

DISCIPLINARE DI GARA

Per l'affidamento in appalto del "Servizio di assistenza scolastica alunni ph" e del "Servizio di assistenza domiciliare anziani" del Comune di Porto Recanati

Il presente disciplinare contiene norme integrative del bando relativamente ai requisiti e modalità di partecipazione alla procedura aperta, di compilazione dell'offerta, nonché ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto che il **Comune di Macerata, in qualità di comune capofila della Centrale unica di committenza, indice per conto del Comune di Porto Recanati ai sensi dell' articolo 37 del Codice dei Contratti e della convenzione a tal fine stipulata** in data 15 gennaio 2018 tra i comuni di Macerata, Tolentino, Potenza Picena e Porto Recanati. Determina a contrattare n.1235 del 17/09/2018 del Comune di Porto Recanati **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO DEL COMUNE DI PORTO RECANATI** : Dott. Guido Cittadini - (071/7599767 - turismo@comune.porto-recanati.mc.it); **RESPONSABILE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA** D.ssa Claudia Tarascio (0733/256219.- claudia.tarascio@comune.macerata.it)

CATEGORIA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la gestione dei seguenti servizi:

Lotto	CPV	CIG	Importo stimato triennale	Importo orario a base di gara
LOTTO 1) - Servizio di assistenza scolastica alunni PH – Comune di Porto Recanati	85311200-4	76256884CF	€ 539.466,00 (iva esclusa)	Figura C1 - € 19,13 (iva esclusa)
LOTTO 2) - Servizio di assistenza domiciliare anziani - Comune di Porto Recanati	85311100-3	76256938EE	€ 99.765,00 (iva esclusa)	Figura B1 - € 18,475 (iva esclusa)

Al presente appalto di servizi sociali di cui all'allegato IX, di importo superiore alla soglia di cui all'art.35 del DLgs n.50/2016, si applica l'art.142 e le norme espressamente richiamate nella documentazione di gara.

E' prevista la possibilità di partecipazione ad entrambi i lotti.

La durata dell'appalto è di tre anni decorrenti dalla data di consegna del servizio,

E' prevista ai sensi dell'art. 1 del Capitolato di appalto, la facoltà per la stazione appaltante (ai sensi dell'art.63 c.5 del D.Lgs.50/2016) di rinnovo del contratto per ulteriori tre anni alle medesime condizioni contrattuali, qualora ritenuta idonea e conveniente per l'Ente e senza che ciò costituisca un obbligo per l'Ente, in conformità alla normativa vigente.

L'importo stimato per il triennio per il Lotto 1) è pari ad € 539.466,00 iva esclusa (per ore 28.200 stimate nel triennio), facoltà di rinnovo triennale; l'importo stimato per il triennio per il Lotto 2) è pari ad € 99.765,00 iva esclusa (per ore 5.400 stimate nel triennio), facoltà di rinnovo triennale.

Il valore complessivo dell'appalto, per entrambi i lotti e comprensivo della facoltà di rinnovo, ai sensi dell'art.35 c. 4 del D.Lgs. 50/2016, è stimato in via presunta in € 1.278.462,00 iva esclusa.

Si richiama la previsione dell'art.4 del capitolato in merito all'art.106 c.12 del D.Lgs.50/2016.

Il corrispettivo orario a base di gara, secondo quanto previsto dall'art.2 del capitolato d'Appalto, calcolato con le modalità indicate nell'Allegato Tecnico B del medesimo capitolato, è così individuato:

- LOTTO 1) – figura professionale addetto assistenza di base formato livello **C1**, è pari a € 19,13 (esclusa iva);
- LOTTO 2) – figura professionale addetto all'assistenza di base livello **B1**, è pari a € 18,475 (iva esclusa).

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo di cui sopra comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato nel triennio pari ad € 494.910,00 per il Lotto 1), ed € 91.530,00 per il Lotto 2).

Il costo della sicurezza derivante dai rischi di natura interferenziale è pari a zero in quanto per il servizio non si ravvisano rischi di interferenza.

Tutte le condizioni di gestione del servizio sono contenute nel capitolato d'appalto. Al contratto si applica l'art 1, c. 13, della L. n.135/2012.

