

**ALL'UFFICIO ANAGRAFE  
DEL COMUNE DI  
MACERATA**

**OGGETTO: Richiesta rilascio certificati anagrafici.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Il rilascio de \_\_\_ seguent \_\_\_ certificati \_\_\_ relativ \_\_\_ a:  
Cognome e nome \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

N. copie	CERTIFICATI
	Certificato di residenza
	Certificato di residenza storico
	Certificato di stato di famiglia
	Certificato di stato di famiglia riferito alla data del ..... (meccanizzato dal 24-10-1992)
	Certificato di stato di famiglia per assegni familiari
	Certificato di stato di famiglia alla data del decesso
	Certificato di nascita (risultanza anagrafica)
	Certificato di nascita con paternità e maternità (risultanza anagrafica)
	Certificato di cittadinanza italiana
	Certificato di esistenza in vita
	Certificato di stato civile (vedovanza – stato libero)
	Certificato di identità personale (autentica foto)
	Certificato di identità personale (autentica foto e firma)
	Certificato di iscrizione liste elettorali
	Certificato di godimento dei diritti politici
	Certificato di morte
	Certificato di residenza deceduto

N. copie	CERTIFICATI
	Certificato di nascita, residenza, cittadinanza, stato civile
	Certificato di nascita, residenza, cittadinanza, stato civile, godimento diritti politici
	Certificato cumulativo per rilascio passaporto (solo per i minorenni)
	<b>CERTIFICATI A.I.R.E.</b>
	Certificato di residenza
	Certificato di stato di famiglia
	Certificato di nascita
	Certificato di matrimonio
	Certificato contestuale di nascita, stato civile, cittadinanza, iscrizione AIRE
	Certificato di cittadinanza italiana
	Certificato di identità personale

In carta legale  In carta libera per uso <sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_

(1) Per i certificati rilasciati in carta semplice indicare l'uso.

Macerata \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_

La firma non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto ovvero sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

La presente richiesta è stata sottoscritta in mia presenza dal richiedente suindicato, identificato mediante \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Macerata \_\_\_\_\_

L'impiegato addetto

\_\_\_\_\_

**Avvertenze:**

I certificati rilasciati dalle P.A. attestanti stati e fatti personali non soggetti a modificazioni (nascita e morte) hanno validità illimitata. Le restanti certificazioni hanno validità di 6 mesi dalla data del rilascio, ma sono ammessi dalle P.A. nonché dai gestori o esercenti di pubblici servizi anche oltre i termini di validità nel caso in cui l'interessato dichiarerà in fondo al documento che le informazioni contenute nel certificato stesso non hanno subito variazioni dalla data del rilascio (non occorre autentica di firma) (art. 2, L. 127/1997).

I dati relativi al cognome, nome, luogo e data di nascita, cittadinanza, stato civile e residenza, attestanti in documenti di riconoscimento in corso di validità hanno lo stesso valore probatorio dei corrispondenti certificati. E' fatto divieto alle P.A. ed ai gestori o esercenti di pubblici servizi, nel caso in cui all'atto della presentazione dell'istanza sia richiesta l'esibizione di un documento di riconoscimento, di richiedere certificati attestanti stati o fatti contenuti nel documento di riconoscimento esibito (art. 3, L. 127/1997).

La data ed il luogo di nascita, la residenza, la cittadinanza, il godimento dei diritti politici, lo stato di celibe, coniugato o vedovo, lo stato di famiglia, l'esistenza in vita, la nascita del figlio, il decesso del coniuge, dell'ascendente o discendente, la posizione agli effetti degli obblighi militari o l'iscrizione in albi e elenchi tenuti dalla P.A. sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato (senza autentica di firma) e prodotte alla P.A. o ai gestori o esercenti di pubblici servizi in sostituzione delle normali certificazioni (art. 2, L. 15/1968 – art. 3, L. 127/1997).