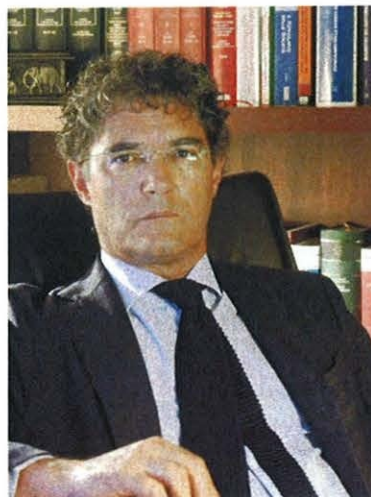


## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BRUNO MANDRELLI**  
Indirizzo **62100 MACERATA**  
Telefono \_\_\_\_\_  
Fax \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita \_\_\_\_\_

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Libero professionista, praticante procuratore legale dal 1981, procuratore legale dal 1984, avvocato dal 1990, abilitato al patrocinio presso le Magistrature Superiori.**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Diploma di scuola media superiore, liceo classico.  
Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Macerata, 1981, votazione 110/110 con lode. Tesi in diritto amministrativo, argomento: "La tutela degli interessi diffusi".  
Cultore della materia presso l'Università degli Studi di Macerata, facoltà di Giurisprudenza, in diritto costituzionale e diritto amministrativo dal 1982 al 1999 (non continuativi).**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

BUONA

DISCRETA

BUONA

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

ESPERIENZA AMMINISTRATIVA E POLITICA. CONSIGLIERE COMUNALE A MACERATA DAL 1985 E SINO ALLA DATA ODIERNA, NON CONTINUATIVAMENTE. ASSESSORE COMUNALE DAL 1986 AL 2002, VICE SINDACO DI MACERATA DAL 2000 AL 2001, CONSIGLIERE D'AMMINISTRAZIONE E CONSIGLIERE DELEGATO DELL'ASSOCIAZIONE ARENA SFERISTERIO IN VARI PERIODI, PRESIDENTE CO.DE.MAC 1986 – 2001, CONSIGLIERE AMMINISTRAZIONE E.R.S.U. MACERATA 2009 – 2010, ETC.

ESPERIENZA POLITICA COME SEGRETARIO PROVINCIALE F.G.S.I., SEGRETARIO CITTADINO P.S.I., SEGRETARIO CITTADINO P.D.

PATENTE O PATENTI

Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]