

DISCIPLINARE DI GARA
per l'affidamento in appalto della fornitura e montaggio degli arredi e dei complementi di arredo
della Biblioteca "Mozzi Borgetti" di Macerata
CIG 7893299C62

Il presente Disciplinare di gara contiene norme integrative, quali condizioni particolari di R.d.O., rispetto al Bando di abilitazione, nonché alle Regole generali di e-procurement, unitamente a quanto indicato nella documentazione di gara, prodotta ed approvata con la determinazione a contrattare del Dirigente del Servizio Cultura e Rapporti con l'Istituzione Macerata Cultura Biblioteca e Musei n. 573/2019.

In particolare le disposizioni contenute nel presente documento attengono alle modalità di partecipazione alla procedura, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa.

In caso di discordanza tra le prescrizioni, prevalgono quelle contenute nella documentazione redatta dal Comune di Macerata, in quanto essa è aderente alle specifiche necessità dell'Ente.

OGGETTO DEL CONTRATTO

Oggetto dell'appalto: Fornitura e montaggio degli arredi e dei complementi di arredo della Biblioteca "Mozzi Borgetti" di Macerata

CODICI CPV di riferimento:

39155000-3 > Arredi Per Biblioteche

39155100-4 > Attrezzature Per Biblioteche

Luogo di esecuzione: Comune di Macerata

Natura ed entità delle prestazioni: l'importo complessivo dell'appalto, da pagarsi a misura, è pari ad **€ 117,481,50** al netto IVA.

Il costo della manodopera, ai sensi dell'art.23, co. 16, del D.Lgs n.50/2016, compreso nell'importo a base di gara, è stimato in € 8,881,11 .

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: D.ssa Raffaella Paladino

Al contratto si applica l'art 1, c. 13, della L. n.135/2012.

Si precisa che l'appalto è affidato "a misura" e comprende sia la fornitura che il montaggio di tutti gli elementi descritti nell'elenco fornitura allegato, oltre ai mezzi necessari per realizzare i fini indicati nel Capitolato, anche se non espressamente specificati, allo scopo di garantire la fornitura realizzata a regola d'arte, in ogni sua componente.

Per i pagamenti si richiama quanto previsto agli artt. 23, 24 e 25 del Capitolato.

E' ammesso il subappalto alle condizioni di cui all'art. 105 D.Lgs. 50/2016

L'appalto non è suddiviso in lotti prestazionali (art.3, c.1, lett.ggggg), D.lgs. n. 50/2016) a garanzia dell'univocità e dell'omogeneità della fornitura.

E' esclusa la competenza arbitrale.

La fornitura è finanziata nell'ambito del Programma Operativo Regionale (POR) del fondo europeo di Sviluppo Regionale (FESR) 2014/2020, Asse 6 Azione 16.1.

SOPRALLUOGO

È richiesta l'effettuazione di un sopralluogo obbligatorio nei locali da arredare, in considerazione dello scopo "finalistico" dello stesso che mira a consentire – nell'interesse del concorrente – una conoscenza dei luoghi al fine di consentire una formulazione dell'offerta più corretta e calibrata; il concorrente dovrà pertanto richiedere un appuntamento tramite e-mail a:

I campioni e le mazzette non potranno essere sostituiti né restituiti nel corso della procedura di gara e rimarranno a disposizione della Commissione fino alla conclusione delle operazioni di gara e comunque fino all'aggiudicazione definitiva della fornitura.

In mancanza di alcuni materiali o campioni, la Commissione, non essendo in grado di giudicare, potrà attribuire un punteggio minimo, anche PARI a 0. **La totale mancanza determinerà invece motivo d'esclusione dalla gara.**

