno adottate dalla Giunta Comunale;

Di indicare quale Responsabile del Procedimento la dott.ssa Cristina Giuggioloni, Istruttore Direttivo Amministrativo del Servizio Servizi alla Persona,.

Di dare atto che il presente provvedimento necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile del Dirigente del Servizio Servizi Finanziari e del Personale attestante la copertura finanziaria e la compatibilità con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni di cui al D. Lgs. 33/2013.

Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio.

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Di attestare che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

IL DIRIGENTE
SERVIZIO SERVIZI ALLA PERSONA
DOTT. GIANLUCA PULITI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

SERVIZIO SERVIZI ALLA PERSONA

Determinazione
N. reg. gen. 1479 N. reg. Serv. 361 del 07-12-2018

**OGGETTO: AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZIO VIGILANZA DEGLI
ATTRAVERSAMENTI PEDONALI POSTI NEI PRESSI DELLE SCUOLE PRIMARIE E
SECONDARIE DI PRIMO GRADO ANNO 2019 E ANNO 2020. AVVIO PROCEDURA
NEGOZIAZIONE. PROVVEDIMENTI.**

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

| **X** | Sulla presente determinazione, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1 e dell'art. 153 comma 5 del D. Lgs. 267/2000 si appone il visto di regolarità contabile.

| | Sulla presente determinazione, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1 e dell'art. 153 comma 5 del D. Lgs. 267/2000 non si appone il visto di regolarità contabile.

Macerata, 07-12-2018

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SERVIZI FINANZIARI
E DEL PERSONALE**
DOTT. SIMONE CIATTAGLIA

SERVIZIO SERVIZI ALLA PERSONA

Determinazione
N. reg. gen. 1479 N. reg. Serv. 361 del 07-12-2018

**OGGETTO: AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZIO VIGILANZA DEGLI
ATTRAVERSAMENTI PEDONALI POSTI NEI PRESSI DELLE SCUOLE PRIMARIE E
SECONDARIE DI PRIMO GRADO ANNO 2019 E ANNO 2020. AVVIO PROCEDURA
NEGOZIAZIONE. PROVVEDIMENTI.**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art.32, co. 1 della Legge n.69 del 18 giugno 2009)

Si certifica che il presente atto è affisso all'Albo Pretorio On Line di questo Comune in data odierna per quindici giorni consecutivi.

Macerata, 07-12-2018

IL DIRIGENTE
DOTT. GIANLUCA PULITI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

OGGETTO:	PROCEDURA NEGOZIATA Articolo 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/16
	L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO VIGILANZA DEGLI ATTRAVERSAMENTI PEDONALI POSTI NEI PRESSI DELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO PER LE ANNUALITÀ 2019 E 2020, DA EFFETTUARSI MEDIANTE L’UTILIZZO DI PERSONALE SELEZIONATO DAL COMUNE DI MACERATA TRA CITTADINI ANZIANI O IN QUIESCENZA, DI ETÀ COMPRESA TRA I 45 E I 70 ANNI CIG: _____

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
in qualità di _____
(se legale rappresentante: giusta atto n. _____ del _____)
(se procuratore: giusta procura n. _____ del _____)
dell'Impresa _____
con sede legale in _____ via _____ n. _____;
tel. _____, fax _____, e-mail _____
PEC _____
con codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____

DICHIARA

di partecipare alla gara in epigrafe, ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016:

come impresa singola;

Oppure

come capogruppo di un raggruppamento temporaneo di imprese (R.T.I.) o di un consorzio ordinario o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **già costituito** fra le seguenti imprese (indicare la denominazione sociale e la sede legale di ciascuna impresa (mandataria e mandanti), unitamente alla rispettiva quota di partecipazione al raggruppamento (espressa in termini percentuali) e alla rispettiva parte del lavoro/servizio/fornitura che sarà eseguita):

_____;

Oppure

- come capogruppo** di un raggruppamento temporaneo di imprese o di un consorzio ordinario o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **da costituirsi** fra le seguenti imprese (indicare la denominazione sociale e la sede legale di ciascuna impresa (mandataria e mandanti), unitamente alla rispettiva quota di partecipazione al raggruppamento (espressa in termini percentuali) e alla rispettiva parte del lavoro che sarà eseguita):

_____ ;
_____ ;

Oppure

- come mandante** di un raggruppamento temporaneo di imprese o di un consorzio ordinario o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **già costituito** fra le imprese (indicare la denominazione sociale e la sede legale di ciascuna impresa (mandataria e mandanti), unitamente alla rispettiva quota di partecipazione al raggruppamento (espressa in termini percentuali) e alla rispettiva parte del lavoro/servizio/fornitura che sarà eseguita):

_____ ;
_____ ;

Oppure

- come mandante** di un raggruppamento temporaneo di imprese o di un consorzio ordinario o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **da costituirsi** fra le seguenti imprese (indicare la denominazione sociale e la sede legale di ciascuna impresa (mandataria e mandanti), unitamente alla rispettiva quota di partecipazione al raggruppamento (espressa in termini percentuali) e alla rispettiva parte del lavoro/servizio/fornitura che sarà eseguita):

_____ ;
_____ ;

Oppure

- come consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro o tra imprese artigiane** di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- che partecipa per se stesso;

- che partecipa per le seguenti consorziate (indicare denominazione sociale, forma giuridica e sede legale):

;

Oppure

- come consorzio stabile costituito** di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

- che partecipa per se stesso;
- che partecipa per le seguenti consorziate (indicare denominazione sociale, forma giuridica e sede legale):

;

Oppure

- impresa aderente ad un contratto di rete** di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

- che partecipa per le seguenti imprese aderenti al contratto di rete (indicare denominazione sociale, forma giuridica e sede legale):

;

Oppure

- come impresa avvalente;**

Oppure

- come impresa ausiliaria;**

Il sottoscritto, a tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

Il sottoscritto, a tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole

delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA, altresì

- che nei confronti dell'impresa non sussistono impedimenti a contrarre con la pubblica amministrazione di cui al bando di gara e ad altre leggi speciali;
- che l'impresa non è stata condannata con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 del codice civile, né versa in alcuna delle situazioni di cui all'art. 80, comma 5, lettere f-bis) e f-ter) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

INOLTRE DICHIARA

- a) di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS sede di (matricola n.....), l'INAIL sede di (codice cliente n.), CASSA EDILE, ove prevista, sede di (matricola n.....) e di applicare ai propri dipendenti il CONTRATTO (C.C.N.L.)
- b) di essere iscritta alla CCIAA di _____ posizione _____
- c) di essere iscritta all'albo regionale di cui all'art. 9 comma 1 legge 381/1991 della Regione _____ al nr _____
- d) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute negli atti di gara e relativi allegati, nel Capitolato, nonché in tutti i rimanenti elaborati, di essere nel pieno possesso di tutti i requisiti generali e speciali previsti dagli atti di gara ai fini della partecipazione alla presente procedura selettiva;
- e) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri, compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
- f) di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione delle prestazioni, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

