

**Oggetto: Programma di cooperazione transfrontaliera IPA Adriatic CBC 2007-2013. Progetto “BWS cod. 314”. Avviso pubblico di procedura comparativa finalizzata al conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata come disciplinato dagli articoli da 61 a 69 - titolo VII del d. Lgs n. 276/2003 e S.M.I. per l’esecuzione di attività di Junior Expert.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

**VISTA** la Deliberazione n. 346 del 28 OTTOBRE 2009, con la quale la Giunta Municipale ha aderito alla presentazione del progetto “BUILDING WASTE SOSTABILITY: NEW CAPACITIES FOR SUSTAINALE WASTE MANAGEMENT (B.W.S.)” presentato nell’ambito del Programma IPA Adriatic Cross-border Cooperation (2007CB 16 IPO 001);

**Richiamata** la DD n° 233/7 del 14/04/2011 Prot. n. 501 “Progetto BWS cod.314 – Programma Adriatic IPA CBC. Provvedimenti per l’avvio al progetto.

**RICHIAMATI** in proposito:

- COUNCIL REGULATION (EC) n. 1085/2006 of 17 July 2006 establishing an Instrument for Pre-Accession Assistance (IPA);
- COMMISSION REGULATION (EC) n. 718/2007 of 12 June 2007 implementing Council Regulation (EC) No 1085/2006 establishing an instrument for pre-accession assistance (IPA).
- COUNCIL REGULATION (EC) n. 1083/2006 of 11 July 2006 laying down general provisions on the European Regional Development Fund, the European Social Fund and the Cohesion Fund and repealing Regulation (EC) No 1260/1999;
- COMMISSION REGULATION (EC) n. 1998/2006 of 15 December 2006 on the application of Articles 87 and 88 of the Treaty to de minimis aid;
- COUNCIL REGULATION (EC, Euratom) n. 1605/2002 of 25 June 2002 on the Financial Regulation applicable to the general budget of the European Communities;
- COMMISSION REGULATION (EC, EURATOM) n. 2342/2002 of 23 December 2002 laying down detailed rules for the implementation of Council Regulation (EC, Euratom) No 1605/2002 on the Financial Regulation applicable to the general budget of the European Communities;

**DATO ATTO CHE:**

- in data 1 marzo 2011 è stato sottoscritto da tutti i partner del progetto il Partnership agreement con l’Autorità di gestione, e che è stato assegnato al progetto il codice 314/2009;
- per la realizzazione del progetto il Comune di Macerata avrà un contributo di € 159.400,00, così come previsto dal piano di spesa approvato;

**CONSIDERATO CHE:**

- tale progetto, articolato e complesso, vede il coinvolgimento di tre partner locali e di 4 partner stranieri, nell’intento di promuovere pratiche efficaci nella gestione dei rifiuti e nelle politiche ambientali in Italia, Albania e Montenegro;
- si rileva fondamentale la necessità di supportare il processo con una efficace azione di coordinamento e controllo degli obblighi finanziari ed amministrativi, compilazione dei report di gestione delle diverse macro-azioni di cui è composto il progetto, assicurare i rapporti con il Lead Beneficiary e l’Autorità di gestione, in aderenza alla tempistica prevista nell’Application Form, nel Programme Management and Control Manual e nella normativa nazionale e comunitaria di riferimento;

- il supporto alla gestione, al coordinamento ed al monitoraggio ed alla valutazione del progetto in argomento, anche in considerazione della sua complessità e dell'ammontare del budget, che richiede esperienza e competenze specifiche;
- a seguito di ricognizione interna non è stato possibile reperire all'interno dell'Amministrazione Comunale una figura con le caratteristiche professionali e la disponibilità oraria richieste;

Dato atto che l'incarico di Junior Expert conferito a tale scopo con D.D. n. 234/8 del 14.04.2001 Prot. 502 è scaduto in data 15.10.2011;

Ritenuto opportuno attivare le procedure necessarie per l'individuazione di tale figura professionale, mediante l'indizione di un avviso pubblico di procedura comparativa finalizzata al conferimento di un incarico di collaborazione coordinata, come disciplinato dagli articoli 61-69 titolo VII del D.Lgs n. 267/2003 e S.M.;