COMUNICAZIONI, INFORMAZIONI E CHIARIMENTI RELATIVI ALLA GARA

Eventuali comunicazioni nell'ambito della presente procedura avvengono mediante l'apposita sezione dedicata denominata "COMUNICAZIONI" presente sul portale Me.PA. E' onere del partecipante verificare la presenza di eventuali comunicazioni presenti sul portale. Eventuali informazioni e chiarimenti, potranno essere richiesti al committente dal concorrente esclusivamente attraverso l'apposita funzione "invia richiesta di chiarimenti", la quale confluirà in quella più ampia denominata "COMUNICAZIONI", nell'area riservata alla presente gara sul portale Me.PA. entro i termini previsti dalla RdO e non oltre il quinto giorno dalla scadenza per la presentazione delle offerte. Saranno prese in considerazione soltanto le richieste formulate in lingua italiana. Le eventuali rettifiche o comunicazioni agli atti di gara saranno inviate al richiedente attraverso l'indirizzo mail indicato in sede di registrazione, nonché pubblicate sul portale. Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta presentati in gara devono essere espressi in lingua italiana, ovvero corredati di traduzione giurata in lingua italiana.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art 3, comma 1, lettera p), del Codice e all'art.45 del D.Lgs 50/2016, alle condizioni di cui agli artt.47 e 48, in possesso dei seguenti requisiti:

A) REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Insussistenza cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs n.50/2016 o di situazioni di incapacità a contrattare con la P.A., compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.14 del D.Lgs 81/2008 ed il divieto di cui all'art.53, comma 16-ter, del D.Lgs n.165/2001.

Si richiamano i divieti di partecipazione di cui agli artt.48 e 89 del codice e le sanzioni ivi previste.

B) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

a) Iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. o, in caso di operatore economico stabilito in stato diverso dall'Italia, iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali del paese di residenza, per attività comprendente l'oggetto dell'appalto;

b) Iscrizione all'albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività produttive con D.M. 23.06.2004 (**solo per cooperative e consorzi di cooperative**);

c) essere abilitati al MePa di Consip, per il bando "Fornitura di prodotti alle Pubbliche Amministrazioni", categoria "ARREDI

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti i requisiti professionali di cui alle lett. a) b) e c) devono essere posseduti da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento o consorzio in relazione alla propria natura giuridica.

C) REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

I soggetti partecipanti, al fine di verificare di dimostrare la loro capacità di gestire in tempi brevi e in modo unitario, la fornitura e il montaggio di cui all'oggetto, devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 4 e All. XVII, parte I del D.Lgs. 50/2016:

- aver conseguito nel triennio precedente alla data di pubblicazione della RdO (2016-2017-2018) un fatturato medio annuo, almeno pari ad €.200.000,00 (duecentomila/00) I.V.A. esclusa.

AVVALIMENTO

E' consentito l'avvalimento dei requisiti di cui alle lett. C) e D) del disciplinare di gara nel rispetto delle condizioni e dei limiti di cui all'art. 89 del D.Lgs n.50/2016. Al riguardo si precisa che:

- il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario;
- è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie;
- l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto;
- non e' consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.
- l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

DOCUMENTI DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE

I concorrenti che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire l'offerta, IN LINGUA ITALIANA, a pena di esclusione, esclusivamente mezzo il tramite della piattaforma MEPA disponibile al link <https://www.acquistinretepa.it> entro e non oltre il termine perentorio indicato nella R.d.O.

Non saranno, in alcun caso, presi in considerazione i plichi che perverranno mezzo posta. Gli stessi non verranno aperti e saranno considerati come non pervenuti e potranno essere ritirati dal concorrente previa richiesta. Si precisa che, laddove la documentazione di gara sia sottoscritta da procuratori dei legali rappresentanti dei concorrenti, dovrà essere allegata la relativa procura in originale o copia autenticata ai sensi del D.P.R. 445/00 e s.m.i.. L'offerta dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, tutto quanto previsto dal presente disciplinare. Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento errato di elementi concernenti il prezzo nella sezione dedicata all'offerta tecnica, costituirà causa di esclusione

Gli allegati messi a disposizione sul portale delle gare telematiche devono essere scaricati e compilati. I documenti compilati devono essere inseriti in formato PDF negli appositi campi del portale. Gli altri documenti prescritti devono essere predisposti dal partecipante stesso ed inseriti in formato PDF nell'apposito campo del portale, a meno che non venga previsto espressamente altro formato. Per il caricamento dei documenti, ciascun operatore economico ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione degli stessi. Tutti i file per i quali è richiesta la firma digitale, devono essere firmati digitalmente e caricati sul portale. La firma digitale prevede la possibilità che lo stesso documento possa essere firmato anche da più persone. La corretta firma digitale rimane nella piena responsabilità di ciascun partecipante. Se nel corso della verifica telematica della documentazione si rilevasse che i file non sono firmati digitalmente, il partecipante verrà escluso dalla gara.