- g) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione delle prestazioni, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia;
- h) di impegnarsi a garantire a favore degli operatori esecutori del servizio un compenso orario netto non inferiore a € 7,50
- i) di autorizzare, ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante ad inviare ogni necessaria comunicazione al seguente indirizzo di posta elettronica certificata "PEC":
-
- j) di prendere atto di tutte le condizioni in materia di tracciabilità finanziaria di cui al capitolato e alla lettera invito e di accettare di ottemperare a tutti gli obblighi prescritti dalla vigente normativa
- k) di prendere atto e di accettare senza alcuna riserva gli obblighi in materia di contrasto delle infiltrazioni criminali negli appalti previsti dal Protocollo di Legalità sottoscritto con la Prefettura di Macerata territorialmente competente in data 10.11.2011;
- l) di essere informato che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D. Lgs 10/08/2018 nr 101, esclusivamente nell'ambito della procedura di cui all'oggetto
- m) che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è il seguente:
-

DICHIARA infine

- di possedere tutti i requisiti di generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa prescritti dagli atti di gara in misura tale che la stazione appaltante potrà agevolmente acquisirne prova documentale tramite il sistema AVCPass o mediante il rilascio di apposita certificazione da parte di competenti uffici pubblici o comunque in possesso della stessa ditta concorrente;
- di considerare l'offerta vincolante per un periodo di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- di considerare remunerativa l'offerta economica presentata;
- di prendere atto che l'Amministrazione potrà consegnare le prestazioni immediatamente nelle more di stipula del contratto, in via d'urgenza e sotto riserva di legge, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D. Lgs. 50/2016;

- di essere disponibile a dare immediato inizio alle prestazioni oggetto di appalto;
- di prendere atto e di impegnarsi a rispettare le norme sulla tracciabilità finanziaria;
- di prendere atto e di impegnarsi a rispettare, per quanto di competenza, il Codice generale di comportamento di cui al DPR 62/2013 e s.m.i. e quello della stazione appaltante.

Luogo e data della sottoscrizione

_____ , _____

IL DICHIARANTE

(Timbro e Firma)

La sottoscrizione può essere autenticata da notaio e pubblico ufficiale a ciò autorizzato; in alternativa, allegare, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del DPR 445/2000 e s.m.i., fotocopia del documento di identità del firmatario e, qualora procuratore, fotocopia autocertificata conforme della relativa procura

N.B. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi o imprese cooptate, **il presente modulo dovrà essere compilato, sottoscritto e prodotto – utilizzando un'unica fotocopia dello stesso** – da parte di ciascuna impresa associata o consorziata, secondo le prescrizioni contenute negli atti di gara.

MODELLO DGUE DICHIARAZIONI INTEGRATIVE ART. 80 COMMA 5

LETT. F -BIS E F -TER

OGGETTO:	PROCEDURA NEGOZIATA Articolo 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/16
	APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO VIGILANZA DEGLI ATTRAVERSAMENTI PEDONALI POSTI NEI PRESSI DELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO PER LE ANNUALITÀ 2019 E 2020, DA EFFETTUARSI MEDIANTE L’UTILIZZO DI PERSONALE SELEZIONATO DAL COMUNE DI MACERATA TRA CITTADINI ANZIANI O IN QUIESCENZA, DI ETÀ COMPRESA TRA I 45 E I 70 ANNI CIG: _____

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE ART. 80 COMMA 5 LETT. F -BIS E F -TER

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
in qualità di _____
(se legale rappresentante: giusta atto n. _____ del _____)
(se procuratore: giusta procura n. _____ del _____)
dell'Impresa _____
con sede legale in _____ via _____ n. _____;
tel. _____, fax _____, e-mail _____
PEC _____
con codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____

consapevole del fatto che, in caso di falsità in atti e mendaci dichiarazioni, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del DPR n.445 del 28.12.2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, oltre alle conseguenze previste dall'art.75 del DPR n.445 del 28.12.2000 medesimo e dall'art.89 del DLgs. n.50/2016, ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR n.445 del 28.12.2000

DICHIARA

di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;

- i seguenti dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del

Codice.....
.....;

ovvero

- che la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui tali dati identificativi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta è di seguito indicata.....;

(titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; un socio o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio)

Luogo e data _____

IL DICHIARANTE
(Timbro e Firma)

La sottoscrizione può essere autenticata da notaio e pubblico ufficiale a ciò autorizzato; in alternativa, allegare, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del DPR 445/2000 e s.m.i., fotocopia del documento di identità del firmatario e, qualora procuratore, fotocopia autocertificata conforme della relativa procura

servizi alla persona

Spett.le _____

Oggetto: Lettera invito a seguito della manifestazione di interesse propedeutica all'avvio della procedura per l'affidamento della gestione del servizio vigilanza degli attraversamenti pedonali posti nei pressi delle scuole primarie e secondarie di primo grado per le annualità 2019 e 2020, da effettuarsi mediante l'utilizzo di personale selezionato dal Comune di Macerata tra cittadini anziani o in quiescenza, di età compresa tra i 45 e i 70 anni.

CIG: 77220060F1.

CPV: 85311300-5

Codesto operatore economico è invitato a presentare offerta, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/16 s s.m.i. per la gara a procedura negoziata, previa pubblicazione di idoneo avviso di manifestazione di interesse ai sensi dell'art. 36 comma 7 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., di cui in oggetto.

1. ENTE APPALTANTE, SERVIZIO COMPETENTE, RUP:

Ente appaltante: Comune di Macerata – Piazza della Libertà 3 – 62100 Macerata

Servizio competente: Servizio Servizi alla Persona – Viale Trieste 24 - 62100 Macerata

Responsabile unico del procedimento: Dott.ssa Cristina Giuggioloni - tel. 0733 2456287

E-MAIL: cristina.giuggioloni@comune.macerata.it –

PEC: comune.macerata.scuolasportpartecipazione@legalmail.it

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

La documentazione di gara comprende la presente Lettera invito con i seguenti allegati:

- Modello di istanza di partecipazione con annessa autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (artt.46 e 47 DPR 445/2000) - (allegato 1)
- Modello DGUE - Modello integrativo DGUE art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice (allegati 2/2bis)
- Scheda garanzia fideiussoria (allegato 3)
- Schema di offerta economica (allegato 4)
- Capitolato Speciale (allegato 5)
- Linee guida Mit compilazione DGUE e comunicato ANAC 8.11.2017 (allegato 6)
- Protocollo di Legalità sottoscritto con la Prefettura di Macerata in data 10.11.2011 (allegato7)

Chiarimenti

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo comune.macerata.scuolasportpartecipazione@legalmail.it, almeno 4 giorni lavorativi prima della scadenza del termine della presentazione dell'offerta.

servizi alla persona

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Sul profilo del committente www.comune.macerata.it, nella sezione "Amministrazione trasparente"- Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura Bandi e avvisi di gara-(Avviso procedura in oggetto)", saranno pubblicate informazioni sulla presente procedura di affidamento ai sensi dell'art.29 del D.lgs. n. 50/2016 .

3. OGGETTO DELL' AFFIDAMENTO

La procedura ha per oggetto l'affidamento della gestione del servizio vigilanza degli attraversamenti pedonali posti nei pressi delle scuole primarie e secondarie di primo grado per le annualità 2019 e 2020, da effettuarsi mediante l'utilizzo di personale selezionato dal Comune di Macerata tra cittadini anziani o in quiescenza, di età compresa tra i 45 e i 70 anni. (come dettagliatamente indicato nel Capitolato speciale, allegato 3 alla presente).