Dato atto che tale procedura è conforme a quanto stabilito dalla Pratical Guide to Contract procedures for UE external actions pubblicata dalla Commissione Europea, Development and Cooperation – EuropeAid nel marzo 2011;

Dato atto che le modalità di svolgimento della procedura comparata e delle prestazioni sono contenute nell'Avviso allegato alla presente Determinazione;

Dato atto che la spesa relativa all'incarico, pari ad € 20.000,00 trova capienza in Bilancio al Capitolo 1.612.208 Az. 1871, Imp. 748/2011;

Richiamati gli articoli 107 e 192 del T.U.EE.LL. ex D.Lgs n. 267/2000;

#### DETERMINA

- 1) emanare l'avviso pubblico di procedura comparativa finalizzata al conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata come disciplinato dagli art. 61-69 Titolo TITOLO VII DEL D. LGS N. 276/2003 E S.M.I. per le attività di Junior Expert da svolgersi nell'ambito del progetto BWS cod. 314, secondo lo schema allegato alla presente determinazione;
- 2) dare atto che i candidati sono convocati per un colloquio il giorno 20.12.2011;
- 3) nominare la commissione valutatrice composta da: Dott. Gianluca Puliti, Dirigente Servizio Affari generali, Dott. Ettore Fusaro, Senior Expert Progetto BWS, Dott.ssa Sara Spreca, Ufficio Politiche Europee, Dott. Stefano De Angelis, Servizio Personale(Segretario);
- 4) Dichiarare, vista la necessita di dare attuazione alle attività previste dal progetto in oggetto, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000;
- 5) Disporre che il presente provvedimento venga pubblicato per estremi all'Albo on-line dell'ente.

Il Dirigente del Servizio Affari Generali  
(Dott. Gianluca Puliti)  
*(firma all'originale)*

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA COME DISCIPLINATO DAGLI ARTICOLI DA 61 A 69 - TITOLO VII DEL D. LGS N. 276/2003 E S.M.I. PER L'ESECUZIONE DI ATTIVITÀ DA SVOLGERSI NELL'AMBITO DEL PROGETTO B.W.S. cod. 314 - Programma IPA ADRITIC CBC**

**Premessa**

E' indetta dal **COMUNE DI MACERATA** una procedura di selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata come disciplinato dagli articoli da 61 a 69 - titolo VII del D. Lgs n. 276/2003 e s.m.i. per l'esecuzione di attività da svolgersi nell'ambito di un programma di lavoro relativo all'attuazione del progetto comunitario **B.W.S. cod. 314 - Programma IPA ADRITIC CBC**

**Art. 1 - Oggetto dell'incarico**

L'incarico consiste nello svolgimento del seguente programma di lavoro connesso ed afferente alla esecuzione e realizzazione del Progetto IPA Adriatic:

- collaborazione predisposizione di documenti e/o nella produzione di strumenti, di informazione e comunicazione sui progetti, creazione e redazione di newsletter e comunicati stampa;
- supporto nella gestione del partenariato nazionale e transnazionale del progetto;
- verifica, raccolta dati ed elaborazioni documentali sui temi del progetto;
- supporto all'attività di gestione generale del progetto fra cui lo svolgimento di attività amministrative, raccolta ed archiviazione della documentazione, monitoraggio finanziario, tecnico e procedurale inerente le attività dei progetti;
- supporto alla rendicontazione delle attività svolte conformemente alle norme del Programma (Report intermedi e finali di progetto);
- supporto all'ideazione e all'organizzazione degli eventi ed incontri locali, nazionali o transnazionali dei progetti;
- partecipazione agli eventi ed incontri dei progetti,
- redazione di relazioni periodiche interne sullo stato di avanzamento del progetto in relazione alle attività assegnate;

**Art. 2 - Durata e modalità di esecuzione dell'incarico**

Il contratto di collaborazione conserva la sua validità fino al 31/08/2013 a partire dalla data di sottoscrizione dello stesso, prorogabili fino al completamento effettivo delle attività del suddetto progetto.

La collaborazione sarà eseguita personalmente dal candidato selezionato ed in piena autonomia senza vincolo di subordinazione, con l'impegno di assicurare la propria presenza ogni qualvolta sia necessario. In considerazione degli obiettivi di risultato da conseguire e del carattere continuativo e coordinato della prestazione da svolgere, l'incaricato potrà utilizzare i locali e le attrezzature messe a disposizione dal Comune di Macerata c/o l'Ufficio Politiche Europee Servizio Affari Generali situato a Macerata in Viale Trieste 24.

