

DISCIPLINARE DI GARA
per l' affidamento in appalto del servizio di trasporto scolastico anni scolastici
2015/2016-2016/2017-2017/2018

CIG: 6418041EF7

Determina a contrattare n. 611/130 del 14/05/2015 esec. il 3/06/15.

Responsabile del procedimento: Dott. Gianluca Puliti.

Il presente disciplinare contiene norme integrative del bando relativamente ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, di compilazione dell'offerta, nonché ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto.

Luogo di esecuzione: Comune di Macerata.

OGGETTO, DURATA E IMPORTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di trasporto degli alunni frequentanti le scuole d'infanzia, primarie e secondarie di primo grado, site nel territorio comunale - CPC 712- CPV 60130000-8

L'appalto ha la durata di tre anni scolastici (2015/2016, 2016/2017, 2017/2018) e viene svolto secondo il calendario scolastico delle scuole d'infanzia, primarie e secondarie di primo grado e, a prescindere dalla sua data di effettivo inizio, cessa in data 30/06/2018.

L'amministrazione si riserva la facoltà di rinnovare l'appalto per altri due anni scolastici in conformità alla normativa vigente.

L'importo dell'appalto per l'intero periodo triennale è di € 744.000,00 (€ 248.000,00 annui) al netto dell'IVA . Ai sensi dell'art.29 del D.Lgs. 163/2006 il valore stimato del contratto compresa l'opzione di rinnovo per altri due anni scolastici è pari a € 1.240.000,00. I costi per la sicurezza derivanti dai rischi di natura interferenziale sono pari a zero.

DOCUMENTAZIONE DI GARA E INFORMAZIONI

La documentazione di gara, costituita dal Capitolato speciale di appalto e relativo allegato A (piano di esercizio del servizio di trasporto scolastico), dal bando di gara e dal presente disciplinare, completo degli allegati nello stesso richiamati (Mod.A - Mod. A1-Ausiliaria - Mod.A 2, Modulo offerta tecnica - Modulo offerta economica -fax simile cauzione provvisoria) sono in visione presso l'Ufficio Gare e contratti – P.zza della Libertà n.3 - Macerata (tel. 0733-256368), l'Ufficio Scuola -V.le Trieste n. 24 (tel. 0733-256453), e disponibili sul sito internet della stazione appaltante www.comune.macerata.it, nel quale saranno anche pubblicati eventuali quesiti e relative risposte ed informazioni sulla procedura di gara.

Le informazioni concernenti l'esecuzione del servizio potranno essere richieste al Responsabile del Procedimento Dott. Gianluca Puliti (0733/256453-240), quelle relative alla disciplina di gara all'Ufficio gare e contratti (0733/256349- 368-267).

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art.34 del D.Lgs.163/06 in possesso dei seguenti requisiti:

A) REQUISITI DI ORDINE GENERALE:

- Insussistenza cause di esclusione di cui all'art.38, comma 1, del D.Lgs n.163/2006 o di situazioni di incapacità a contrattare con la P.A., compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.14 del D.Lgs.81/2008 ed il divieto di cui all'art.53, comma 16-ter, del D.Lgs n.165/2001;
- Insussistenza cause ostative di cui all'art.67 del D.Lgs 6 settembre 2011, n.159;
- Insussistenza di situazioni di controllo o di una qualsiasi relazione anche di fatto, che comportino che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale e dei divieti di cui agli artt.36, 37, 49 c.8 del D.Lgs. 163/2006;
- Aver adempiuto all'interno della propria azienda agli oneri di sicurezza di cui alla vigente normativa;
- Essere in regola con la legge n.68/99 e la L. 18-10-2001 n.383;
- Possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle così dette black list di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio

1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, come da ultimo modificato dal DM 16/12/ 2014 ;

B) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:

- a) Iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. o, in caso di cittadino di altro stato membro, iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali del paese di residenza, per attività comprendente l'oggetto dell'appalto;
- b) Attestato di idoneità professionale ai sensi del D.Lgs. 395/2000 (già DM 448/91) o titolo comunitario equivalente;
- c) Iscrizione all'albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività produttive con D.M. 23.06.2004 (solo per cooperative e consorzi di cooperative);

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, i requisiti professionali di cui alle lett. a), b) e c) devono essere posseduti da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento o consorzio.

C) REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA:

- Dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs.vo 1 settembre 1993, n.385.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, le dichiarazioni bancarie devono essere possedute e presentate da ciascun operatore economico facente parte dello stesso.

