

INFORMAZIONI PERSONALI

Cavaliere Addolorata Anna Via /

Sesso Femminile | Data di nascita | Nazionalità |

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

-
- 21 settembre 2013–31 dicembre 2013 **Junior Expert Progetto "Building Waste Sustainability" - Programma IPA Adriatic CBC**
Comune di Macerata, Macerata (Italia)
gestione amministrativa, monitoraggio tecnico, finanziario e procedurale delle attività di progetto, supporto alle attività di rendicontazione richiesta dai regolamenti comunitari del Programma Adriatic IPA CBC, supporto all'organizzazione degli eventi previsti dal progetto. Supporto alle attività di progettazione nuove proposte per bandi finanziati con fondi europei.
- 30 aprile 2013–07 aprile 2015 **Animatore di Progetto "Spazio al tempo" - Progetto di conciliazione tra tempi di vita e tempi di lavoro - POR MARCHE OB. 2 – FSE 2007/2013**
Comune di Treia, Treia (Italia)
gestione amministrativa e coordinamento delle attività di progetto e supporto alle attività di rendicontazione
- 01 novembre 2012–31 dicembre 2013 **Coordinatore Progetto "Macerata Digitale" - Bando ANCI Servizi in favore di studenti universitari**
Comune di Macerata, Macerata (Italia)
Gestione amministrativa di progetto, gestione comunicazioni e relazioni con i partner di progetto, organizzazione di eventi e attività di rendicontazione

Attività o settore Ufficio Informagiovani
- 01 gennaio 2012–31 agosto 2013 **Junior Expert Progetto "Building Waste Sustainability" - Programma IPA Adriatic CBC**
Comune di Macerata, Macerata (Italia)
gestione amministrativa, monitoraggio tecnico, finanziario e procedurale delle attività di progetto, supporto alle attività di rendicontazione richiesta dai regolamenti comunitari del Programma Adriatic IPA CBC, supporto all'organizzazione degli eventi previsti dal progetto. Supporto alle attività di progettazione nuove proposte per bandi finanziati con fondi europei.

Attività o settore Ufficio Politiche Europee
- 09 luglio 2012–09 luglio 2013 **Gestione amministrativa progetti di Servizio Civile**
Associazione Strade D'Europa, Macerata (Italia)
Gestione amministrativa del progetto "Insuperabile" - Bando di Servizio Civile Nazionale 2011 e progettazione nuove proposte per il Bando di Servizio Civile Nazionale 2012

Attività o settore Promozione culturale ed educazione non formale dei giovani in Europa

- 27 aprile 2011–31 ottobre 2011 **Junior Expert - Progetto "Building Waste Sustainability" - Programma Adriatic IPA CBC**
Comune di Macerata
Viale Trieste, 24, 62100 Macerata (Italia)
gestione amministrativa, monitoraggio tecnico, finanziario e procedurale delle attività di progetto, supporto alle attività di rendicontazione richiesta dai regolamenti comunitari del Programma Adriatic IPA CBC, supporto all'organizzazione degli eventi previsti dal progetto. Supporto alle attività di progettazione nuove proposte per bandi finanziati con fondi europei.
Attività o settore Ufficio Politiche Europee
- 24 novembre 2010–13 settembre 2011 **Animatore di Progetto "Tempi in Rete" - Progetto di conciliazione tra tempi di vita e tempi di lavoro - POR MARCHE OB. 2 – FSE 2007/2013**
Comune di Montecassiano
Via Rossini n.5, 62010 Montecassiano (Italia)
gestione amministrativa e coordinamento delle attività di progetto e supporto alle attività di rendicontazione
Attività o settore Ufficio Servizi Sociali
- 01 febbraio 2011–30 giugno 2011 **Gestione amministrativa Servizio Civile Nazionale**
Associazione Strade d'Europa
Via Don Minzoni n.1/3, 62100 Macerata (Italia)
Attività di gestione dei progetti di Servizio Civile Nazionale - bando 2010 e di progettazione per il bando 2011
Attività o settore Promozione culturale ed educazione formale e non formale dei giovani in ambito europeo
- 01 ottobre 2010–20 dicembre 2010 **Gestione amministrativa Servizio Civile Nazionale**
Associazione Strade d'Europa
Via Don Minzoni n.1/3, 62100 Macerata (Italia)
Attività di selezione, organizzazione e gestione dei progetti di Servizio Civile Nazionale - bando 2010
Attività o settore Promozione culturale ed educazione formale e non formale dei giovani in ambito europeo
- ISTRUZIONE E FORMAZIONE**
- 05 marzo 2013–09 marzo 2013 **Corso di Aggiornamento in Europrogettazione + Europa 2020**
Europa Cube - Innovation Business School, Bologna (Italia)
Project Cycle Management (PCM) e Quadro logico, Goal Oriented Project Planning (GOPP), programmi comunitari, istituzioni Europee, elementi di progettazione esecutiva, Strategia Europa 2020 e nuova programmazione fondi comunitari 2014-2020
- 01 ottobre 2010–15 aprile 2011 **Tecnico Politiche /Problematiche Comunitarie- Europrogettista; votazione finale 90/100**
Sida Group SRL
conoscenza dei fondi europei e programmi; costruzione di un progetto comunitario; attivazione del

partenariato; gestione e implementazione di un progetto in tutte le sue fasi.

28 gennaio 2011–08 aprile 2011

Attestato di partecipazione al corso "Progettare lo Sviluppo: laboratorio di progettazione partecipata"

CESTAS

la progettazione partecipata; elementi di rendicontazione; piano di raccolta fondi.

01 ottobre 2000–31 ottobre 2007

Laurea in Scienze della Comunicazione V.O; votazione finale 110/110 e lode

Università degli Studi di Macerata

Diritto Pubblico e Privato, Economia Politica, Statistica, Scienze e metodologie della ricerca sociali, Sociologia, Psicologia, Comunicazione e tecniche pubblicitarie, Lingua Inglese e Spagnola, Tecniche informatiche,

15 settembre 1995–15 luglio 2000

Diploma di Maturità Liceo Socio-Psico-Pedagogico; votazione finale 100/100

Istituto di Istruzione Superiore "S.Staffa"

Scienze sociali, metodologia della ricerca sociale, pedagogia, psicologia, economia, matematica, diritto, filosofia, latino, lingua inglese

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B1	B1	B2
Spagnolo	B1	B1	A1	A1	A1

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative spirito di gruppo; ottima capacità di adeguarsi ad ambienti multiculturali, conseguita grazie all'esperienza di studio/lavoro all'estero; ottime capacità di comunicazione, ottenuta grazie alle esperienze professionali e di volontariato

Competenze organizzative e gestionali buona esperienza nella gestione di progetti e gruppi di persone, derivante dalle esperienze professionali; buone capacità di organizzazione, acquisite attraverso lavoro e volontariato

Competenze informatiche buona conoscenza di Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Outlook, Explorer, Publisher); conoscenza base di Microsoft Dreamweaver

Patente di guida B