L'attività oggetto dell'incarico potrà prevedere anche la necessità di svolgere missioni in altre località nazionali o estere.

L'incarico non costituisce, in ogni caso, un rapporto di lavoro subordinato di impiego privato e/o pubblico.

**Art. 3 - Compenso**

Per l'incarico è previsto un compenso lordo pari ad € 20.000,00.

Al contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa.

Per ogni missione prevista dal progetto BWS/314 è riconosciuta un'indennità di trasferta temporanea pari € 50,00 (comprensiva dei contributi previdenziali di rivalsa e di ogni onere a carico di entrambe le parti) e il rimborso delle spese di vitto e alloggio per un massimo di € 90,00

#### Art. 4 - Requisiti di ammissione

Alla procedura comparativa sono ammessi coloro che, al momento della presentazione della domanda, siano in possesso, a pena di esclusione dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea.
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e di non essere sottoposto a procedimenti penali o a misure di prevenzione o di sicurezza.
- godimento dei diritti civili e politici. I cittadini di stati membri della UE devono godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza ed essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- laurea conseguita secondo la normativa previgente al D.M. n. 509/99, ovvero laurea specialistica o magistrale in area umanistica, economica e tecnico-scientifica o equipollenti.

Per coloro che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello su indicato, in base ad accordi internazionali ed alle disposizioni vigenti, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

- iscrizione all'elenco degli Esperti in gestione dei progetti comunitari nell' "Area Progettazione e Gestione" istituito dal Comune di Macerata con Determina n. 637/19 del 17/10/11;
- esperienza lavorativa documentabile maturata presso soggetti pubblici o privati, di almeno 6 mesi nei seguenti settori di attività: assistenza e supporto alla gestione, monitoraggio e rendicontazione di progetti europei a finanziamento diretto e/o cooperazione territoriale; implementazione di progetti a carattere internazionale e gestione tecnica -finanziaria di progetti a finanziamento nazionale ed europeo rivolti all'implementazione delle politiche comunitarie.
- ottima padronanza nell'uso del computer, in particolare gli applicativi di Microsoft;
- ottima conoscenza della lingua inglese scritta e parlata.

I requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'incarico di cui al presente avviso.

#### Art. 5 - Modalità e termine per la presentazione della domanda

Gli interessati, in possesso dei requisiti richiesti devono **fare pervenire esclusivamente** mediante consegna a mano, **entro e non oltre il giorno 15 dicembre 2011** pena l'esclusione, una busta chiusa riportante la dicitura :

**"Procedura Comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per il Progetto IPA ADRIATIC – B.W.S. cod. 314 a:**

**COMUNE DI MACERATA**

**Ufficio Protocollo**

**Viale Trieste 24**

**62100 Macerata**

Tale busta deve contenere a pena di esclusione la seguente documentazione:

1) domanda di partecipazione redatta in carta semplice e completa della documentazione e/o delle dichiarazioni di seguito specificate (Allegato A);

In particolare al fine di consentire una corretta e completa valutazione dei titoli, e con avviso che in difetto i titoli non verranno valutati, occorrerà specificare:

a) in merito al possesso del titolo di studio:

- il tipo di laurea (vecchio ordinamento o specialistica o magistrale);

- l'Università presso la quale è stato conseguito;

- il voto di laurea;

b) in merito all'esperienza:

- soggetto pubblico o privato presso la quale ogni esperienza è stata maturata;

- tipologia e natura giuridica del rapporto instaurato;

- la data di inizio e fine di ogni esperienza;

- tipologia delle attività e le principali mansioni;

2) curriculum vitae, firmato in originale, dal quale dovranno evincere con chiarezza le esperienze che abbiano pertinenza con l'incarico in argomento ed il possesso dei requisiti richiesti. Il curriculum vitae deve essere redatto in conformità allo schema Europass Curriculum vitae scaricabile sul sito Internet all'indirizzo <http://europass.cedefop.europa.eu/>;

3) autorizzazione al trattamento dei dati redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato B);

4) copia di un valido documento di riconoscimento.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Fanno fede data ed orario di arrivo al Comune di Macerata.