Si richiama inoltre quanto previsto dall'art.41, c.3, del D.Lgs n.163/2006.

D) REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA

- Aver svolto negli anni scolastici 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015, servizi di trasporto scolastico per un importo complessivo non inferiore a € 700.000,00, al netto degli oneri fiscali, con indicazione per ciascun servizio degli importi, delle date e dei destinatari , pubblici o privati.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, tale requisito deve essere posseduto cumulativamente dagli operatori economici facenti parte del raggruppamento o consorzio, ciascuno dei quali in misura non inferiore al 10% di quanto richiesto al concorrente singolo. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

In caso di partecipazione di imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia si richiama l'art.47 del D.Lgs n.163/2006.

Alla partecipazione di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33 si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni dell'articolo 37 del D.Lgs n.163/2006 .

E' consentito l'avvalimento dei requisiti di cui ai precedenti punti C) e D) del presente disciplinare alle condizioni di cui all'art.49 del D.Lgs n.163/2006. Al riguardo si precisa:

- il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara;
- è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie;
- non e' consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti;
- l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

OFFERTA E DOCUMENTAZIONE

Gli operatori economici, per partecipare alla gara, debbono far pervenire alla sede di questo Comune – V.le Trieste n. 24 - 62100 Macerata - non più tardi delle **ore 12 del 25/11/2015** direttamente a mano, per mezzo di corriere privato O dell'ENTE POSTE ITALIANE, mediante raccomandata espresso o posta celere, un PLICO sigillato con ceralacca, recante l'indicazione del soggetto mittente nonché quella dell'oggetto della gara (*Appalto del servizio di trasporto scolastico anni scolastici 2015/16-2016/17-2017/18*) e della data della gara.

Il suddetto plico deve contenere in buste separate, idoneamente sigillate e controfirmate dal Concorrente sui bordi di chiusura, quanto di seguito indicato:

- una busta A – DOCUMENTAZIONE DI GARA
- una busta B - OFFERTA TECNICA
- una busta C - OFFERTA ECONOMICA

a) La busta "A" recante l'indicazione "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" deve contenere quanto segue:

- 1. Dichiarazione/i cumulativa/e**, in lingua italiana, con i contenuti di cui al **Modello A)**, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante di ciascun soggetto partecipante alla gara, sia in forma singola, consorziata, o raggruppata, e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del sottoscrittore o sottoscritta in presenza di dipendente addetto a ricevere la domanda.
Nel modello il concorrente deve indicare il domicilio eletto per le comunicazioni di cui all'art.79 del D.Lgs n.163/2006 o l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o il numero di fax autorizzandone l'utilizzo per le medesime finalità.
In ipotesi di avvalimento,
 - **Dichiarazione cumulativa** resa in lingua italiana dall'impresa ausiliaria con i contenuti di cui al **Modello A1)-impresa ausiliaria**, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dalla stessa e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del sottoscrittore o sottoscritta in presenza di dipendente addetto a ricevere la domanda. In caso di dichiarazioni mendaci si applica quanto previsto dall'art.49, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006.
 - **il contratto in originale o copia autentica**, in virtù' del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
oppure
 - nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui sopra, **una dichiarazione sostitutiva** presentata dall'impresa concorrente, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art.49 .
- 2. Idonee dichiarazioni** rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385. In caso di concorrenti riuniti o consorziati di cui alle lett. d), e), e-bis, f) ed f-bis) dell' art.34 del D.lgs.n.163/2006 le dichiarazioni devono essere presentate da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento o consorzio. In caso che il concorrente dichiari di avvalersi di tale requisito devono essere presentate le **dichiarazioni rilasciate all'impresa ausiliaria**. Si richiama inoltre quanto previsto dall'art. 41 c.3 del D.Lgs 163/2006.
- 3. Dichiarazione cumulativa a corredo dell'offerta**, in lingua italiana, con i contenuti di cui al **Modello A2)**, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della impresa o consorzio di cui alle lett. a), b), c) e f-bis) dell'art. 34 del D.Lgs. n 163/2006 in caso di concorrente singolo; dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico mandatario in nome e per conto proprio e delle mandanti, in caso di concorrenti riuniti o consorziati di cui alle lett. d), e), e-bis), f) ed f bis) costituiti; dai titolari o legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il Consorzio in caso di concorrenti riuniti o consorziati di cui alle lett. d), e), e-bis), f) ed f bis) dell' art. 34 non costituiti.
La dichiarazione deve contenere, in caso concorrenti riuniti o consorziati di cui alle lett. d), e), e-bis), f) ed f bis) dell' art. 34 non costituiti, **l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conformarsi alla disciplina di cui all'art. 37, c.8, del D.Lgs n.163/2006** e specificare **le parti** del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
Nel modello saranno indicati le parti del servizio che si intende subappaltare o concedere in cottimo, tenendo presente che, ai sensi dell'art.118 del D.Lgs n.163/2006, la quota parte subappaltabile non può superare il **30%** dell'importo complessivo del contratto. Tale dichiarazione è facoltativa e la sua mancanza o incompletezza comporterà l'esecuzione dell'intero servizio da parte dell' aggiudicatario;
- 4. Cauzione provvisoria** pari al 2% dell'importo complessivo stimato dell'appalto e corrispondente a €. **14.880,00** salva riduzione ex art.75, c.7, del D.Lgs n.163/2006.

