

**BANDO SERVIZIO CIVILE REGIONALE 2014
SCADENZA ORE 14.00 DELL' 8 GIUGNO 2014**

Informazioni dell' Ente	
1	<i>Ente proponente</i> COMUNE DI MACERATA
2	<i>Indirizzo</i> <i>Numero tel.</i> <i>Sito Internet</i> <i>E-mail</i> VIALE TRIESTE, 24 - 62100 MACERATA 0733 256438 (Informagiovani) www.comune.macerata.it serviziocivile@comune.macerata.it
3	<i>Titolo del progetto:</i> L'ANZIANO AL CENTRO
4	<i>Ambito/Settore e area di intervento</i> Settore ASSISTENZA Area di intervento 01, ANZIANI
5	<i>Descrizione del contesto territoriale e/o settoriale entro il quale si realizza il progetto rispetto a situazioni date definite attraverso indicatori misurabili</i> A causa del progressivo invecchiamento della provincia di Macerata (il cui indice è pari al 173.2%, dello 0.8% superiore alla media nazionale), è prevedibile che anche l'incidenza degli anziani affetti da sindrome demenziale sia destinata ad aumentare. Ad oggi, il 2.07% della popolazione (96.094 unità) è affetta da Alzheimer o demenza, ponendo la provincia di Macerata al primo posto nella classifica regionale. Considerando questo andamento crescente, i Comuni sede del progetto hanno già investito nel potenziamento dei servizi rivolti all'anziano (assistenza residenziale, semiresidenziale e domiciliare). Uno di questi, di particolare rilievo, è l'InformAnziani, uno sportello informativo e di sostegno convenzionato con l'Ambito Sociale Territoriale n.15 e realizzato con l'ausilio del servizio civile volontario. Tale servizio, però, funziona attualmente solo sul territorio del Comune di Macerata. In linea con la precedente progettazione, i volontari del SCR 2013 verranno occupati nelle seguenti strutture: - ASPS IRCR Macerata: Residenza Protetta (RP) Centro Diurno (CD) InformAnziani - RP del Comune di Corridonia - RP del Comune di Pollenza - RP del Comune di Montecassiano. In ciascuna di queste sedi, l'incidenza della demenza ma soprattutto dell'Alzheimer (in media il 70% degli utenti), richiede di porre al centro il soggetto malato, finora poco coinvolto nelle attività ricreative organizzate, che solitamente non sono personalizzate. Segue nei pazienti un aumento di stress, spavento e comportamenti aggressivi. Per superare questo approccio piuttosto diffuso, l'ISRAA di Treviso ha elaborato un modello positivo di assistenza all'Alzheimer: il Modello di cura centrato sulla persona. L'approfondimento e la sperimentazione di tale orientamento innovativo nonché di altri servizi (pet therapy, ortoterapia, giardino Alzheimer, Ginnastica dolce), in aggiunta all'avvio del Servizio InformaAlzheimer, costituiscono il sostrato principale per conservare le capacità residue del paziente e migliorarne le condizioni di vita.
6	<i>Obiettivi del progetto</i> SPERIMENTAZIONE E DIFFUSIONE DEL MODELLO DI CURA CENTRATO SULLA PERSONA Favorire il potenziamento di attività individualizzate indirizzate agli ospiti delle strutture. Porre al centro dell'azione la persona e creare un sistema basato sui bisogni propri dell'anziano e sulla creazione di attività che consentano il mantenimento delle capacità residue. Attraverso la formazione specifica, si vuole anche diffondere il modello positivo di assistenza per l'Alzheimer creando così una nuova cultura diffusa e condivisa nel territorio locale. POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO INFORMANZIANI Ampliamento dell'erogazione dei servizi di sostegno domiciliare, degli interventi di trasporto sociale e del segretariato sociale rivolto alla popolazione anziana e al suo sistema famiglia. Ampliamento del numero di utenti da raggiungere ed estensione del campo di intervento fino a raggiungere anche i Comuni di Pollenza, Corridonia e Montecassiano. AVVIO ATTIVITA' INNOVATIVE (pet therapy, musicoterapia, ortoterapia, ginnastica dolce) gli anziani residenti nel proprio domicilio vengono accompagnati presso gli spazi della Residenza Protetta dell'APSP "IRCR Macerata" dove potranno essere coinvolti nelle attività proposte. AVVIO SPORTELLO INFORMALZHEIMER ITINERANTE garantire un'informazione completa sui servizi offerti a livello locale per i

		malati di Alzheimer e con demenza senile grave. Offrire inoltre un sostegno nell'espletamento delle prassi necessarie all'ottenimento delle prestazioni. Lo sportello Itinerante raggiungerà il territorio dei Comuni di Pollenza, Corridonia e Montecassiano.				
