

COMUNE DI CAGLI
Provincia di Pesaro e Urbino

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA
A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE
AMMINISTRATIVO -CAT. C - CCNL 31.3.1999- RISERVATO ALLE
CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 18, C. 2°, Legge 68/1999.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

In esecuzione delle deliberazioni G.C. n. 92 del 12.10.2007 e della determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 642 del 24.12.2007;

Visti:

- la delibera G.C. n. 105 del 6.11.2007;
- il D.P.R. 9 Maggio 1994, n. 487 come modificato dal DPR 31.10.1996, n. 693;
- il D. L.vo. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.L.vo 30.3.2001, n. 165 e s.m.i.

RENDE NOTO

ART. 1

POSTO A CONCORSO

E' indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" -Cat. C- CCNL 31.3.1999, riservato alle categorie protette di cui all'art. 18, c. 2° della Legge 12.03.1999, n. 68.

Al posto predetto è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal CCNL vigente per la Cat. -C- posizione economica C.1 - nonché il trattamento accessorio e benefici di legge e contrattuali se ed in quanto dovuti.

Gli emolumenti suddetti sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

ART. 2

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti:

1)Cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7 febbraio1994, n. 174.

Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

Ai sensi dell'art. 38 del D.L.vo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, dell'art. 3 del DPCM 7.2.1994, n. 174 e dell'art. 2 del DPR 9.5.1994, n. 487 e successive modifiche, il requisito della cittadinanza non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea.

I cittadini degli Stati membri devono possedere i seguenti requisiti:

- a)-godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b)-essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della repubblica;
- c)-avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

2) Godimento dei diritti civili e politici;

COMUNE DI CAGLI
Provincia di Pesaro e Urbino

- 3) Non aver riportato condanne penali passate in giudicato per reati che comportino il licenziamento del personale dipendente di una Pubblica Amministrazione;
- 4) Età non inferiore agli anni 18;
- 5) Idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto nonché esenzione da difetti o imperfezioni che possano influire sul rendimento in servizio. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre il vincitore della selezione a visita medica di controllo in base alla normativa vigente, anche pre-assuntiva.
- 6) Titolo di studio:

-DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE (QUADRIENNALE O QUINQUENNALE).

- 7) Posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (per i cittadini italiani di sesso maschile anche se non più soggetti a tale obbligo);

8) Iscrizione negli appositi elenchi del collocamento obbligatorio in quanto appartenente alle categorie protette di cui all'art. 18, c. 2°, L. 68/1999 in qualità di orfano, coniuge superstite di coloro che siano deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio, ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause, nonché dei coniugi e dei figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro e dei profughi italiani rimpatriati il cui status è riconosciuto ai sensi della Legge 26 dicembre 1981, n. 763. Sono fatte salve le norme di cui all'art. 1, c. 2, DPR 333/2000 e s.m.i.

9) Non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Per difetto dei presenti requisiti può essere disposta in ogni momento l'esclusione dal concorso con motivato provvedimento.

ART. 3

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso, redatta su carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, indirizzata al Sindaco del Comune di Cagli- Piazza Matteotti, n. 1- 61043 CAGLI-PU-, dovrà essere presentata, in busta chiusa, direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente durante il seguente orario: dalle ore 8,30 alle ore 13,00 dal lunedì al venerdì e dalle ore 15,00 alle ore 18,00 il martedì ed il giovedì, o spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, al Comune stesso **entro e non oltre le ore 12,00 del 23.1.2008**, trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Cagli.

La data di presentazione diretta delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'Ufficio Protocollo e quella di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

COMUNE DI CAGLI
Provincia di Pesaro e Urbino

Nel caso in cui detto termine cada in giorno festivo o in cui si abbia irregolare o mancato funzionamento degli uffici postali a seguito di sciopero o altra causa, lo stesso deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno di regolare ripresa del funzionamento degli uffici medesimi. Di tale evenienza viene chiesta dal Comune apposita attestazione alla direzione degli uffici postali interessati.

Le domande trasmesse tramite posta, purchè consegnate all'Ufficio Postale entro il suddetto termine di scadenza, dovranno comunque pervenire a questo Ente entro gg. 6 successivi al termine di scadenza del bando. Non si terrà conto delle domande che, per qualsiasi motivo, non saranno pervenute a questo Ente entro il suddetto termine, attestato e comprovato dal timbro a data dell'Ufficio Protocollo dell'Ente.