Il servizio dovrà essere svolto in conformità allo stesso, al bando e al disciplinare di gara. Per i pagamenti si richiama l'art.12 del Capitolato d'Appalto.

E' prevista all'art.25 del Capitolato la clausola sociale. A tal fine, l'elenco del personale attualmente impiegato è riportato nell'Allegato C del disciplinare.

Non è ammesso il subappalto.

E' esclusa la competenza arbitrale.

Il servizio è finanziato con fondi propri di bilancio.

Il direttore dell'esecuzione è la D.ssa Emanuela di Giacomo

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art 3, comma 1, lettera p), del Codice e all'art.45 del DLgs 50/2016, alle condizioni di cui agli artt.47 e 48, in possesso dei seguenti requisiti:

A)REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Insussistenza cause di esclusione di cui all'art.80 del DLgs n.50/2016 o di situazioni di incapacità a contrattare con la P.A., compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.14 del DLgs 81/2008 ed il divieto di cui all'art.53, comma 16-ter, del DLgs n.165/2001.

Si richiamano i divieti di partecipazione di cui agli artt. agli artt.48 e 89 del codice e le sanzioni ivi previste.

B) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- a) Iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. o, in caso di operatore economico stabilito in stato diverso dall'Italia, iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali del paese di residenza, per attività comprendente l'oggetto dell'appalto;
- b) Iscrizione all'albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività produttive con D.M. 23.06.2004 (**solo per cooperative e consorzi di cooperative**);
- c) Iscrizione all'albo regionale competente (**solo in caso di cooperative sociali e consorzi di cooperative sociali di tipo "A"**);

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti il requisito professionale di cui alla lett.a), deve essere posseduto da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento o consorzio, mentre quello di cui alle lettere b) e c) deve essere posseduto qualora necessario in relazione alla forma giuridica dei singoli operatori economici.

C) REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

LOTTO 1) - Fatturato specifico per servizio di assistenza scolastica PH, realizzato negli ultimi tre esercizi per un importo complessivo pari ad almeno € 200.000,00.

LOTTO 2) - Fatturato specifico per servizi di assistenza domiciliare anziani, realizzato negli ultimi tre esercizi per un importo complessivo pari ad almeno € 50.000,00.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio debbono essere rispettate le disposizioni contenute nell'art.48 del Decreto Legislativo n. 50/2016.

Tale requisito deve essere posseduto dalla mandataria nella misura minima del 60% e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 20%.

Ai fini della determinazione del fatturato, i tre esercizi di riferimento antecedenti alla data di pubblicazione del bando, sono quelli i cui documenti (bilanci, dichiarazioni i.v.a., modello 740, modello 750 UNICO) risultino alla stessa data depositati (2015-2016-2017)

I mezzi di prova sono indicati dall'art. 86, c.1 dlgs n.50/2016. Si richiama inoltre quanto previsto al successivo c. 4.

D) REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

LOTTO 1) - Elenco dei principali servizi di assistenza scolastica PH, prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e del numero complessivo dei destinatari del servizio stesso, per un importo complessivo nel triennio pari ad almeno € 300.000,00 (al netto degli oneri fiscali).

LOTTO 2) - Elenco dei principali servizi di assistenza domiciliare anziani, prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e del numero complessivo dei destinatari del servizio stesso, per un importo complessivo nel triennio pari ad almeno € 100.000,00 (al netto degli oneri fiscali).

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, tale requisito deve essere posseduto da almeno uno dei componenti il raggruppamento o consorzio.

I servizi sono quelli iniziati ed ultimati negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara o la parte di essi eseguita nel medesimo periodo.

I mezzi di prova sono indicati dall'art. 86, c.1 dlgs n.50/2016

Le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 si applicano, in quanto compatibili, alla partecipazione di aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f).

In caso di partecipazione di operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia si richiama l'art.49 del DLgs n.50/2016.