7	<i>Attività del progetto e definizione ruolo dei volontari in servizio civile</i>	<i>Attività obbligatorie</i>	Pubblicizzazione bando	Ufficio Stampa Ufficio Servizio Civile Comune di Macerata, Informagiovani, URP Comune di Macerata,	i candidati potranno partecipare ad un incontro informativo sulle modalità di partecipazione al bando e sui progetti presentati.	Manifesti, volantini, sito web, face book, proiettore, PC, sala,
		Selezione	Assistente sociale, Ufficio Servizio Civile, Ufficio PErsonale		Pc, stampante, fotocopiatrice Telefono, sito web	
		Avvio del progetto	Ufficio Servizio Civile, Servizi Sociali		Pc, stampante, fotocopiatrice Telefono, sito web	
		Formazione specifica (punto 24)	Ufficio Servizio Civile, Servizi Sociali	Il volontario comprende e condivide gli obiettivi del progetto, conosce il personale di riferimento, il funzionamento dei servizi, le problematiche affrontate ed il corretto approccio alle attività, al fine di favorire un inserimento graduale e mirato.	Sala, PC, proiettore, registri, carta, pennarelli, lavagna a fogli mobili	
		Formazione generale (punto 23)	Ufficio Servizio Civile, Servizi Sociali	Il volontario conosce le finalità del Servizio Civile, le modalità di svolgimento, la storia, il territorio, le risorse locali, l'ente ospitante, il personale di riferimento, i suoi diritti e doveri.	Sala, PC, proiettore, registri, carta, pennarelli, lavagna a fogli mobili	
		Monitoraggio	Ufficio Servizio civile	Questionari, test	Pc, stampante, fotocopiatrice Telefono, sito web	
		CURA DELLA COMUNICAZIONE Ai volontari verranno trasmesse nuove tecniche e conoscenze, per instaurare col paziente una relazione comunicativa e significativa	Comune di Macerata (sede: IRCR): OLP; 2 infermieri; 8 operatori socio-sanitari; 1 animatore; 8 volontari (4 RP, 4 CD). Comune di Corridonia (sede: Casa di Riposo): OLP; 2 infermieri; 8 operatori socio-sanitari; 4 volontari. Comune di Montecassiano (sede: Casa di Riposo): OLP; 1 infermiere; 8 operatori socio-sanitari; 2 volontari. Comune di Pollenza (sede: Casa di Riposo): OLP; 1 infermiere; 8 operatori socio-sanitari; 2 volontari.	Applicazione delle tecniche e competenze acquisite con la formazione per la comunicazione con l'anziano	I volontari saranno dotati di divisa	
		CURA DEL MOVIMENTO Favorire movimenti spontanei e familiari che i pazienti possano svolgere autonomamente		Affiancamento dell'operatore nelle attività di mobilitazione dell'anziano	Ausili per la mobilitazione e per la sicurezza dell'anziano (es. braccialetti GPS) Percorso InformAlzheimer	
		CURA DELL'AMBIENTE Il volontario collaborerà per garantire la cura dell'ambiente di vita dell'anziano mantenendolo semplice e familiare con la riduzione degli elementi che generano stress (rumori eccessivi, illuminazione eccessiva, confusione)		Applicazione delle conoscenze acquisite in materia di cura dell'ambiente di vita dell'anziano		



		<p>RAPPORTI DI VICINANZA Utilizzo di semplici attività (massaggio delle mani, della schiena, della testa, gli abbracci, la spazzolatura dei capelli...) per connettere socialmente e fisicamente il paziente con gli altri esseri umani.</p>		Applicazione delle conoscenze acquisite in materia di rapporti di vicinanza, sotto la guida dell'Operatore Socio-sanitario	
		<p>STIMOLAZIONE COGNITIVA E TERAPIE OCCUPAZIONALI Attraverso attività occupazionali che verranno programmate in base ad elementi biografici dell'anziano (es. lavoro svolto nel corso della vita)</p>	<p>Comune di Macerata (sede IRCR): OLP; 8 operatori socio-sanitari; 1 animatore; 1 assistente sociale; 8 volontari (4 RP, 4 CD). Comune di Corridonia (sede: Casa di Riposo): OLP; 8 operatori socio-sanitari; 1 assistente sociale; 4 volontari. Comune di Montecassiano (sede: Casa di Riposo): OLP; 8 operatori socio-sanitari; 1 assistente sociale; 2 volontari. Comune di Pollenza (sede: Casa di Riposo): OLP; 8 operatori socio-sanitari; 1 assistente sociale; 2 volontari.</p>	In base agli indirizzi dell'animatore e all'analisi dei bisogni dell'anziano il volontario collabora alla realizzazione di attività occupazionali per il mantenimento delle funzioni cognitive	Materiale di cancelleria Videoproiettore Strumenti specifici in base alle attività proposte (giochi, riviste...)