Il luogo di esecuzione del servizio è il Comune di Macerata. NUTS:ITE33 - CODICE CPV (vocabolario comune per gli appalti) 85311300-5, servizio rientrante tra quelli dell'allegato IX del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

Procedura di gara: affidamento mediante procedura negoziata ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera b) del D.lgs 50/2016 e s.m.i, previa pubblicazione di idoneo avviso di manifestazione di interesse, ai sensi dell'art. 36 comma 7, al fine di individuare i candidati.

Criterio di aggiudicazione: Il criterio di aggiudicazione prescelto per il presente affidamento è quello del minor prezzo di cui all'art. 95 comma 4 – lettera b) del D. Lgs. 50/2016.

4. IMPORTO SOGGETTO A RIBASSO E CORRISPETTIVO

L'importo a base di gara **soggetto a ribasso in sede di offerta** è pari a € 132.795,18 (centotrentaduemilasettecentonovantacinque/18) al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

servizi alla persona

In considerazione della tipologia e delle modalità seguite per lo svolgimento dei servizi oggetto dell'affidamento, non essendo emersi rischi da lavorazioni interferenti, gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenze - non soggetti a ribasso - sono pari ad € 0,00 (zero/00) IVA esclusa.

L'affidamento è finanziato con risorse a carico di bilancio dell'Ente.

Corrispettivo

I pagamenti dei corrispettivi spettanti avverranno secondo le modalità previste nel capitolato speciale.

5. DURATA DELL'AFFIDAMENTO

La durata dell'affidamento è fissata in anni 2 – due - con decorrenza dalla data di sottoscrizione del convenzione o dalla data di avvio all'esecuzione anticipata ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs 50/2016, nelle more della stipula della stessa.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alla consegna del servizio in via di urgenza, ai sensi dell'art.32, comma 8 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., nelle more della sottoscrizione del contratto.

6. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura, ai sensi dell'art. 112 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, unicamente La partecipazione alla presente procedura è riservata alle Cooperative sociali di tipo B (cooperative di cui all'art. 1, comma 1, lett. b) L. 381/1991 e s.m.i. che svolgono attività diverse: agricole, industriali, commerciali o di servizi, finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate; iscritte all'Albo regionale ex art. 9 L.381/1991 e s.m.i.), singole o associate in raggruppamenti temporanei (R.T.I.), ed ai loro consorzi (consorzi di cui all'art. 8 L. 381/1991 e s.m.i., costituiti come società cooperative aventi la base sociale formata in misura non inferiore al 70% (settanta per cento) da cooperative sociali; iscritti all'Albo regionale ex art. 9 L.381/1991 e s.m.i.), regolarmente iscritte all'Albo Regionale della Camera di Commercio nel ramo di attività coincidente con quello di progetto, attraverso lo svolgimento di attività di cui all'art.1, comma 1, lettera b, della L. 381/91 e s.m.i. idonei ad assumere pubblici appalti, vale a dire cooperative che hanno lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento, delle attività di cui all'art.1, comma 1, lettera b) della L. 381/91 e s.m.i..

Le cooperative ammesse a partecipare devono avere scopo principale l'inserimento lavorativo delle persone svantaggiate e devono avere in organico almeno il 30% (trenta per cento) dei lavoratori (soci o non) costituito da persone svantaggiate (art. 4, comma 2 L. 381/1991 e s.m.i.).

L'iscrizione all'albo regionale di cui all'art. 9 della predetta legge, effettuata sulla base della ricorrenza di un insieme di elementi concernenti la capacità professionale ed economico finanziaria delle cooperative sociali, è condizione necessaria per la riserva d'affidamento a favore delle cooperative sociali aventi sede in Italia ed ai loro consorzi.

servizi alla persona

Si precisa che, laddove tale albo non sia stato istituito, le cooperative sociali devono, comunque, attestare il possesso dei requisiti previsti dai citati articoli 1 e 4 della legge n. 381/1991 (cfr. Linee guida per gli affidamenti a cooperative sociali, approvate dall'AVCP con Determinazione n. 3 del 01 agosto 2012).

7. REQUISITI

Ai fini della partecipazione alla gara, i requisiti richiesti devono essere posseduti dall'operatore economico partecipante alla gara dal momento di presentazione dell'offerta e devono perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di affidamento.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- insussistenza cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 o di situazioni di incapacità a contrarre con la PA, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.lgs. 81/2008 ed il divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter del Dlgs n. 165/2001
- insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/2011
- insussistenza condizioni di divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.. aver adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi di sicurezza di cui alla vigente normativa
- essere in regola con la legge n. 68/99 e la L. 383/200
- l'accettazione delle clausole contenute nel protocollo di Legalità e Sicurezza sottoscritto con la Prefettura – UTG di Macerata il 10 novembre 2011, pena l'esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. o, in caso di cittadino di altro stato membro, iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali del paese di residenza, per attività che consentano l'espletamento dei servizi oggetto della presente procedura
- iscrizione all'albo delle società cooperative previsto dalla vigente normativa. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, il requisito professionale di cui alla lett. a) e b) deve essere posseduto da ciascun concorrente facente parte del raggruppamento o consorzio.

Nel caso in cui l'impresa invitata singolarmente voglia partecipare in qualità di mandataria di raggruppamento ai sensi dell'art. 38, c.11, del D.Lgs n. 50/2016, si richiama quanto disposto dall'art. 92, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010 applicabile in forza dell'art. 216, c.14, come richiamato dall'art.83, c.2, del codice.

8. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema **AVCpass**, reso disponibile dall'ANAC con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità

servizi alla persona

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>

secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il “PASSOE” di cui all’art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara

9. SUBAFFIDAMENTO

Non è previsto subaffidamento.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L’offerta è corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% dell’importo complessivo dell’affidamento e pari a € 2.665,90, corrispondente per il **Lotto 1) ad € 10.789,32** e per il **Lotto 2) ad € 1.995,3**, salva riduzione ex art.93, comma 7 del DLgs n.50/2016. La cauzione è **intestata al Comune di Macerata** come nella scheda allegata

La garanzia deve essere prestata separatamente per ciascun lotto:

- mediante cauzione con i contenuti e le modalità dell’art.93, comma2, del DLgs n.50/2016, **fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231;**
- mediante fideiussione rilasciata, anche congiuntamente, da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari in possesso dei requisiti previsti dall’art.93, comma 3, con i contenuti e la validità di cui ai successivi commi 4 e 5, presentando la scheda allegata 1.1 o 1.1.1 approvata con il Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 19.01.2018 n. 31, debitamente compilata e sottoscritta dal garante e dal contraente. (art.1, c.5).
- In entrambi i casi deve essere corredata, a pena di esclusione, **dall’impegno di uno o più fideiussori, anche diverso/i da quello/i che ha/hanno rilasciato la garanzia provvisoria, nel caso in cui nella scheda sia stata barrata la scelta NO, a rilasciare a favore del Comune di Macerata la garanzia fidejussoria per l’esecuzione del contratto di cui al comma 8 dell’art.93 del DLgs n.50/2016**, qualora l’offerente risultasse aggiudicatario. Tale previsione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. In tali casi deve essere compilata la dichiarazione contenuta nel DGUE parte II - Sez.A.