AVVALIMENTO

E' consentito l'avvalimento dei requisiti di cui alle lett. C) e D) del disciplinare di gara nel rispetto delle condizioni e dei limiti di cui all'art. 89 del D.Lgs n.50/2016. Al riguardo si precisa che:

- il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario;
- è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie;
- l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto;
- non e' consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.
- l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

OFFERTA E DOCUMENTAZIONE

Gli operatori economici, per partecipare alla gara, debbono far pervenire alla sede di questo Comune Ufficio Protocollo – V.le Trieste n.24 - 62100 Macerata - non più tardi delle **ore 12:00 del 26/11/2018** direttamente a mano, per mezzo di corriere privato o dell'ENTE POSTE ITALIANE, mediante raccomandata espresso o posta celere, un **PLICO** idoneamente sigillato, recante l'indicazione del soggetto mittente nonché quella dell'oggetto della gara (*CUC p/c Comune di Porto Recanati. Appalto*

del servizio di assistenza scolastica alunni PH –CIG 76256884CF- Appalto del servizio di assistenza domiciliare anziani- CIG76256938EE) e della data della gara.

Il suddetto plico deve contenere in buste separate, idoneamente sigillate e controfirmate dal concorrente sui bordi di chiusura quanto di seguito indicato:

- una busta A “DOCUMENTI DI GARA”;
- una busta B “OFFERTA TECNICA”;
- una busta C “OFFERTA ECONOMICA”;

a) La busta “A” recante l’indicazione “**DOCUMENTI DI GARA – LOTTO/I N./NN.....**” deve contenere quanto segue:

- 1) **Autodichiarazione/i cumulativa/e**, in lingua italiana, resa mediante compilazione del **documento di gara unico europeo (DGUE) allegato e sottoscritto digitalmente** dal titolare o legale rappresentante di ciascun soggetto concorrente, singolo, consorziato o raggruppato, **da trasmettere su supporto informatico**.

Per la compilazione del DGUE si richiamano le Linee Guida di cui alla circolare n.3 del 18.07.2016 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti e il Comunicato del PRESIDENTE A.N.A.C. 8/11/2017 relativo alle “Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell’ambito soggettivo dell’art. 80 del d.lgs. 50/2016...”.

In particolare la dichiarazione del possesso dei requisiti di cui alle lett. B), C) e D) del presente disciplinare è resa:

1. per i requisiti di cui alla lett.A) nella parte III, integrando tali dichiarazioni con quelle contenute nel **Mod. integrazione DGUE da firmare come sopra** ed allegare al DGUE;
2. per il requisito di cui alla lett.B) nella parte IV sezione A, punti 1 **e, ove necessario punto, 2)**;
3. per il requisito di cui alla lett.C) nella parte IV sezione B, punto 2a
4. per il requisito di cui alla lett.D) nella parte IV sezione C, punto 1b

In caso di partecipazione per più lotti è possibile presentare un DGUE e MOD. INTEGRAZIONE DGUE per ciascun lotto o un unico DGUE e MOD. INTEGRAZIONE DGUE, indicando i lotti a cui si partecipa nella parte II, sezione A, Lotti. In tal ultimo caso la dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti alle lett. C) e D) dovrà essere resa compilando nella parte IV le sezioni B e C nei punti sopra indicati **distintamente per ogni lotto a cui si partecipa**.

In ipotesi di avvalimento indicato nel DGUE - Parte II, lett. C

- **Autodichiarazione/i cumulativa/e**, in lingua italiana, resa mediante compilazione del **documento di gara unico europeo (DGUE) allegato e sottoscritto digitalmente** dal titolare o legale rappresentante dell’impresa ausiliaria e **trasmesso su supporto informatico**. Nel DGUE è attestato il possesso da parte dell’impresa ausiliaria dei requisiti generali di cui all’articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. In caso di dichiarazioni mendaci si applica quanto previsto dall’art.89, comma 1, del DLgs. n. 50/2016;
- **dichiarazione** sottoscritta dall’impresa ausiliaria con cui quest’ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell’appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (**Mod. A-impresa ausiliaria**);
- **il contratto in originale o copia autentica**, in virtù del quale l’impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell’appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall’impresa ausiliaria;

Si precisa che **esclusivamente il documento di gara unico europeo (DGUE) e il MOD. INTEGRAZIONE DGUE** sono sottoscritti digitalmente e trasmessi su supporto informatico.