#### **Art. 6 - Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento .

#### **Art. 7 - Criteri di valutazione**

La selezione avviene per titoli e colloquio.

La Commissione dispone complessivamente di 60 punti, di cui:

a) fino a un massimo di 30/60 punti per i titoli di ciascun candidato, così suddivisi:

- Titoli di studio: massimo punti 20
- Esperienza: massimo punti 10

##### **Titoli di studio:**

- voto di laurea (il più favorevole in caso di più lauree idonee all'ammissibilità) massimo di 16 punti:

da 110 a 108: 16 punti;

da 107 a 100: 10 punti;

da 100 a 86: 6 punti;

da 85 a 70: 2 punti;

inferiore a 70: 0 punti;

- corsi di specializzazione, dottorato, master etc., attinenti all'oggetto del presente avviso purché certificati dal superamento di una prova finale con attestato: 2 punti per ogni titolo fino ad un massimo di 4 punti.

##### **Esperienza:**

- durata dell'esperienza lavorativa maturata inerente l'oggetto dell'incarico da svolgere di cui al presente avviso, con un massimo di 10 punti, assegnando 1 punto per ogni sei mesi o frazione superiore a 4 mesi. Il punteggio è raddoppiato nel caso di esperienza presso il Comune di Macerata nei settori di competenza del presente avviso.

I candidati che avranno conseguito un punteggio minimo di 15/60 in base ai criteri sopraindicati saranno convocati in data **20/12/11 alle ore 9.30** per il colloquio.

b) fino a un massimo di 30/60 punti per un colloquio inteso ad approfondire il possesso delle competenze ed esperienze tecnico-professionali richieste, inoltre verterà sulle seguenti materie:

- Politica di coesione europea, con particolare riferimento alle politiche di sviluppo regionale nell'ambito dell'Obiettivo 3 – Cooperazione Territoriale Europea 2007-2013;
- normativa di settore in materia di Fondi Strutturali 2007-2013, Programmi di Cooperazione territoriale, con particolare riferimento all'IPA Adriatico CBC;
- modalità di rendicontazione e controllo di progetti a finanziamento in campo nazionale e comunitario;
- modalità di gestione di progetti e partenariati a livello europeo.

Nel colloquio i candidati dovranno dimostrare il livello di conoscenza della lingua inglese.

### **Art. 8 - Fasi della selezione**

La Commissione provvederà all'esame delle candidature pervenute secondo le seguenti fasi:

**I fase:** ammissibilità. Si procederà preliminarmente a verificare:

- la correttezza e completezza della documentazione inviata;
- il rispetto dei termini di invio della domanda di partecipazione;
- il possesso da parte dei candidati dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 4 del presente avviso.

**II fase:** valutazione dei titoli dei candidati ammessi sulla base dell'esito delle verifiche di cui alla precedente fase.

La valutazione dei titoli, come indicati nella domanda di partecipazione e sul curriculum dei candidati, verrà fatta in base alle condizioni indicate all'art. 7 del presente avviso. A conclusione di questa fase la Commissione redigerà una graduatoria provvisoria.

**III fase:** colloquio

I candidati che avranno conseguito un punteggio minimo di 15/60 a seguito della valutazione dei titoli saranno convocati in data e giorno stabiliti per sostenere un colloquio, teso ad approfondire il possesso delle competenze ed esperienze tecnico-professionali richieste e sulle materie e con le modalità previste dall'art. 7 lettera b) del presente avviso.

I candidati ammessi a sostenere il colloquio saranno convocati a colloquio il **20/12/11, alle ore 9.30 presso l'Ufficio Politiche Europee.**

### **Art. 9 - Cause di esclusione**

Comporta l'esclusione dalla selezione:

- la mancanza di uno dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 4 del presente avviso;
- la presentazione della domanda dopo il termine fissato;
- l'inoltro della domanda con un modalità diversa da quanto previsto;
- la mancanza della sottoscrizione in calce alla domanda (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione);
- la candidatura priva della domanda di partecipazione;
- le domande prive del curriculum redatto in conformità allo schema Europass Curriculum vitae scaricabile sul sito internet all'indirizzo <http://europass.cedefop.europa.eu/>;
- la mancanza della sottoscrizione nel curriculum vitae (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione);
- le domande prive della copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- documentazione recante informazioni che risultino non veritiere. Qualora sia accertato dopo l'espletamento della selezione che anche una delle dichiarazioni rese dal candidato nella domanda di partecipazione alla selezione, il Comune dispone la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa.
- non aver conseguito un punteggio minimo di 15/60 all'esito della valutazione dei titoli dei candidati di cui alla fase II di valutazione.