La garanzia deve essere prestata:

- mediante cauzione con i contenuti e le modalità dell'art.75 del D.Lgs n.163/2006;
- mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari in possesso dei requisiti previsti dall'art.75, comma 3, con i contenuti e la validità di cui ai successivi commi 4 e 5, anche presentando la scheda allegata approvata con il Decreto Ministero Attività Produttive n.123/2004, la quale deve prevedere espressamente la rinuncia all'accezione di cui all'art.1957, c.2, del c.c., l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per la medesima durata della garanzia originaria (180 gg.), nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura;
- in entrambi i casi deve essere corredata **dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui al comma 8 dell'art.75 del D.Lgs n.163/2006**, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- deve garantire il pagamento della sanzione pecuniaria di € 744,00 ai sensi degli artt. 38 c.2-bis e 46 c.1-ter del D.Lgs.163/06;

In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti di cui alle lett. d), e) e-bis, f) e f-bis) **di tipo orizzontale**, la cauzione dovrà **menzionare espressamente tutti i concorrenti facenti parte del raggruppamento o del Consorzio ai sensi e per gli effetti dell'art.128 del DPR 207/2010** e potrà essere ridotta ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs n.163/2006, solo se tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento o consorzio siano in possesso della prescritta certificazione o dichiarazione di qualità.

Al solo fine di usufruire della riduzione ex art.75 del D.Lgs n.163/2006, l'operatore economico deve dichiarare il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee serie ISO 9001:2000 UNI EN ISO 9001:2000 o UNI EN ISO 9001:2008, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 o della serie UNI CEI ISO 9001 o presentare la relativa certificazione secondo la normativa in materia di autenticazione di copie di cui agli artt. 18, 19 e 19-bis del DPR n.445/2000.

La data dell'inizio della garanzia fidejussoria è quella della presentazione dell'offerta (25/11/2015).

Si precisa che la cauzione provvisoria unitamente all'impegno del fideiussore sono elementi essenziali dell'offerta, ai sensi del combinato disposto degli artt.75, comma 1 e 4 e art. 46 del Codice.

5. **Versamento di € 140,00** (euro centoquaranta/00), tenuto conto dell'importo complessivo dell'appalto compreso l'eventuale rinnovo, quale contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione sensi dell'art. 1, comma 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 e della deliberazione del 9 dicembre 2014, da presentare e comprovare secondo le istruzioni operative rinvenibili sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>. Nel caso di raggruppamento oppure consorzio ordinario di concorrenti dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'impresa mandataria.
6. **Mandato** collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico mandatario, in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti ex art.34, lett. d), e), f) ed f bis), costituiti, ai sensi dell'art.37, c.14 e segg., del D.Lgs n.163/2006. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata ed è gratuito ed irrevocabile. La relativa procura è conferita a chi legalmente rappresenta l'operatore economico mandatario al quale spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti. Nel mandato devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
7. **Copia autenticata del Titolo e/o Procura** in base al quale si giustificano i poteri di rappresentanza del firmatario, nel caso in cui l'offerta e/o la documentazione di cui sopra, siano sottoscritte da persona diversa dal legale rappresentante dell'impresa.
8. **PASSOE**
Si precisa che, ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. 163/06, la Stazione Appaltante si riserva di verificare i requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario

tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'Autorità, mediante il sistema AVCPASS.

