

## ISTITUZIONE MACERATA CULTURA BIBLIOTECA MUSEI

### Determinazione N. reg. gen. 573 N. reg. Serv. 5 del 02-05-2019

**OGGETTO: REG. (CE) N. 1303/2013 POR FESR 2014/2020 - ASSE 6, AZIONE 16.1 ALLESTIMENTO DEGLI SPAZI INTERNI DELLA PUBLIC LIBRARY BIBLIOTECA MOZZI BORGETTI (BMB) - DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO TRAMITE RDO (MEPA) DELLA FORNITURA E MONTAGGIO DEGLI ARREDI E DEI COMPLEMENTI DI ARREDO DELLA BIBLIOTECA "MOZZI BORGETTI" DI MACERATA. CIG: 7893299C62**

#### IL DIRIGENTE DEL ISTITUZIONE MACERATA CULTURA BIBLIOTECA MUSEI

Premesso che con deliberazione di Giunta comunale n. 29 del 30-01-2019 si è provveduto ad approvare:

- il complessivo programma di allestimento degli spazi interni della Public Library Biblioteca Mozzi Borgetti (BMB) suddiviso in due interventi nell'atto ben esplicitati, costituito dagli elaborati elencati e allegati alla predetta delibera per formarne parte integrante e sostanziale, nell'importo complessivo di € 300.000,00 suddivisi secondo il quadro tecnico economico nella stessa riportato;
- il progetto esecutivo dell'intervento di fornitura degli arredi della Public Library Biblioteca Mozzi Borgetti (BMB), il cui importo è di € 127.729,80 al netto IVA;
- il progetto esecutivo dell'intervento di modifica di carattere edilizio della Public Library Biblioteca Mozzi Borgetti (BMB), il cui importo è di € 73.736,84 di cui € 1.709,49 per oneri di sicurezza inclusi nei prezzi.

Considerato che con la medesima delibera si dava atto che la spesa complessiva di € 300.000,00 – finanziata dal POR/FESR 2014/2020 – Asse 6 Azione 16.1 con DGR 1185 del 03/10/2016 – originariamente imputata al bilancio 2018/20 al Cap. 2.409.053, Az. 1750, imp. chiusura 3462/18, sarebbe stata definitivamente imputata al bilancio di competenza mediante impiego del corrispondente FPV;

Dato atto che in accordo con il Dirigente dei Servizi Tecnici come da nota firmata (prot. 19446/2019) si è deciso di suddividere le procedure di affidamento dei lavori, che restano in capo ai Servizi tecnici del Comune di Macerata, e l'affidamento delle forniture che saranno gestite dall'Istituzione Macerata Cultura Biblioteca e Musei;

Preso atto inoltre che, rispetto al quadro iniziale, si ritiene di dover procedere all'affidamento della fornitura degli arredi e dei complementi di arredi escludendo in questa fase quelli previsti per l'arredo della Sala Castiglioni per la quale, visti i tempi di intervento dei lavori, sono necessarie ulteriori valutazioni;

Ritenuto di dover parzialmente modificare il quadro economico così come approvato nella delibera di

Giunta 29/2019 nel modo seguente:

Importo fornitura e montaggio	€. 117.481,50
Oneri per la sicurezza	€. 0,00
<b>TOTALE IMPORTO DEL CONTRATTO</b>	<b>€. 117.481,50</b>
Somme a disposizione dell'amministrazione	
Iva al 22%	€. 25.845,93
Incentivi art. 113 D.Lgs. 50/2016	€. 2.232,13
Contributo ANAC	€. 30,00
<b>Totale somme a disposizione</b>	<b>€. 28.108,06</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€. 145.589,56</b>

Ritenuto di dover procedere all'affidamento della fornitura di arredi e complementi di arredo della Biblioteca "Mozzi Borgetti", tramite Richiesta di Offerta sul MEPA, con aggiudicazione tramite criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi della DIRETTIVA 2014/24/UE DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 26 febbraio 2014 e dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, prendendo in considerazione gli elementi e sub-elementi, i pesi e sub-pesi indicati nel documento "ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA" e soprattutto in considerazione della particolarità e della tipologia della fornitura in oggetto e delle caratteristiche dell'immobile di grande pregio e valore artistico presso cui la stessa dovrà essere espletata;