– presentazione al Comune di Macerata di altra domanda di partecipazione ad altra procedura di selezione indetta con avvisi pubblicati contestualmente al presente.

**Art. 10 - Formazione delle graduatorie di merito e conferimento dell'incarico**

Al termine della fase di selezione la Commissione forma la graduatoria finale di merito sulla base della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato, risultante dalla somma del punteggio dei titoli e del punteggio del colloquio.

In caso di parità di punteggio verrà data preferenza al candidato con la minore età anagrafica.

La graduatoria verrà approvata con provvedimento del Comune di Macerata.

L'esito della selezione verrà comunicata personalmente a tutti i candidati partecipanti alla selezione.

Il candidato prescelto riceverà una comunicazione via e-mail relativa all'esito della selezione ed alla convocazione per la stipula del contratto.

Il Comune di Macerata stipulerà con il candidato risultato primo nella graduatoria degli idonei un contratto di collaborazione coordinata a progetto con applicazione della normativa vigente in materia.

**Art. 11 - Normativa e pubblicità**

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili le vigenti disposizioni di legge in materia.

Il presente avviso sarà reso pubblico, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Macerata per un periodo di almeno 30 giorni.

**Art. 12 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche, il responsabile del procedimento è la dott.ssa Sara Spreca .

**Art. 13 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono utilizzati dal Comune di Macerata esclusivamente per lo svolgimento di attività strettamente correlate alla procedura comparativa di cui al presente avviso.

I candidati potranno, in ogni momento, esercitare il diritto di accesso ai dati personali trattati, richiedendo l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

**Allegato A**

**Domanda di partecipazione alla selezione**

**AI COMUNE DI MACERATA  
Piazza della Libertà  
62100 Macerata**

**Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, FINALIZZATA AL CONFERIMENTO N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA PER L'ESECUZIONE DI ATTIVITÀ DA SVOLGERSI NELL'AMBITO DI UN PROGRAMMA DI LAVORO RELATIVO ALL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO COMUNITARIO B.W.S. cod. 314 - Programma IPA ADRITIC CBC**

Il/La sottoscritto/a.....  
nato/a .....il.....  
residente in .....CAP.....  
Via.....n.....Tel.....  
e-mail.....codice fiscale .....

**CHIEDE**

di essere ammess... alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata come disciplinato dagli articoli da 61 a 69 – titolo VII del D.LGS. n. 276/2003 e s.m.i. per l'esecuzione di attività da svolgersi nell'ambito di un programma di lavoro relativo all'attuazione del progetto comunitario IPA Adriatic.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità anche penali delle mendaci dichiarazioni

**DICHIARA**

- che i dati anagrafici e le dichiarazioni relative ai propri titoli ed esperienze professionali maturate anche contenute nell'allegato curriculum vitae corrispondono al vero;
- di essere cittadino .....
- di essere iscritt... nelle liste elettorali del Comune di .....
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e di non essere sottoposto a procedimenti penali o a misure di prevenzione o di sicurezza
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dall'avviso ai fini dell'ammissibilità della domanda (per i cittadini dell'U.E. il titolo di studio deve essere riconosciuto dallo Stato italiano):  
Laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o magistrale (indicare quale).....  
conseguita presso l'Università di.....  
e di aver riportato la votazione finale di .....
- di essere iscritto/a all'elenco degli Esperti in gestione dei progetti comunitari nell' "Area Progettazione e Gestione" istituito dal Comune di Macerata con Determina n. 637/19 del 17/10/11 aver avuto precedenti esperienze lavorative attinenti la gestione di progetti comunitari nel periodo – presso l'Ente/Organizzazione  
.....  
.....  
.....
- di avere una ottima padronanza nell'uso del computer, in particolare gli applicativi di Microsoft;
- di avere un ottima di conoscenza della lingua inglese, scritta e parlata;





- di possedere tutti i requisiti richiesti e di avere maturato le esperienze dichiarate nell'allegato Curriculum Vitae;
- di aver preso visione dei contenuti dell'avviso e di accettarne integralmente le condizioni.