- 2) **Dichiarazione cumulativa a corredo dell’offerta**, in lingua italiana, con i contenuti di cui al **Modello A1)**, sottoscritta dal Titolare o Legale rappresentante della impresa o consorzio di cui alle lett.a), b) e c) dell’art. 45 del DLgs. n 50/2016 in caso di concorrente singolo; dal titolare o

legale rappresentante dell'operatore economico mandatario in nome e per conto proprio e delle mandanti, in caso di concorrenti riuniti o consorziati di cui alle lett. d), e), f) e g) costituiti; dai titolari o legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il Consorzio in caso di concorrenti riuniti o consorziati di cui alle lett. d), e), f) e g) dell'art.45 del DLgs n 50/2016 non costituiti

Il modello deve contenere l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati e l'impegno di cui al comma 8 dell' articolo 48 del DLgs n.50/2016, in caso concorrenti riuniti o consorziati di cui alle lett. d), e), e f) e g) dell' art. 45 non costituiti

- 3) **Cauzione provvisoria** pari al 2% dell'importo complessivo di ogni lotto per il quale si intende partecipare, corrispondente per il **Lotto 1) ad € 10.789,32** e per il **Lotto 2) ad € 1.995,3**, salva riduzione ex art.93, comma 7 del DLgs n.50/2016. La cauzione è intestata al **Comune di Porto Recanati** per conto del quale la gara è indetta, e **nell'oggetto, oltre alla denominazione dell'appalto, è indicato "CUC p/c del Comune di Porto Recanati"** come nella scheda allegata

La garanzia deve essere prestata separatamente per ciascun lotto:

- mediante cauzione con i contenuti e le modalità dell'art.93, comma2, del DLgs n.50/2016, **fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231;**
- mediante fideiussione rilasciata, anche congiuntamente, da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari in possesso dei requisiti previsti dall'art.93, comma 3, con i contenuti e la validità di cui ai successivi commi 4 e 5, presentando la scheda allegata 1.1 o 1.1.1 approvata con il Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 19.01.2018 n. 31, debitamente compilata e sottoscritta dal garante e dal contraente. (art.1, c.5).
- In entrambi i casi deve essere corredata, a pena di esclusione, **dall'impegno di uno o più fideiussori, anche diverso/i da quello/i che ha/hanno rilasciato la garanzia provvisoria, nel caso in cui nella scheda sia stata barrata la scelta NO, a rilasciare a favore del Comune di Porto Recanati la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui al comma 8 dell'art.93 del DLgs n.50/2016**, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Tale previsione non si applica alle **microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. In tali casi deve essere compilata la dichiarazione contenuta nel DGUE parte II - Sez.A.**

Per fruire delle riduzioni di cui all'art.93, comma 7, l'operatore economico deve dichiarare, nel DGUE, il possesso dei relativi requisiti o presentare la relativa certificazione secondo la normativa in materia di autenticazione di copie di cui agli artt. 18, 19 e 19-bis del DPR n.445/2000.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti di cui alle lett. d), e), e f) e g) dell'art. 45 **di tipo orizzontale**, la cauzione dovrà **menzionare espressamente tutti i concorrenti facenti parte del raggruppamento o del Consorzio** e potrà essere ridotta ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs n.50/2016, solo se tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento o consorzio siano in possesso dei prescritti relativi requisiti e li comprovino come sopra indicato

La data dell'inizio della garanzia fidejussoria è quella della presentazione dell'offerta (26/11/2018)

- 4) Ricevuta del versamento di € 140,00= (euro centoquaranta/00) quale contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 e della Delibera n. 1377 del 21 dicembre 2016, da presentare e comprovare secondo le istruzioni operative rinvenibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente indirizzo: <http://www.anac.it/riscossioni.html>. Nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'impresa mandataria.

5) PASSOE

Si precisa che ai sensi dell'art.81, comma 2, del DLgs. 50/2016 la stazione appaltante verifica, ai sensi della disposizione transitoria di cui all'art.216, comma 13, i requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'Autorità, mediante il sistema AVCPASS.

Ciascun concorrente, pertanto, al fine di poter permettere alla Stazione Appaltante di utilizzare la BDNCP, per la verifica del possesso dei requisiti inerenti la presente procedura, dovrà registrarsi al Sistema AVCPASS. Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito: www.anac.it.

Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente iniziativa concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, il Comune di Macerata provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCPASS, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE non comportano, di per sé, l'esclusione dalla presente procedura.

6) Mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico mandatario, in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti ex art.45, lett. d), e), f) e g), costituiti Il mandato o la delega deve risultare da scrittura privata autenticata ed è gratuito ed irrevocabile. La relativa procura è conferita a chi legalmente rappresenta l'operatore economico mandatario al quale spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti. Nel mandato devono essere indicate le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio.

7) Copia autenticata del Titolo e/o Procura in base al quale si giustificano i poteri di rappresentanza del firmatario, nel caso in cui l'offerta e/o la documentazione di cui sopra, siano sottoscritte da persona diversa dal legale rappresentante dell'impresa.

b) La busta B recante l'indicazione “**OFFERTA TECNICA - LOTTO N...**” deve contenere **la documentazione di seguito indicata, sottoscritta** dal Titolare o Legale rappresentante della impresa o consorzio di cui alle lett.a), b) e c) dell'art.45 del DLgs. n. 50/2017 in caso di concorrente singolo; dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico mandatario in nome e per conto proprio e delle mandanti, in caso di concorrenti raggruppati o consorziati di cui alle lett. d), e), f) ed g) costituiti; dai titolari o legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il Consorzio ordinario in caso di concorrenti riuniti o consorziati di cui alle lett. d), e), f) e g) dell'art.45 non costituiti:

- **RELAZIONE** che descriva l'offerta tecnica presentata, redatta con i contenuti di cui alla “Tabella A allegata al capitolato d'appalto” articolata per sub-elementi di valutazione, richiamandone la numerazione (es. 1. QUALITA' DELLA PROPOSTA - 1.1 Progettazione del servizio: ...) e stilata in **massimo n.15 facciate** formato A4 - carattere Arial – dimensione 11 (comprensiva di qualsiasi elaborato e/o allegato - esclusa l'eventuale copertina). Elaborazioni conformi a tale previsione saranno positivamente valutate sotto il profilo del grado di definizione qualitativo della proposta, ciò al fine di garantire la sinteticità e la chiarezza espositiva dell'elaborato.

L'offerta tecnica non deve recare, **pena l'esclusione**, alcun riferimento ad elementi che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta economica del concorrente.

L'offerta tecnica infine deve essere accompagnata, ai sensi dell'art.53 del DLgs n.50/2017, da apposita indicazione da parte dell'offerente delle informazioni nell'ambito della stessa fornite, che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione del medesimo, segreti tecnici o commerciali. Tale indicazione è richiesta ai fini dell'esame di richieste di accesso agli atti ai sensi del combinato disposto degli artt. 53 e 76 del citato DLgs n.50/2017 e della L n.241/90. In assenza della dichiarazione di cui sopra, la stazione appaltante consentirà l'accesso nelle forme di cui alla L.n.241/1990 ai concorrenti che lo richiedono, fatto salvo il differimento di cui all'art.53 del D.Lgs n.50/2016. Si precisa che in caso di richiesta di accesso agli atti della presente procedura di affidamento, le previsioni di cui al presente paragrafo costituiscono comunicazione ai sensi del DPR 184/2006.

c) La busta **C** recante l'indicazione "**OFFERTA ECONOMICA**" deve contenere:

1. Dichiarazione d'offerta redatta utilizzando la "**SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA- LOTTO N...**" in lingua italiana e sottoscritta dal Titolare o Legale rappresentante della impresa o consorzio di cui alle lett.a), b) e c) dell'art.45 del DLgs. n.50/2016 in caso di concorrente singolo; dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico mandatario in nome e per conto proprio e delle mandanti, in caso di concorrenti riuniti o consorziati di cui alle lett. d), e), f) e g) costituiti; dai titolari o legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il Consorzio in caso di concorrenti riuniti o consorziati di cui alle lett. d), e), f) e g) dell'art.45 non costituiti.

L'offerta indica:

- **in cifre ed in lettere** il ribasso percentuale offerto sull'importo orario a base di gara (€ 19,13 per il Lotto 1 e € 18,475 per il Lotto 2, iva esclusa);
- **i propri costi della manodopera** ai sensi e per gli effetti dell'art.95, c.10 del DLgs. n. 50/2016.
- **gli oneri aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art.95, c.10 del DLgs. n. 50/2016.