Accertato che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal Decreto Legge 6 luglio 2012 nr 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012 nr 135, nel favorire sempre più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e- procurement) prevede:

- L'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità – prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26 c. 3 della legge 488/1999 e art. 1 c.499 della Legge 296/2006)
- L'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure per gli acquisti di beni e servizi pari o superiori a € 5.000,00 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario ;

Preso atto che:

- non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o compatibili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;
- che in assenza di apposita convenzione Consip, l'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai operatori abilitati;

Attesa la propria competenza all'esperienza della procedura di gara ai sensi del novellato art. 6 comma 1 lett. b) del vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti, trattandosi di acquisizione mediante MePa.;

Preso atto che l'importo a base di gara ammonta a €. 117.481,50 (euro centodiciassettemilaquattrocentoottantuno/50), I.V.A. esclusa e che la ditta incaricata è obbligata ad assoggettarsi all'aumento o alla diminuzione delle forniture richieste fino al quinto del prezzo del contratto;

Visto l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 che prescrive la necessità di adottare apposito provvedimento a contrattare, indicante il fine da perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa

Precisato conseguentemente che:

- il fine da perseguire è l'allestimento dei nuovi spazi della biblioteca che ospiteranno la Public Library;
- l'oggetto consiste nella fornitura e montaggio degli arredi e dei complementi di arredo della biblioteca "Mozzi -Borgetti" di Macerata
- la forma del contratto viene individuata nella sottoscrizione dello stesso con firma digitale da parte del dirigente del Servizio mediante piattaforma MEPA;
- tra le clausole essenziali rientra il rispetto da parte della ditta affidataria degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche
- la scelta del contraente è effettuata ai sensi di quanto previsto dall'articolo 36 del Decreto Legislativo 50/2016 mediante RDO agli operatori specializzati e accreditati sulla piattaforma MEPA;

Preso atto che in adempimento alla legge 13.08.2010, n. 136 e ss.mm.ii al servizio in oggetto del presente provvedimento è stato assegnato il Codice Identificativo Gara **7893299C62** da riportare sui movimenti finanziari, inerenti la presente fornitura, da effettuarsi, a pena di risoluzione del contratto, esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, sul conto corrente appositamente dedicato e comunicato per iscritto a questo Ente dal fornitore e depositato agli atti;

Ritenuto di dover specificare che rispetto al Capitolato approvato con delibera di Giunta comunale n.29 del 30-01-2019 che la modalità di aggiudicazione è quella dell'OEPV e non del minor prezzo, e l'importo contrattuale è nuovamente calcolato tenuto conto del rinvio dell'allestimento della sala Castiglioni e che non sono previsti oneri per la sicurezza;

Ritenuto di dover approvare le modifiche sopra richiamate, il nuovo elenco delle forniture, il disciplinare di gara e i relativi allegati predisposti dall'Ufficio Cultura e Rapporti con l'Istituzione Macerata Cultura Biblioteca e Musei che verranno pubblicati sul profilo del committente, caricati sulla piattaforma MEPA e conservati agli atti dell'ufficio;

Ritenuto infine di dover specificare che la menzione dei prodotti di riferimento come "equivalenti" è stata considerata necessaria per dare chiara leggibilità degli obiettivi architettonici del progetto e che non è stato possibile elaborare descrizioni sufficientemente precise per identificare le caratteristiche estetiche degli oggetti d'arredo che si intendono acquisire;

Precisato che in considerazione della natura della fornitura oggetto della presente procedura, non sussiste, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'obbligo di procedere alla

predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (c.d. DUVRI ) fatto salvo l'onere da parte dell'affidatario di provvedere comunque all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'esercizio della propria attività;

