



SERVIZIO DEL SEGRETARIO GENERALE

Determinazione N. reg. gen. 173 N. reg. Serv. 17 del 07-02-2019

OGGETTO: APPALTO DEI LAVORI AVENTE AD OGGETTO: "RIQUALIFICAZIONE DEGLI EX CAPANNONI ROSSINI – PROGETTO OWL_OPEN WORKING LAB.". CUP I82F18000010001 CIG 77353157DE - NOMINA COMPONENTI ESPERTI E COSTITUZIONE COMMISSIONE GIUDICATRICE.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO DEL SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO: Appalto dei lavori avente ad oggetto: “Riqualficazione degli ex capannoni Rossini – Progetto OWL_Open Working Lab.”. CUP I82F18000010001 CIG 77353157DE - Nomina componenti esperti e costituzione commissione giudicatrice.

Dato atto che:

- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 387 del 17.10.2018 i.e. è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di “Riqualficazione degli ex capannoni Rossini – Progetto OWL_Open Working Lab.” , composto degli elaborati nella stessa elencati, nell’importo complessivo di € 1.999.657,85= articolato secondo le voci di spesa indicate nel QTE, di cui € 1.617.304,05 per lavori;
- con determinazione n. 1522/398 del 15/12/2018 il dirigente del Servizio Servizi Tecnici ha stabilito tra l’altro di affidare i lavori in oggetto mediante procedura aperta, ai sensi dell’art. 60 del d.lgs.50/2016 , e di selezionare la migliore offerta con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95 commi 1 e 6, del d.lgs. 50/16 valutata secondo gli elementi e sub elementi riportati nella Tabella approvata con il medesimo atto;
- con determinazione n.1592/195 del 28/12/2018 del sottoscritto dirigente del Servizio Segretario Generale è stato approvato lo schema di bando di gara, comprensivo del disciplinare e dei relativi allegati, quale parte integrante del provvedimento anche se non materialmente allegato allo stesso, per l’affidamento dell’appalto in oggetto;

Dato atto che

- il bando di gara è stato pubblicato sulla GURI n. 2 del 04/01/2019, sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti”, unitamente alla documentazione di gara, dal 04/01/2019, all’Albo pretorio del Comune, sulla piattaforma informatica del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti in pari data, per estratto su uno dei principali quotidiani a diffusione nazionale, Gazzetta Aste e Appalti il 09/01/2019 e su uno dei quotidiani a maggiore diffusione locale, Il Resto del Carlino il 08/01/2019;
- a seguito di integrazione degli atti di gara, di cui alla determinazione del dirigente del Servizio Servizi Tecnici n. 95 / 21 del 21-01-2019 è stato disposto, ai sensi dell’art. 79, commi 3 e 4, d.lgs.50/2016 , un “Avviso proroga termini” che è stato pubblicato sulla GURI n. 11 del 25/01/2019, e sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti”, unitamente alle

integrazioni disposte, e all'Albo Pretorio del Comune dal 22/01/2019, sulla piattaforma informatica del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti il 25/01/2019, per estratto su uno dei principali quotidiani a diffusione nazionale, Gazzetta Aste e Appalti il 28/01/2019 e su uno dei quotidiani a maggiore diffusione locale, Il Resto del Carlino il 25/01/2019;

Preso atto che entro il nuovo termine di ricevimento delle offerte (ore 12,00 del 07/02/2019) sono pervenuti al protocollo centrale n.11 plichi;

Dato atto che, per quanto riguarda la presente procedura, l'art. 77 del d.lgs.50/2016 dispone:

- al co. 1, che, nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;
- al co. 3 del d. lgs. 50/2016 che i commissari siano scelti:
 - tra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'ANAC di cui all'articolo 78;
 - in caso di affidamento di contratti per i servizi e le forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, per i lavori di importo inferiore a un milione di euro o per quelli che non presentano particolare complessità, anche tra personale interno alla stazione appaltante, nel rispetto del principio di rotazione, escluso il Presidente;

Visto il Comunicato del Presidente ANAC del 09/01/2019, con il quale è stata differita al 15 aprile 2019 l'operatività dell'Albo dei Commissari di gara di cui all'articolo 78 del Decreto Legislativo 19 aprile 2016, n. 50;

Ritenuti pertanto, applicabili gli artt. 78, c. 1 e 216, c. 12 del DLgs 50/2016 i quali prevedono che, fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo, la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante;

