

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MAURIZIO BONOTTI
Indirizzo	VIA M.PANTALEONI, 103 – 62100 MACERATA
Telefono	0733 256216
Fax	0733 256301
E-mail	maurizio.bonotti@comune.macerata
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	06/08/1956

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 02.01.1982 AD OGGI DIPENDENTE DEL COMUNE DI MACERATA
COMUNE DI MACERATA P.ZZA DELLA LIBERTA' MACERATA
ENTE PUBBLICO
IMPIEGATO
RESPONSABILE UFFICIO URBANISTICA**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 1987 ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI ARCHITETTO
1986 LAUREA IN ARCHITETTURA
1974 DIPLOMA DI GEOMETRA**
- FACOLTA' DI ARCHITETTURA DI PESCARA
ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI DI MACERATA**
- LAUREA**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

elementare

elementare

elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Coordinare il lavoro del personale assegnato; relazionarsi con i superiori e con l'organo politico

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

L e competenze di cui al punto precedente sono state acquisite, in più di trenta anni di lavoro presso il Comune di Macerata.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Capacità di utilizzo di programmi informatici acquisite presso il Comune di Macerata

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

=====

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

=====

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]