Ciascun concorrente, pertanto, al fine di poter permettere alla Stazione Appaltante di utilizzare la BDNCP, per la verifica del possesso dei requisiti inerenti la presente procedura, dovrà registrarsi al Sistema AVCPASS. Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito: www.avcp.it.

Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente iniziativa concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, il Comune di Macerata provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCPASS, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE non comportano, di per sé, l'esclusione dalla presente procedura

b) La busta B, recante l'indicazione **“OFFERTA TECNICA”** deve contenere **la documentazione di seguito indicata, sottoscritta** dal Titolare o Legale rappresentante della impresa o consorzio di cui alle lett.a), b), c) e f bis) dell'art.34 del D.Lgs. n. 163/2006, in caso di concorrente singolo; dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico mandatario in nome e per conto proprio e delle mandanti, in caso di concorrenti raggruppati o consorziati di cui alle lett. d), e), e-bis), f) ed f-bis) costituiti; dai titolari o legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il Consorzio ordinario di concorrenti in caso di raggruppamenti o consorzi ex art.34, lett. d), e), e-bis), f) ed f-bis) non costituiti:

1. **“Modulo Offerta Tecnica”** allegato al presente disciplinare, completo di tutte le sue parti ed allegati ove richiesti, unitamente ad una Relazione relativa agli **“Aspetti migliorativi”** di cui al sub-elemento 5 dell'art.5 del Capitolato d'Appalto. La descrizione degli aspetti migliorativi va redatta in massimo 3 fogli (= 6 pagine) del formato A4, carattere Arial o Times New Roman, dimensione 12, per massimo 40 righe per ogni pagina, per cui non si terrà conto di elaborati eccedenti tale previsione.

L'offerta tecnica non deve recare, pena l'esclusione, alcun riferimento al prezzo offerto, ovvero agli elementi che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta economica del concorrente.

L'offerta tecnica infine deve essere accompagnata, così come indicata in calce al modulo, ai sensi dell'art.13 del DLgs n.163/2006, da apposita eventuale indicazione da parte dell'offerente delle informazioni nell'ambito della stessa fornite, che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione del medesimo, segreti tecnici o commerciali. Tale indicazione è richiesta ai fini dell'esame di richieste di accesso agli atti ai sensi del combinato disposto degli artt 13 e 79 del citato DLgs n.163/2006 e della L n.241/90.

c) La busta C, recante l'indicazione **“OFFERTA ECONOMICA”** deve contenere quanto segue:

1. **Dichiarazione d'offerta** redatta utilizzando il **“MODULO OFFERTA ECONOMICA”** in lingua italiana e **sottoscritta** dal Titolare o Legale rappresentante della impresa o consorzio di cui alle lett.a), b), c) e f-bis) dell'art.34 del D.Lgs. n. 163/2006, in caso di concorrente singolo; dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico mandatario in nome e per conto proprio e delle mandanti, in caso di concorrenti raggruppati o consorziati di cui alle lett. d), e), e-bis), f) e f-bis) costituiti; dai titolari o legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il Consorzio ordinario di concorrenti in caso di raggruppamenti o consorzi ex art.34, lett. d), e), e-bis), f) e f-bis) non costituiti.

L'offerta indica:

- **Il ribasso percentuale** offerto sull'importo posto a base di gara, **in cifre ed in lettere**. In caso di discordanza tra il ribasso espresso o in lettere e quello espresso in cifre, si terrà conto di quello più favorevole per l'Amministrazione, sulla base del quale verrà attribuito il punteggio;
- **i costi di sicurezza aziendali** da sostenere per l'esecuzione dell'appalto ai sensi dell'art.87 c.4 del D.Lgs. n. 163/2006.

Ai fini della formulazione dell'offerta si precisa quanto segue:

- l'offerta deve, **a pena di esclusione**, essere inserita nella busta C) chiusa recante l'indicazione **“OFFERTA ECONOMICA”**;

- l'indicazione del ribasso offerto è richiesta a pena di esclusione.

Resta inteso che il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Oltre il detto termine non si riterrà valida alcuna offerta anche se sostitutiva ed aggiuntiva ad offerta precedente e non si farà luogo a gara di migliororia.

A tal fine farà fede il timbro apposto dall'ufficio Archivio e Protocollo.

Non saranno presi in considerazione i plichi che non risultino pervenuti entro le **ore 12 del giorno 25/11/2015** con le modalità previste nel presente disciplinare o sui quali non sia apposta l'indicazione dell'oggetto della gara o del mittente.