Richiamata al riguardo, la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 26-01-2017 i.e. con la quale si è tra l'altro stabilito che per qualsiasi esperimento di gara di competenza dell'Ufficio gare e contratti, quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, fino al superamento del periodo transitorio di cui agli artt. 78, c. 1 e 216, c. 12 del DLgs 50/2016 come nel caso in esame, le commissioni giudicatrici continuano ad essere individuate e nominate secondo quanto disciplinato dagli artt. 14 e 15 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti e, compatibilmente con tali previsioni, secondo un principio di rotazione, tenendo conto che:

- I commissari sono individuati tra il personale dipendente dell'Amministrazione comunale o delle società in house;
- Il presidente è individuato tra il personale dirigente dell'Amministrazione comunale o delle società in house;

Visto che l'art. 14 del vigente regolamento per la disciplina dei contratti stabilisce, in caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, che il Dirigente dell'Ufficio gare e contratti, sentito il Dirigente proponente, costituisce con propria determinazione, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, una commissione giudicatrice;

Visto altresì il successivo comma 2 che prevede che “la commissione giudicatrice è composta da un numero dispari di componenti interni o esterni, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto ed individuati secondo quanto previsto dal codice dei contratti. La commissione giudicatrice è di norma presieduta dal Dirigente dell'Ufficio gare e contratti o altro Dirigente motivatamente individuato nella determinazione di costituzione della commissione”;

Ritenuto pertanto, così come previsto nell'articolo citato e sentito il Dirigente proponente:

- di individuare quale presidente della Commissione giudicatrice, in conformità alla previsione regolamentare, valutata la competenza rispetto all'oggetto ed alla procedura di affidamento dell'appalto e tenuto conto, compatibilmente con questa, del principio di rotazione, la sottoscritta Dirigente del Servizio Segretario Generale del Comune di Macerata dott.ssa Claudia Tarascio;

- di nominare quali componenti esperti in seno alla stessa, in considerazione delle competenze e delle specifiche professionalità di ciascuno, così come risultante dai rispettivi curricula, l'Ing. Andrea Fornarelli, funzionario responsabile dell'Ufficio Gestione Grandi opere e beni culturali, Opere di Urbanizzazione secondaria e manutenzioni del Servizio Servizi Tecnici del Comune di Macerata , e l'Arch. Giovanni Romagnoli , funzionario responsabile dell'Ufficio Ambiente del Servizio Servizi Tecnici del Comune di Macerata, che hanno manifestato la propria disponibilità alla nomina di cui trattasi;

Dato atto che i curricula dei commissari sono pubblicati unitamente alla presente determina sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" anche mediante collegamento ai rispettivi link, in caso di dirigenti e di P.O. di questa Amministrazione;

Dato atto che le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte dalla dott.ssa Cinzia Alimenti, responsabile dell'Ufficio gare e contratti del Servizio Segretario Generale, e che la stessa, ai sensi dell'art.6 del vigente regolamento comunale, è responsabile del sub procedimento di gara;

Richiamato da ultimo l'art.15 del vigente regolamento per la disciplina dei contratti che regola i lavori della commissione giudicatrice;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

Dato atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa e necessita del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, DLgs 267/2000;

Visto l'artt. 107 del T.U.E.L. 267/2000;

DETERMINA

- 1) La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce integrazione motivazionale.
- 2) Di nominare, in conformità all'art.14 del vigente Regolamento dei Contratti, quali componenti esperti in seno alla commissione giudicatrice per l'affidamento in appalto, mediante procedura aperta, dei lavori avente ad oggetto: "Riqualificazione degli ex capannoni Rossini – Progetto OWL_Open Working Lab." l'Ing. Andrea Fornarelli, funzionario responsabile dell'Ufficio Gestione Grandi opere e beni culturali Opere di Urbanizzazione secondaria e manutenzioni del Servizio Servizi Tecnici del Comune di Macerata , e l'Arch. Giovanni Romagnoli , funzionario responsabile dell'Ufficio Ambiente del Servizio Servizi Tecnici del Comune di Macerata, che hanno manifestato la propria disponibilità alla nomina di cui trattasi.
- 3) Di dare atto che presidente della commissione di cui sopra, così come previsto nell'articolo citato e per le motivazioni di cui in premessa, è la sottoscritta Dirigente del Servizio Segretario Generale del Comune di Macerata dott.ssa Claudia Tarascio
- 4) Di dare atto che le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte dalla dott.ssa Cinzia Alimenti, responsabile dell'Ufficio gare e contratti del Servizio Segretario Generale.
- 5) Di costituire la commissione giudicatrice dell'appalto di cui in oggetto nella seguente composizione:
Dott.ssa Claudia Tarascio - Presidente
Ing. Andrea Fornarelli - Componente esperto
Arch. Giovanni Romagnoli - Componente esperto
Dott.ssa Cinzia Alimenti - Segretario verbalizzante
- 6) Di dare atto che i membri della Commissione, al momento dell'accettazione dell'incarico, dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016.
- 7) Di dare atto che la commissione, quale collegio perfetto, svolge funzioni istituzionali e che nulla è dovuto alla stessa per l'attività da svolgere.
- 8) Di dare atto che la dott.ssa Cinzia Alimenti, responsabile dell'Ufficio gare e contratti del Servizio Segretario Generale , ai sensi dell'art.6 del vigente regolamento comunale, è responsabile del sub procedimento di gara.
- 9) Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'Albo Pretorio e sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art.29 del DLgs. 50/2016, dando atto che i curricula

