



OGGETTO: Disposizioni per la frequenza Centri Diurni per disabili e per l'attivazione borse lavoro socio-assistenziali.

L'anno duemiladieci, addì quattordici del mese di luglio in Macerata e nella sede Municipale, alle ore 10,00

Convocata nelle forme prescritte, si è riunita la Giunta Municipale nelle seguenti persone:

PRESIDENTE: Carancini Romano

ASSESSORI: Manzi Irene
 Blunno Marco
 Canesin Alferio
 Curzi Federica
 Monteverde Stefania
 Pantanetti Luciano
 Urbani Ubaldo
 Valentini Enzo

Partecipa alla seduta il Vice Segretario Generale Dr. Gianluca Puliti.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.



OGGETTO: Disposizioni per la frequenza Centri Diurni per disabili e per l'attivazione borse lavoro socio-assistenziali.

LA GIUNTA

Sentita la illustrazione dei documenti di cui sotto svolta dal relatore;

Ritenuto di condividere la proposta per le motivazioni riportate e pertanto di poter far propria la proposta presentata;

Visto che la stessa riporta il parere favorevole di regolarità tecnica dell'ufficio interessato, nonché il visto di conformità dell'azione amministrativa da parte del Vice Segretario Generale;

Con voti unanimi, espressi nella forma palese;

DELIBERA

1) Stabilire, a seguito dell'annullamento della delibera di Giunta del 6 giugno 2007, n.198, "Approvazione regolamento per utilizzo Centro Socio Educativo Riabilitativo di Treia", i seguenti nuovi criteri per l'accesso ai Centri socio-educativi-riabilitativi e per l'inserimento in borsa lavoro socio-assistenziale:

- la frequenza dei Centri socio-educativi-riabilitativi è gratuita, ad esclusione del costo dei pasti che rimane a carico dell'utente;

- l'inserimento nei Centri Diurni da parte del Comune di Macerata del soggetto richiedente e per il quale l'UMEA ha dato parere positivo, deve avvenire seguendo le procedure previste dagli Enti titolari degli stessi Centri, subordinando lo stesso ingresso alla effettiva disponibilità dei posti, prevedendo anche una eventuale lista di attesa sia in ordine alla disponibilità di posti che alla disponibilità di bilancio comunale;

- l'inserimento del soggetto richiedente al Centro Diurno e l'ammissione dello stesso alla borsa lavoro, seppur consentiti, devono avvenire in luoghi e tempi diversi della giornata. In tal caso l'inserimento al Centro Diurno ha una durata non superiore al 50% della durata di apertura quotidiana del Centro. Occorre, inoltre, il parere dell'UMEA per entrambi gli interventi e la corrispondenza tra gli oneri derivanti dagli interventi suddetti e il bilancio a disposizione, nonché la disponibilità di posti nei Centri diurni presenti sul territorio;

- gli utenti per i quali sono ritenuti opportuni e realizzabili entrambi gli interventi di cui sopra, devono provvedere autonomamente al trasporto per raggiungere il luogo di svolgimento della borsa lavoro e viceversa.

---oooOooo---

Il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile, con voti unanimi e palesi.

---oooOooo---

Documento istruttorio-proposta

Premesso che con decreto del Presidente della Repubblica in data 22 gennaio 2010 è stato accolto il ricorso straordinario presentato da un genitore di un ospite del CSER di Treia per l'annullamento della deliberazione di Giunta del 6 giugno 2007, n.198 "Approvazione regolamento



per utilizzo Centro Socio Educativo Riabilitativo di Treia” e della conseguente determinazione dirigenziale del 18 gennaio 2007, n.10 “Organizzazione attività e gestione C.S.E.R. anno 2007”;

Considerato che il ricorso verteva sul fatto che il regolamento disponeva per gli ospiti dei CSER la compartecipazione forfettaria ai costi della retta e la impossibilità di usufruire anche dell’inserimento in borsa lavoro;

Rilevato che il decreto del Presidente della Repubblica, sulla base del parere del Consiglio di Stato, ritiene non possibile stabilire una quota forfettaria di partecipazione al costo retta da parte dell’utente e una rigida alternativa tra le due tipologie di intervento (CSER e borsa lavoro), considerandone invece la possibile integrazione;

Tenuto conto che la possibile integrazione dei due interventi sia da intendersi non come sovrapposibilità temporale e contestuale, per cui si rende necessario diversificare i due interventi nel tempo, prevedendone la realizzabilità in luoghi e momenti diversi della giornata, essendo il primo un servizio semiresidenziale e il secondo un intervento attinente l’inserimento socio lavorativo;

Valutato a seguito dell’annullamento della deliberazione di Giunta del 6 giugno 2007, n.198 “Approvazione regolamento per utilizzo Centro Socio Educativo Riabilitativo di Treia” e della conseguente determinazione dirigenziale del 18 gennaio 2007, n.10 “Organizzazione attività e gestione C.S.E.R. anno 2007”, di dover procedere a ridefinire le modalità di accesso ai Centri Socio-Educativi Riabilitativi e alle borse lavoro socio-assistenziali, nel seguente modo:

- la frequenza dei Centri socio-educativi-riabilitativi è gratuita, ad esclusione del costo dei pasti che rimane a carico dell’utente;

- l’inserimento nei Centri Diurni da parte del Comune di Macerata del soggetto richiedente e per il quale l’UMEA ha dato parere positivo, deve avvenire seguendo le procedure previste dagli Enti titolari degli stessi Centri, subordinando lo stesso ingresso alla effettiva disponibilità dei posti, prevedendo anche una eventuale lista di attesa sia in ordine alla disponibilità di posti che alla disponibilità di bilancio comunale;

- l’inserimento del soggetto richiedente al Centro Diurno e l’ammissione dello stesso alla borsa lavoro, seppur consentiti, devono avvenire in luoghi e tempi diversi della giornata. In tal caso l’inserimento al Centro Diurno ha una durata non superiore al 50% della durata di apertura quotidiana del Centro. Occorre, inoltre, il parere dell’UMEA per entrambi gli interventi e la corrispondenza tra gli oneri derivanti dagli interventi suddetti e il bilancio a disposizione, nonché la disponibilità di posti nei Centri diurni presenti sul territorio;

- gli utenti per i quali sono ritenuti opportuni e realizzabili entrambi gli interventi di cui sopra, devono provvedere autonomamente al trasporto per raggiungere il luogo di svolgimento della borsa lavoro e viceversa;

Si propone quanto segue

1) Stabilire, a seguito dell’annullamento della delibera di Giunta del 6 giugno 2007, n.198, “Approvazione regolamento per utilizzo Centro Socio Educativo Riabilitativo di Treia”, i seguenti nuovi criteri per l’accesso ai Centri socio-educativi-riabilitativi e per l’inserimento in borsa lavoro socio-assistenziale:

- la frequenza dei Centri socio-educativi-riabilitativi è gratuita, ad esclusione del costo dei pasti che rimane a carico dell’utente;

- l’inserimento nei Centri Diurni da parte del Comune di Macerata del soggetto richiedente e per il quale l’UMEA ha dato parere positivo, deve avvenire seguendo le procedure



previste dagli Enti titolari degli stessi Centri, subordinando lo stesso ingresso alla effettiva disponibilità dei posti, prevedendo anche una eventuale lista di attesa sia in ordine alla disponibilità di posti che alla disponibilità di bilancio comunale;

- l'inserimento del soggetto richiedente al Centro Diurno e l'ammissione dello stesso alla borsa lavoro, seppur consentiti, devono avvenire in luoghi e tempi diversi della giornata. In tal caso l'inserimento al Centro Diurno ha una durata non superiore al 50% della durata di apertura quotidiana del Centro. Occorre, inoltre, il parere dell'UMEA per entrambi gli interventi e la corrispondenza tra gli oneri derivanti dagli interventi suddetti e il bilancio a disposizione, nonché la disponibilità di posti nei Centri diurni presenti sul territorio;

- gli utenti per i quali sono ritenuti opportuni e realizzabili entrambi gli interventi di cui sopra, devono provvedere autonomamente al trasporto per raggiungere il luogo di svolgimento della borsa lavoro e viceversa.

Macerata, lì 14.07.2010

Il responsabile del procedimento
F.to Dott.ssa Maria Paola Agasucci

Il dirigente del Servizio Servizi Sociali
F.to Dott.ssa Brunetta Formica

Il Vice Segretario Generale per il visto di conformità dell'azione amministrativa
F.to Dott. Gianluca Puliti

---oooOooo---

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Avv. Romano Carancini

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Gianluca Puliti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è affisso, mediante elenco, all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna per quindici giorni consecutivi.

Macerata, 29.07.2010

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Francesco Fontanazza

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è esecutivo:

- Dopo il decimo giorno dalla data di pubblicazione sopra indicata.
 Lo stesso giorno in cui l'atto è adottato.

Macerata li 29.07.2010

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Francesco Fontanazza

La presente copia, in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio è conforme all'originale.

Macerata li 29.07.2010

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Francesco Fontanazza

INVIO ATTI

- | | |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Amministrazione Generale | <input type="checkbox"/> Servizio Finanziario |
| <input type="checkbox"/> Servizio Affari Generali | <input type="checkbox"/> Servizio Gestione del Territorio |
| <input type="checkbox"/> Servizio Ambiente | <input type="checkbox"/> Servizio Lavori Pubblici |
| <input type="checkbox"/> Servizio Attività Produttive | <input type="checkbox"/> Servizio Personale |
| <input type="checkbox"/> Servizio Comunicazione | <input type="checkbox"/> Servizio Polizia Municipale |
| <input type="checkbox"/> Servizio Cultura | <input type="checkbox"/> Servizio Scuola, Sport e Partecipazione |
| <input type="checkbox"/> Servizio Demografico | <input type="checkbox"/> Servizio Sistemi Informativi |
| <input type="checkbox"/> Servizio Entrate | <input checked="" type="checkbox"/> Servizio Sociale |
-