



SERVIZIO DEL SEGRETARIO GENERALE

Determinazione N. reg. gen. 1557 N. reg. Serv. 188 del 20-12-2018

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONVENZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE 2019-2020, CON FACOLTÀ DI RINNOVO PER UN ULTERIORE ANNO, DEL VERDE PUBBLICO CITTADINO. CIG 763831481C. NOMINA COMPONENTI ESPERTI E COSTITUZIONE COMMISSIONE GIUDICATRICE.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO DEL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che con determinazioni n. 1141/302 del 01/10/2018 e successiva determina di modifica n. 1192/320 del 06/10/2018 del Dirigente dei Servizi Tecnici:

- è stato approvato il progetto manutenzione biennale 2019-2020 del verde pubblico cittadino, con facoltà di rinnovo per un ulteriore anno, articolato secondo le voci di spesa di cui al q.t.e., per un importo per il biennio pari ad € 313.179,6 (iva esclusa), di cui a base di gara soggetti a ribasso € 303.784,22 (iva esclusa) e oneri della sicurezza non soggetti a ribasso € 9.395,39 (iva esclusa);
- si è stabilito di procedere alla scelta del contraente mediante selezione in forma comparativa, preceduta da avviso da pubblicarsi all'albo pretorio comunale e sul profilo del committente per almeno gg. 10 per raccogliere le manifestazioni di interesse all'invito delle cooperative sociali di tipo B iscritte all'albo regionale di cui all'art. 9 comma 1, L. 381/1991 ed operanti nell'attività di inserimento lavorativo per persone svantaggiate da almeno tre anni, interessate a proporre la propria candidatura, nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione ed efficienza di cui all'art. 5 della L. 381/1991, secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 2, 8 e 9 dell'allegato C alla D.G.R. 569/2014 e dell'art. 95 del d.lgs. 50/2016;

Dato atto che, in attuazione di quanto previsto nella su menzionata determinazione a contrattare:

- l'avviso di manifestazione di interesse, nella versione rettificata, è stato pubblicato all'albo pretorio e sul profilo del committente della stazione appaltante dall' 8/10/2018 con scadenza 29/10/2018;
- visto l'esito positivo dell'indagine di mercato, con determinazione del sottoscritto Dirigente n.1456/184 del 5/12/2018, si è proceduto ad approvare lo schema della lettera di invito e relativi allegati e ad invitare gli operatori economici di cui all'elenco a firma del Rup, prott. 87066 del 06/11/2018 e 88167 del 09/11/2018, conservati agli atti della Stazione Appaltante, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016;

Preso atto che entro il termine previsto per il ricevimento delle offerte, ore 12 del 20/12/2018, sono pervenuti al protocollo centrale n. 2 plichi;

Dato atto che l'orario della prima seduta pubblica, prevista per il 21/12/2018 ore 11 è stata posticipata alle ore 13 e 30 mediante avviso pubblicato sul profilo del committente e comunicazione individuale via pec alle cooperative invitate;

Dato atto che, per quanto riguarda la presente procedura, l'art. 77 del d.lgs.50/2016 dispone:

- al co. 1, che, nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;
- al co. 3 del d. lgs. 50/2016 che i commissari siano scelti:
 - tra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'ANAC di cui all'articolo 78;

- in caso di affidamento di contratti per i servizi e le forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, per i lavori di importo inferiore a un milione di euro o per quelli che non presentano particolare complessità, anche tra personale interno alla stazione appaltante, nel rispetto del principio di rotazione, escluso il Presidente;

Visti inoltre, gli artt. 78, c. 1 e 216, c. 12 del DLgs 50/2016 i quali precisano che, fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo, la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante;

Richiamata al riguardo, la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 26-01-2017 i.e. con la quale si è tra l'altro stabilito che per qualsiasi esperimento di gara di competenza dell'Ufficio gare e contratti, quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, come nel caso in esame, fino al superamento del periodo transitorio di cui agli artt. 78, c. 1 e 216, c. 12 del DLgs 50/2016 le commissioni giudicatrici continuano ad essere individuate e nominate secondo quanto disciplinato dagli artt. 14 e 15 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti e, compatibilmente con tali previsioni, secondo un principio di rotazione, tenendo conto che:

- I commissari sono individuati tra il personale dipendente dell'Amministrazione comunale o delle società in house;

-Il presidente è individuato tra il personale dirigente dell'Amministrazione comunale o delle società in house;