		<p>DIFFUSIONE DELLA CULTURA DEL MODELLO DI CURA CENTRATO SULLA PERSONA I volontari potranno trasmettere al personale impiegato presso le strutture, le conoscenze e le tecniche apprese durante la formazione specifica, relativamente al la cura dell'anziano</p>	<p>Comune di Macerata (sede IRCR): OLP; 8 operatori socio-sanitari; 2 infermieri; 8 volontari (4 RP, 4 CD). Comune di Corridonia (sede: Casa di Riposo): OLP; 8 operatori socio-sanitari; 1 infermiere; 4 volontari. Comune di Montecassiano (sede: Casa di Riposo): OLP; 8 operatori socio-sanitari; 1 infermiere; 2 volontari. Comune di Pollenza (sede: Casa di Riposo): OLP; 8 operatori socio-sanitari; 1 assistente sociale; 2 volontari.</p>	Applicazione e trasmissione al personale interno delle tecniche e capacità acquisite dal volontario in fase di formazione relativamente al Modello di cura centrato sulla persona.	
	2)Potenziamento del Servizio InformAnziani	<p>SERVIZI DI SOSTEGNO DOMICILIARE I volontari collaboreranno alla consegna dei pasti, farmaci e biancheria a domicilio. Inoltre verranno inviati nel domicilio dell'utente per alcune ore con lo scopo di offrire momenti di compagnia e socializzazione</p> <p>TRASPORTO SOCIALE Degli anziani verso luoghi d'interesse (ambulatorio medico, uffici postali, negozi...)</p>	<p>Comune di Macerata (sede IRCR): 1 assistente sociale; 4 volontari.</p>		Autovettura Telefono/fax



		3)Avvio attività innovative	I volontari favoriranno lo spostamento dell'anziano verso le sedi dell'IRCR, ove parteciperanno alle attività innovative proposte, alla cui realizzazione il volontario stesso prenderà parte.	<p>Comune di Macerata (sede: IRCR): OLP; 2 infermieri; 8 operatori socio-sanitari; 1 assistente sociale; 1 animatore; 8 volontari (4 RP, 4 CD).</p> <p>Comune di Corridonia (sede: Casa di Riposo): OLP; 2 infermieri; 8 operatori socio-sanitari; 1 assistente sociale; 4 volontari.</p> <p>Comune di Montecassiano (sede: Casa di Riposo): OLP; 1 infermiere; 8 operatori socio-sanitari; 1 assistente sociale; 2 volontari.</p> <p>Comune di Pollenza (sede: Casa di Riposo): OLP; 1 infermiere; 8 operatori socio-sanitari; 1 assistente sociale; 2 volontari.</p>	Strumenti specifici in base alle attività proposte (giochi, riviste...)
		4)Avvio dello Sportello InformAlzheimer	Volontari dovranno erogare informazioni alle famiglie di malati sui servizi specifici erogati e sulle modalità di accesso. Verrà inoltre realizzata una guida pratica sui comportamenti, le abitudini di vita e la relazione col soggetto demente che poi l'IRCR s'impegna a pubblicare come strumento da distribuire durante l'attività di Segretariato Sociale dell'InformAlzheimer	<p>Comune di Macerata (sede IRCR): 1 assistente sociale; 4 volontari.</p>	Autovettura Cellulare Materiale di cancelleria PC
8	Durata del progetto	1 anno			
9	Sede/i di realizzazione del progetto	Sedi:		Volontari: 17	
		IRCR Residenza Protetta 1		n.3	
		IRCR Centro Diurno		n.4	
		IRCR Informanziani		n.4	
		Comune di Pollenza (sede: Casa di riposo)		n.2	
		Comune di Montecassiano (sede: Casa di riposo)		n.2	
		Comune di Corridonia (sede: Casa di riposo)		n.2	
1 1	Numero ore di servizio settimanale	30			
1 2	Giorni di servizio a settimana	5			
1 3	Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto, oltre quelli richiesti	Possesso della patente di guida B: il volontario è chiamato anche a accompagnare l'utente in carico presso sedi distanti dal suo domicilio, ove svolgere attività varie.			



