



OGGETTO: Ricorso in appello innanzi al Consiglio di Stato promosso dal dipendente P. C. avverso la sentenza del TAR Marche n 401/2010. Costituzione in giudizio e conferimento incarico legale.

L'anno duemilaundici, addì cinque del mese di ottobre in Macerata e nella sede Municipale, alle ore 10,30

Convocata nelle forme prescritte, si è riunita la Giunta Municipale nelle seguenti persone:

PRESIDENTE: Carancini Romano

ASSESSORI: Manzi Irene
Blunno Marco
Canesin Alferio
Curzi Federica
Monteverde Stefania
Pantanetti Luciano
Urbani Ubaldo
Valentini Enzo

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott.ssa Antonella Petrocelli.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.



OGGETTO: Ricorso in appello innanzi al Consiglio di Stato promosso dal dipendente P. C. avverso la sentenza del TAR Marche n 401/2010. Costituzione in giudizio e conferimento incarico legale.

LA GIUNTA

Premesso che il dipendente P. C. ha presentato ricorso al Tar Marche, iscritto al rg n.1403 del 1995, per richiedere l'annullamento del provvedimento del Sindaco prot 244/88/397 del 05/08/1995 con cui si riscontra negativamente l'istanza del ricorrente di riconoscimento delle mansioni superiori;

che con delibera di Giunta Comunale n. 438/2003 si è deliberato di resistere al giudizio affidando l'incarico della tutela dei diritti e delle ragioni del Comune all'Avv. Claudio Netti del Foro di Macerata;

che con delibera di Giunta comunale n 106/2010 si è preso atto della cessazione dell'attività forense dell'Avv. Netti per intervenuto pensionamento e si è affidato l'incarico legale all'Avv. Marco Boari;

che il TAR Marche con sentenza n. 401/2010 ha respinto il ricorso 1403/1995 e compensato le spese legali;

Preso atto che il dipendente P. C. rappresentato e difeso dagli Avv.ti Alberto ed Alessandro Lucchetti, con atto notificato a mezzo servizio postale e assunto al protocollo in data 12/07/2011 n 32197 ha presentato ricorso al Consiglio di Stato avverso la sentenza suddetta;

Vista la nota del 27/09/2011 ID n 403068 con la quale il Dirigente del Servizio Personale reputa opportuno resistere in giudizio;

Ritenuto quindi opportuno e necessario deliberare la costituzione e resistenza in giudizio e affidare l'incarico della tutela dei diritti e delle ragioni dell'Ente all'Avv. Marco Boari, avendo patrocinato l'ente nel precedente grado di giudizio, che interpellato si è dichiarato disposto ad accettare l'incarico per una spesa pari ad €5.000,00 (comprensiva di diritti, onorari, rimborso spese forfetario e spese vive), oltre CAP e IVA, per un totale di €6.292,00 come da preventivo comunicato salvo integrazioni necessarie in relazione a circostanze che ne giustificassero il riconoscimento;

Vista la determinazione n 4/2011 con cui l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici ritiene che il patrocinio legale, cioè il contratto volto a soddisfare il solo e circoscritto bisogno di difesa giudiziale del cliente, sia inquadrabile nell'ambito della prestazione d'opera intellettuale, in base alla considerazione per cui il servizio legale per essere oggetto di appalto richieda qualcosa in più per prestazione o modalità organizzativa;

Vista la disponibilità finanziaria al cap. 1102036, az. 774 del bilancio 2011;



Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati dal Dirigente del Servizio Affari Generali e dal Dirigente del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49, comma 1, del DLgs n. 267/2000;

Visto, altresì, il parere del Segretario Generale in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle norme legislative, statutarie e regolamentari, ai sensi dell'art. 97 c. 2 del DLgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi resi nei modi di legge;

DELIBERA

1) Di resistere al ricorso in appello innanzi al Consiglio di Stato promosso dal dipendente P. C. avverso la sentenza n 401/2010 del TAR Marche, con atto notificato a mezzo servizio postale e assunto al protocollo in data 12/07/2011 n 32197.

2) Di affidare l'incarico legale di tutela delle ragioni e dei diritti dell'Ente all'Avv. Marco Boari, per una spesa complessiva di €.6.292,00, come da preventivo comunicato, salvo integrazioni necessarie in relazione a circostanze che ne giustificassero il riconoscimento.

3) Di dare atto che compete al Dirigente del Servizio Affari Generali l'adozione di tutti gli atti e provvedimenti connessi e consequenziali ivi compresa l'assunzione di tutti i relativi impegni definitivi di spesa, provvedendo ad assumere con il presente atto impegno contabile di €.6.292,00 al cap. 1102036, az. 774 pre- impegno n 930/2011.

4) Di dare atto che la procura ad litem verrà sottoscritta dal Sindaco ai sensi di legge.

Il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile, con voti unanimi, per questioni di urgenza avuto riguardo al rispetto dei termini procedurali.

Il responsabile del procedimento
F.to Dott.ssa Martina Frigiotti

Il Dirigente del Servizio Affari Generali per il parere di regolarità tecnica
F.to Dott. Gianluca Puliti

Il Dirigente del Servizio Finanziario per il parere di regolarità contabile, comprendente anche
la copertura finanziaria
F.to Dott. Andrea Castellani

Il Segretario Generale per il visto di conformità dell'azione amministrativa
F.to Dott.ssa Antonella Petrocelli

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Avv. Romano Carancini

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Antonella Petrocelli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è affisso all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna per quindici giorni consecutivi.

Macerata, 07.10.2011

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Antonella Petrocelli

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è esecutivo:

- ☐ Dopo il decimo giorno dalla data di pubblicazione sopra indicata.
☒ Lo stesso giorno in cui l'atto è adottato.

Macerata lì 07.10.2011

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Antonella Petrocelli

La presente copia, in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio è conforme all'originale.

Macerata lì 07.10.2011

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Antonella Petrocelli

INVIO ATTI

- | | |
|---|--|
| ☐ Amministrazione Generale | ☒ Servizio Finanziario |
| ☒ Servizio Affari Generali (per esecuzione) | ☐ Servizio Personale |
| ☐ Servizio Ambito Territoriale Sociale n. 15 | ☐ Servizio Polizia Municipale |
| ☐ Servizio Attività Produttive | ☐ Servizio Scuola, Sport e Partecipazione |
| ☐ Servizio Cultura | ☐ Servizio Sistemi Informativi |
| ☐ Servizio Demografico | ☐ Servizio Servizi alla Persona |
| ☐ Servizio Entrate | ☐ Servizi Tecnici |
-