dei commissari sono pubblicati unitamente alla stessa anche mediante collegamento ai rispettivi link , in caso di dirigenti e di P.O. di questa Amministrazione.

10) Di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa e necessita del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, DLgs 267/2000.

11) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del DLgs 267/2000.

12) Di attestare che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Di attestare che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

IL DIRIGENTE
SERVIZIO DEL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA CLAUDIA TARASCIO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

SERVIZIO DEL SEGRETARIO GENERALE

Determinazione
N. reg. gen. 173 N. reg. Serv. 17 del 07-02-2019

OGGETTO: APPALTO DEI LAVORI AVENTE AD OGGETTO: "RIQUALIFICAZIONE DEGLI EX CAPANNONI ROSSINI – PROGETTO OWL_OPEN WORKING LAB.". CUP I82F18000010001 CIG 77353157DE - NOMINA COMPONENTI ESPERTI E COSTITUZIONE COMMISSIONE GIUDICATRICE.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

| **X** | Sulla presente determinazione, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1 e dell'art. 153 comma 5 del D. Lgs. 267/2000 si appone il visto di regolarità contabile.

| | Sulla presente determinazione, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1 e dell'art. 153 comma 5 del D. Lgs. 267/2000 non si appone il visto di regolarità contabile.

Macerata, 07-02-2019

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SERVIZI FINANZIARI
E DEL PERSONALE**
DOTT. SIMONE CIATTAGLIA

SERVIZIO DEL SEGRETARIO GENERALE

Determinazione
N. reg. gen. 173 N. reg. Serv. 17 del 07-02-2019

OGGETTO: APPALTO DEI LAVORI AVENTE AD OGGETTO: "RIQUALIFICAZIONE DEGLI EX CAPANNONI ROSSINI – PROGETTO OWL OPEN WORKING LAB.". CUP I82F18000010001 CIG 77353157DE - NOMINA COMPONENTI ESPERTI E COSTITUZIONE COMMISSIONE GIUDICATRICE.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art.32, co. 1 della Legge n.69 del 18 giugno 2009)

Si certifica che il presente atto è affisso all'Albo Pretorio On Line di questo Comune in data odierna per quindici giorni consecutivi.

Macerata, 08-02-2019

IL SEGRETARIO GENERALE
DOT.SSA CLAUDIA TARASCIO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome	TARASCIO CLAUDIA	
Luogo e data di nascita		
Qualifica	Segretario Generale	
	Amministrazione	COMUNE DI MACERATA
	Incarico attuale	Segretario Generale
	Numero telefonico dell'ufficio	0733 256219
	E-mail istituzionale	claudia.tarascio@comune.macerata.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università "La Sapienza" di Roma nell'anno 1988 con votazione 110/110 e lode. Tesi: "La responsabilità del datore di lavoro per fatto degli ausiliari".
Altri titoli di studio e Professionali	<ul style="list-style-type: none">- Abilitazione alla professione di Avvocato- Corte di Appello di Roma;- Master di II^a livello in Management del Governo Locale-Università "La Sapienza" di Roma;Corso di formazione iniziale per Segretari Comunali e Provinciali organizzato dall'Amministrazione dell'Interno;-Idoneità alle funzioni di Segretario Generale per Comuni con popolazione superiore a 10.000 e fino a 65.000 abitanti (Spe.s anno 2000).-Idoneità alle funzioni di Segretario Generale per Comuni con popolazione superiore ai 65.000 abitanti, Province ed amministrazioni provinciali (Se.F.A. anno 2008).E' iscritta nella fascia A dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.2010/2011 Corso di alta specializzazione a numero chiuso "Pari Opportunità e cambiamento negli Enti Locali" (anno 2010-2011) organizzato dalla SSPAL (Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale) in convenzione con il DIPES (Dipartimento di Istituzioni Pubbliche Economia e Società dell'Università degli Studi Roma Tre Facoltà di Scienze Politiche. Stage presso la Commissione Europea a Bruxelles.2015/2016 Corso Universitario di alta formazione in "Organizzazione e Management dei Servizi Pubblici Locali"-Dipartimento di Management e Diritto dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata

<p>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</p>	<p>Pratica legale e forense; Dal 1991 ha svolto le funzioni di Segretario Comunale presso enti di classe IV nelle Province di Bergamo, Rieti e Roma, nonché presso la Comunità Montana del Turano. 1997/2006 Segretario comunale e Direttore Generale Nemi (RM); 2006/2015 Segretario Generale di Ariccia (RM) classe 1^B; 2015/2016 Segretario Generale del Comune di Marino (RM) classe 1^B; 2016/2017 Segretario Generale del Comune di Sabaudia (LT) classe 1^B; dal mese di febbraio 2017, in posizione di comando, Dirigente del Ministero dell'Ambiente - Divisione I^ AGP- Logistica ed approvvigionamenti; dal 2 ottobre 2017 Segretario Generale del Comune di Macerata e Dirigente Servizio Segreteria Generale, articolato in: U.O. Segreteria Generale (Segreteria Giunta e Consiglio, controlli interni, ciclo della performance, OIV, prevenzione della corruzione e trasparenza, indirizzo e controllo società partecipate, funzioni di datore di lavoro e presidente della Commissione trattante di parte pubblica); U.O. Gare e Contratti: (Centrale Unica di Committenza, Stazione unica appaltante per gare di importo superiore ad € 40.000 per lavori, servizi, forniture, gestione contratti, servizi legali ed assicurativi).</p> <p>Ha ricoperto l'incarico di componente esperto del Nucleo di Valutazione in diversi comuni del Lazio. E' iscritta all'elenco OIV presso il Dipartimento della Funzione Pubblica.</p> <p>E' stata nominata componente della commissione per lo svolgimento degli esami finali per il conseguimento dell'idoneità a segretario generale Spe.s 2014 (Decreto Ministero dell'Interno 21/07/2015) e Spe.s 2015 (Decreto Ministero dell'Interno 20/05/2016).</p>
<p>Capacità nell'uso delle Tecnologie</p>	<p>Ottima conoscenza delle principali applicazioni informatiche</p>
<p>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc.)</p>	<p>Pubblicazioni:</p> <p>La responsabilità dell'impiantista. L.42/90 (La protezione civile Nazionale);</p> <p>Scarichi di liquami di imprese agricole e legislazione regionale (Diritto e Giurisprudenza Agraria);</p> <p>Soccida parziaria e grave inadempimento (Giurisprudenza Agraria Italiana);</p> <p>Lavori di escavazione e tutela delle bellezze naturali (Giurisprudenza Agraria Italiana);</p> <p>Competenza sulla nomina e revoca dei componenti della Comunità Montana (Diritto e Giurisprudenza Agraria);</p>

Governo delle città e qualità urbana (Comuni in Rete- Ancitel,);

La comunicazione istituzionale: il regolamento di attuazione della L. 150/2000 (Comuni in rete – Ancitel);

Il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (Gazzetta Amministrativa dei Comuni, delle Province e delle Regioni d'Italia);

Crescere alla Pari. Project Work Corso Pari Opportunità e Cambiamento negli Enti Locali. (SSPAL.doc Archivio Istituzionale SSPAL);

Il nuovo ruolo delle Fondazioni di Partecipazione negli Enti Locali per la gestione dei servizi socio culturali (Gazzetta Amministrativa dei Comuni, delle Province e delle Regioni d'Italia).

Ha collaborato con la Rivista GAZZETTA AMMINISTRATIVA DELLA REPUBBLICA ITALIANA.

Ha collaborato con la rivista Massimario penale della Corte Suprema di Cassazione.