NELLA SEZIONE "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" DEVONO ESSERE CONTENUTI I SEGUENTI ATTI E DOCUMENTI:

- 1) **Autodichiarazione/i cumulativa/e**, in lingua italiana, resa mediante compilazione del **documento di gara unico europeo (DGUE) allegato e sottoscritto digitalmente** dal titolare o legale rappresentante di ciascun soggetto concorrente, singolo, consorziato o raggruppato.

Per la compilazione del DGUE si richiamano le Linee Guida di cui alla circolare n.3 del 18.07.2016 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti e il **Comunicato del PRESIDENTE A.N.A.C. 8/11/2017** relativo alle "Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016".

In particolare la dichiarazione del possesso dei requisiti di cui alle lett. A), B) e C) del presente disciplinare è resa:

1. per i requisiti di cui alla lett.A) nella parte III, integrando tali dichiarazioni con quelle contenute nel **Mod. integrazione DGUE** da firmare come sopra ed allegare al DGUE;
2. per il requisito di cui alla lett.B) nella parte IV sezione A, punto 1;

- mediante fideiussione rilasciata, anche congiuntamente, da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari in possesso dei requisiti previsti dall'art.93, comma 3, con i contenuti e la validità di cui ai successivi commi 4 e 5, presentando la scheda allegata 1.1 o 1.1.1 approvata con il Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 19.01.2018 n. 31, debitamente compilata e sottoscritta dal garante e dal contraente. (art.1, c.5)
- In entrambi i casi deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di uno o più fideiussori, anche diverso/i da quello/i che ha/hanno rilasciato la garanzia provvisoria, nel caso in cui nella scheda sia stata barrata la scelta NO, a rilasciare a favore del Comune di Macerata la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui al comma 8 dell'art.93 del DLgs n.50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Tale previsione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. In tali casi deve essere compilata la dichiarazione contenuta nel DGUE parte II - Sez.A.

Al fine di usufruire delle riduzioni ex art. 93, c.7, del D. Lgs n. 50/2016, l'operatore economico, deve dichiarare nel DGUE il possesso dei requisiti ivi previsti, o presentare le relative certificazioni secondo la normativa in materia di autenticazione di copie di cui agli artt. 18, 19 e 19-bis del DPR n.445/2000.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti di cui alle lett. d), e), e f) e g) dell'art. 45 di tipo orizzontale, la cauzione dovrà **menzionare espressamente tutti i concorrenti facenti parte del raggruppamento o del Consorzio** e potrà essere ridotta ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs n.50/2016, solo se tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento o consorzio siano in possesso dei prescritti relativi requisiti e li comprovino come sopra indicato.

La data dell'inizio della garanzia fidejussoria è quella della presentazione dell'offerta 13/06/2019

5) PASSOE

Si precisa che ai sensi dell'art.81, comma 2, del DLgs. 50/2016 la stazione appaltante verifica, ai sensi della disposizione transitoria di cui all'art.216, comma 13, i requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'Autorità, mediante il sistema AVCPASS.

Ciascun concorrente, pertanto, al fine di poter permettere alla Stazione Appaltante di utilizzare la BDNCP, per la verifica del possesso dei requisiti inerenti la presente procedura, dovrà registrarsi al Sistema AVCPASS. Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito: www.anac.it.

Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente iniziativa concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, il Comune di Macerata provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCPASS, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE non comportano, di per sé, l'esclusione dalla presente procedura.

6) Mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico mandatario, in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti ex art.45, lett. d), e), f) e g), costituiti Il mandato o la delega deve risultare da scrittura privata autenticata ed è gratuito ed irrevocabile. La relativa procura è conferita a chi legalmente rappresenta l'operatore economico mandatario al quale spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti. Nel mandato devono essere indicate le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio.