Sulla busta contenente la domanda il concorrente deve apporre, oltre al proprio nome, cognome e indirizzo, la precisa indicazione **“CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO”- CAT. -C- CCNL 31.03.1999 - RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL’ART. 18, C. 2°, L. 68/1999“**.

Nella domanda i candidati, oltre alla precisa indicazione del concorso, debbono dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- 1) - Le proprie generalità.
- 2) - Il luogo e la data di nascita.
- 3) - Di essere in possesso della cittadinanza italiana.
- 4) - Di godere dei diritti civili e politici.
- 5) - Di non aver riportato condanne penali o dichiarare le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono o indulto o perdono giudiziale).
- 6) - Il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.
- 7) - Di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto nonché di essere esente da difetti o imperfezioni che possano influire sul rendimento in servizio.
- 8) - Il titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso con l'esatta indicazione della data e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito nonché la votazione riportata.
- 9) - La posizione nei riguardi degli obblighi militari.
- 10) - L'iscrizione negli appositi elenchi del collocamento obbligatorio ai sensi dell'art. 18, c. 2° della L. 68/1999 con indicazione della specifica condizione. (L'accertamento della presente dichiarazione sarà effettuato presso il competente Servizio Provinciale).
- 11) Di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarato decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 127, c. 1°, lett. d), del Testo

COMUNE DI CAGLI
Provincia di Pesaro e Urbino

Unico approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.

- 12) I candidati non italiani appartenenti agli stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare la cittadinanza posseduta, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani, nonché di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
Gli stessi dovranno dichiarare l'esatta indicazione delle norme o provvedimenti concernenti la equiparazione del titolo di studio posseduto a quello richiesto.
- 13) - Gli eventuali titoli di preferenza posseduti di cui all'art. 9 del presente bando.

I portatori di handicap devono specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.2.1992, n. 104, l'eventuale ausilio necessario per sostenere le prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ed allegare apposita certificazione che attesti la necessità di tali agevolazioni, rilasciata da competente struttura sanitaria.

Comporta l'esclusione dal concorso:

- a) - l'omissione di una o più delle dichiarazioni previste dal bando relative al possesso dei requisiti necessari per la partecipazione al concorso, qualora il contenuto non sia rilevabile dalla domanda o dalla documentazione allegata.
- b) - l'omissione della firma del concorrente nella domanda di partecipazione.
- c) - l'omissione del versamento, nei termini prescritti dal bando, della tassa di ammissione.

Dalla domanda deve risultare l'indirizzo completo del numero di codice di avviamento postale, con l'eventuale numero telefonico presso il quale si desidera ricevere le comunicazioni relative al concorso nonché l'impegno a farne conoscere le successive variazioni.

Non si terrà conto delle domande presentate o spedite per mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento dopo la scadenza del termine di cui al presente articolo.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento del recapito indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici, nè per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

ART. 4

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

A corredo della domanda di ammissione al concorso i candidati dovranno presentare:

- 1) La ricevuta del versamento di Euro 3,87 da effettuare alla Tesoreria Comunale- Banca delle Marche -succursale di Cagli, c/c n. IT90W060556823000000007941 intestato a Comune di Cagli - Servizio Tesoreria, quale tassa di ammissione al concorso, effettuato entro il termine di scadenza.
- 2) Un curriculum indicante le esperienze di studio, lavorative e professionali, debitamente sottoscritto; la presentazione del curriculum è facoltativa e la mancanza del medesimo comporterà esclusivamente la non assegnazione del corrispondente punteggio previsto nel successivo art. 6.

COMUNE DI CAGLI
Provincia di Pesaro e Urbino

- 3) Fotocopia documento di identità, in corso di validità.

ART. 5
COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con apposito provvedimento con l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia.

ART. 6
TITOLI

Nel concorso di cui al presente bando verranno valutati i seguenti titoli con un punteggio che non potrà superare, complessivamente, punti 10 (dieci):

1. Titolo di studio massimo punti 3 (tre)
2. Titoli di servizio massimo punti 4 (quattro)
3. Titoli vari massimo punti 1 (uno)
4. Curriculum massimo punti 2 (due).

Al titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso verrà attribuita, in relazione alla votazione conseguita, la valutazione massima di punti 2 (due); agli ulteriori titoli di studio di grado superiore verrà attribuita la valutazione massima di punti 1 (uno).