Ai sensi dell'articolo 79 del decreto legislativo n. 163/2006, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra il comune e i concorrenti avverranno, a discrezione del comune, al domicilio eletto o a mezzo fax autorizzato o PEC al numero/indirizzo indicato dal concorrente.

La stazione appaltante esclude i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. n.163/2006 e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Si richiama quanto previsto dal comma 2-bis dell'art. 38, del D.Lgs n.163/2006, introdotto dall'art.39 L. n.114/2014, che prevede: *« La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 50.000 euro, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.», e quanto previsto dal successivo art.46 che al comma 1-ter, prevede: «Le disposizioni di cui all'articolo 38, comma 2-bis, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.».*

La sanzione pecuniaria da versare nelle ipotesi sopra citate è pari a € **744,00** ed il suo versamento è garantito dalla cauzione provvisoria . La sanzione si applica indipendentemente dal numero delle dichiarazioni e degli elementi non resi o incompleti o con irregolarità essenziali

PROCEDURA DI SELEZIONE DELL' OFFERTA

L'appalto è affidato mediante procedura aperta di cui all'art. 55 del D.Lgs.vo 163/2006, selezionando la migliore offerta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs 163/06 e s.m., prendendo in considerazione gli elementi e sub elementi, con relativi sub-pesi, e secondo le modalità ed i termini individuati all'art. 5 del Capitolato d'Appalto.

Le offerte saranno sottoposte alla valutazione di una commissione giudicatrice, nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte La commissione, **ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs n.163/2006 e dell'art.14 del vigente regolamento dei contratti**, è composta da un numero dispari di componenti, interni o esterni, in numero massimo di cinque, esperti nella specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto ed individuati secondo quanto previsto dal codice dei contratti. La commissione è di norma presieduta dal Dirigente dell'ufficio gare e contratti, o altro dirigente motivatamente individuato nella determinazione di costituzione della commissione.

Il procedimento avrà il seguente svolgimento:

Il giorno **26/11/2015** alle ore **10.00**, presso la sede del Comune – P.zza Libertà n.3, Macerata, dichiarata aperta la gara, in seduta pubblica, la Commissione giudicatrice, dopo aver verificato il

rispetto del termine perentorio di ricezione e la regolarità esterna dei plichi presentati, procederà all'apertura degli stessi e all'ammissione dei concorrenti sulla base dell'esame della documentazione contenuta nella busta recante l'indicazione "**DOCUMENTI AMMINISTRATIVA**", provvedendo ad eventuali esclusioni, nei casi sopra descritti, salva l'applicazione dell'art.38, comma 2-bis del D.Lgs. n.163/2006 e dell'art. 46, commi 1 e 1-ter, del D.Lgs.n.163/2006, ove ne ricorrano le condizioni;

- Provvederà poi ad aprire le buste recanti l'indicazione "**OFFERTA TECNICA**", al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti, e a far racchiudere le buste recanti l'indicazione "**OFFERTA TECNICA**" e quelle recanti l'indicazione "**OFFERTA ECONOMICA**" in due distinti faldoni controfirmati dai membri della Commissione e dichiarerà chiusa la seduta pubblica.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'apertura del faldone contenente le buste recanti l'indicazione "**OFFERTA TECNICA**" effettuandone l'esame ed **escludendo dalla gara quei concorrenti le cui offerte tecniche risultino incomplete o carenti sotto il profilo tecnico-documentale per insufficienza degli elaborati che permettono di individuare in maniera univoca ed esaustiva la proposta stessa.**

L'Amministrazione aggiudicatrice può riservarsi di chiedere in sede di esame dell'offerta tecnica precisazioni sulle proposte dai concorrenti che sono tenuti a fornire le precisazioni richieste nei termini e nei modi stabiliti dall' amministrazione aggiudicatrice.

Le modalità di valutazione dell'offerta tecnica sono specificate all'art. 5 del capitolato d'appalto.

Essendo prevista la suddivisione dell' "**OFFERTA TECNICA**" in sub-elementi, con relativi sub-pesi, i punteggi assegnati ad ogni soggetto concorrente in base a tali sub-elementi verranno riparametrati al peso previsto per l'elemento di partenza (**OFFERTA TECNICA** p.70), attribuendo il coefficiente pari a uno al concorrente la cui offerta tecnica ottenga il punteggio totale più alto e alle altre somme coefficienti, variabili tra uno e zero, in proporzione lineare.