Preso atto che la stazione appaltante è tenuta al pagamento del contributo ex L. 266/05 all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) pari ad € 30,00 trattandosi di appalto di importo superiore a 40.000,00 euro ed inferiore a €150.000,00 euro, previsto all'art. 2 della deliberazione n. 1174 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 19.12.2018;

Dato atto che, anche per le finalità di cui all'art. 3 del regolamento comunale per la costituzione e ripartizione del fondo di cui all'art. 113 del d.lgs. 50/16, approvato con d.g.c. n. 455 del 19/12/2018:

- il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nella d.ssa Raffaella Paladino e che ai sensi dell'art. 111 c. 2 del D.Lgs. 50/2016 svolge anche il ruolo di direttore dell'esecuzione del contratto con l'ausilio di due direttori operativi individuati nelle persone del dott. Massimiliano Pavoni e della Sig.ra Dalia Ciccioi;

Dato atto che la somma di €. 145.589,56 troverà capienza al Cap. 2.409.053 art. 1750 del Bilancio 2019 ;

Dato atto che ai sensi dell'art 151, c. 4 del TUEL n 267/2000 la presente determinazione necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile del Dirigente del Servizio Servizi Finanziari e del Personale attestante la copertura finanziaria e la compatibilità con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Accertato che ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/209 convertito in L. 102/09 il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che il presente provvedimento necessita dell'attestazione in ordine alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria resa dal Dirigente dei Servizi Finanziari e del Personale ai sensi degli artt. 151 co. 4 e 147 bis co. 1 del T.U.E.L.;

Che lo stesso è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui al D.Lgs 33/13;

Visto l'art. 107 del TUEL n.267/2000 e s.m.i.,

#### DETERMINA

Di stabilire che le premesse vengono qui integralmente richiamate.

Di procedere all'affidamento della fornitura e montaggio degli arredi e dei complementi di arredo della biblioteca "Mozzi -Borgetti" di Macerata mediante ricorso al MEPA (RDO) selezionando la migliore offerta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi della DIRETTIVA 2014/24 /UE DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 26 febbraio 2014 e dell'art. 95 c. 2 del D.Lgs. 50/2016.

Di approvare le modifiche al capitolato tecnico (Tavola 18) e all' elenco prezzi unitari delle forniture (Tavola 17) per le motivazioni richiamate in premessa.

Di approvare gli schemi del Disciplinare di gara e i relativi allegati quali norme integrative e condizioni particolari di R.d.O., rispetto al Bando di abilitazione, nonché alle Regole generali di e-procurement.

Di provvedere alla pubblicazione sul profilo del committente del Capitolato aggiornato, dell'Elenco prezzi del Disciplinare e degli allegati.

Di provvedere al caricamento della predetta documentazione sulla piattaforma MEPA e alla sua conservazione agli atti dell'ufficio.

Di stabilire che la stessa documentazione costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di stabilire che:

- l'importo complessivo di €. 145.589,56 (euro centoquarantacinquemilacinquecentoottantanove/56) I.V.A. inclusa, somma delle voci di spesa sopra elencate, verrà impegnata al Cap. 2.409.053 art. 1750 del Bilancio 2019.

- l'importo a base di gara è pari a €. 117.481,50 oltre iva al 22% pari a €.25.845,93.

- il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nella d.ssa Raffaella Paladino e che ai sensi dell'art. 111 c. 2 del D.Lgs. 50/2016 svolge anche il ruolo di il Direttore dell'esecuzione del contratto con l'ausilio di due direttori operativi individuati nelle persone del dott. Massimiliano Pavoni e della Sig.ra Dalia Ciccioli.

Di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio.

