

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**CURZI FEDERICA**

ITA  
22. 5. 1978

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)	<b>da novembre 2010 a aprile 2011</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	E.N.F.A.P. Marche via XXV aprile 37/A – 60125 Ancona
• Tipo di azienda o settore	Ente di formazione accreditato presso la Regione Marche
• Tipo di impiego	DOCENZA
• Principali mansioni e responsabilità	Didattica nel corso in <i>COMPETENZE RELAZIONALI dei CORSI DI APPRENDISTATO</i> . Le lezioni si sono tenute presso i CIOF della Provincia di Macerata. I moduli si sono tenuti per i settori :EDILIZIA, MAGAZZINIERI, COMMERCIO, METALMECCANICI, CALZATURE.
• Date (da – a)	<b>da novembre 2010 a aprile 2011</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	E.N.F.A.P. Marche via XXV aprile 37/A – 60125 Ancona
• Tipo di azienda o settore	Ente di formazione accreditato presso la Regione Marche
• Tipo di impiego	DOCENZA
• Principali mansioni e responsabilità	Didattica in VALUTAZIONE INGRESSO E ACCOGLIENZA presso i CIOF della Provincia di Macerata nell'ambito dei CORSI DI APPRENDISTATO dei settori EDILIZIA, MAGAZZINIERI, COMMERCIO, METALMECCANICI, CALZATURE
• Date (da-a)	<b>da marzo 2010 a ottobre 2010</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	E.N.F.A.P. Marche via XXV aprile 37/A – 60125 Ancona
• Tipo di azienda o settore	Ente di formazione accreditato presso la Regione Marche
• Tipo di impiego	TUTOR D'AULA del CORSO DI RIQUALIFICAZIONE PROFESSIONALE OSS Macerata



• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza d'aula ai docenti e agli iscritti. Predisposizione materiale didattico, assistenza agli iscritti su gestione calendario lezioni, organizzazione tirocinio, preparazione tesina e esami finali.
• Date (da – a)	<b>da giugno 2009 a aprile 2010</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale Rapadura Via Zara, 13/15 – 62100 Macerata
• Tipo di azienda o settore	Cooperativa sociale di tipo A
• Tipo di impiego	Progettista
• Principali mansioni e responsabilità	Stesura, coordinamento e gestione di progetti per il finanziamento dei servizi. Progettazione della formazione interna ed esterna. Ideazione e promozione delle attività della cooperativa. Gestione della rendicontazione e relazione delle attività della cooperativa. Stesura del bilancio sociale.
• Date (da – a)	<b>da luglio 2007 a aprile 2009</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comunità alloggio per gestanti e donne con figli a carico "La Casette" del Centro di Ascolto e prima accoglienza. Via Zara 13/15 62100 Macerata
• Tipo di azienda o settore	Associazione di Volontariato
• Tipo di impiego	Operatrice sociale
• Principali mansioni e responsabilità	Educatrice – supporto e orientamento nella gestione della quotidianità e del reinserimento socio-lavorativo delle utenti ed educativo dei minori.

• Date (da – a)	<b>Novembre 2008</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Macerata Piazza della Libertà 3 62100 Macerata
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di impiego	Docenza
• Principali mansioni e responsabilità	Lezione didattica nell'ambito del Servizio Civile nazionale
• Date (da – a)	<b>da marzo 2007 a marzo 2008</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Macerata – Piaggia della Torre, 8 – 62100 Macerata
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico per la formazione
• Tipo di impiego	Senior tutor di Facoltà – Lettere e Filosofia
• Principali mansioni e responsabilità	Orientamento alla formazione universitaria e allo sbocco lavorativo. Sostegno alla compilazione di piani di studio, curricula, orario settimanale delle lezioni, calendarizzazione esami, supporto e mediazione per i rapporti con i docenti universitari. Supporto organizzativo al Centro Orientamento per le giornate della matricola.

• Date (da – a)	<b>da giugno 2006 a dicembre 2007</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Macerata – Piaggia della Torre, 8 – 62100 Macerata
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico per la formazione

• Tipo di impiego	Tutor d'aula nei i Ciclo dei Seminari Formativi II Fase "Diritto d'Accesso" su "Strategie di Inserimento socio-lavorativo delle vittime della tratta" – progetto finanziato EQUAL
• Principali mansioni e responsabilità	Sostegno alla didattica, supporto organizzativo per materiali, orari, svolgimento del corso.
• Date (da – a)	<b>Da giugno 2006 a marzo 2007</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Macerata
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico per la formazione
• Tipo di impiego	Senior Tutor di Facoltà – Lettere e Filosofia
• Principali mansioni e responsabilità	Orientamento alla formazione universitaria e allo sbocco lavorativo. Sostegno alla compilazione di piani di studio, curricula, orario settimanale delle lezioni, calendarizzazione esami, supporto e mediazione per i rapporti con i docenti universitari. Supporto organizzativo al Centro Orientamento per le giornate della matricola.