Per fruire delle riduzioni di cui all’art.93, comma 7, l’operatore economico deve dichiarare, nel DGUE, il possesso dei relativi requisiti o presentare la relativa certificazione secondo la normativa in materia di autenticazione di copie di cui agli artt. 18, 19 e 19-bis del DPR n.445/2000.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull’importo che risulta dalla riduzione precedente.

In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti di cui alle lett. d), e), e f) e g) dell’art. 45 **di tipo orizzontale**, la cauzione dovrà **menzionare espressamente tutti i concorrenti facenti parte del raggruppamento o del Consorzio** e potrà essere ridotta ai sensi dell’art. 93 del D.Lgs n.50/2016, solo se tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento o consorzio siano in possesso dei prescritti relativi requisiti e li comprovino come sopra indicato

servizi alla persona

La data dell'inizio della garanzia fidejussoria è quella della presentazione dell'offerta.

11. MODALITA' DI PREDISPOSIZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente l'offerta, a pena di esclusione, deve essere indirizzato al:

Comune di MACERATA
Ufficio Protocollo
Viale Trieste 24
62100 MACERATA

e deve pervenire, a pena d'esclusione, entro **le ore 12.00 del giorno 18/12/2018** direttamente a mano, per mezzo di corriere privato O dell'ENTE POSTE ITALIANE, mediante raccomandata espresso o posta celere. un **UNICO PLICO** idoneamente sigillato, recante l'indicazione dell'impresa mittente nonché quella dell'oggetto del contratto (*offerta per l'affidamento in affidamento del servizio gestione del servizio vigilanza degli attraversamenti pedonali posti nei pressi delle scuole primarie e secondarie di primo grado per le annualità 2019 e 2020.*).

Il suddetto plico dovrà contenere due buste separate, idoneamente sigillate e controfirmate dal Concorrente sui bordi di chiusura e precisamente:

- a) Una busta recante l'indicazione "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
- b) Una busta recante l'indicazione "OFFERTA ECONOMICA"

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. **A tal fine farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune di Macerata.** Saranno considerate irregolari e quindi irricevibili le offerte che non risultino pervenute entro **le ore 12 del giorno 18/12/2018** con le modalità previste nella presente lettera invito o trasmesse in plichi sui quali non sia apposta l'indicazione dell'oggetto della gara, oppure non sia apposta l'indicazione del mittente.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni contenute nell'**Istanza di partecipazione e dell'offerta economica** dovranno essere redatte sui modelli predisposti e allegati alla presente lettera invito.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Il procuratore allega copia conforme all'originale della relativa procura.

servizi alla persona

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

12. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- a) **Istanza di partecipazione (modello 1)**
- b) **DGUE – Documento di Gara Unico Europeo (modello 2)**
- c) **Documentazione a corredo**

A) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello allegato 1 (istanza di partecipazione) nella quale il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

A pena di esclusione, l'istanza di ammissione e le dichiarazioni integrative devono essere sottoscritte:

- a) dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola;
- b) in caso di raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/GEIE già costituito dalla mandataria/dal consorzio in nome e per conto di tutte le imprese consorziate/dal gruppo in nome e per conto di tutte le imprese associate;
- c) in caso di raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/GEIE da costituire da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate/da tutti i legali rappresentanti delle imprese che intendono consorziarsi/ da tutti i legali rappresentanti delle imprese che intendono costituire il gruppo;
- d) in caso di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) e consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del Codice dal legale rappresentante del consorzio medesimo;
- e) in caso di avvalimento, sia dal legale rappresentante dell'impresa avvalente che di quella ausiliaria.
- f) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 l'istanza di ammissione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune (che assume il ruolo di mandataria);
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'istanza di ammissione con connessa dichiarazione sostitutiva devono essere sottoscritte dal legale rappresentante/procuratore dell'operatore

servizi alla persona

economico che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

• se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'istanza di ammissione con connessa dichiarazione sostitutiva devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria (se il raggruppamento è già costituito), ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;
- b) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura”.

B) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE

Tale documento è richiesto, ai sensi dell'art. 85 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, **esclusivamente in formato elettronico** secondo le disposizioni del DM del Ministero delle infrastrutture e trasporti del 18/07/2016 e successive modifiche, messo a disposizione come allegato 2 alla presente lettera invito.

Il DGUE deve essere inserito su supporto informatico all'interno della busta amministrativa.

Il DGUE deve essere predisposto in formato elettronico, nel modo che segue:

- compilare il Modello 2, -
- trasformare in formato pdf, il DGUE compilato sulla base del Modello 2;
- sottoscrivere il DGUE in firma digitale e registrare tutto su idoneo supporto informatico (pendrive – CD-room ...) da inserire nella Busta A – Documentazione amministrativa.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

Per la compilazione del DGUE si richiamano le Linee Guida di cui alla circolare n.3 del 18.07.2016 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti e il **Comunicato ANAC dell'8/11/2017** relativo alle “Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016”

DOCUMENTAZIONE A CORREDO

➤ Documento in originale o copia autenticata, attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione concernente l'impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. (vedi art.10 della presente lettera invito);

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

➤ **Mandato** collettivo speciale con rappresentanza alla Ditta mandataria, in caso di di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti di cui alle lett. d), e), e f) e g) dell' art. 45 costituiti, ai sensi dell'art. 48 c. 12 e segg. del D.Lgs n. 50/2016. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata ed è gratuito ed irrevocabile. La relativa procura è conferita a chi legalmente rappresenta l'operatore economico mandatario al quale spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti. Nel mandato devono essere indicate le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio;

➤ **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente

➤ **Copia autenticata del Titolo e/o Procura** in base al quale si giustificano i poteri di rappresentanza del firmatario, nel caso in cui l'offerta e/o la documentazione di cui sopra siano sottoscritte da persona diversa dal legale rappresentante del concorrente

13. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

Nella busta B – offerta economica- dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica predisposta secondo il modello offerta economica, **allegato 4** alla presente lettera invito e deve contenere, in particolare:

- il ribasso percentuale sul prezzo posto a base di gara, determinato nella misura oraria di € 15,80 + Iva/persona, comprensivo del costo di coordinamento e formazione e di tutto quanto necessario all'espletamento del servizio e con contestuale indicazione dell'importo orario offerto in cifre e in lettere.
- la stima dei **costi aziendali** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'affidamento.

Tali costi, da quantificare in base all'importo complessivo dell'affidamento, si riferiscono alle misure di sicurezza che la ditta offerente sosterrà internamente per l'esecuzione dell'affidamento e che saranno utilizzate all'interno dei siti dell'azienda (es. DPI, corsi specifici di formazione sulla sicurezza, materiale inerente la sicurezza, sorveglianza sanitaria, ecc...). Tali costi sono completamente a carico dell'offerente poiché sono costi d'esercizio d'impresa.

servizi alla persona

In caso di contrasto tra ribasso e prezzo proposti prevarrà l'ipotesi più conveniente per l'Amministrazione Comunale.

Non saranno ammesse, e conseguentemente saranno escluse, offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni, saranno altresì escluse offerte parziali, indeterminate o che superino, anche per i prezzi offerti per i singoli servizi, l'importo posto a base d'asta.

L'offerta economica deve essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo .
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituito.
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

L'offerta può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura in originale o in copia autentica notarile, salvo che i relativi poteri non compaiano sul certificato della CCIAA.

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, qualunque irregolarità riferita all'offerta economica non può essere sanata e comporta quindi l'immediata esclusione dalla procedura di gara.