Esaurite le suddette operazioni limitatamente ai soli concorrenti ammessi dopo la valutazione delle offerte tecniche, che saranno convocati via pec o fax almeno tre giorni naturali e consecutivi prima, in seduta pubblica la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procederà all'apertura delle buste recanti l'indicazione "**OFFERTA ECONOMICA**". La Commissione previa verifica della regolarità e della completezza dell'offerta economica, nonché della presenza di offerte imputabili ad un unico centro decisionale, disponendone l'esclusione, darà lettura delle **OFFERTE ECONOMICHE** attribuendo i relativi punteggi, e determinerà l'offerta economicamente più vantaggiosa applicando i criteri indicati all'art. 5 del capitolato, salva verifica della congruità dell'offerta ai sensi dell'art.86, commi 2 e 3, del D.Lgs.n.163/2006, verifica da effettuare sulla base dei punteggi attribuiti prima della riparametrazione.

I criteri ed il procedimento di verifica ed esclusione delle offerte anormalmente basse sono previsti dagli artt.87 e 88 del D.Lgs.n.163/2006. Al fine di valutare la congruità dell'offerta la commissione richiederà all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa le giustificazioni ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima. Le giustificazioni potranno riguardare, a titolo esemplificativo, quanto previsto dall'art.87, c.2.

La Commissione, in seduta riservata, sottopone a verifica la prima migliore offerta, se la stessa appaia anormalmente bassa, e, se la ritiene anomala, procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala. In alternativa la commissione può procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5 dell'art.88. All'esito del procedimento di verifica, la commissione dichiara le eventuali esclusioni di ciascuna offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, risulta, nel suo complesso, inaffidabile, e procede, nel rispetto delle disposizioni di cui agli articoli 11 e 12, all'aggiudicazione definitiva in favore della migliore offerta non anomala, fatto salvo il diritto di non aggiudicazione in capo all'Amministrazione come sotto indicato.

Le sedute di gara pubbliche potranno essere sospese e aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo senza necessità di comunicazione, salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche .

La stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la documentazione amministrativa, le offerte tecniche e le offerte economiche in un'unica seduta di gara.

Non sono ammesse offerte in aumento, plurime o condizionate. Non sono ammesse varianti. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ferma la disciplina di cui all'art.81, c.3, del D.Lgs. 163/06. In caso di offerte uguali si provvederà all'aggiudicazione mediante estrazione a sorte. Non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art.81 DLgs n.163/2006). L'Amministrazione si riserva il

diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

Le fasi della procedura di affidamento sono regolate dagli artt.11 e 12 del D.Lgs.n.163/2006. L'aggiudicazione definitiva diventa efficace all'esito positivo dell'accertamento dei requisiti generali e tecnico-economici dichiarati in sede di partecipazione alla gara, nonché all'esito negativo degli accertamenti previsti dalla vigente normativa antimafia, con le conseguenze di legge, e non equivale ad accettazione dell'offerta.

Si provvederà a determinare la nuova aggiudicazione secondo la graduatoria, qualora l'aggiudicatario e/o alcuno dei concorrenti sottoposti a controllo risultino non possedere i suddetti requisiti con le conseguenze di legge.

Ai sensi dell'art.11, commi 9 e 10, del D.Lgs.n.163/2006 una volta divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto ha luogo entro il termine di 60 gg., termine durante il quale l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile. Il contratto non può comunque essere stipulato, salvo quanto previsto dal comma 10-bis, lett. a), prima di 35 gg. dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art.79 del D.Lgs n.163/06. Si richiama inoltre quanto previsto dall'art.11, comma 10-ter in ordine alle ipotesi di sospensione del termine di cui sopra.

Le offerte hanno validità per 180 gg. dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, fatta salva la facoltà della stazione appaltante di richiedere agli offerenti il differimento del termine ai sensi dell'art.11, c.6, del D.Lgs n.163/2006.

APPLICAZIONE DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO E DI PREVIDENZA E ASSISTENZA, NONCHÉ DEL COSTO DEL LAVORO STABILITO DAL CCLN DI CATEGORIA E DAGLI ACCORDI LOCALI INTEGRATIVI DELLO STESSO .

Si richiamano le disposizioni di legge vigenti in materia e il capitolato speciale di appalto.

OBBLIGHI A CARICO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

Per quanto attiene agli obblighi dell'aggiudicatario, per quanto non espressamente previsto, si richiamano le norme, le prescrizioni e condizioni contenute nel bando di gara, nel capitolato speciale d'appalto e quelle vigenti in materia di contratti pubblici.

