



**OGGETTO: Art. 128 del D.lgs 163/2006 - Schema programma triennale oo.pp. 2012/2014.
Adozione.**

L'anno duemilaundici, addì sedici del mese di novembre in Macerata e nella sede Municipale, alle ore 10,15

Convocata nelle forme prescritte, si è riunita la Giunta Municipale nelle seguenti persone:

PRESIDENTE: Carancini Romano

ASSESSORI: Manzi Irene
Blunno Marco
Canesin Alferio
Curzi Federica
Monteverde Stefania
Pantanetti Luciano
Urbani Ubaldo
Valentini Enzo

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott.ssa Antonella Petrocelli.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.



OGGETTO: Art. 128 del D.lgs 163/2006 - Schema programma triennale oo.pp. 2012/2014. Adozione.

LA GIUNTA

Premesso che :

- l'art. 128 del D.Lgs. n. 163/2006 dispone che: "L'attività di realizzazione dei lavori di cui al presente Codice di singolo importo superiore ad € 100.000,00= si svolge sulla base di un programma triennale e di suoi aggiornamenti annuali che le Amministrazioni aggiudicatrici predispongono ed approvano nel rispetto dei documenti programmatori, già previsti dalla normativa vigente, e della normativa urbanistica, unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso";

- il D.M. 09.06.2005 del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti - pubblicato in Gazz.Uff. il 30.06.2005 n. 150 - riporta la procedura e gli schemi-tipo per la redazione e per la pubblicazione del programma triennale e dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici;

- il richiamato decreto prevede tra l'altro che lo schema di programma e di aggiornamento siano redatti entro il 30 settembre di ogni anno e, prima della loro pubblicazione, siano adottati dall'organo competente entro il 15 ottobre di ogni anno;

Dato atto che:

- la predisposizione del programma dei lavori pubblici riferito al triennio 2012/2014 è stata curata dal Dirigente dei Servizi Tecnici, individuato responsabile della proposta del programma e dell'elenco annuale, e dal Dirigente del Servizio Finanziario, secondo le rispettive competenze;

- alla redazione della programmazione si è pervenuti attraverso fasi successive di preliminare ricognizione dei bisogni e delle esigenze della collettività, di individuazione dei lavori idonei al relativo soddisfacimento, di definizione di questi sotto il profilo tecnico-urbanistico, di quantificazione di massima delle risorse da impegnare, di scansione temporale della attuazione degli interventi negli anni oggetto di programmazione;

- il programma triennale e l'elenco annuale recepiscono le priorità di tutti gli interventi programmati e gli stessi, in occasione della predisposizione del bilancio 2011, saranno sottoposti alle verifiche in ordine alla effettiva compatibilità finanziaria dell'ente nonché alla luce dei vincoli di finanza pubblica imposti dal computo dell'obiettivo di Patto di Stabilità Interno non ancora emanato.

- nell'attività di predisposizione dello schema del programma in questione si è innanzitutto tenuto presente lo stato di attuazione degli interventi programmati ed avviati negli anni precedenti;

Atteso che :

- alla stesura della programmazione si è proceduto nel rispetto delle linee guida sancite dalla normativa in vigore in materia su richiamata e sulla base degli schemi-tipo allegati al D.M. 09.06.2005;



- gli interventi individuati per il triennio 2012/2014 sono stati inseriti nel programma in trattazione nell'ordine di priorità prestabilito nell'art.128 comma 3 del Codice, secondo un generale orientamento dell'Amministrazione volto ad includere gli interventi di manutenzione straordinaria della rete viaria e del patrimonio comunale, quelli di completamento delle opere avviate e quelli ritenuti prioritari in relazione agli obiettivi posti dall'Amm.ne;

Dato atto che lo schema di programma triennale una volta adottato sarà soggetto a pubblicazione per 60 gg. consecutivi presso l'Albo Pretorio on line del Comune di Macerata;

Preso atto che l'istruttoria della pratica ha fatto capo ai Servizi Tecnici, il cui Dirigente ne ha attestato la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs 267/2000;

Vista l'attestazione del Dirigente del Servizio Finanziario-Patrimoniale in ordine alla regolarità contabile, non comprendente anche la copertura finanziaria ai sensi dell'art. testè richiamato;

Ritenuto, per l'urgenza di provvedere in merito, dover far uso della facoltà assentita dall'art. 134 comma 4 del T.U.EE.LL., rendendo la presente delibera immediatamente eseguibile;

Con voti unanimi, resi nei modi di legge;

DELIBERA

1) Adottare lo schema di programma di lavori pubblici relativo al triennio 2012/2014, contenente l'elenco degli interventi da avviare nell'anno 2012, composto da n. 4 schede allegate.

2) Dare atto che il programma triennale e l'elenco annuale recepiscono le priorità di tutti gli interventi programmati e che gli stessi, in occasione della predisposizione del bilancio 2012, saranno sottoposti alle verifiche in ordine alla effettiva compatibilità finanziaria dell'ente nonché alla luce dei vincoli di finanza pubblica imposti dal computo dell'obiettivo di Patto di Stabilità Interno non ancora emanato.

3) Dichiarare la presente deliberazione, previa votazione unanime e palese, immediatamente eseguibile.

Allegati: n. 4 schede programma oo.pp. 2012-2014

Macerata, li 14 novembre 2011

Il Responsabile del procedimento
F.to Ing. Cesare Spuri

Il Dirigente del Servizio LL.PP. per il parere favorevole di regolarità tecnica,
F.to Ing. Cesare Spuri

Il Dirigente del Servizio Finanziario per il parere favorevole di regolarità contabile, NON
comprendente anche la copertura finanziaria
F.to Dott. Andrea Castellani

Il Segretario Generale per il visto di conformità dell'azione amministrativa
F.to Dott.ssa Antonella Petrocelli

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Avv. Romano Carancini

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Antonella Petrocelli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è affisso all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna per sessanta giorni consecutivi.

Macerata, 13.12.2011

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Gianluca Puliti

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è esecutivo:

- Dopo il decimo giorno dalla data di pubblicazione sopra indicata.
 Lo stesso giorno in cui l'atto è adottato.

Macerata li 13.12.2011

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Gianluca Puliti

La presente copia, in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio è conforme all'originale.

Macerata li 13.12.2011

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dott. Gianluca Puliti

INVIO ATTI

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Amministrazione Generale | <input checked="" type="checkbox"/> Servizio Finanziario |
| <input type="checkbox"/> Servizio Affari Generali | <input type="checkbox"/> Servizio Personale |
| <input type="checkbox"/> Servizio Ambito Territoriale Sociale n. 15 | <input type="checkbox"/> Servizio Polizia Municipale |
| <input type="checkbox"/> Servizio Attività Produttive | <input type="checkbox"/> Servizio Scuola, Sport e Partecipazione |
| <input type="checkbox"/> Servizio Cultura | <input type="checkbox"/> Servizio Sistemi Informativi |
| <input type="checkbox"/> Servizio Demografico | <input type="checkbox"/> Servizio Servizi alla Persona |
| <input type="checkbox"/> Servizio Entrate | <input checked="" type="checkbox"/> Servizi Tecnici (per esecuzione) |
-