

ID n. 454871|03/08/2012|SPERSON

AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI POSTI IN VARIE CATEGORIE E PROFILI PROFESSIONALI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 30 C.1 D.LGS 165/01.

IL SEGRETARIO GENERALE

In attuazione della determinazione n. 502/31 del 03/08/2012 che approva il presente avviso

RENDE NOTO

Il Comune di Macerata intende verificare l'eventuale disponibilità di personale di varie categorie e profili professionali appartenente al Comparto Regioni – Autonomie Locali, in servizio con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, interessato al trasferimento presso questo Ente, ai sensi dell'art. 30 del predetto D. Lgs. 165/2001 e precisamente:

categoria	q.ta	Profilo Professionale (a titolo esemplificativo)	copertura	Servizio
D	1	Istruttore Direttivo Contabile – Funzionario Contabile	mobilità ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 previa esperimento mobilità interna	Segretario Generale
D	2	Istruttore Direttivo Amministrativo – Funzionario Amministrativo	mobilità ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 previa esperimento mobilità interna	Servizi Tecnici
C	3	Istruttore amministrativo	mobilità ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 previa esperimento mobilità interna	AA.GG. e Attività Scolastiche, Sportive e della Partecipazione

nonché i posti che si renderanno eventualmente disponibili e non altrimenti copribili a seguito di mobilità interna ed altre cause.

Le domande di trasferimento, redatte in carta libera, indirizzate all'Ufficio Protocollo Archivio del Comune di Macerata – Piazza Libertà, 2 62100 Macerata dovranno essere inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, oppure presentata a mano presso l'Ufficio Protocollo Archivio dell'Ente, **entro e non oltre il 03 settembre 2012.**

Sono richiesti i seguenti requisiti:

- essere dipendente a tempo pieno e indeterminato presso una Pubblica Amministrazione, con inquadramento nelle categorie richieste;
- non aver riportato, nei due anni precedenti la data di presentazione della domanda, sanzioni disciplinari;
- di essere in possesso del preventivo nulla-osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
- per i posti di categoria D di area Amministrativa, sono altresì richieste competenze in materia di diritto urbanistico e/o dottrine patrimonialistiche, oltre ad una spiccata attitudine alla redazione di atti amministrativi complessi.

Alla domanda di trasferimento dovranno essere allegati:



2/2

- a) curriculum vitae et studiorum che dovrà contenere indicazioni dettagliate relativamente all'anzianità di servizio, al titolo di studio posseduto, al servizio prestato o in corso di svolgimento evidenziando le effettive attività svolte nell'ambito del profilo professionale in questione con riferimento alle materie in cui è maturata l'esperienza lavorativa, al possesso di ulteriori requisiti utili alla valutazione;
- b) copia di un documento di identità in corso di validità;
- c) preventivo nulla-osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza:

L'Amministrazione può procedere ad una prima disamina dei candidati sulla base di una verifica comparata delle domande pervenute, riservandosi la facoltà di valutare la professionalità dei candidati attraverso colloqui finalizzati ad accertare l'idoneità e l'esperienza degli stessi all'espletamento delle attività caratteristiche del posto da ricoprire.

Il presente avviso è da considerarsi meramente esplorativo e non vincola comunque in alcun modo il Comune di Macerata, che a suo insindacabile giudizio potrà anche decidere di non procedere alla mobilità nel caso in cui nessuno degli interessati sia stato valutato positivamente ai presenti fini, o per altre motivazioni inerenti le decisioni organizzative dell'Ente.

Ove il presente avviso di assunzione per mobilità ex art. 30 D.Lgs. 165/2001, generi un numero di candidati ritenuti idonei anche oltre le attuali previsioni occupazionali, si potrà, ove le condizioni economico/normative lo consentano, dare luogo ad ulteriori assunzioni mediante cessione del contratto individuale di lavoro.

Si fa presente che non saranno prese in considerazione le domande pervenute prima della data del presente bando o dopo la scadenza in esso fissata. Pertanto tutti coloro che hanno presentato in passato richiesta di mobilità, se ancora interessati, dovranno presentarla nuovamente secondo i termini e le modalità di cui al presente bando.

Il Comune di Macerata si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione del candidato prescelto qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti in merito, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Personale UO gestione giuridica del personale ai seguenti numeri telefonici: tel. 0733/256249 – 256241 o al seguente indirizzo mail: personale@comune.macerata.it.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, le domande pervenute saranno depositate presso il Servizio Personale del Comune di Macerata e i dati contenuti saranno trattati esclusivamente per la procedura finalizzata alla mobilità.

Macerata, 03/08/2012

Il Responsabile del Procedimento
dott. Stefano de Angelis

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Antonio Le Donne