Ai fini della compilazione dell'offerta si precisa quanto segue:

- l'offerta deve, **a pena di esclusione**, essere inserita nella busta C) chiusa recante l'indicazione "**OFFERTA ECONOMICA**";
- l'indicazione del ribasso offerto è richiesta **a pena di esclusione**;
- il ribasso dovrà riportare un numero di decimali non superiori a due senza arrotondamento in osservanza di quanto previsto dal sistema monetario vigente
- in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello in lettere prevale quello in lettere, sulla base del quale verrà attribuito il relativo punteggio.

Ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo n. 50/2016, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra il comune e i concorrenti avverranno a mezzo PEC all'indirizzo indicato dal concorrente, fatto salvo quanto previsto dal comma 2 del citato articolo. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. **A tal fine farà fede il timbro apposto dall'ufficio Protocollo.**

Saranno considerate irregolari, e quindi irricevibili, le offerte che non risultino pervenute entro **le ore 12:00 del giorno 26/11/2018** con le modalità previste nel presente disciplinare o sui quali non sia apposta l'indicazione dell'oggetto della gara, oppure non sia apposta l'indicazione del mittente.

Si richiama quanto previsto dall'**art. 59, commi 3 e 4, in ordine inammissibilità delle offerte** e dall'**art. 83, comma 8, del DLgs n.50/2016** in materia di **prescrizioni previste a pena di esclusione.**

Alla presente procedura si applica l'art. 83, comma 9, del DLgs n.50/2016 che prevede «. *Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.*»

PROCEDURA DI SELEZIONE DELL'OFFERTA

L'appalto verrà aggiudicato, ai sensi dell'art.95, comma 3, lett.a), del DLgs n.50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, prendendo in considerazione gli elementi e sub-elementi indicati nell'allegato A al capitolato d'appalto "Tabella degli elementi di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa" e secondo il metodo, i criteri e le formule nello stesso stabiliti.

Le offerte saranno sottoposte all'esame di una Commissione giudicatrice, nominata ai sensi degli artt. 3 e 4 della convenzione stipulata 15 gennaio 2018 tra i comuni di Macerata, Tolentino, Potenza Picena e Porto Recanati, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. La commissione, ai sensi dell'art.77, commi 1 e 2, e 78, comma 1,u.p., e dell'art. 14 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, è composta da un numero dispari di commissari, pari a tre, esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto .

Il procedimento avrà il seguente svolgimento:

Il giorno **27/11/2018** alle ore **12:00** presso la sede comunale – Palazzo Conventati – Macerata, dichiarata aperta la gara, in seduta pubblica la Commissione giudicatrice, dopo aver verificato il rispetto del termine perentorio di ricezione e la regolarità esterna dei plichi presentati, procederà all'apertura degli stessi e all'ammissione dei concorrenti sulla base della documentazione contenuta nella busta recante l'indicazione "DOCUMENTI DI GARA", all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali richiesti, sulla base della documentazione presentata, provvedendo ad eventuali esclusioni nei casi sopra descritti, salva l'applicazione dell'art.83, comma 9 del DLgs n.50/2016, ove ne ricorrano le condizioni. Provvederà poi all'apertura delle buste recanti l'indicazione "OFFERTA TECNICA" al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti e a far racchiudere le buste recanti l'indicazione "OFFERTA TECNICA" e quelle recanti l'indicazione "OFFERTA ECONOMICA" in due distinti faldoni controfirmati dai membri della Commissione e dichiarerà chiusa la seduta pubblica.

In una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice procederà all'apertura del faldone contenente le buste recanti l'indicazione "**OFFERTA TECNICA**" effettuandone l'esame ed **escludendo dalla gara quei concorrenti i cui elaborati risultino incompleti o carenti sotto il profilo progettuale e/o tecnico-documentale.**

La Commissione può riservarsi di chiedere, in sede di esame delle offerte tecniche, precisazioni sulle proposte dei Concorrenti, che sono tenuti a fornirle nei termini e nei modi stabiliti dall'amministrazione aggiudicatrice.