	dalla L.R. 15/05	
1 4	Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio	<ul style="list-style-type: none">• disponibilità alla flessibilità oraria e all'eventuale turnazione.• Disponibilità a svolgere servizio nei giorni di Sabato e festivi.• Disponibilità a svolgere missioni anche in luoghi diversi dalla sede del servizio.• disponibilità alla guida di autoveicoli messi a disposizione dall'Ente.• Rispetto del regolamento interno dell'Ente.• Rispetto della privacy.
1 5	Eventuali crediti formativi ed altri benefici	Crediti formativi riconosciuti per convenzione dalla Regione Marche/ Università degli Studi di Macerata, Ancona, Urbino, Camerino con accordo del 10.05.2004 Con delibera n. 319 del 7.09.2005 il Comune di Macerata ha apportato modifiche al proprio regolamento: il compimento completo del servizio civile volontario è equiparato, nella valutazione dei titoli ai fini concorsuali, ai rapporti di lavoro subordinato prestato alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni.
1 6	Eventuali altri enti co-promotori del progetto	E' stato stipulato un accordo di partenariato con l'A.S.P. Paolo Ricci per la creazione di una rete a sostegno dei progetti di servizio civile regionali, riguardante la valorizzazione e la promozione dei progetti di servizio civile mediante: - - due incontri con studenti delle scuole superiori e università per promuovere l'esperienza di servizio civile; - un incontro tra i volontari come momento di confronto fra le diverse esperienze - collaborazione nella formazione generale e specifica
1 7	Eventuali autonomi criteri e modalità di selezione dei volontari	I candidati potranno partecipare alla giornata informativa che avrà lo scopo di dare, ai giovani interessati, informazioni approfondite sul Servizio Civile (cos'è, cosa prevede, contenuti dei progetti, diritti e doveri dei volontari, ecc.), per far sì che i volontari possano avvicinarsi più consapevolmente all'anno di servizio. La domanda di partecipazione al bando deve essere indirizzata al Comune di Macerata - Ufficio Protocollo e Archivio. La stessa dovrà pervenire entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 08 Giugno 2014 e potrà essere inviata con una delle seguenti modalità: <ul style="list-style-type: none">- Mediante servizio postale indirizzato al "Comune di Macerata - Ufficio Protocollo e Archivio, Viale Trieste, 24, 62100 MACERATA. A tal fine non fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante;- Con consegna diretta all'Ufficio Protocollo Archivio dell'Ente, presso Palazzo Comunale - Piano terra, Viale Trieste, 24 - 62100 MACERATA, nei seguenti orari: dal lunedì al sabato ore 9 -13;- Tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo ufficiale del Comune di Macerata: comune.macerata@legalmail.it. Si ricorda che il suddetto invio sarà ritenuto valido solo se anche il mittente invia il messaggio da una casella certificata di sua proprietà. Non saranno accettate le domande inviate oltre il termine suddetto. Per la selezione dei volontari, si prevede la costituzione di una Commissione Esaminatrice per ciascun progetto. Ogni Commissione è formata da: <ul style="list-style-type: none">- il Responsabile della selezione;- un membro esperto (psicologa, sociologa, ecc.);- gli Operatori Locali di Progetto- un segretario. Tutte le informazioni relative al servizio civile regionale, i moduli di domanda e le copie dei progetti sono scaricabili dal sito del Comune di Macerata o possono essere richieste all'Informagiovani del Comune di Macerata.
1 8	Formazione generale	Il progetto prevede un percorso formativo generale di 30 ore in 3 macro aree tematiche: VALORI E IDENTITÀ DEL SERVIZIO CIVILE REGIONALE, IL GIOVANE VOLONTARIO NEL SISTEMA DEL SC, LA CITTADINANZA ATTIVA.
1 9	Formazione specifica	La formazione specifica si svolgerà per n° 70 per tutti i volontari impiegati nel progetto; Alcune sessioni di formazione potranno essere svolte in altre sedi più specificatamente attrezzate in base agli obiettivi della formazione e potranno anche essere previsti momenti di formazione aggiuntiva attraverso seminari, convegni, aggiornamenti, ecc..