Si richiamano in particolare, l'art.9 CSA che disciplina gli obblighi dell'aggiudicatario in materia di automezzi da utilizzare per lo svolgimento del servizio, le previsioni in ordine alle garanzie e coperture assicurative di cui agli artt.14 e 17 del CSA ed in materia di personale di cui all'art.15 CSA.

Si richiamano gli obblighi di tracciabilità finanziaria L. 13 agosto 2010 n.136 e quelli di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n.62 del 16/04/2013 e dal codice di comportamento del Comune di Macerata entrambi consultabili sul sito www.comune.macerata.it alla sezione "Amministrazione trasparente"-Disposizioni generali.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

Si comunica inoltre che il Comune di Macerata ha sottoscritto in data 10.11.2011 protocollo in materia di legalità e sicurezza negli appalti depositato agli atti di questa Amministrazione.

Le spese contrattuali, stimate in circa € 2.700,00, sono a totale carico dell'aggiudicatario.

Entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione l'aggiudicatario ha l'obbligo di corrispondere a questa stazione appaltante le spese relative alla pubblicazione del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione per estratto su almeno due principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno due dei quotidiani a maggiore diffusione locale nel luogo ove si eseguono i lavori, in applicazione di quanto disposto dall'art.34, comma 35, del D.L.12 ottobre 2012 n.179, convertito in legge 17 dicembre 2012 n.221. L'importo complessivo presunto di tali spese è pari a € 1.800,00 oltre iva.

In caso di subappalto, l'aggiudicatario deve chiedere autorizzazione ai sensi dell'art.118 del D.Lgs 163/2006. I pagamenti saranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere copia delle fatture quietanzate ai sensi e per gli effetti dell'art.118 c.3 del d.lgs.163/06.

Da ultimo si richiamano l'art.53, comma 16-ter, del D.Lgs n.165/2001 e gli artt. 43 e 44-bis del DPR n.445/2000, che rispettivamente prevedono:

Art.53, comma 16-ter, del D.Lgs n.165/2001 *"I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1,*

comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti".

Art. 43, comma 1. DPR n.445/2000 " *Le amministrazioni pubbliche e i gestori di pubblici servizi sono tenuti ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47, nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso delle pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'interessato, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, ovvero ad accettare la dichiarazione sostitutiva prodotta dall'interessato. "*

Art. 44-bis. Comma 1. DPR n.445/2000 " *Le informazioni relative alla regolarità contributiva sono acquisite d'ufficio, ovvero controllate ai sensi dell'articolo 71, dalle pubbliche amministrazioni procedenti, nel rispetto della specifica normativa di settore."*

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Giovanni Montaccini)



ALLEGATI

- Modello A
- Modello A 1- impresa ausiliaria
- Modello A2
- MODULO OFFERTA TECNICA
- MODULO OFFERTA ECONOMICA
- Scheda Decreto Ministero Attività Produttive n.123/2004

Art. 5 del Capitolato d'Appalto – Servizio di Trasporto scolastico

L'appalto è affidato mediante procedura aperta di cui all'art. 55 del D.Lgs.vo 163/2006 selezionando la migliore offerta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/06.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà valutata secondo i seguenti elementi:

- offerta tecnica: punti 70/100
- offerta economica: punti 30/100

OFFERTA TECNICA: MASSIMO PUNTI 70
--

da valutare secondo i seguenti sub-elementi:

SUB ELEMENTO 1)

Modernità dei veicoli:

massimo punti 35

Il criterio fa riferimento all'anno di prima immatricolazione di ognuno dei veicoli che ogni soggetto concorrente mette a disposizione del servizio, secondo la seguente ripartizione:

Anno 2015: punti 4,5 per veicolo

Anno 2014: punti 3,5 per veicolo

Anni compresi tra 2011-2013: punti 1,5 per veicolo

Anni compresi tra 2008-2010: punti 0,5 per veicolo

Nessun punto per i veicoli immatricolati prima del 2008

Per i mezzi da utilizzare a partire dalla data di inizio del servizio dovrà essere inserita copia della carta di circolazione degli stessi nella Busta B – Offerta tecnica

Si precisa che nel caso in cui il concorrente si impegni ad acquistare per il servizio nuovi mezzi, dovrà dichiarare l'impegno ad acquisirli prima dell'inizio del servizio stesso e che per ciascuno di questi, per l'attribuzione del punteggio, sarà considerato come anno di immatricolazione il 2015