• Date (da – a)	<b>Novembre 2007</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Macerata Piazza della Libertà 3 62100 Macerata
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di impiego	Docenza
• Principali mansioni e responsabilità	Lezione didattica nell'ambito del Servizio Civile nazionale

#### ALTRE ESPERIENZE:

**Dal novembre 2007 al maggio 2010** presidente provinciale del comitato provinciale ARCI Macerata

**Dal marzo 2008 al maggio 2010** responsabile progettazione sulle politiche giovanili per il progetto POGAS "Giovani Ricercatori di Senso" Regione Marche e Ministero Politiche Giovanili e Comune di Macerata Ente Capofila

**Dal novembre 2007 al gennaio 2010** portavoce provinciale del Forum del Terzo Settore Macerata

**Dal aprile 2010 attualmente** Assessore del Comune di Macerata.

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Ottobre 2002 <b>Marzo 2006</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Macerata – spiaggia della Torre, 8 - 62100 Macerata
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ricerca, supporto alla didattica attraverso seminari, stesura tesi di dottorato , convegni, conferenze
• Qualifica conseguita	<b>Dottorato di ricerca in filosofia</b>
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Dottore di Ricerca

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Ottobre 1996 - **Aprile 2002**

Università degli studi di Macerata – spiaggia della Torre, 8 - 62100 Macerata

Corso di laurea in Filosofia e Scienze Umane. Piano di studi quadriennale.  
Principali materie: storia della filosofia, filosofia teoretica, ermeneutica filosofica, filosofia morale.

**Dottore in filosofia**

Laurea magistralis

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Settembre 1991 – **Luglio 1996**

Liceo Classico Vittorio Emanuele II – 60035 Jesi (AN)

Corso di studi umanistico di durata quinquennale che prevede tra le altre materie lo studio della lingua e letteratura greca e latina, letteratura italiana, storia e filosofia.

**Maturità classica**

Diploma superiore

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUE

**FRANCESE**

**TEDESCO**

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ottimo

buono

buono

ottimo

sufficiente

sufficiente

ottimo

sufficiente

sufficiente

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Capacità di lavorare con altre persone e di condividere obiettivi comuni. Buona attitudine nell'adattarsi ad ogni ambiente anche multiculturale. Tendenza verso mansioni e ruoli in cui la comunicazione è importante e verso situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Capacità organizzative: del lavoro, proprio e altrui e nella gestione delle relazioni interpersonali. Capacità di progettazione ed esperienza acquisita nel problem solving. Buone capacità nel coordinamento di tavoli di lavoro, progettazione condivisa, riunioni, briefing. Capacità di lettura e progettazione di bilanci e piani finanziari. Capacità conseguite negli anni nel mondo del terzo settore, nell'organizzazione di eventi sociali, formativi, culturali, sia nel ruolo di operatore, sia nel ruolo di dirigente. Esperienze e capacità conseguentemente maturate nel ruolo di amministratore pubblico in un ente Locale.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Conoscenza e uso del pacchetto Office.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

## PUBBLICAZIONI DI NATURA FILOSOFICA

### 1. volumi

F. CURZI, *Vivere la nonviolenza. La filosofia di Aldo Capitini*, Assisi, Cittadella Editrice, 2004 (204 pp.).

F. CURZI, *Per una politica della nonviolenza. La via di Aldo Capitini*, in AA. VV., *La filosofia della nonviolenza. Maestri e percorsi nel pensiero moderno e contemporaneo*, Assisi, Cittadella Editrice, 2006, pp. 75-96.

### 2. articoli

- *Il diritto all'innocenza attiva*, in "La nonviolenza è in cammino", rivista di informazione sociale in [www.peacelink.net](http://www.peacelink.net), 25 ottobre 2005.

- *L'intuizione dell'amore. Esperienza del metodo in Henri Bergson*, "Quaderni di ricerca del Dipartimento di Filosofia e Scienze umane", XIX, 2000, pp.112-131..

- *Nascere per amore. Maieutica e valore nella filosofia di Aldo Capitini*, "Quaderni di ricerca del Dipartimento di Filosofia e Scienze umane", XXII, 2002, pp.147-163.

### 3 recensioni

- *Recensione a H. MESCÖNIC, Le langage Heidegger*, Paris, PUF, 1998; in "Quaderni di ricerca del Dipartimento di Filosofia e Scienze umane", XIX, 2000, pp.159-163.

- *Recensione a AA VV., (a cura di Giovanna Providenti), La nonviolenza delle donne*, Pisa, Libreria Editrice Fiorentina, 2006, (pp.285, euro 16,00). Quaderni Satyagraha, n.10, a cura del Centro Gandhi di Pisa.

PATENTE O PATENTI

TIPO B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

**Firma** Federica Curzi