TITOLI DI SERVIZIO

Verrà valutato esclusivamente il servizio prestato presso le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2°, D.L.vo 165/2001, con rapporto di lavoro subordinato, come segue:

- a) Servizio identico a quello messo a concorso (Istruttore Amministrativo-Cat. C-, prestato negli enti appartenenti al Comparto Regioni e Autonomie Locali).....max p. 4 da attribuire in ragione di p. 0,06 per ogni mese o frazione superiore a gg. 15;
- b) Servizio analogo o superiore a quello messo a selezione (impiegato dell'area amministrativa di Cat. C o di categoria superiore).....max p. 4 da attribuire in ragione di 0,04 punti per ogni mese o frazione superiore a gg. 15;
- c) Servizio diverso (qualsiasi altro servizio nell'area amministrativa non ricompreso nelle lettere precedenti)max p. 4 da attribuire in ragione di punti 0,01 per ogni mese o frazione superiore a gg. 15.

Il periodo di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestati presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri è valutato con i medesimi criteri dei titoli di servizio.

I servizi dovranno essere dichiarati contestualmente alla domanda ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

TITOLI VARI

I titoli vari verranno valutati come segue:

- a) partecipazione a corsi professionali, di aggiornamento e/o perfezionamento attinenti al posto messo a selezione: fino a punti 0,10 (zero virgola dieci) per ciascun corso, in relazione alla durata e

COMUNE DI CAGLI
Provincia di Pesaro e Urbino

qualificazione del medesimo e fino ad un massimo complessivo di punti 0,50 (zero virgola cinquanta);

b) abilitazioni professionali attinenti fino ad un massimo di punti 0,25 (zero virgola venticinque).
Altri titoli attinenti fino ad un massimo di punti 0,25 (zero virgola venticinque).

Il curriculum verrà valutato in relazione alla rilevanza dello stesso, fino ad un massimo di punti 2 (due).

ART. 7
PROGRAMMA E DIARIO DELLE PROVE

Gli esami si articoleranno in due prove scritte, di cui una prova a contenuto teorico-pratico ed una prova orale e verteranno sul seguente programma:

- 1a PROVA SCRITTA

Quesiti a risposta sintetica sulle seguenti materie:

- Ordinamento degli Enti Locali (D.L.vo 18.8.2000, n. 267, escluse le parti relative agli Enti Locali deficitari o dissestati;
- Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165 “Norme generali del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, escluse le parti relative alla dirigenza;
- Documentazione amministrativa (DPR 28.12.2000, n.445);
- Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. 7.8.1990, n. 241);
- Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni

-2a PROVA SCRITTA

Prova a contenuto teorico-pratico sulle materie della prima prova scritta:

- redazione di un atto o documento amministrativo mediante l'uso di strumenti informatici e compilazione di modulistica (sistema windows- applicazioni word, excel)

-PROVA ORALE

Colloquio sulle materie oggetto delle prove scritte.

Il diario delle prove d'esame è il seguente:

- PRIMA PROVA SCRITTA: 11 febbraio 2008, ore 9,00
- SECONDA PROVA SCRITTA: 12 febbraio 2008, ore 15,00
- PROVA ORALE: 20 febbraio 2008, ore 15,00

Tutti i candidati che non avranno ricevuto comunicazione di non ammissione al concorso dovranno presentarsi per le prove presso la sede del Comune di Cagli, Piazza Matteotti, n. 1, Sala degli Stemmi, nei giorni ed ore indicate nel presente bando.

Ai concorrenti che conseguono l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione del voto riportato in ciascuna delle prove scritte mediante apposito avviso da pubblicarsi all'Albo Pretorio dell'Ente, senza ulteriore comunicazione.

COMUNE DI CAGLI
Provincia di Pesaro e Urbino

Saranno messi a disposizione di eventuali concorrenti svantaggiati che ne facciano richiesta strumenti e correttivi atti a facilitare la partecipazione degli stessi ed a consentire di concorrere in effettiva condizione di parità con gli altri candidati.

La mancata presentazione dei candidati sarà considerata come rinuncia a partecipare al concorso.

I candidati ammessi a sostenere le prove dovranno esibire un idoneo e valido documento di riconoscimento.

Durante la prova scritta i candidati potranno consultare soltanto i dizionari ed i testi di legge non commentati, qualora autorizzati dalla Commissione.

I candidati non potranno portare nella sala degli esami libri, appunti, manoscritti, giornali riviste o altro.