Visto che l'art. 14 del vigente regolamento per la disciplina dei contratti stabilisce, in caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, che il Dirigente dell'Ufficio gare e contratti, sentito il Dirigente proponente, costituisce con propria determinazione, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, una commissione giudicatrice;

Visto altresì il successivo comma 2 che prevede che “la commissione giudicatrice è composta da un numero dispari di componenti interni o esterni, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto ed individuati secondo quanto previsto dal codice dei contratti. La commissione giudicatrice è di norma presieduta dal Dirigente dell'Ufficio gare e contratti o altro Dirigente motivatamente individuato nella determinazione di costituzione della commissione”;

Dato atto che, in relazione al principio di competenza e, compatibilmente con lo stesso, al principio di rotazione, il presidente della commissione è individuato tra il personale dirigente così come previsto nell'articolo e nella delibera citati;

Ritenuto pertanto di individuare quale presidente della Commissione giudicatrice, così come previsto nell'articolo citato, valutata la competenza rispetto all'oggetto dell'affidamento e tenuto conto, compatibilmente con questa del principio di rotazione, l'ing. Tristano Luchetti, Dirigente del Servizio Servizi Tecnici del Comune di Macerata;

Ritenuto, in conformità a quanto sopra previsto ed in considerazione delle competenze e delle specifiche professionalità di ciascuno, così come risultante dai rispettivi curricula, di nominare quali componenti esperti in seno alla stessa, il dott. Gianluca Puliti, Dirigente del Servizio Servizi alla Persona del Comune di Macerata e il dott. Marco Montecchiari, Istruttore direttivo tecnico dell'Ufficio Ambiente dei Servizi Tecnici del Comune di Macerata, che hanno manifestato la propria disponibilità alla nomina di cui trattasi;

Dato atto che la commissione, quale collegio perfetto, svolge funzioni istituzionali e che nulla è dovuto alla stessa per l'attività da svolgere;

Dato atto che i curricula dei commissari sono pubblicati unitamente alla presente determina sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente” anche mediante collegamento ai rispettivi link, in caso di dirigenti e di P.O. di questa Amministrazione;

Dato atto che le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte dalla dott.ssa Fabiola Cerquetella, istruttore direttivo dell'Ufficio gare e contratti del Servizio Segretario Generale e che la stessa, ai sensi dell'art.6 del vigente regolamento comunale, è responsabile del sub procedimento di gara;

Richiamato da ultimo l'art.15 del vigente regolamento per la disciplina dei contratti che regola i lavori della commissione giudicatrice;

Dato atto che il RUP è l'Arch. Giovanni Romagnoli e che, ai sensi dell'art.6 del vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti, il responsabile del sub-procedimento di gara è la dott.ssa Fabiola Cerquetella dell'Ufficio gare e contratti;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

Dato atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa e necessita del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, DLgs 267/2000;

Visto l'artt. 107 del T.U.E.L. 267/2000;

DETERMINA

1) La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce integrazione motivazionale.

2) Di nominare, in conformità all'art.14 del vigente Regolamento dei Contratti, quali componenti esperti in seno alla commissione giudicatrice per l'affidamento in convenzione del servizio di manutenzione biennale 2019-2020 del verde pubblico cittadino, il dott. Gianluca Puliti, Dirigente del Servizio Servizi alla Persona del Comune di Macerata e il dott. Marco Montecchiari, Istruttore direttivo tecnico dell'Ufficio Ambiente dei Servizi Tecnici del Comune di Macerata, che hanno manifestato la propria disponibilità alla nomina di cui trattasi.

3) Di dare atto che presidente della commissione di cui sopra, così come previsto nell'articolo citato e per le motivazioni di cui in premessa, è l'ing. Tristano Luchetti, Dirigente del Servizio Servizi Tecnici del Comune di Macerata.

4) Di dare atto che le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte dalla dott.ssa Fabiola Cerquetella, istruttore direttivo dell'Ufficio gare e contratti del Servizio Segretario Generale.

5) Di costituire la commissione giudicatrice dell'affidamento di cui in oggetto nella seguente composizione:

Ing. Tristano Luchetti - Presidente

Dott. Gianluca Puliti - Componente esperto

Dott. Marco Montecchiari - Componente esperto

Dott.ssa Fabiola Cerquetella - Segretario verbalizzante

6) Di dare atto che i membri della Commissione, al momento dell'accettazione dell'incarico, dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016.

7) Di dare atto che la commissione, quale collegio perfetto, svolge funzioni istituzionali e che nulla è dovuto alla stessa per l'attività da svolgere.