Il/La sottoscritto/a chiede infine che ogni comunicazione inerente la procedura in oggetto gli/le venga recapitata all'indirizzo sotto riportato sollevando la da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

.....  
.....

***Allega:***

- Curriculum vitae redatto in conformità allo schema Europass Curriculum vitae
- Copia di un documento di identità in corso di validità
- Autorizzazione al trattamento dei dati ex art. 13 D. Lgs. n. 196/2003

***Data***.....

***Firma***

.....

**Allegato B**

**Autorizzazione al trattamento dei dati ex art. 13 D. Lgs. n. 196/2003**

Il Comune di Macerata in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), informa che:

**1. FINALITA' E MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI**

- i dati personali del concorrente contenuti nella domanda di partecipazione al concorso, o allegati alla stessa, saranno
- trattati da questa struttura per finalità di esecuzione degli adempimenti relativi alle procedure del concorso di cui al presente bando, nonché per l'utilizzo della graduatoria finale di merito.
- più in dettaglio, questa Società effettua il trattamento dei dati personali comuni del concorrente (ad esempio nome, cognome, indirizzo, data di nascita, codice fiscale, grado di istruzione) nonché il trattamento di alcuni dati personali sensibili (ad esempio idonei a rilevare l'appartenenza a categorie protette o ad eventuali disabilità o procedimenti penali in corso)
- il trattamento dei dati sensibili e giudiziari verrà effettuato da questa Società ai sensi delle
- seguenti disposizioni legislative nazionali e successive modifiche o integrazioni:
  - Legge 5 febbraio 1992, n. 104 – legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;
  - D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 – regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche
  - amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
  - Legge 12 marzo 1999, n. 68 – norme per il diritto al lavoro dei disabili.
  - i dati personali sono trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici. Il trattamento dei dati avviene con procedure che ne garantiscono la sicurezza.

**2. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento dei dati personali è necessario per partecipare al concorso e per quanto attiene tali dati il COMUNE DI MACERATA non è tenuta a richiedere preventivo consenso all'interessato, ai sensi dell'art. 18, comma 4, del Codice.

**3. CONSEGUENZE DELL'EVENTUALE RIFIUTO A FORNIRE I DATI**

Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto ciò che è necessario al corretto avvio e svolgimento del concorso; pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli, in tutto o in parte o al successivo trattamento, potrà determinare l'impossibilità di ammissione al concorso stesso.

**4. AMBITO DI COMUNICAZIONE DEI DATI**

I dati potranno essere comunicati, nel rispetto dei principi di proporzionalità, pertinenza e non eccedenza:

- all'interno dell'Ente, alle persone specificamente incaricate al trattamento che prestano attività all'interno del Comune di Macerata
- ad altri Enti pubblici qualora sia necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o qualora previsto da norme di legge o di regolamento
- a privati, solo se previsto da norme di legge o di regolamento

**5. AMBITO DI DIFFUSIONE DEI DATI**

I dati sensibili non verranno diffusi.

I dati identificativi, insieme ai punteggi delle prove di concorso, verranno invece diffusi e/o comunicati a terzi per gli adempimenti concernenti la selezione in oggetto e l'eventuale assunzione.

**6. DIRITTI DELL'INTERESSATO**

L'interessato può richiedere l'applicazione dei diritti di cui all'art. 7 del Codice, fra i quali:

- il diritto di conoscere in ogni momento quali dati il Comune di Macerata sta utilizzando;
- il diritto di ottenere l'aggiornamento, l'integrazione o la rettifica di tali dati;

N. REP. 1491 del 12/11/2011 – DETERMINAZIONE N. 704/23 del 14/11/2011 Pag. 11 /11

– il diritto di ottenere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della legge;

– il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano.

Per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del Codice, l'interessato può rivolgersi al Titolare del Trattamento dei dati personali, anche tramite un qualsiasi incaricato.

#### **7. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il titolare del trattamento dei dati personali è: COMUNE DI MACERATA con sede legale in Piazza della Libertà, 3 – 62100 MACerata

#### **Art. 7**

#### ***(Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)***

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lett. a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorchè pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto D. Lgs. n. 196/2003 per gli adempimento connessi alla presente procedura.

Data.....

**Firma**

.....