14. PROCEDURA AFFIDAMENTO

Il giorno 18/12/2018, alle ore 15:00 presso il Comune di Macerata – Servizio Servizi alla Persona – Ufficio Scuola Sport Viale Trieste 24 – , la Commissione di gara, costituita ai sensi dell'art.13 del vigente regolamento per la disciplina dei contratti, dopo aver verificato il rispetto del termine perentorio di ricezione e della regolarità esterna dei plichi presentati, procederà all'ammissione dei concorrenti all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali richiesti, sulla base della documentazione presentata, provvedendo ad eventuali esclusioni nei casi sopra descritti, salva l'applicazione dell'art.83, comma 8 del d.lgs. n. 50/2016, ove ne ricorrano le condizioni.

Esaurita tale fase, anche a seguito dell'eventuale applicazione del citato art.83, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche-

Il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo ai sensi del comma 4 dell'art.95.

Di seguito, nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, , nonché alla verifica della congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa (art. 97, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.).

Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo senza necessità di comunicazione, salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche. In tal caso la seduta

servizi alla persona

pubblica sarà comunicata ai concorrenti ammessi a mezzo di pubblicazione sul profilo del committente del Comune di Macerata nella sezione bandi di gara almeno tre giorni prima naturali e consecutivi dalla data fissata.

Non sono ammesse offerte parziali, plurime, condizionate, superiori alla base d'asta, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ferma la disciplina di cui all'art. 97, comma 6, del d.lgs. n. 50/2016. In caso di offerte uguali si provvederà all'aggiudicazione mediante estrazione a sorte. Non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95 del d.lgs. n. 50/2016).

Nel caso in cui l'offerta migliore sia formulata da due o più concorrenti, si procederà immediatamente all'perimento di miglitoria tra gli stessi. Se nessuno è presente, ovvero nessuno dei presenti intende migliorare l'offerta economica già fatta, l'aggiudicazione avrà luogo a mezzo sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte. (Art. 95, comma 15, del d.lgs. n. 50/2016).

Le fasi della procedura di affidamento sono regolate dagli artt. 32 e 33 del d.lgs. n. 50/2016. L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati in sede di gara, nonché all'esito negativo degli accertamenti previsti dalla vigente normativa antimafia, effettuato ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 del d.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 con le conseguenze di legge, e non equivale ad accettazione dell'offerta. La documentazione a comprova dei requisiti di cui all'art. 90 verrà acquisita tramite la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC

Ai sensi dell'art. 32, comma 8, del d.lgs. n. 50/2016 una volta divenuta efficace l'aggiudicazione, la stipulazione del contratto ha luogo entro il termine di 60 gg., termine durante il quale l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile. Al presente affidamento effettuato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. b) non si applica il termine dilatorio di cui al comma 9 dell'art. 32.

Le offerte hanno validità per 180 gg. dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, fatta salva la facoltà della stazione appaltante di richiedere agli offerenti il differimento del termine ai sensi dell'art. 32, comma 4, del d.lgs. n. 50/2016.

15. AGGIUDICAZIONE DELL'AFFIDAMENTO

La proposta di aggiudicazione così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata all'adozione di "determinazione" del dirigente competente di approvazione delle risultanze del verbale di gara, di impegno dell'importo di aggiudicazione, con conseguente aggiudicazione, fatto salvo l'accertamento

servizi alla persona

del possesso dei requisiti prescritti e la non sussistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla normativa vigente.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, il Comune procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. Il Comune aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

L'aggiudicazione definitivamente efficace verrà comunicata ai concorrenti con svincolo della cauzione provvisoria. L'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, è tenuto a presentare, entro i termini indicati dalla stazione appaltante, tutta la documentazione necessaria.

L'impegno è vincolante per i concorrenti dal momento della presentazione dell'offerta, mentre l'Amministrazione Comunale rimarrà vincolata soltanto **dal momento della stipulazione formale del contratto.**

La graduatoria sarà considerata valida sino alla scadenza naturale del contratto oggetto dell'affidamento.

La stipulazione del contratto avverrà con scrittura privata, è comunque subordinata agli adempimenti precontrattuali ed anche al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Il servizio potrà essere affidato nelle more della stipula del contratto.

Qualora l'aggiudicatario, senza giustificato motivo, non si presenti alla stipulazione nel termine stabilito, ovvero nel termine indicato nella diffida, decade dall'aggiudicazione e verrà incamerata la garanzia provvisoria presentata in sede di gara.

In caso di mancata stipula o risoluzione del contratto, l'amministrazione si riserva la facoltà di affidare direttamente il servizio.

La stazione appaltante provvederà d'ufficio a dare tutte le comunicazioni previste all'art. 76 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i e a tutti gli altri adempimenti previsti per legge.

16. DISPOSIZIONI FINALI.

servizi alla persona

I concorrenti, per il solo fatto di partecipare alla gara, accettano esplicitamente ed incondizionatamente le condizioni, i vincoli, gli obblighi e le clausole stabilite dalla presente lettera invito, dal Capitolato Speciale e dalla ulteriore documentazione nessuna esclusa.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi d'informazioni tra il Comune e l'aggiudicatario avverranno attraverso la PEC comunicata dagli operatori economici.

La stazione appaltante si riserva il diritto di aggiudicare la gara anche nel caso di prestazione di un'unica offerta valida e di non procedere ad alcuna aggiudicazione senza che nessun offerente possa vantare diritto alcuno, qualora non risultino offerte convenienti o idonee;

L'Amministrazione potrà non procedere all'affidamento o alla successiva stipula del contratto:

- per ragioni di pubblico interesse,
- a seguito di provvedimenti emessi dalla competente Autorità
- nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

In tal caso i concorrenti non potranno vantare alcun diritto o pretesa per effetto del mancato affidamento o del mancato perfezionamento del rapporto negoziale fra le parti.

L'Amministrazione, sulla base delle disposizioni di cui agli art. 1, comma 1 L. 135/2012, art. 1, comma 449, secondo periodo L. 296/2006 e art. 26 comma 3 L. 488/1999, si riserva la piena facoltà di:

- procedere, senza alcun indennizzo per i concorrenti all'annullamento d'ufficio in autotutela della procedura di gara, ovvero di non procedere all'aggiudicazione provvisoria o definitiva o di non stipulare il contratto qualora, nel corso della procedura di scelta del contraente, fossero attivate nuove convenzioni stipulate da Consip aventi parametri prezzo – qualità più convenienti rispetto a quelli della migliore offerta individuata, previa motivata valutazione della stessa stazione appaltante;
- di valutare, con ampia discrezionalità e senza alcuna pretesa per il concorrente in alternativa all'ipotesi sub a), la possibilità di una eventuale rinegoziazione della migliore offerta individuata nella procedura di gara, al fine di ricondurla ai parametri prezzo – qualità di cui all'art. 26, comma 3 L. 488/1999, delle nuove convenzioni quadro, nel rispetto dei principi di par condicio e trasparenza, limitatamente al profilo economico e comunque previa verifica di congruità all'esito dell'eventuale ribasso negoziato. La stazione appaltante si riserva in ogni caso l'ampia facoltà di interrompere la rinegoziazione e di annullare d'ufficio l'intera procedura di gara.

L'aggiudicatario deve prestare tutte le garanzie previste dal capitolato e dalla presente lettera invito.