8) Di dare atto che la dott.ssa Fabiola Cerquetella, istruttore direttivo dell'Ufficio gare e contratti del Servizio Segretario Generale, ai sensi dell'art.6 del vigente regolamento comunale, è responsabile del sub-procedimento di gara.

9) Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'Albo Pretorio e sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art.29 del DLgs. 50/2016, dando atto che i curricula dei commissari sono pubblicati unitamente alla stessa anche mediante collegamento ai rispettivi link, in caso di dirigenti e di P.O. di questa Amministrazione.

10) Di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa e necessita del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, DLgs 267/2000.

11) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del DLgs 267/2000.

12) Di attestare che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Di attestare che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

IL DIRIGENTE
SERVIZIO DEL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA CLAUDIA TARASCIO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

SERVIZIO DEL SEGRETARIO GENERALE

Determinazione
N. reg. gen. 1557 N. reg. Serv. 188 del 20-12-2018

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONVENZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE 2019-2020, CON FACOLTÀ DI RINNOVO PER UN ULTERIORE ANNO, DEL VERDE PUBBLICO CITTADINO. CIG 763831481C. NOMINA COMPONENTI ESPERTI E COSTITUZIONE COMMISSIONE GIUDICATRICE.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

| **X** | Sulla presente determinazione, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1 e dell'art. 153 comma 5 del D. Lgs. 267/2000 si appone il visto di regolarità contabile.

| | Sulla presente determinazione, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1 e dell'art. 153 comma 5 del D. Lgs. 267/2000 non si appone il visto di regolarità contabile.

Macerata, 20-12-2018

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SERVIZI FINANZIARI
E DEL PERSONALE**
DOTT. SIMONE CIATTAGLIA

SERVIZIO DEL SEGRETARIO GENERALE

Determinazione
N. reg. gen. 1557 N. reg. Serv. 188 del 20-12-2018

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONVENZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE 2019-2020, CON FACOLTÀ DI RINNOVO PER UN ULTERIORE ANNO, DEL VERDE PUBBLICO CITTADINO. CIG 763831481C. NOMINA COMPONENTI ESPERTI E COSTITUZIONE COMMISSIONE GIUDICATRICE.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art.32, co. 1 della Legge n.69 del 18 giugno 2009)

Si certifica che il presente atto è affisso all'Albo Pretorio On Line di questo Comune in data odierna per quindici giorni consecutivi.

Macerata, 20-12-2018

IL SEGRETARIO GENERALE
DOT.SSA CLAUDIA TARASCIO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Luchetti Tristano
Data di nascita	
Qualifica	Dirigente Ente Locale T.I.
Amministrazione	COMUNE DI MACERATA
Incarico attuale	Dirigente - Servizi Tecnici
Numero telefonico dell'ufficio	0733256270
Fax dell'ufficio	0733256213
E-mail istituzionale	lavoripubblici@comune.macerata.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Ingegneria civile edile con votazione 108/110 conseguita il 03/11/1993
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- Diploma di maturità geometra conseguito il 26/07/1984 presso l'Istituto tecnico statale di Macerata con votazione finale di 60/60- Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere e iscrizione all'ordine degli ingegneri della Provincia di Macerata (1993)- Corso di specializzazione presso il Comando provinciale dei vigili del fuoco, in Prevenzione Incendi ai sensi della Legge 818/1984 D.M. 25.03.1985 con conseguimento dell'abilitazione quale professionista specializzato in materia di prevenzione incendi con iscrizione all'elenco del Ministero dell'Interno.(27/03/1995-08/06/1995)- Corso di formazione professionale e qualificazione per coordinatore in materia di sicurezza e salute durante la progettazione e l'esecuzione dell'opera nei cantieri temporanei e mobili ai sensi del D.Lgs 494/1996, presso l'ordine degli Ingegneri della Provincia di Macerata e conseguimento dell'abilitazione professionale in materia di sicurezza nei cantieri ai sensi del D.Lgs 494/96 (09/07/1997).- Corso di aggiornamento per coordinatore in materia di sicurezza e salute durante la progettazione e l'esecuzione dell'opera nei cantieri edili ai sensi del D.Lgs 81/2008, presso l'ordine degli architetti della Provincia di Macerata e conseguimento dell'abilitazione professionale in materia di

CURRICULUM VITAE

sicurezza nei cantieri ai sensi del D.Lgs 81/2008 (22/03/2013)

- Corso di aggiornamento professionale alle Nuove Norme Tecniche per le Costruzioni ai sensi del D.M. Infrastrutture 14 gennaio 2008 presso l'ordine degli Ingegneri della Provincia di Macerata (05/06/2010).