Ad esame completato la Commissione valuterà le offerte tecniche e procederà all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicate nella "Tabella degli elementi di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa", di cui all'allegato A del capitolato.

Esaurita la suddetta fase, ove tutte le operazioni di gara non si svolgano nello stesso giorno, la Commissione, in seduta pubblica comunicata ai concorrenti ammessi a mezzo di pubblicazione sul profilo del committente nella sezione bandi di gara almeno tre giorni prima naturali e consecutivi dalla data fissata, darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste recanti l'indicazione "OFFERTA ECONOMICA". La Commissione previa verifica della regolarità formale e della completezza dell'offerta economica, nonché della presenza di offerte imputabili ad un unico centro decisionale, disponendone l'esclusione, darà lettura delle OFFERTE ECONOMICHE in lettere, attribuendo i relativi punteggi, e determinerà l'offerta economicamente più vantaggiosa, salva verifica della congruità dell'offerta ai sensi dell'art.97, comma 3, del D.Lgs.n.50/2016.

I criteri ed il procedimento di verifica ed esclusione delle offerte anormalmente basse sono previsti dall'art.97 del D.Lgs.n.50/2016. Al fine di valutare la congruità dell'offerta, la stazione appaltante richiede per iscritto al concorrente che ha presentato la prima migliore offerta, assegnandogli un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione delle spiegazioni che potranno riferirsi, a titolo esemplificativo, a quanto previsto dall'art.97, c.4. Se la ritiene anomala, procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala

La verifica di congruità delle offerte è svolta dal RUP che potrà avvalersi dalla Commissione giudicatrice. In ogni caso la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere

contemporaneamente alla verifica di anomalia delle offerte risultate anomale.

All'esito del procedimento di verifica la commissione di gara dichiara le eventuali esclusioni di ciascuna offerta ai sensi dell'art.97, commi 5 e 6, procede alla formazione della graduatoria e formula la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala.

Qualora non ricorrano i presupposti per attivare la verifica della congruità dell'offerta ai sensi dell'art.97, comma 3, del D.Lgs.n.50/2016, relativamente ai costi della manodopera il RUP, prima dell'aggiudicazione, procederà a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d).

Le sedute di gara pubbliche potranno essere sospese e aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo senza necessità di comunicazione, salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche. Le sedute saranno rese note unicamente sul profilo del committente nella sezione bandi di gara da considerare a tutti gli effetti quale notifica avente valore di legge.

Non sono ammesse offerte in aumento, parziali o plurime. Non sono ammesse varianti. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ferma la disciplina di cui all'art. 97, comma 6, del DLgs. 50/2016. In caso di offerte uguali si provvederà all'aggiudicazione mediante estrazione a sorte. Non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art.95 c.12 del DLgs n.50/2016).

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte. (Art. 95, c.15, DLgs n.50/2016).

Le fasi della procedura di affidamento sono regolate dagli artt.32 e 33 del DLgs n.50/2016. La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1, provvede all'aggiudicazione. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Si provvederà a determinare la nuova aggiudicazione, qualora l'aggiudicatario e/o alcuno dei concorrenti sottoposti a controllo risultino non possedere i suddetti requisiti con le conseguenze di legge.

Ai sensi dell'art.32, comma 8, del DLgs n.50/2016, una volta divenuta efficace l'aggiudicazione, la stipulazione del contratto ha luogo entro il termine di 60 gg., termine durante il quale l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile. Il contratto non può comunque essere stipulato, salvo quanto previsto dall'art.32, comma 10 del DLgs n.50/2016, prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art.32, comma 9, del DLgs n.50/2016. Si richiama inoltre quanto previsto dall'art.32, comma 11, in ordine alle ipotesi di sospensione del termine di cui sopra.

Il contratto verrà stipulato in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa.

Le offerte hanno validità per 180 gg. dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, fatta salva la facoltà della stazione appaltante di richiedere agli offerenti il differimento del termine ai sensi dell'art.32, c.4, del DLgs n.50/2016.

Si richiama quanto previsto dagli artt. 48, commi 17 e 18, e 110 del DLgs 50/2016.