L'efficacia dell'aggiudicazione rimane comunque subordinata all'esistenza di tutti i requisiti generali e di pubblico interesse dell'Amministrazione necessari per addivenire alla stipula del contratto.

Dopo l'efficacia dell'aggiudicazione, la stipula del contratto rimane comunque formalmente subordinata all'esistenza di tutti i requisiti generali necessari per addivenire a tale stipula (es.: verifiche antimafia ecc.).

servizi alla persona

In caso siano riscontrate irregolarità tali da determinare una incapacità a contrattare si procederà:

- a dichiarare la decadenza dell'aggiudicazione con incameramento della cauzione provvisoria oltre all'applicazione nei confronti dell'aggiudicatario di tutte le sanzioni previste per legge e dell'eventuale richiesta di risarcimento danni
- a rideterminare l'aggiudicazione a favore dell'operatore economico che segue in graduatoria.

La stipulazione del contratto avrà luogo nei termini di cui all'art. 32, commi 8 e 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, qualora ciò sia consentito dai tempi delle verifiche effettuate dalla stazione appaltante e dai tempi necessari all'aggiudicatario per produrre quanto richiestogli ai fini della sottoscrizione del contratto. Pertanto si procederà alla stipulazione del contratto quando ricorrano tutte le condizioni per procedere.

L'Amministrazione quindi si riserva la facoltà di concordare con l'aggiudicatario un diverso termine per la stipulazione.

Qualora l'Aggiudicatario si rifiuti di stipulare il contratto d'affidamento nei termini soprarichiamati il Comune si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione in danno e di procedere alla stipula del contratto con il secondo in graduatoria.

Tutte le controversie che dovessero insorgere, sia durante l'esecuzione dei servizi che al termine del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario, saranno devolute al giudice ordinario con esclusiva competenza del Foro di Macerata, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo n.679/2016 si informa che tutti i dati relativi alle ditte partecipanti verranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'espletamento del presente procedimento di gara.

Macerata,

Il Dirigente del Servizio
Servizi alla Persona
(dott. Gianluca Puliti)

SCHEMA OFFERTA ECONOMICA

OGGETTO:	PROCEDURA NEGOZIATA Articolo 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/16
	APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO VIGILANZA DEGLI ATTRAVERSAMENTI PEDONALI POSTI NEI PRESSI DELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO PER LE ANNUALITÀ 2019 E 2020, DA EFFETTUARSI MEDIANTE L’UTILIZZO DI PERSONALE SELEZIONATO DAL COMUNE DI MACERATA TRA CITTADINI ANZIANI O IN QUIESCENZA, DI ETÀ COMPRESA TRA I 45 E I 70 ANNI CIG: _____

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
in qualità di _____
(se legale rappresentante: giusta atto n. _____ del _____)
(se procuratore: giusta procura n. _____ del _____)
dell'Impresa _____
con sede legale in _____ via _____ n. _____;
tel. _____, fax _____, e-mail _____
PEC _____
con codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____

OFFRE

<u>Prezzo orario del corrispettivo (IVA esclusa)</u> <u>che l’operatore economico offre per la durata</u> dell’appalto rispetto prezzo orario posto a base di gara di soggetto a ribasso di € 15,80	(in cifre).....
	(in lettere).....

applicando, rispetto al prezzo orario a base d’asta di € 15,80 il ribasso percentuale pari a:
..... (in cifre); (in lettere).

DICHIARA

che gli oneri aziendali/societari concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi di quanto prescritto dall'art.95 c.10 del D.Lgs.50/2016 (novellato dal D.Lgs. 56/2017), che la sottoscritta impresa dovrà sostenere per l'espletamento dei servizi e dei quali è stato tenuto conto nell'offerta economica, ammontano ad:

Costi oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro – riferiti all'importo complessivo a base di gara	(in cifre).....
	(in lettere).....

Luogo e data della sottoscrizione

_____ , _____

IL DICHIARANTE

(Timbro e Firma)

La sottoscrizione può essere autenticata da notaio e pubblico ufficiale a ciò autorizzato; in alternativa, allegare, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del DPR 445/2000 e s.m.i., fotocopia del documento di identità del firmatario e, qualora procuratore, fotocopia autocertificata conforme della relativa procura

N.B. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi o imprese cooptate, **il presente modulo dovrà essere compilato, sottoscritto e prodotto – utilizzando un'unica fotocopia dello stesso** – da parte di ciascuna impresa associata o consorziata, secondo le prescrizioni contenute negli atti di gara.

**CAPITOLATO GESTIONE SERVIZIO VIGILANZA
ATTRAVERSAMENTI PEDONALI POSTI NEI PRESSI DELLE SCUOLE PRIMARIE E
SECONDARIE DEL COMUNE DI MACERATA ANNO 2019 E ANNO 2020.**

ART. 1 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L'Amministrazione Comunale di Macerata ha la necessità di provvedere all'affidamento della gestione del servizio vigilanza degli attraversamenti pedonali posti nei pressi delle scuole primarie e secondarie di primo grado per le annualità 2019 e 2020, da effettuarsi mediante l'utilizzo di personale selezionato dal Comune di Macerata tra cittadini anziani o in quiescenza, di età compresa tra i 45 e i 70 anni.

Il soggetto affidatario è chiamato a garantire:

- tutte le attività finalizzate a garantire la presenza giornaliera a presidio degli attraversamenti pedonali di nr 12 persone per un impegno giornaliero per persona pari a un ora e trenta minuti
- la formazione e coordinamento del personale
- la sostituzione in itinere del personale utilizzando la graduatoria approvata dal Comune di Macerata
- un compenso orario netto agli operatori non inferiore a € 7,50
- collaborare con il Servizio Servizi alla Persona – Ufficio Scuola per l'ottimale esecuzione del servizio

Il soggetto affidatario dovrà fornire agli addetti

- il materiale e vestiario a alta rifrangenza necessari con la scritta COMUNE DI MACERATA - SERVIZIO DI VIGILANZA SCOLASTICA
- un tesserino contenente la foto con il proprio nome e cognome e la denominazione del soggetto affidatario dei servizi previsti nel presente Capitolato
- una paletta di segnalazione, priva di scritte, di colore rosso in ambo i lati

Il soggetto affidatario si assume altresì ogni e qualsiasi responsabilità, nessuna esclusa, derivante direttamente o indirettamente da danni e/o vizi riconducibili all'erogazione delle prestazioni di che trattasi e provvedere all'osservanza di tutte le vigenti norme relative alle retribuzioni e a stipulare apposita polizza assicurativa per gli addetti contro gli infortuni connessi allo svolgimento della attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso terzi per qualsiasi evento o danno possa causarsi in conseguenza di esse, esonerando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per danno od incidenti, anche in itinere, che dovessero verificarsi a seguito dell'espletamento delle attività di cui trattasi sollevando pertanto l'Amministrazione Comunale da ogni consequenziale responsabilità.

ART. 2 – ELENCO POSTAZIONI

Le postazioni da presidiare sono riportate nell'allegato ELENCO POSTAZIONI ANNO 2019 e 2020 che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto. Si avvisa che l'elenco delle postazioni è indicativo e può subire modificazioni.

