

DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI  
INCONFERIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ  
(D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39)

Il sottoscritto CLAUDIA TARASCIO, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
domiciliato per la carica presso il Comune di Macerata, in qualità di dirigente del Servizio SEGRETARIO  
GENERALE

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali e amministrative previste dall'art.76 D.P.R. 28/12/2000 n.445 in caso di dichiarazioni false, falsità in atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, e della decadenza dai benefici conseguenti all'emanazione del provvedimento basato su dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 28/12/2000 n.445):

A) ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/2013, di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale<sup>1</sup>;

B) *per incarichi dirigenziali esterni*<sup>2</sup>, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 39/2013, di non avere, nei due anni antecedenti il conferimento dell'incarico, svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dal Comune di Macerata;

C) *per incarichi dirigenziali esterni*, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 39/2013, di non avere, nei due anni antecedenti il conferimento dell'incarico, svolto in proprio attività professionali regolate, finanziate o comunque retribuite dal Comune di Macerata;

D) ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7, comma 2, del D.Lgs. n. 39/2013, di non essere stato componente, nei due anni antecedenti la data di conferimento dell'incarico, della Giunta o del Consiglio comunale di Macerata;

E) ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7, comma 2, del D.Lgs. n. 39/2013, di non essere stato nell'anno antecedente la data di conferimento dell'incarico, componente di una Giunta o di un Consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore a 15.000 abitanti o di forma associativa tra comuni che raggiungano assieme la medesima popolazione, facente parte della Regione Marche;

<sup>1</sup> Articolo 314 - Peculato; Articolo 316 - Peculato mediante profitto dell'errore altrui; Articolo 316-bis - Malversazione a danno dello Stato; Articolo 316-ter - Indebita percezione di erogazioni a danno dello Stato; Articolo 317 - Concussione; Articolo 318 - Corruzione per un atto d'ufficio; Articolo 319 - Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio; Articolo 319ter - Corruzione in atti giudiziari; Articolo 320 - Corruzione di persona incaricata di un pubblico servizio; Articolo 322 - Istigazione alla corruzione; Articolo 322-bis - Peculato, concussione, corruzione e istigazione alla corruzione di membri degli organi delle Comunità europee e di funzionari delle Comunità europee e di Stati esteri; Articolo 323 - Abuso d'ufficio; Articolo 325 - Utilizzazione d'invenzioni o scoperte conosciute per ragioni di ufficio; Articolo 326 - Rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio; Articolo 328 - Rifiuto di atti d'ufficio. Omissione; Articolo 329 - Rifiuto o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica; Articolo 331 - Interruzione di un servizio pubblico o di pubblica necessità; Articolo 334 - Sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa; Articolo 335 - Violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa.

<sup>2</sup> Ai sensi del D.Lgs. 39/2013, gli "incarichi dirigenziali esterni" sono gli incarichi di funzione dirigenziale, comunque denominati, che comportano l'esercizio in via esclusiva delle competenze di amministrazione e gestione, nonché gli incarichi di funzione dirigenziale nell'ambito degli uffici di diretta collaborazione, conferiti a soggetti non muniti della qualifica di dirigente pubblico o comunque non dipendenti di pubbliche amministrazioni.

F) ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7, comma 2, del D.Lgs. n. 39/2013, di non essere stato nell'anno antecedente la data di conferimento dell'incarico, presidente o amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte di province, comuni e loro forme associative della Regione Marche;

G) ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.Lgs. n. 39/2013, di non svolgere incarichi o ricoprire cariche in Enti di diritto privato regolati o finanziati dal Comune di Macerata per conto del quale deve svolgere attività di vigilanza e controllo sui medesimi Enti;

H) ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9, comma 2, del D.Lgs. n. 39/2013, di non svolgere in proprio un'attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dal Comune di Macerata;

I) **per incarichi amministrativi di vertice**<sup>3</sup>, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.11 D.Lgs. n. 39/2013:

- di non essere componente della giunta o del consiglio del Comune di Macerata;
- di non essere componente della giunta o del consiglio della provincia, del comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della Regione Marche;
- di non essere componente di organi di indirizzo negli enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione abitanti della Regione Marche;

L) **per incarichi dirigenziali**, ai sensi e per gli effetti dell'art.12 del D.Lgs. n.39/2013:

- di non essere componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione;
- di non essere componente della giunta o del consiglio della Regione Marche;
- di non essere componente, della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione, ricompresi nella Regione Marche;
- di non essere componente di organi di indirizzo negli enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Marche, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione della stessa Regione Marche.

Il Sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e, in ogni caso, a presentare dichiarazione annuale sull'insussistenza di tutte le indicate cause di incompatibilità ed inconferibilità.

Macerata, 30/10/2018

Firma

F.to Claudia Tarascio

**Informativa sul trattamento dei dati personali conferiti con il presente modulo e resa ai sensi del reg. Ue n° 679/2016**

Il Comune di Macerata, (con sede in Macerata, Piazza della Libertà, 3; IT-62100, Macerata (Email: municipio@comune.macerata.it; PEC: comune.macerata@legalmail.it; centralino +390733-2561), in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal D.Lgs. 33/2013, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati presenti nei campi contrassegnati da asterisco è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istanza/comunicazione al titolare.

<sup>3</sup> gli incarichi di livello apicale, quali quelli di Segretario generale, capo Dipartimento, Direttore generale o posizioni assimilate nelle pubbliche amministrazioni e negli enti di diritto privato in controllo pubblico, conferiti a soggetti interni o esterni all'amministrazione o all'ente che conferisce l'incarico, che non comportano l'esercizio in via esclusiva delle competenze di amministrazione e gestione.

*Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco, pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il titolare, è facoltativo e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura di comunicazione.*

*I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.*

*I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare o dei soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento (PA Digitale S.p.a, quale fornitore dei servizi di sviluppo, erogazione e gestione operativa delle piattaforme tecnologiche impiegate per la gestione del protocollo e per la gestione del procedimento amministrativo interessato) e da altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento*

*Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.*

*Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).*

*L'apposita istanza al titolare è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il titolare Comune di Macerata (Responsabile della Protezione dei dati personali, Piazza della Libertà, 3, IT -62100, Macerata, email: rpd@comune.macerata.it).*

*Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.*

***La presente dichiarazione deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto oppure sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia dell'istanza sottoscritta dall'interessato e la copia del documento di identità possono essere inviate per via telematica.***