ART. 8
VALUTAZIONE DELLE PROVE

Alle due prove scritte saranno attribuiti fino ad un massimo di punti 30 ciascuna; alla prova orale saranno attribuiti fino ad una massimo di punti 30.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta la seguente votazione:

- 1a PROVA SCRITTA: 21/30
- 2a PROVA SCRITTA: 21/30

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale delle prove è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nel colloquio.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame.

ART. 9
TITOLI DI PREFERENZA

A parità di merito avranno preferenza i candidati in possesso dei seguenti titoli:

1. Gli insigniti di medaglia al valore militare;
2. I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. I mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. Gli orfani di guerra;
6. Gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. I feriti in combattimento;
9. Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

COMUNE DI CAGLI
Provincia di Pesaro e Urbino

13. I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
18. I coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. Gli invalidi ed i mutilati civili;
20. Militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma e rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno.
- b) dalla minor età.

I candidati che avranno superato la prova orale ed intendano far valere i titoli di preferenza già dichiarati nella domanda di partecipazione - sempre che non li abbiano allegati alla medesima - dovranno far pervenire alla Amministrazione entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti redatti in carta semplice che attestino il possesso di tali titoli.

Non saranno presi in considerazione documenti che verranno consegnati o perverranno oltre il suddetto termine.

ART. 10
GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine dei punti riportati nella votazione complessiva di cui all'art. 8 del presente bando.

A parità di punti si applicano le preferenze di cui all'art. 9 del presente bando.

Sarà dichiarato vincitore il primo soggetto utilmente classificatosi nella graduatoria finale.

La graduatoria rimarrà efficace per il termine previsto per legge e potrà essere utilizzata per la copertura del posto messo a concorso, qualora per qualsiasi causa lo stesso si dovesse rendere vacante nel periodo di vigenza della stessa, ai fini della copertura della quota d'obbligo di cui all'art. 18, c. 2°, L. 68/1999, fatto salvo il rispetto delle vigenti disposizioni di legge in materia.

Non si darà luogo a dichiarazioni di idoneità.

ART. 11
ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il vincitore del concorso che risulterà in possesso dei requisiti previsti dal presente bando e necessari per la costituzione del rapporto di lavoro dovrà assumere servizio entro il termine che verrà comunicato e sarà soggetto a periodo di prova secondo la disciplina di cui all'art. 14 bis del C.C.N.L. 1994/1997.

COMUNE DI CAGLI
Provincia di Pesaro e Urbino

ART. 12

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 7-9-10 e 13 del D.L.vo 30.6.2003, n.196 i dati personali ed eventualmente sensibili saranno trattati presso il Comune di Cagli per le finalità di gestione del concorso e per ogni altro provvedimento conseguente nonché per finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, nel rispetto della normativa vigente in materia.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato nei casi previsti da norme di legge o di regolamento.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo.

ART. 13

NORME FINALI

Il presente bando è emanato nel rispetto delle disposizioni di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68 sulla disciplina generale delle assunzioni obbligatorie, del DPR 333/2000 e s.m.i. e dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, alla Legge 24 dicembre 1986, n. 958 sulle norme sul servizio militare e sulla ferma di leva prolungata, alla Legge 10 aprile 1991, n. 125 e s.m.i. che garantisce la pari opportunità tra uomini e donne, al D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di cui al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 "Regolamento recante modificazioni al regolamento sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e sulle modalità di svolgimento concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego" come modificato dal DPR 30.10.1996, n. 693, nonché alla normativa vigente.

La veridicità delle dichiarazioni rese sarà soggetta a controllo ai sensi delle vigenti norme di legge e di regolamento.

Qualora da controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni inerenti al possesso dei requisiti necessari per l'accesso, ferme restando le sanzioni penali, il dichiarante perderà i benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera .

E' fatta salva l'applicazione di eventuali norme di legge o provvedimenti che comportino la impossibilità di procedere all'assunzione.

In riferimento alla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Personale Dott. ssa GIOVANNA SIMONCELLI.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile del procedimento Dott.ssa GIOVANNA SIMONCELLI - Servizio Personale del Comune di Cagli –
Tel. 0721-780760, 0721-780743.

Il bando di concorso e l'allegato schema di domanda sono disponibili sul sito Web del Comune di Cagli al seguente indirizzo: www.comune.cagli.ps.it - sez. "i nostri servizi" - alla voce "concorsi".

Cagli, li 24.12.2007

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
F.to Dott.ssa Giovanna Simoncelli