Docenze:

- Il corso di formazione per l'accesso in carriera dei Segretari Comunali e Provinciali (COA II);

- Università degli Studi di Roma Tor Vergata nell'ambito del Master di II° livello MIMAP (Master in Innovazione e Management nelle Amministrazioni Pubbliche);

Relatrice al convegno "Competenze trasversali, autoefficacia e buone prassi", organizzato dalla SSPAL Lazio- Abruzzo-Molise in data 11 aprile 2007- Sala delle conferenze, Piazza Montecitorio-Roma;

Relatrice presso la Scuola Forense presso il Tribunale di Velletri sulla riforma del pubblico impiego D.Lgs.vo 150/2009.

- Comune di Roma (corsi di formazione per i Presidenti di seggio elettorale anni 2009/2010);

Relatrice nell'ambito della Scuola biennale di Specializzazione per le professioni legali presso la Facoltà di Giurisprudenza di Tor Vergata sulla riforma operata dal D.Lgs.vo 150/2009 (anno 2010).

Relatrice alla giornata di studi organizzata dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Frosinone avente ad oggetto la riforma del Collegato Lavoro- Legge 4 novembre 2010 n° 183

Docenza Centro Studi Sociali- Issirfa Cnr Corso di amministrazione e politica. L'istituzione comune: obiettivi,

organizzazione, funzionamento. Albano Laziale 24/2/2011

Relatrice nell'ambito della Scuola biennale di Specializzazione per le professioni legali presso la Facoltà di Giurisprudenza di Tor Vergata sui procedimenti disciplinari nella pubblica amministrazione dopo la riforma operata dal D.Lgs.vo 150/2009 (anno 2012)

Docente dell'Accademia per l'Autonomia, progetto che ANCI ed UPI hanno promosso in convenzione con il Ministero dell'Interno per qualificare l'offerta formativa al servizio di Comuni, Province e Città Metropolitane. Nel corso del 2014/2015 ha svolto giornate di formazione in materia di esercizio associato delle funzioni fondamentali, riorganizzazione delle strutture comunali e gestione dei servizi su area vasta.

Co-docenza al corso di specializzazione Spe.s 2015 Modulo 3 Organizzazione e gestione del personale nell'Ente Locale. Giugno 2016.

Video lezione per il corso denominato "Se.F.A 2016", nell'ambito del II° modulo didattico "La direzione dell'Ente tra esigenze organizzative e di legalità" in materia di "Normativa anticorruzione: lo stato dell'arte e le novità". Aprile 2017.

PRINCIPALI MOMENTI FORMATIVI

Ministero dell'Interno- Primo corso di aggiornamento professionale per segretari comunali e provinciali per n° 120 ore di formazione (gennaio-marzo 1991);

SSPAL Corso di aggiornamento direzionale per segretari comunali e provinciali "Progetto Merlino" 7/4-4/7/2000;

Università Tor Vergata Facoltà di Economia maggio 2005 Economia e gestione dei servizi pubblici locali

Università Tor Vergata- Facoltà Economia marzo 2006 Master e-procurement;

Università Tor Vergata- Facoltà Economia giugno 2006 I distretti culturali

SDA BOCCONI Le Fondazioni negli Enti Locali- Milano -ottobre 2011

Corso di formazione di n. 60 ore su "Prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione. Il Piano Anticorruzione" organizzato dall'Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio Arturo Carlo Jemolo dall'11/10/2013 al 14/02/2014

Convegno "Appalti Pubblici e Corruzione- Dalla legittimità formale alla legalità sostanziale" Camera dei Deputati- Commissione Ambiente, Territorio e Lavori Pubblici, Giustizia -14 luglio 2014

Prima giornata nazionale di formazione per Responsabili della prevenzione della corruzione ANAC luglio 2015.

Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, la sottoscritta, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente curriculum.

Publicato sul profilo del committente ai sensi dell'art.29 del D.Lgs
n.50/2016 il 20/06/2018

Curriculum

di Andrea Fornarelli

Cittadino Italiano;

nato a Jos (Nigeria) il 09/04/1962;

residente a Macerata (MC) in via Cioci n° 115;

1. TITOLI DI STUDIO

1.1. Formazione Universitaria

1991 Laurea in Ingegneria Civile Edile conseguita presso la facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi di Ancona. Votazione 102/110;

1991 Abilitazione professionale conseguita nella 1° Sessione dell'anno 1991;

2. TITOLI DI SERVIZIO

Dirigente del servizio lavori pubblici del Comune di Macerata dal 07/01/1998 al 30/09/2010 e dirigente del servizio Ambiente del Comune di Macerata 08/01/1999 al 07/01/2002 con contratto individuale di diritto privato.