7) Copia autenticata del Titolo e/o Procura in base al quale si giustificano i poteri di rappresentanza del firmatario, nel caso in cui l'offerta e/o la documentazione di cui sopra, siano sottoscritte da persona diversa dal legale rappresentante dell'impresa.

8) CERTIFICATO ISO 9001

Consorzio in caso di concorrenti riuniti o consorziati di cui alle lett. d), e), f) e g) dell'art.45 non costituiti.

L'offerta indica:

- **in cifre ed in lettere** il ribasso unico percentuale offerto sull'importo a base di gara pari a €.117,481,50 IVA esclusa;
- **i propri costi della manodopera** ai sensi e per gli effetti dell'art.95, c.10 del D.Lgs. n. 50/2016.
- **gli oneri aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art.95, c.10 del DLgs. n. 50/2016.

Ai fini della compilazione dell' **OFFERTA ECONOMICA** si precisa quanto segue:

- l'indicazione del ribasso offerto è richiesta **a pena di esclusione**;
- il ribasso dovrà riportare un numero di decimali non superiori a due senza arrotondamento in osservanza di quanto previsto dal sistema monetario vigente
- in caso di discordanza tra il ribasso percentuale indicato in cifre e quello in lettere, prevale quello più favorevole per l'Amministrazione, sulla base del quale verrà attribuito il relativo punteggio.

Ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo n. 50/2016, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra il comune e i concorrenti avverranno a mezzo PIATTAFORMA MEPA. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Si richiama quanto previsto dall'art. 59, commi 3 e 4, in ordine **alla irregolarità e inammissibilità delle offerte** e dall'art. 83, comma 8, del D.Lgs. n.50/2016 in materia di **prescrizioni previste a pena di esclusione**.

Alla presente procedura si applica l'art. 83, comma 9, del DLgs n.50/2016 che prevede «. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.»

La risposta alla richiesta di offerta (lettera di invito ad RdO) mediante caricamento a sistema dell'offerta sottintende l'accettazione integrale da parte del concorrente di tutte le condizioni e le clausole contenute in tutti i documenti di gara.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione disponibile all'indirizzo www.acquistinretepa.it.

In caso di offerte identiche si procederà a norma dell'art. 77 comma 2 R.D. 23/05/1924 n. 827.
Se sussistono i presupposti di cui all'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse nel rispetto della procedura definita dal suddetto articolo.

Al fine di valutare la congruità dell'offerta, la stazione appaltante richiede per iscritto al concorrente che ha presentato la prima migliore offerta, assegnandogli un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione delle spiegazioni che potranno riferirsi, a titolo esemplificativo, a quanto previsto dall'art.97, c.4. Se la ritiene anomala, procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

La verifica di congruità delle offerte è svolta dal RUP che potrà avvalersi dalla Commissione giudicatrice. In ogni caso la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle offerte risultate anomale.

All'esito del procedimento di verifica la commissione dichiara le eventuali esclusioni di ciascuna offerta ai sensi dell'art.97, commi 5 e 6, procede alla formazione della graduatoria e formula la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala.

Qualora non ricorrano i presupposti per attivare la verifica della congruità dell'offerta ai sensi dell'art.97, comma 3, del D.Lgs.n.50/2016, relativamente ai costi della manodopera il RUP, prima dell'aggiudicazione, procederà a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d). laddove l'importo indicato dal concorrente nei cui confronti viene proposta l'aggiudicazione sia inferiore a quello indicato nel capitolato descrittivo e prestazionale.

Le sedute di gara pubbliche potranno essere sospese e aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo senza necessità di comunicazione, salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche. Le sedute saranno rese note unicamente sulla piattaforma MePA "comunicazioni" da considerare a tutti gli effetti quale notifica avente valore di legge.

Non sono ammesse offerte economiche in aumento, offerte plurime o peggiorative Non sono ammesse varianti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ferma la disciplina di cui all'art. 97, comma 6, del DLgs 50/2016. In caso di parità di offerte si procederà all'aggiudicazione al concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Qualora i punteggi attribuiti all' "OFFERTA TECNICA" dovessero essere uguali, si provvede all'aggiudicazione mediante estrazione a sorte. Non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95, c. 12, DLgs n.50/2016).