OBBLIGHI A CARICO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

Per quanto riguarda gli obblighi a carico della Ditta aggiudicataria si richiamano le norme, le prescrizioni e condizioni vigenti in materia di contratti pubblici e quelle contenute nel Capitolato d'appalto. Si richiamano gli obblighi di tracciabilità finanziaria L. 13 agosto 2010 n.136 e quelli di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n.62 del 16/04/2013 e dal Codice di comportamento del Comune di Porto Recanati entrambi consultabili alla sezione amministrazione trasparente-disposizioni generali. Il contratto non conterrà la clausola compromissoria. E' previsto il recesso ai sensi dell'art.1 c.13 della L.135/2012.

Si comunica inoltre che il Comune di Macerata e il Comune di Porto Recanati hanno sottoscritto in data 10.11.2011 protocollo in materia di legalità e sicurezza negli appalti depositato agli atti di questa Amministrazione.

Per quanto riguarda le cauzioni e garanzie richieste si richiamano gli artt. 14 e 24 del capitolato prestazionale.

Le spese contrattuali sono a totale carico dell'aggiudicatario.

Entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione l'aggiudicatario ha l'obbligo di corrispondere a questa stazione appaltante le spese relative alla pubblicazione del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e per estratto su due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su due a maggiore diffusione locale, in applicazione di quanto disposto dagli art.3 e 5 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016. In caso di aggiudicazione dei lotti a soggetti diversi, tali spese saranno suddivise tra gli aggiudicatari in proporzione al valore dei lotti.

L'importo complessivo presunto di tali spese è pari a € 4.000,00 comprensivo iva.

Da ultimo si richiama l'art.53, comma 16-ter, del DLgs n.165/2001 che prevede:

Art.53, comma 16-ter, del DLgs n.165/2001 *"I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti"*.

DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

Il bando di gara e il presente disciplinare, completo degli allegati, sono in visione presso il Servizio Segretario Generale – P.zza della Libertà n.3 – Macerata - Ufficio Contratti e Gare (tel. 0733/256349-368-231), e pubblicati, unitamente alla documentazione a base di gara, sul profilo del committente www.comune.macerata.it, nella sezione *"Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti -Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura Bandi e avvisi di gara"*, nel quale saranno anche pubblicati in forma anonima eventuali quesiti e relative risposte, ed informazioni sulla presente procedura di affidamento ai sensi dell'art.29 del D.lgs. n. 50/2016.

Le date e l'orario delle sedute pubbliche successive alla prima saranno comunicate ai concorrenti almeno tre giorni naturali e consecutivi prima della data fissata a mezzo pubblicazione sul citato profilo del committente.

Le richieste di informazioni dovranno essere inoltrate **esclusivamente per iscritto** almeno otto giorni prima del termine di scadenza di presentazione delle offerte all'Ufficio Gare e contratti del Comune di Macerata (tel. 0733.256349-368-231 mail:ufficiogare@comune.macerata.it).

Le informazioni, se presentate in tempo utile, saranno comunicate almeno sei giorni prima della scadenza del predetto termine.

La documentazione a base di gara, costituita dal capitolato d'appalto e relativi allegati è in visione **dal lunedì al venerdì - dalle ore 9,00 alle ore 12,00**, previo appuntamento telefonico, presso il **Comune di di Porto Recanati**- Settore Servizi Sociali (C.so Matteotti, 230 – Porto Recanati – 62017- tel. 0733-7599767) presso la quale può essere anche ritirata presentando idoneo supporto informatico.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati dalla CUC , anche con strumenti informatici, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003 (come modificato dal D.Lgs. n.101/2018), esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare ed al fine del suo

espletamento. Titolare del trattamento dati , ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, è il Comune di Macerata quale comune capofila

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

F.to D.ssa Claudia Tarascio

ALLEGATI

- DGUE
- Modello Integrazione DGUE
- Modello impresa ausiliaria
- Modello A
- SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA
- Scheda 1.1 Decreto Ministero Sviluppo Economico n.31/2018
- Scheda 1.1.1 Decreto Ministero Sviluppo Economico n.31/2018
- Allegato C – personale in servizio

Publicato sul profilo del committente ai sensi dell'art.29 del D.Lgs.50/2016 il 20/10/2018