



**OGGETTO: Art. 128 del d.lgs. 163/2006 - Schema programma triennale oo.pp. 2013/2015.
Adozione**

L'anno duemilatredici addì diciassette del mese di aprile in Macerata e nella sede Municipale,
alle ore 10:00

Convocata nelle forme prescritte, si è riunita la Giunta Municipale nelle seguenti persone:

		Presente	Assente
Carancini Romano	Sindaco	X	
Blunno Marco	Assessore	X	
Canesin Alferio	Assessore	X	
Curzi Federica	Assessore	X	
Monteverde Stefania	Assessore	X	
Pantanetti Luciano	Assessore	X	
Urbani Ubaldo	Assessore	X	
Valentini Enzo	Assessore	X	

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Le Donne Dott. Antonio

Assume la presidenza il Sindaco Carancini Romano il quale, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.



OGGETTO: Art. 128 del D.lgs 163/2006 - Schema programma triennale oo.pp. 2013/2015. Adozione.

LA GIUNTA

Premesso che :

- l'art. 128 del D.Lgs. n. 163/2006 dispone che: "L'attività di realizzazione dei lavori di cui al presente Codice di singolo importo superiore ad €. 100.000,00= si svolge sulla base di un programma triennale e di suoi aggiornamenti annuali che le Amministrazioni aggiudicatrici predispongono ed approvano nel rispetto dei documenti programmatori, già previsti dalla normativa vigente, e della normativa urbanistica, unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso";

- il D.M. 09.06.2005 del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti - pubblicato in Gazz.Uff. il 30.06.2005 n. 150 - riporta la procedura e gli schemi-tipo per la redazione e per la pubblicazione del programma triennale e dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici;

- il richiamato decreto prevede tra l'altro che lo schema di programma e di aggiornamento siano redatti entro il 30 settembre di ogni anno e, prima della loro pubblicazione, siano adottati dall'organo competente entro il 15 ottobre di ogni anno;

Dato atto che:

- la predisposizione del programma dei lavori pubblici riferito al triennio 2013/2015 è stata curata dal Dirigente ad interim dei Servizi Tecnici, individuato responsabile della proposta del programma e dell'elenco annuale, e dal Dirigente del Servizio Servizi Finanziari e del Personale, secondo le rispettive competenze;

- alla redazione della programmazione si è pervenuti attraverso fasi successive di preliminare ricognizione dei bisogni e delle esigenze della collettività, di individuazione dei lavori idonei al relativo soddisfacimento, di definizione di questi sotto il profilo tecnico-urbanistico, di quantificazione di massima delle risorse da impegnare, di scansione temporale della attuazione degli interventi negli anni oggetto di programmazione;

- il programma triennale e l'elenco annuale recepiscono le priorità di tutti gli interventi programmati e gli stessi, in occasione della predisposizione del bilancio 2013, saranno sottoposti alle verifiche in ordine alla effettiva compatibilità finanziaria dell'ente nonché alla luce dei vincoli di finanza pubblica imposti dal computo dell'obiettivo di Patto di Stabilità Interno;

- nell'attività di predisposizione dello schema del programma in questione si è innanzitutto tenuto presente lo stato di attuazione degli interventi programmati ed avviati negli anni precedenti;



Atteso che :

- alla stesura della programmazione si è proceduto nel rispetto delle linee guida sancite dalla normativa in vigore in materia su richiamata e sulla base degli schemi-tipo allegati al D.M. 11.11.2011;

- gli interventi individuati per il triennio 2013/2015 sono stati inseriti nel programma in trattazione nell'ordine di priorità prestabilito nell'art.128 comma 3 del Codice, secondo un generale orientamento dell'Amministrazione volto ad includere gli interventi di manutenzione straordinaria della rete viaria e del patrimonio comunale, quelli di completamento delle opere avviate e quelli ritenuti prioritari in relazione agli obiettivi posti dall'Amm.ne;

Dato atto che lo schema di programma triennale una volta adottato sarà soggetto a pubblicazione per 60 gg. consecutivi presso l'Albo Pretorio on line del Comune di Macerata;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, conv. in L. 102/2009 che la compatibilità del programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto coi relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica sarà oggetto di approfondita valutazione in sede di predisposizione del bilancio di previsione per l'esercizio 2013;

Preso atto che sulla presente proposta di deliberazione il Dirigente ad interim del Servizio Servizi Tecnici ha espresso, ai sensi degli artt. 49 co. 1 e 147 bis co 1 D.Lgs. 267/2000, parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto che il Dirigente del Servizio Servizi Finanziari e del Personale attesta che la proposta non necessita del parere di regolarità contabile, in quanto in questa fase programmatoria non può comportare riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Visto, altresì, il parere del Segretario Generale in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle norme legislative, statutarie e regolamentari, ai sensi dell'art. 97 c. 2 del DLgs. n. 267/2000;

Ritenuto, per l'urgenza di provvedere in merito, dover far uso della facoltà assentita dall'art. 134 comma 4 del T.U.EE.LL., rendendo la presente delibera immediatamente eseguibile;

Con voti unanimi, resi nei modi di legge;

DELIBERA

1) Adottare lo schema del programma di lavori pubblici relativo al triennio 2013/2015, contenente l'elenco degli interventi da avviare nell'anno 2013, di cui in allegato;

2) Dare atto che il programma triennale e l'elenco annuale recepiscono le priorità di tutti gli interventi programmati e che gli stessi, in occasione della predisposizione del bilancio 2013, saranno sottoposti alle verifiche in ordine alla effettiva compatibilità finanziaria dell'Ente nonché



alla luce dei vincoli di finanza pubblica imposti dal computo dell'obiettivo di Patto di Stabilità Interno;

3) Dichiarare la presente deliberazione, previa votazione unanime e palese, immediatamente eseguibile.

Allegato: programma oo.pp. 2013-2015

Macerata, li 17 aprile 2013

Il Responsabile del procedimento
Dott. Antonio Le Donne

Il Segretario Generale, Dirigente ad interim de Servizio Servizi Tecnici
per il parere favorevole di regolarità tecnica,
Dott. Antonio Le Donne

Il Dirigente del Servizio Servizi Finanziari e del Personale
per l'attestazione che la proposta non necessita di parere contabile,
in quanto non comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione
economico-finanziaria e patrimoniale dell'Ente
F.to Dott.ssa Roberta Pallonari

Il Segretario Generale
per il visto di conformità dell'azione amministrativa
Dott. Antonio Le Donne

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to Carancini Romano

Il Segretario Generale
F.to Le Donne Dott. Antonio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è affisso all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna per sessanta giorni consecutivi.

Macerata, 24 Aprile 2013

Il Vice Segretario Generale
F.to Puliti Dott. Gianluca

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è esecutivo:

- Dopo il decimo giorno dalla data di pubblicazione sopra indicata.
 Lo stesso giorno in cui l'atto è adottato.

Macerata, li 24 Aprile 2013

Il Vice Segretario Generale
F.to Puliti Dott. Gianluca

La presente copia, in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio è conforme all'originale.

Macerata, li 24 Aprile 2013

Il Vice Segretario Generale
Puliti Dott. Gianluca

INVIO ATTI

- Servizio del Segretario Generale
 Servizio Servizi al cittadino e all'impresa
 Servizio Servizi Finanziari e del Personale
 Servizio Servizi Tecnici
 Servizio Cultura e rapporti con Istituzione Macerata Cultura Biblioteca e Musei
 Servizio Servizi alla Persona
 Servizio Polizia Municipale
 Istituzione Macerata Cultura Biblioteca e Musei
 Ambito Territoriale Sociale n. 15