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte. (Art. 95, c.15, DLgs n.50/2016).

All'esito della verifica dell'anomalia verrà formalizzata la graduatoria di merito e definita l'aggiudicazione "provvisoria" dell'appalto così come denominata dalla piattaforma MePA.

La Stazione Appaltante procederà a richiedere al concorrente primo in graduatoria di comprovare i requisiti di capacità dichiarati in sede di partecipazione.

Qualora la predetta documentazione non sia fornita o non confermi quanto dichiarato si procederà all'esclusione del concorrente e alla segnalazione del fatto all'ANAC.

Il verbale di gara sarà costituito dal documento denominato "Riepilogo delle operazioni di gara" predisposto dal MEPA.

Validità della graduatoria

In caso di decadenza dall'aggiudicazione o di risoluzione del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria formulata nel Verbale (Riepilogo delle operazioni di gara – predisposto dal MePA), ovvero approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

Entro i termini di validità dell'offerta economica (180 giorni), il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione di prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.

In relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;

In relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria;

Ai sensi dell'art. 53 del Dlgs n. 50/2016 s.m.i. sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito della offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. E' comunque consentito l'accesso, al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

PER TUTTE LE CONTROVERSIE IL FORO COMPETENTE è

Tribunale Amministrativo Regionale Marche , Piazza Cavour – Ancona

<http://www.giustizia-amministrativa.it>.

SI APPLICANO TUTTE LE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA, DI CONDIZIONI DI LAVORO E DI PREVIDENZA E ASSISTENZA, NONCHÈ DEL COSTO DEL LAVORO STABILITO DAL CCLN DI CATEGORIA E DAGLI ACCORDI LOCALI INTEGRATIVI DELLO STESSO .

Si richiama inoltre quanto previsto dall'art.32, comma 11, in ordine alle ipotesi di sospensione del termine di cui sopra.

Le offerte hanno validità per 180 gg. dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art.32, c.4, del D.Lgs.n.50/2016.

Si richiama quanto previsto dagli artt. 48, commi 17 e 18 , e 110 del D.Lgs 50/2016.

OBBLIGHI A CARICO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

Per quanto riguarda gli obblighi a carico della Ditta aggiudicataria si richiamano le norme, le prescrizioni e condizioni vigenti in materia di contratti pubblici. Si richiamano gli obblighi di tracciabilità finanziaria L. 13 agosto 2010 n.136 e quelli di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n.62 del 16/04/2013 e dal Codice di comportamento e dal Codice di comportamento del Comune di Macerata, entrambi consultabili sul sito www.comune.macerata.it. alla sezione amministrazione trasparente Il contratto non contiene la clausola compromissoria.

Per quanto riguarda le cauzioni e garanzie richieste si richiamano gli artt.29 e 30 del capitolato prestazionale.

Sono a totale carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali .(BOLLI)

Da ultimo si richiama l'art.53, comma 16-ter, del DLgs n.165/2001 che prevede:

Art.53, comma 16-ter, del DLgs n.165/2001 "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti"

IL PRESENTE ALLEGATO E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROCEDURA DI RDO TALI CONDIZIONI SI INTENDONO ACCETTATE DALLA DITTA CON LA PRESENTAZIONE DELLA PROPRIA OFFERTA

IL DIRETTORE

DELL'ISTITUZIONE MACERATA CULTURA BIBLIOTECA E MUSEI

dott. Gianluca Puliti

ALLEGATI:

- DGUE
- MODELLO INTEGRAZIONE DGUE
- MODELLO IMPRESA AUSILIARIA
- MODELLO A
- MODELLO B
- SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA
- ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA
- ELENCO DESCRITTIVO FORNITURE
- Scheda 1.1 Decreto Ministero Sviluppo Economico n.31/2018
- Scheda 1.1.1 Decreto Ministero Sviluppo Economico n.31/2018

Publicato sul profilo del committente ai sensi dell'art. 29 del D.lgs.50/2016 in data 09/05/2019