



OGGETTO: Ricorso in appello al Consiglio di Stato promosso dalle Ditte Industrie Giorgini srl e Giorgini Claudio & C. snc avverso la sentenza del TAR Marche n 352/2012. Costituzione in giudizio e conferimento incarico legale. Prelevamento da fondo di riserva.

L'anno duemiladodici, addì sette del mese di novembre in Macerata e nella sede Municipale, alle ore 10,00

Convocata nelle forme prescritte, si è riunita la Giunta Municipale nelle seguenti persone:

PRESIDENTE: Carancini Romano

ASSESSORI: Manzi Irene
 Blunno Marco
 Canesin Alferio
 Curzi Federica
 Monteverde Stefania
 Pantanetti Luciano
 Urbani Ubaldo
 Valentini Enzo

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. Antonio Le Donne.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.



OGGETTO: Ricorso in appello al Consiglio di Stato promosso dalle ditte Industrie Giorgini srl e Giorgini Claudio & C. snc avverso la sentenza del TAR Marche n 352/2012. Costituzione in giudizio e conferimento incarico legale. Prelevamento da fondo di riserva.

LA GIUNTA

Premesso che le ditte Industrie Giorgini srl e Giorgini Claudio & C. snc hanno presentato ricorso al Tar Marche, iscritto al rg n.112 del 2011, avverso il Comune di Macerata, per l'annullamento della deliberazione del Consiglio comunale n 80 del 12/10/2010 di non approvazione della variante parziale al PRG per la realizzazione di edifici produttivi, commerciali e uffici in contrada Valleverde richiesta dalle ditte ricorrenti e di tutti gli atti presupposti connessi e consequenziali perché ritenuta illegittima;

che con delibera di Giunta Comunale n. 7/2011 si è deliberato di resistere al giudizio affidando l'incarico della tutela dei diritti e delle ragioni del Comune all'Avv. Alessandro Lucchetti del Foro di Macerata;

che il TAR Marche con sentenza n. 352/2012 ha respinto il ricorso 112/2011 e compensato le spese legali;

Preso atto che le ditte Giorgini Claudio & C. snc e Industrie Giorgini srl rappresentate e difese dagli Avv.ti Francesco De Leonardis e Ranieri Felici, con atto notificato a mezzo servizio postale e assunto al protocollo in data 02/08/2012 n 30791 ha presentato ricorso al Consiglio di Stato avverso la sentenza suddetta;

Ritenuto quindi opportuno e necessario deliberare la costituzione e resistenza in giudizio e affidare l'incarico della tutela dei diritti e delle ragioni dell'Ente all'Avv. Alessandro Lucchetti, avendo patrocinato l'ente nel precedente grado di giudizio, che interpellato si è dichiarato disposto ad accettare l'incarico per una spesa pattuita pari ad €6.000,00 oltre, CAP e IVA, per un totale di € 7.550,40 come da preventivo comunicato;

Vista la determinazione n 4/2011 con cui l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici ritiene che il patrocinio legale, cioè il contratto volto a soddisfare il solo e circoscritto bisogno di difesa giudiziale del cliente, sia inquadrabile nell'ambito della prestazione d'opera intellettuale, in base alla considerazione per cui il servizio legale per essere oggetto di appalto richieda qualcosa in più per prestazione o modalità organizzativa, conseguendone che alla presente fattispecie non si applica il DLgs n 163/2006;

Vista la disponibilità finanziaria al cap. 1102036, az. 774 del bilancio 2012, garantita mediante prelevamento dal Fondo di Riserva;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati dal Dirigente del Servizio Affari Generali e dal Dirigente del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49, comma 1, del DLgs n. 267/2000;



Visto, altresì, il parere del Segretario Generale in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle norme legislative, statutarie e regolamentari, ai sensi dell'art. 97 c. 2 del DLgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi resi nei modi di legge

DELIBERA

1) Di resistere al ricorso in appello innanzi al Consiglio di Stato promosso dalle ditte Industrie Giorgini srl e Giorgini Claudio & C. snc avverso la sentenza n 352/2012 del TAR Marche, con atto notificato a mezzo servizio postale e assunto al protocollo in data 02/08/2012 n 30791.

2) Di affidare l'incarico legale di tutela delle ragioni e dei diritti dell'Ente all'Avv. Alessandro Lucchetti, per una spesa pattuita complessiva di € 7.550,40, come da preventivo comunicato.

3) Provvedere al prelevamento dal fondo di Riserva della somma di € 7.550,40 in favore del capitolo 1.102.036, Az. 774;

4) Di dare atto che compete al Dirigente del Servizio Affari Generali l'adozione di tutti gli atti e provvedimenti connessi e consequenziali ivi compresa l'assunzione di tutti i relativi impegni definitivi di spesa, provvedendo ad assumere con il presente atto impegno contabile di € 7.550,40 al cap. 1102036, az. 774 pre- impegno n 1038/12.

5) Di dare atto che la procura ad litem verrà sottoscritta dal Sindaco ai sensi di legge.

Il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile, con voti unanimi, per questioni di urgenza avuto riguardo al rispetto dei termini procedurali.

Il responsabile del procedimento
F.to Dott.ssa Martina Frigiotti

Il Dirigente del Servizio Affari Generali per il parere di regolarità tecnica
F.to Dott. Gianluca Puliti

Il Dirigente del Servizio Finanziario per il parere di regolarità contabile, comprendente anche
la copertura finanziaria
F.to Dott. Andrea Castellani

Il Segretario generale per il visto di conformità dell'azione amministrativa
F.to Dott. Antonio Le Donne

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Avv. Romano Carancini

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Antonio Le Donne

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è affisso all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna per quindici giorni consecutivi.

Macerata, 08.11.2012

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Antonio Le Donne

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è esecutivo:

- Dopo il decimo giorno dalla data di pubblicazione sopra indicata.
 Lo stesso giorno in cui l'atto è adottato.

Macerata li 08.11.2012

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Antonio Le Donne

La presente copia, in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio è conforme all'originale.

Macerata li 08.11.2012

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Antonio Le Donne

INVIO ATTI

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Amministrazione Generale | <input checked="" type="checkbox"/> Servizio Finanziario |
| <input checked="" type="checkbox"/> Servizio Affari Generali | <input type="checkbox"/> Servizio Personale |
| <input type="checkbox"/> Servizio Ambito Territoriale Sociale n. 15 | <input type="checkbox"/> Servizio Polizia Municipale |
| <input type="checkbox"/> Servizio Attività Produttive | <input type="checkbox"/> Servizio Scuola, Sport e Partecipazione |
| <input type="checkbox"/> Servizio Cultura | <input type="checkbox"/> Servizio Sistemi Informativi |
| <input type="checkbox"/> Servizio Demografico | <input type="checkbox"/> Servizio Servizi alla persona |
| <input type="checkbox"/> Servizio Entrate | <input type="checkbox"/> Servizi Tecnici |
-