ART. 3 – IMPORTO

L'importo dell'affidamento è pari a € 116.035,20 oltre Iva di legge, corrispondente al corrispettivo previsto per la gestione del servizio previsto per il presidio degli attraversamenti pedonali di nr 12 persone per un impegno giornaliero per persona pari a un ora e trenta minuti, attivato per un totale di 204 giornate nell'anno 2019 e un totale di 204 giornate nell'anno 2020.

Si precisa che il corrispettivo non è da considerarsi dovuto per i giorni di sospensione a qualsiasi titolo delle lezioni scolastiche.

ART. 4 – DURATA

L'affidamento copre il servizio gestione del servizio vigilanza degli attraversamenti pedonali posti nei pressi delle scuole primarie e secondarie di primo grado per la durata di anni 2 – due - e, precisamente, per l'anno 2019 e 2020, con decorrenza dalla data di sottoscrizione dell'atto di affidamento o dalla data di avvio all'esecuzione anticipata ai sensi dell'art.32 comma 8 del D.Lgs 50/2016, nelle more della stipula stessa.

ART. 5 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura è riservata alle Cooperative sociali di tipo B (cooperative di cui all'art. 1, comma 1, lett. b) L. 381/1991 e s.m.i. che svolgono attività diverse: agricole, industriali, commerciali o di servizi, finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate; iscritte all'Albo regionale ex art. 9 L.381/1991 e s.m.i.), singole o associate in raggruppamenti temporanei (R.T.I.), ed ai loro consorzi (consorzi di cui all'art. 8 L. 381/1991 e s.m.i., costituiti come società cooperative aventi la base sociale formata in misura non inferiore al 70% (settanta per cento) da cooperative sociali; iscritti all'Albo regionale ex art. 9 L.381/1991 e s.m.i.), regolarmente iscritte all'Albo Regionale della Camera di Commercio nel ramo di attività coincidente con quello di progetto, attraverso lo svolgimento di attività di cui all'art.1, comma 1, lettera b, della L. 381/91 e s.m.i. idonei ad assumere pubblici appalti, vale a dire cooperative che hanno lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento, delle attività di cui all'art.1, comma 1, lettera b) della L. 381/91 e s.m.i..

Le cooperative ammesse a partecipare devono avere scopo principale l'inserimento lavorativo delle persone svantaggiate e devono avere in organico almeno il 30% (trenta per cento) dei lavoratori (soci o non) costituito da persone svantaggiate (art. 4, comma 2 L. 381/1991 e s.m.i.).

L'iscrizione all'albo regionale di cui all'art. 9 della predetta legge, effettuata sulla base della ricorrenza di un insieme di elementi concernenti la capacità professionale ed economico finanziaria delle cooperative sociali, è condizione necessaria per la riserva d'appalto a favore delle cooperative sociali aventi sede in Italia ed ai loro consorzi.

Si precisa che, laddove tale albo non sia stato istituito, le cooperative sociali devono, comunque, attestare il possesso dei requisiti previsti dai citati articoli 1 e 4 della legge n. 381/1991 (cfr. Linee guida per gli affidamenti a cooperative sociali, approvate dall'AVCP con Determinazione n. 3 del 01 agosto 2012).

In particolare, detti soggetti dovranno essere, a pena di esclusione, in possesso dei seguenti requisiti minimi:

In particolare, tali soggetti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- insussistenza cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 o di situazioni di incapacità a contrarre con la PA, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.lgs. 81/2008 ed il divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter del Dlgs n. 165/2001
- insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/2011
- insussistenza condizioni di divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.. aver adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi di sicurezza di cui alla vigente normativa
- essere in regola con la legge n. 68/99 e la L. 383/200
- l'accettazione delle clausole contenute nel protocollo di Legalità e Sicurezza sottoscritto con la Prefettura – UTG di Macerata il 10 novembre 2011, pena l'esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. o, in caso di cittadino di altro stato membro, iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali del paese di residenza, per attività che consentano l'espletamento dei servizi oggetto della presente procedura
- iscrizione all'albo delle società cooperative di cui all'art. 9 comma 1 legge 381/1991. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, il requisito professionale di cui alla lett. a) e b) deve essere posseduto da ciascun concorrente facente parte del raggruppamento o consorzio.

ART. 6 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione prescelto per il presente affidamento è quello del minor prezzo di cui all'art. 95 comma 4 – lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e sarà affidato alla cooperativa sociale che presenterà il massimo ribasso percentuale sul prezzo posto a base di gara, determinato nella misura oraria di € 15,80 + Iva/persona, comprensivo del costo di coordinamento e formazione e di tutto quanto necessario all'espletamento del servizio.

In presenza di due o più offerte di pari importo, il servizio sarà aggiudicata alla prima offerta cronologicamente pervenuta.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel presente capitolato, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di unica offerta valida, purché ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

ART. 7 - REFERENTE DEL SERVIZIO

L'aggiudicatario è tenuto a garantire la presenza di uno o più referenti a cui l'Amministrazione potrà fare riferimento per qualsiasi questione inerente le prestazioni oggetto del presente capitolato. L'aggiudicatario dovrà pertanto indicare all'Amministrazione il nominativo del predetto referente, con l'indicazione del recapito telefonico e indirizzo e-mail, oltre al numero di fax al quale inviare gli ordini di fornitura e le richieste di eventuali interventi.

ART. 8 - TERMINI PAGAMENTO

Il pagamento sarà effettuato, 30 giorni data fine mese fattura, subordinatamente alla verifica della regolare esecuzione del servizio, nel rispetto di tutte le disposizioni di cui al presente capitolato e dopo l'emissione di regolare fattura da parte dell'aggiudicatario.

Le fatture dovranno essere compilate secondo le leggi vigenti, ed essere intestate e inviate a:
Comune di Macerata – Servizio Servizi alla Persona (Ufficio Scuola) – Viale Trieste 24 - 62100
MACERATA – Codice Fiscale 80001650433 Partita Iva 00093120434 –
Codice Univoco Ufficio M493V5.

Le fatture dovranno essere emesse con periodicità mensile, riportare il codice CIG relativo all'affidamento ed essere corredate da un prospetto nel quale dovranno essere dettagliatamente indicati i presidi attivati e i relativi giorni di effettuazione del servizio per ciascun presidio nel mese di riferimento.

Si avvisa che nulla è dovuto in caso di sospensione delle lezioni per qualsiasi ed eventuale motivo, inclusi i giorni di sospensione delle lezioni liberamente determinati dai dirigenti scolastici.

Il pagamento sarà effettuato dalla Tesoreria comunale, a mezzo di mandato, entro 30 giorni data fine mese ricevimento delle singole fatture da parte del Servizio Servizi alla Persona - Ufficio Scuola – previa acquisizione d’ufficio del Documento Unico di Regolarità Contributiva.

In caso di ottenimento del documento unico di regolarità contributiva che segnali un’inadempienza contributiva, la stazione appaltante, ai sensi di quanto previsto dall’art. 30 comma 2 del D. Lgs 50/2016, trattiene dal certificato di pagamento l’importo corrispondente all’inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il documento unico di regolarità contributiva è disposto dall’Amministrazione direttamente agli enti previdenziali e assicurativi, secondo le procedure da questi specificate.

E’ fatto divieto, anche in caso di ritardo nei pagamenti da parte dell’Ente, di interrompere le prestazioni previste.