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

- Istruttore Tecnico (6^aq.f.) - COMUNE DI CORRIDONIA
- Funzionario Tecnico (8^a q.f.) - Responsabile Ufficio Tecnico - COMUNE DI MONTECASSIANO
- Dirigente Ufficio Tecnico comunale (a tempo determinato) - COMUNE DI MONTECASSIANO
- Dirigente Ufficio Tecnico comunale, di ruolo a tempo indeterminato. - COMUNE DI MONTECASSIANO
- Responsabile Servizio Tecnico - CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MONTECASSIANO e ASUR MARCHE ZT9 MACERATA
- Responsabile unico del procedimento dei lavori di urbanizzazione primaria del piano particolareggiato degli insediamenti produttivi e commerciali, denominato PP1 Piediripa est - Valleverde - lotto 2 - CONSORZIO URBANISTICO VALLEVERDE S.C.C.- MACERATA

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Ottimo livello di conoscenza dei sistemi operativi di microsoft windows, del pacchetto Office e dell'utilizzo di internet, con vari browser, e degli strumenti ad esso correlati (posta elettronica, sistemi di ricerca). Ottima conoscenza del software Google Earth e del software di disegno Autocad. Buona conoscenza del software di calcolo strutturale Edisap e per la gestione e contabilità dei lavori Primus

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Elevata capacità di effettuare: progettazione e direzione lavori di opere pubbliche anche complesse; validazione di progettazioni esterne; valorizzazione patrimonio degli enti anche con trasformazioni urbanistiche. Sviluppata capacità di relazione con centri decisionali di altri enti ed organismi tecnici nell'ambito delle conferenze di servizio svolte per la soluzione delle problematiche di gestione del territorio
- Elevata capacità di organizzare e dirigere in contemporanea personale di due enti diversi (comune e ASUR Marche) a tutti i livelli professionali. Elevata capacità organizzativa di team di progettazione interna. Elaborazione con personale interno di piano per la gestione dei rifiuti che ha consentito al Comune di Montecassiano di essere il primo Comune delle Marche come percentuale di raccolta differenziata.
- Le numerose progettazioni eseguite nel campo dei beni culturali hanno consolidato un'ampia conoscenza delle

CURRICULUM VITAE

tecniche realizzative dei complessi storici di pregio in ambito regionale.

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Puliti Gianluca
Data di nascita	
Qualifica	Dirigente ente locale T.D - Vice segretario
Amministrazione	COMUNE DI MACERATA
Incarico attuale	Dirigente - Servizi alla Persona
Numero telefonico dell'ufficio	0733256535
Fax dell'ufficio	0733256238
E-mail istituzionale	gianluca.puliti@comune.macerata.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza					
Altri titoli di studio e professionali						
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> - - Applicato di concetto - COMUNE DI MACERATA - COMUNE DI MACERATA - Istruttore direttivo- Area amministrativa - COMUNE DI MACERATA - Funzionario amministrativo - COMUNE DI MACERATA - Dirigente Servizio Personale e Servizio Scuola Sport - COMUNE DI MACERATA - Dirigente Servizio Attività scolastiche, sportive e della partecipazione e Servizio Affari Generali - COMUNE DI MACERATA - Segretario Generale - COMUNE DI MACERATA - Dirigente ad interim Servizio Servizi Tecnici - COMUNE DI MACERATA 					
Capacità linguistiche	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>Lingua</td> <td>Livello Parlato</td> <td>Livello Scritto</td> </tr> </table>			Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto				
Capacità nell'uso delle tecnologie	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscenze specialistiche del pacchetto applicativo MS Office 					
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra	<ul style="list-style-type: none"> - Conferito incarico relativo all'area delle posizioni organizzative ex. artt. 8 e segg. CCNL 31/03/1999 fin dalla sua istituzione in questo ente, avvenuta nel 2001. 					

CURRICULUM VITAE

**informazione che il
dirigente ritiene di dover
pubblicare)**

CURRICULUM VITÆ

Dati anagrafici:

- MARCO MONTECCHIARI
nato a Macerata il 31 ottobre 1967

Recapito:

Comune di Macerata – Ufficio Ambiente
Tel. 0733/256.278
E-mail: marco.montecchiari@comune.macerata.it

Istruzione:

- Laurea in Scienze Geologiche, conseguita nel 1992 presso l'Università degli Studi di Camerino con votazione 110/110 e lode; titolo della tesi di laurea: *“Studio Geologico Strutturale della Dorsale Amerina lungo la traversa Monte Ippolito - Schifanoia”*, relatore prof. Fernando Calamita;
- Maturità Tecnica per Geometri, conseguita nel 1986 presso l'Istituto Tecnico per Geometri “A. D. Bramante” di Macerata con votazione 58/60.