Macerata, lì 28/06/2013

Ing. Andrea Fornarelli

CURRICULUM VITAE

Dati anagrafici:

GIOVANNI ROMAGNOLI

Nato a Macerata il 16 ottobre 1955

Stato civile: coniugato

Residente in Viale Trieste n. 24

62100 MACERATA

tel. 0733/256251 cell. 349/2113504

e-mail: giovanni.romagnoli@comune.macerata.it

Istruzione:

- Maturità tecnica per geometri, conseguita nel 1974 presso l'Istituto tecnico per Geometri "A. D. Bramante" di Macerata, con votazione 50/60;
- Laurea in Architettura, conseguita nel 2005 presso l'Università degli studi G. D'Annunzio facoltà di Pescara con votazione 103/110;

Corsi di Formazione e di Aggiornamento:

- Giardiniera Comunale di Merano Azienda di Soggiorno – Congresso "L'albero in città prime giornate internazionali Meranesi" – 4-6 aprile 1995;
- Giardiniera Comunale di Merano Azienda di Soggiorno – Congresso "Going back to the roots" – 14-16 maggio 1997;
- Corso base per uso di autocad 1997;
- Comune di Macerata – Seminario studio "Gli alberi della città: fisiologia e architettura" – 20-21 ottobre 2000;
- Giardiniera Comunale di Merano Fitoconsult "I metodi SIA e SIM per la valutazione di stabilità degli alberi" – 17-18 ottobre 2001;
- Istituto Professionale di Stato "I. Pannaggi" Macerata Corso professionale Internet posta elettronica servizi SINP – 16,18 aprile 2002;
- Partecipazione a Viaggiare per imparare 2004 – viaggio di interesse professionale in Francia dal 2 al 6 giugno 2004;
- Partecipazione al seminario "Il futuro del verde urbano" incontro tra esperti, addetti ai lavori e appassionati – Pesaro novembre 2006;

Esperienze Professionali:

- Abilitazione alla professione di Geometra nel 1978, iscrizione all'albo professionale al n. 525;
- Dal gennaio al settembre 1978 esercizio della libera professione di geometra;
- Dal settembre 1980 vincitore di concorso come geometra Sez. Strade presso il Comune di Macerata;
- Nel 1990 vincitore di concorso presso il Comune di Macerata come Istruttore Direttivo Unità Operativa Complessa Strade e Verde Pubblico;
- Dal 2000 funzionario responsabile presso il Comune di Macerata della Unità Operativa Verde Pubblico;

- Progettazioni nell'ambito di aree verdi e giardini pubblici:
 1. Progettazione sistemazione area verde Via Ancona – Macerata;
 2. Progettazione arredo verde centro storico di Macerata;
 3. Collaborazione alla progettazione e direttore operativo progetto Parco di Fontescodella;
 4. Progettazione arredo urbano della Via L. Bastianelli a Macerata con ideazione e realizzazione di arredo originale;
 5. Progettazione sistemazione giardino cortile sede comunale in Viale Trieste;
 6. Progettazione ed allestimento spazio rappresentativo del Comune di Macerata a Cervia città giardino – Maggio in fiore, manifestazione internazionale riservata alle Amministrazioni Comunali 2001-2008;
- Docenza al corso regionale “VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL PAESAGGIO REGIONALE: LA TUTELA DEL PATRIMONIO VEGETALE NELLA LEGGE N. 6/2005”;
- Gestione ed organizzazione dei Comuni all'interno della fiera del verde “Progetto Verde”;
- Ideatore e realizzatore del progetto a livello provinciale “Il verde in rete” in collaborazione con l'Università degli Studi di Camerino;
- Delegato Marche Umbria Abruzzo dell'Associazione Italiana Direttori e Tecnici Pubblici Giardini;
- Consulente per il Comune di Corridonia per la sistemazione del giardino di Villa Fermani;
- Consulente per il Comune di San Severino Marche per il giardino Coletti;

Altre specifiche:

- Ha assolto gli obblighi militari presso la caserma della città di Savona;

Il presente curriculum è redatto ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000.

Macerata li 30 ottobre 2014

Dr. Arch. Giovanni Romagnoli