ART. 9 – ONERI PER LA SICUREZZA

In considerazione della natura del servizio oggetto della presente procedura, non sussiste, ai sensi dell’art. 26, comma 3-bis del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l’obbligo di procedere alla predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (c.d. DUVRI) in quanto trattasi di servizio per il quale non è prevista l’esecuzione all’interno della Stazione appaltante.

Resta onere dell’esecutore del servizio, provvedere comunque all’attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all’esercizio della propria attività.

ART. 10 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell’art. 3 della legge n. 136/2010, l’appaltatore si assume l’obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari relativamente al presente appalto, per cui tutte le transazioni relative al presente appalto dovranno essere effettuate utilizzando uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati anche non in via esclusiva, esclusivamente tramite bonifico bancario o postale ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. A tal fine, l’appaltatore si impegna a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

L’appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell’inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all’art. 3 della legge n. 136/2010, ne dà immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia in cui ha sede la stazione appaltante.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto.

ART. 11 - ONERI E SPESE

Tutte le spese, nessuna esclusa, relative alla partecipazione alla presente procedura e tutti gli oneri, costi o spese di qualsiasi genere o tipo, comunque inerenti e/o conseguenti al presente appalto, nessuno escluso, sono a totale ed esclusivo carico dell'aggiudicatario, ad eccezione della sola I.V.A. che è a carico dell'Amministrazione.

ART. 12 – PIANO NAZIONALE ANTICORRUZIONE

A norma dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m. i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

In applicazione della disposizione normativa sopra citata sono escluse dal presente affidamento le Imprese che nei tre anni precedenti la data del presente invito hanno concluso contratti o conferito incarichi (per lo svolgimento di attività lavorativa o professionale) a soggetti già dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m. che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, laddove le Imprese stesse siano state destinatarie dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri.

ART. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della gara, per l'aggiudicazione e la stipula del successivo contratto di appalto a cui il presente documento si riferisce.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Macerata, con sede in Macerata, Piazza della Libertà, 3 – Il Responsabile del trattamento di tali dati è il dirigente del Servizio Servizi alla Persona del Comune di Macerata.

Ai sensi del Regolamento UE i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura obbligatoria, fermo restando che l'operatore economico che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto e successivamente stipulare il contratto deve fornire alla stazione appaltante la documentazione richiesta dalla vigente normativa e dal presente disciplinare. La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui al capo terzo del Regolamento UE n. 679/2016, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile per la protezione dei dati personali, punto di contatto: rpd@comune.macerata.it.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

I dati raccolti possono essere comunicati al personale della stazione appaltante che cura il procedimento di gara ed esibiti ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse nel caso di richiesta di accesso ai sensi della L. 241/1990.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati potranno, altresì, essere/saranno comunicati a: Anac, Ministero della Giustizia, Agenzia delle entrate, enti previdenziali e diffusi attraverso il sito istituzionale, sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Restano salvi i divieti di diffusione e le limitazioni ai trattamenti stabiliti per particolari categorie di dati dall'art. 22 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è illimitato per i soggetti aggiudicatari, pari a 10 anni dalla conclusione della procedura per gli altri partecipanti.

ART. 14 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

E' fatta salva la facoltà del Comune di procedere alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. 50/2016 nei casi di grave inadempimento o grave irregolarità o grave ritardo nell'esecuzione del contratto. In tal caso l'Ente invierà contestazione scritta all'impresa assegnando un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione di proprie controdeduzioni.

Nella lettera di contestazione degli addebiti il Comune, ove possibile, assegna altresì un termine per l'esecuzione di quanto omesso dall'impresa ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile. In assenza di risposta o qualora tale risposta sia valutata negativamente o qualora l'impresa non provveda a sanare le inadempienze contrattuali, il Comune procede alla risoluzione del contratto.

Il provvedimento di risoluzione del contratto sarà regolarmente notificato all'impresa secondo le vigenti disposizioni di legge.

In caso di risoluzione nulla sarà dovuto da parte del Comune se non la parte del contratto già eseguita. Per ottenere il rimborso delle spese e la rifusione dei danni e il pagamento delle penalità, il Comune potrà rivalersi sui crediti vantati dall'Impresa nei propri confronti.

ART. 15 - CONDIZIONE RISOLUTIVA NEL CASO DI INTERVENUTA DISPONIBILITÀ DI CONVENZIONI CONSIP

Il contratto è sottoposto a condizione risolutiva nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o della centrale di committenza regionale che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico, così come previsto ai sensi dell'articolo 1, comma 13, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, come convertito in legge 7 agosto 2012, n. 135.

Il Comune di Macerata rileva la presenza di condizioni economiche migliorative rispetto al presente contratto nelle convenzioni Consip e/o nella centrale di committenza regionale e lo comunica all'operatore economico.

L'operatore economico entro quindici giorni di tempo dal ricevimento della comunicazione esprime esplicitamente e incondizionatamente la volontà di adeguare i corrispettivi previsti nel contratto a quelli inseriti nelle convenzioni Consip e/o della centrale di committenza regionale. Il Comune non considera efficaci eccezioni o contestazioni connesse alle diverse condizioni previste nelle citate convenzioni alle quali l'operatore economico deve incondizionatamente aderire.

Decorso il termine di cui al punto precedente ed in assenza di positivo riscontro, il Comune recede dal contratto senza ulteriore comunicazione ed il compenso per l'operatore economico è quello previsto dalla normativa in questione.

ART 16 - ESECUZIONE IN DANNO

Qualora l'affidatario non dovesse provvedere alla risoluzione totale o parziale dei problemi eventualmente segnalati, il Comune potrà ordinare, senza alcuna formalità, ad altro soggetto l'esecuzione, totale o parziale, di quanto omesso dalla impresa aggiudicataria. Per la rifusione dei danni il Comune potrà a propria completa discrezione, rivalersi, mediante trattenute, sugli eventuali crediti della impresa attestati dalle fatture.

ART. 17- CODICE COMPORTAMENTO

L'Appaltatore si impegna ad osservare ed a fare osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n.62 del 16/04/2013 e dal codice di comportamento del Comune di Macerata. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della natura o della reiterazione della violazione la stessa sia ritenuta grave.

ART. 18 - RISERVA DI NON AGGIUDICARE LA GARA

Il Comune di Macerata si riserva, in qualunque momento, di non dar corso all'aggiudicazione. Il Comune non procederà all'aggiudicazione se ragioni di pubblico interesse e/o straordinarie e imprevedibili comportino variazioni agli obiettivi perseguiti attraverso la gara in oggetto.

ART. 19 - NORME REGOLATRICI DEL CONTRATTO

L'Aggiudicatario è tenuto contrattualmente all'esatta osservanza delle norme vigenti al momento dell'aggiudicazione dell'appalto, oltre che di quelle stabilite dal presente capitolato d'onori, norme tra qui si ricordano in particolare:

- il D. Lgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e s.m.i.;
- la Legge n 381 del 8 novembre 1991 "Disciplina delle cooperative sociali" e ss.mm.ii.
- il D.P.R. 207 del 05/10/2010 "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici" per le parti non abrogate;
- il Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Macerata per le parti ancora vigenti;
- tutte le leggi relative alla sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.).

ART. 20- FORO COMPETENTE

Per ogni controversia non definibile in via amministrativa che dovesse insorgere fra le parti in relazione all'esecuzione degli obblighi contrattuali è competente il Foro di Macerata.