Corsi di Formazione e di Aggiornamento:

- Provincia di Macerata - Poliexport servizi S.r.l., *Risparmio energetico ed energie rinnovabili*, settembre – ottobre 2008;
- Provincia di Pesaro e Urbino, *Energia da fonti rinnovabili e risparmio energetico*, gennaio – marzo 2008;
- Comune di Macerata, *Gestione Content Management System (CMS) per il portale del Comune di Macerata*, febbraio 2008;
- Provincia di Macerata, *Progettiamo abilmente: corso sull'abbattimento delle barriere architettoniche*, ottobre – novembre 2007;
- Provincia di Macerata – Formaterre S.r.l., *Legislazione Ambientale Agenda 21 Locale*, dicembre 2003 – marzo 2004;
- Comune di Macerata, *Ordinamento degli Enti Locali*, maggio – giugno 2002;
- Provincia di Ancona – Associazione Terre dell'Adriatico, *Sistemi Informativi Geografici (GIS)*, aprile – giugno 2002;
- Ordine dei Geologi delle Marche, *Interpretazione, elaborazione e utilizzo dei dati geotecnici di cantiere e di laboratorio*, giugno 1997;
- Regione Marche, Università degli Studi di Urbino, *Progetto Carta Geologica Regionale alla scala 1:50.000, Selezione e Formazione per Geologi Rilevatori*, luglio 1996;
- Università degli Studi di Camerino, Ordine dei Geologi delle Marche, *Inquinamento e bonifica degli acquiferi alluvionali*, marzo - maggio 1996;
- Ordine dei Geologi delle Marche, *Indagini geognostiche in sito e in laboratorio*, marzo - aprile 1996;
- BIT Macerata - Autodesk Training Center, *Corso avanzato Autocad*, maggio - luglio 1995;

- Provincia di Macerata - Istituto "Talete" Macerata, *Corso di Alfabetizzazione Informatica*, marzo - maggio 1994.

Seminari e Giornate di Studio:

- Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (S.S.P.A.L.) – Promo P.A. Formazione Pubblica Amministrazione – Consorzio Nazionale Imballaggi CONAI, *La gestione del ciclo integrato dei rifiuti*, novembre 2012;
- Ordine dei Geologi delle Marche, *Terre e Rocce da scavo – Linee guida regionali*, ottobre 2011;
- Associazione Imprese Gestione Rifiuti AMIS, *Il SISTRI – la fase operativa – come devono procedere i trasportatori, i gestori e gli impianti di recupero e smaltimento*, settembre 2010;
- Collegio professionale dei Periti agrari e dei Periti agrari laureati della Provincia di Pesaro Urbino, *Energie rinnovabili: il geotermico*, aprile 2010;
- Comune di Gubbio – Scuola Egubina di Pubblica Amministrazione (S.E.P.A.), *Legislazione di tutela dall'inquinamento. Le procedure di accertamento degli illeciti di carattere ambientale*, dicembre 2009;
- Regione Marche, Assessorato all'Ambiente e Servizio Ambiente e Paesaggio, *La sostenibilità nelle Marche: livelli avanzati di conoscenza per un nuovo sviluppo*, novembre 2009;
- Ordine dei Geologi delle Marche, *La bonifica dei siti contaminati*, giugno 2009;
- Regione Marche - Scuola di formazione della pubblica amministrazione, *Formazione introduttiva al sistema di certificazione della sostenibilità ambientale degli edifici*, gennaio 2009;
- Provincia di Ascoli Piceno – Assessorato all'Ambiente e Servizio di Tutela ambientale, *Uso sostenibile delle risorse idriche*, dicembre 2008;
- Ordine dei Geologi delle Marche, *Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.): principi, finalità ed applicazioni*, novembre 2008;
- Centro Studi per gli Enti Locali (C.I.S.E.L.), *La disciplina dei rifiuti nel nuovo Codice dell'Ambiente: ambito di applicazione, obblighi, divieti e sanzioni*, novembre 2008;
- Università degli Studi di Siena – Centro di GeoTecnologie, *Interventi di bonifica di siti inquinati: tecnologie e risultati*, aprile 2008;
- Comune di Tolentino (MC) – Legambiente Scuola e Formazione Marche, *Alfabeti ecologici*, gennaio 2008;
- Iside Cooperativa sociale, San Benedetto del Tronto (AP), *Accessibilità dei luoghi*, dicembre 2007;
- Regione Marche - Scuola di formazione della pubblica amministrazione, *Norme per la tutela dell'ambiente esterno e dell'ambiente abitativo dall'inquinamento acustico*, novembre 2007;
- Provincia autonoma di Bolzano – Agenzia CasaClima, Bolzano, *CasaClima: costruire il futuro, Convegno internazionale ed escursioni guidate*, gennaio 2007;