Di dare atto che è stata accertata, ai sensi dell'art. 183 TUEL, comma 8, la compatibilità del programma dei pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio;

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Di attestare che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

**IL DIRIGENTE**  
**ISTITUZIONE MACERATA CULTURA BIBLIOTECA**  
**MUSEI**  
DOTT. GIANLUCA PULITI

---

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*

## Determinazione

**N. reg. gen. 573 N. reg. Serv. 5 del 02-05-2019**

**OGGETTO: REG. (CE) N. 1303/2013 POR FESR 2014/2020 - ASSE 6, AZIONE 16.1 ALLESTIMENTO DEGLI SPAZI INTERNI DELLA PUBLIC LIBRARY BIBLIOTECA MOZZI BORGETTI (BMB) - DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO TRAMITE RDO (MEPA) DELLA FORNITURA E MONTAGGIO DEGLI ARREDI E DEI COMPLEMENTI DI ARREDO DELLA BIBLIOTECA "MOZZI BORGETTI" DI MACERATA. CIG: 7893299C62**

### **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

In relazione al disposto di cui all'art. 147-bis comma 1 e all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000.

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Capitolo	Bilancio	Miss/Prog Tit/Macroag	Impegno	Importo impegno 1 anno	Importo impegno 2 anno	Importo impegno 3 anno
2409053	2019	05.01.2.202 U.2.02.01.10.008	1972	145.589,56	0,00	0,00

£ trattandosi di impegno concernente investimenti finanziati da entrate accertate al titolo 4, 5 o 6 delle entrate, si indicano di seguito gli estremi del provvedimento di accertamento delle entrate che costituiscono la copertura e la loro classificazione in bilanci: \_\_\_\_\_:

£ trattandosi di impegno concernente investimenti finanziati da entrate accertate al titolo 4, 5 o 6 imputato ad esercizi successivi si precisa che la copertura è costituita da:

( ) entrate accertate e imputate all'esercizio in corso di gestione o agli esercizi precedenti, accantonate nel fondo pluriennale vincolato stanziato in spesa dell'esercizio precedente quello di imputazione dell'impegno di cui costituiscono copertura,

( ) entrate accertate esigibili nell'esercizio di imputazione dell'impegno di cui costituiscono copertura, la cui esigibilità è perfezionabile mediante manifestazione di volontà pienamente discrezionale dell'ente o di altra pubblica amministrazione.

£ si dà atto che il responsabile del procedimento ha accertato, ai sensi dell'art. 183 TUEL, comma 8, la compatibilità del programma dei pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio.

In relazione al disposto di cui all'art. 153 comma 4, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** l'avvenuta registrazione dell'accertamento di entrata contenuta in questo provvedimento con i seguenti accertamenti contabili che sono stati regolarmente registrati sulle rispettive risorse.

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente accertamento di entrata:

Capitolo	Bilancio	Tit/Tip/Cat	Accertamento	Importo accertamento 1 anno	Importo accertamento 2 anno	Importo accertamento 3 anno
----------	----------	-------------	--------------	--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------

Macerata, 07-05-2019

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SERVIZI FINANZIARI  
E DEL PERSONALE**  
DOTT. SIMONE CIATTAGLIA

---

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*

---

## ISTITUZIONE MACERATA CULTURA BIBLIOTECA MUSEI

**Determinazione**  
**N. reg. gen. 573 N. reg. Serv. 5 del 02-05-2019**

**OGGETTO: REG. (CE) N. 1303/2013 POR FESR 2014/2020 - ASSE 6, AZIONE 16.1 ALLESTIMENTO DEGLI SPAZI INTERNI DELLA PUBLIC LIBRARY BIBLIOTECA MOZZI BORGETTI (BMB) - DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO TRAMITE RDO (MEPA) DELLA FORNITURA E MONTAGGIO DEGLI ARREDI E DEI COMPLEMENTI DI ARREDO DELLA BIBLIOTECA "MOZZI BORGETTI" DI MACERATA. CIG: 7893299C62**

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

(art.32, co. 1 della Legge n.69 del 18 giugno 2009)

Si certifica che il presente atto è affisso all'Albo Pretorio On Line di questo Comune in data odierna per quindici giorni consecutivi.

Macerata, 07-05-2019

**IL DIRIGENTE**  
DOTT. GIANLUCA PULITI

---

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*

**Publicato sul profilo del committente ai sensi dell'art.29 del D.Lgs n.50/2016 il 09/05/2019**