SUB ELEMENTO 2)

Disponibilità, nell'ambito degli automezzi di cui al successivo art. 9, di n. 1 scuolabus di capienza minima di 30 posti oltre all'autista e omologato per il trasporto di almeno 3 adulti:

massimo punti 6

-Disponibilità punti 6

-Non disponibilità punti 0

SUB ELEMENTO 3)

Difesa ambientale

massimo punti 16

Veicoli con motore a gas (GPL o metano) punti 2 per veicolo

Veicoli con motore classificato EURO 5 punti 1,5 per veicolo

Veicoli con motore classificato EURO 4 punti 1 per veicolo

Veicoli con motore classificato EURO 3 punti 0 per veicolo

Nessun punto attribuibile a veicoli con motore con caratteristiche inferiori allo standard EURO 4

SUB ELEMENTO 4)

Uscite didattiche

massimo punti 6

Uscite didattiche gratuite per gli alunni della scuola d'infanzia con durata massima di 4 ore, con percorrenza che va da minimo di 2 km ad un massimo di 50 km circa andata e ritorno:

da 7 a 10 uscite punti 6

da 3 a 6 uscite punti 4

da 1 a 2 uscite punti 1

Nessun uscita punti 0

SUB ELEMENTO 5)

Aspetti migliorativi:

massimo punti 7

Aspetti migliorativi rispetto a quanto richiesto nel capitolato d'appalto e/o eventuali proposte che non comportino ulteriori costi per l'Amministrazione Comunale utili ad implementare la qualità del servizio, con particolare riferimento, a titolo esemplificativo, alla gestione delle emergenze e degli imprevisti, alle modalità di collegamento con l'Amministrazione, contenimento del turnover, organizzazione delle sostituzioni del personale, rapporti con l'utenza.

La descrizione del punto 5- Aspetti migliorativi non potrà superare 3 fogli (= 6 pagine) del formato A4, carattere Arial o Times New Roman, dimensione 12, per massimo 40 righe per ogni pagina.

L'attribuzione dei punteggi al *sub-elemento 5 "Aspetti migliorativi"* dell'"offerta tecnica" avviene attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, tenendo conto del grado di approfondimento, dettaglio ed esaustività della descrizione in merito agli aspetti sopra richiesti, secondo la seguente scala di valore:

OTTIMO	1,00
BUONO	0,75
ADEGUATO	0,50
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,25
INADEGUATO	0,00.

E' riconosciuta ai commissari la facoltà di attribuire valori intermedi.

Essendo prevista la suddivisione dell' "OFFERTA TECNICA" in sub-elementi, con relativi sub-pesi, i punteggi assegnati ad ogni soggetto concorrente in base a tali sub-elementi verranno riparametrati al peso previsto per l'elemento di partenza (OFFERTA TECNICA p.70), attribuendo il coefficiente pari a uno al concorrente la cui offerta tecnica ottenga il punteggio totale più alto e alle altre somme coefficienti, variabili tra uno e zero, in proporzione lineare.

Ai soli fini dell'individuazione dell'offerta anomala, si terrà conto del punteggio conseguito prima della predetta riparametrazione.

L'offerta tecnica non deve recare, pena l'esclusione, alcun riferimento al prezzo offerto, ovvero agli elementi che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta economica del concorrente.

Offerta economica: punti 30

All'offerta che avrà presentato il maggior ribasso saranno attribuiti 30 punti.

Alle altre offerte saranno attribuiti i punteggi proporzionalmente inferiori secondo la seguente formula:

$$\text{punteggio ribasso singola offerta} = \frac{\text{ribasso singola offerta} \times 30}{\text{maggior ribasso offerto}}$$

In caso di discordanza tra il ribasso espresso in lettere e quello in cifre, si terrà conto di quello più favorevole per l'Amministrazione.

I punteggi così calcolati saranno arrotondati alla seconda cifra decimale dopo la virgola.

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore derivante dalla somma del punteggio relativo all'offerta tecnica e all'offerta economica.

Non sono ammesse offerte in aumento, plurime o condizionate.

Eventuali offerte anomale sono individuate ai sensi dell'art. 86, cc. 2 e 3, D.Lgs.vo 163/06 e verificate in base agli artt.87 e 88 del D.Lgs.vo 163/2006.

Si procede alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ferma la disciplina di cui all'art.81, c.3, del decreto stesso.