- Confindustria Macerata, *Il nuovo Codice ambientale*, maggio 2006;
- Comune di Fermo – Assessorato all’Ambiente, *Il Clima che cambia: dalle Aree polari all’Adriatico*, aprile 2006;
- Comune di Firenze, *Gestione dei parchi gioco nei giardini pubblici*, ottobre 2005;
- Università degli Studi di Siena – Centro di GeoTecnologie, *La bonifica di siti contaminati, aspetti progettuali ed operativi*, giugno 2005;
- Provincia di Macerata – Comune di Macerata, *La Legge Regionale Forestale*, maggio 2005;
- Comunità Montana del Metauro – Zona E, *Le attribuzioni di responsabilità nei casi di caduta di alberi in città*, maggio 2005;
- Provincia di Milano, *Nuovi indirizzi nella bonifica dei siti contaminati: la prassi, la normativa, le nuove tecnologie*, dicembre 2004;
- Regione Marche, Assessorato all’Ambiente – Agenzia Regionale per l’Ambiente delle Marche (A.R.P.A.M.), *Prevenzione e riduzione integrate dell’inquinamento*, febbraio 2004;
- Igienstudio – Jesi (AN), *La bonifica ed il recupero di aree degradate dalle discariche ai siti contaminati da metalli pesanti (D.M. 471/99)*, marzo 2003;
- Comune di Macerata, *Gli alberi della città: fisiologia e architettura*, ottobre 2000;
- Comune di Cervia, *Risorse idriche e verde pubblico*, giugno 2000;
- Regione Marche – Scuola di Formazione del Personale Regionale, *Verifiche sismiche e progettazione di interventi sull’edilizia corrente in muratura*, novembre 1998.

Esperienze professionali:

- Comune di Macerata, Servizi Tecnici, Ufficio Ambiente – Istruttore Direttivo Tecnico (q. f. D)
 - Dall’agosto 1999 al gennaio 2004 – impiegato presso l’Unità operativa Verde pubblico con mansioni di progettazione e coordinamento della gestione e manutenzione del Verde pubblico e del patrimonio arboreo comunale;
 - Dal gennaio 2004 – in corso – Responsabile dell’Unità operativa Problematiche ambientali con funzioni di progettazione e coordinamento nei servizi di gestione integrata dei rifiuti, politiche energetiche, inquinamenti, randagismo animale, educazione ambientale;
- Regione Marche - Ufficio del Commissario Delegato - Servizio Decentrato Opere Pubbliche e Difesa del Suolo di Macerata - Ufficio Distaccato di Muccia - Comunità Montana I di Camerino, Istruttore tecnico (q. f. C) - contratto a tempo determinato, novembre 1998 - luglio 1999;
- Azienda Speciale Servizi Municipalizzati (A.S.S.M.) – Tolentino (MC), Tecnico per il rilievo di reti tecnologiche - contratto a tempo determinato, ottobre 1998;
- Comune di Macerata - Servizio Acquedotto e Ambiente - Istruttore Tecnico (q. f. C) - contratto a tempo determinato, luglio - settembre 1997;
- Attività libero professionale di Geologo in collaborazione con il Geol. Rodolfo Marcelletti, ottobre 1994 – 1997;

- Ecotecnica S.a.s. - Civitanova Marche (MC), collaboratore professionale nel *marketing* di tecnologie per il recupero ambientale, maggio - ottobre 1994;
- Abilitazione all'esercizio della professione di Geologo (maggio 1994) e iscrizione all'Albo Professionale dei Geologi delle Marche – Elenco Speciale sez. A, n. 63.

Macerata, 20 dicembre 2018

Geol. Marco Montecchiari

Publicato sul profilo del committente ai sensi dell'art.29 del D.Lgs.50/2016 il 21/12/2018