



## ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

**TITOLO DEL PROGETTO:**  
SOS ANZIANI - 2018

**SETTORE e Area di Intervento:**  
A ASSISTENZA  
01 ANZIANI

**OBIETTIVI DEL PROGETTO:**

<i>Obiettivi</i>	<i>Indicatori</i>	<i>Risultati attesi</i>
1. Potenziare i servizi di trasporto sociale nel territorio dell'ATS XV	N. trasporti mensili	Effettuare almeno 300 trasporti al mese totali tra tutti i Comuni dell'ATS XV
2. Potenziare i servizi di sollievo (compagnia) domiciliare nel territorio dell'ATS XV	N. Comuni in cui si realizza il servizio sollievo (compagnia)	Attivare il servizio in tutto il territorio dell'ATS XV (8 Comuni)
	N. compagnie mensili	Effettuare almeno 80 interventi di compagnia al mese in totale tra tutti i Comuni dell'ATS XV
3. Potenziare il servizio di consegna farmaci a domicilio nel territorio dell'ATS XV	N. Comuni in cui si realizza il servizio di consegna farmaci a domicilio	Attivare il servizio in tutto il territorio dell'ATS XV (8 Comuni)
	N. consegne farmaci mensili	Effettuare almeno 300 consegne farmaci al mese in totale tra tutti i Comuni dell'ATS XV
4. Potenziare l'attività di animazione e aggregazione all'interno delle strutture residenziali dell'ATS XV	N. laboratori ricreativi organizzati all'interno delle strutture	Proporre almeno 50 Laboratori ricreativi al mese in totale tra tutti i Comuni dell'ATS XV
5. Migliorare la comunicazione dei servizi offerti	N. volantini/manifesti realizzati e distribuiti	Realizzare e distribuire almeno 2.500

		volantini/manifesti
	N. medici di medicina generale informati	Informare almeno 60 medici di medicina generale negli 8 Comuni coinvolti nel progetto
	N. siti che pubblicizzano le attività	Pubblicizzare le iniziative del progetto almeno in tutti i siti internet delle sedi coinvolte (8 siti)
	N. incontri informativi rivolti alla cittadinanza realizzati presso i Comuni coinvolti	Realizzare un incontro formativo per ogni sede coinvolta

### CRITERI DI SELEZIONE:

1) *Criteria e modalità di selezione dei volontari:*

CRITERI AUTONOMI DI SELEZIONE VERIFICATI NELL' ACCREDITAMENTO.

Si rinvia al sistema di selezione verificato dall'Ufficio Regionale con Decreto del Dirigente della PF Osservatorio Socio-Sanitario e Servizio Civile Volontario n. 25/OSV del 15/09/2016

2) *Ricorso a sistemi di selezione verificati in sede di accreditamento (eventuale indicazione dell'Ente di 1^ classe dal quale è stato acquisito il servizio):*

si

Sistema accreditato con Decreto n. 25/OSV del 15/09/2016 "L. 64/2001 – D.Lgs. 77/2002 – Adeguamento iscrizione all'Albo regionale Marche di Servizio Civile dell'Ente Comune di Macerata cod. NZ01426"

### POSTI DISPONIBILI e SEDI DI SVOLGIMENTO:

3) *Numero dei volontari da impiegare nel progetto:*

21

4) *Numero posti con vitto e alloggio:*

0

5) *Numero posti senza vitto e alloggio:*

21

6) *Numero posti con solo vitto:*

0

7) Sede/i di attuazione del progetto, Operatori Locali di Progetto e Responsabili Locali di Ente Accreditato:

N.	Sede di attuazione del progetto	Comune	Indirizzo	Cod. ident. sede	N. vol. per sede	Nominativi degli Operatori Locali di Progetto			Nominativi dei Responsabili Locali di Ente Accreditato		
						Cognome e nome	Data di nascita	C.F.	Cognome e nome	Data di nascita	C.F.
1	Casa di riposo –	Treia –		58517	2	GIULIA MEDEI (INF)					
2	Casa di riposo –	Corridonia		58530	2	RICOTTA PAOLA					
3	Casa di riposo –	Mogliano		58540	2	MARCELLI TIZIANA					
4	Casa di riposo –	Urbisaglia		129117	2	RINALDI ROBERTA					
5	Casa di riposo –	Pollenza		98727	2	GHERGO GIULIANA					
6	Casa di riposo –	Montecassiano		98721	2	MELUTA ECATERINA					
7	Ufficio Servizi Sociali	Petriolo		98729	2	GIUNCHI BARBARA					
8	9. IRCR Informanziani–	Macerata		69904	3	LATTANZI GIULI					
9	SERVIZI SOCIALI	MOGLIANO		58541	2	MARIA ALEJANDRA MATE'					
10	RESIDENZA PROTETTA IRCR	Macerata		69863	2	PENNACCHIETI LORENZO					

## ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI:

8.1 <i>Complesso delle attività previste per il raggiungimento degli obiettivi</i>	8.2 <i>Risorse umane complessive necessarie per l'espletamento delle attività previste, con la specifica delle professionalità impegnate e la loro attinenza con le predette attività</i>	8.3 <i>Ruolo ed attività previste per i volontari nell'ambito del progetto</i>	Corrispondenza con le Unità di Competenza (UC) delle Aree di Attività (ADA)	25 <i>Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione del progetto</i>
<p>Predisposizione, stampa e distribuzione di materiale informativo nei luoghi frequentati dagli anziani (medici di base, servizi pubblici, centri diurni, poste, farmacie, ecc.) e pubblicazione nei siti delle sedi coinvolte.</p> <p><b>(OBIETTIVO 5)</b></p>	<p>1 collaboratore amministrativo, 24 Volontari SCN, 11 OLP di tutte le sedi coinvolte, 3 volontari delle associazioni di volontariato.</p>	<p>Distribuzione del materiale informativo nei luoghi frequentati dagli anziani</p>	<p>Attività di ricerca, divulgazione, informazione e formazione (1888/N)</p>	<p>PC, Collegamento ad Internet, stampante, telefono, auto per la distribuzione dei volantini.</p>
<p>Pianificazione e organizzazione di incontri informativi rivolti alla cittadinanza.</p> <p><b>(OBIETTIVO 5)</b></p>	<p>1 Assistente sociale, 1 collaboratore amministrativo, 24 Volontari SCN, 11 OLP di tutte le sedi coinvolte, partner UNIMC, partner L'Albero dei cuori, partner A.M.A., partner A.P.M.</p>	<p>Collaborazione nell'organizzazione degli incontri (predisposizione degli spazi, distribuzione materiale informativo, ecc..)</p>	<p>Attività di ricerca, divulgazione, informazione e formazione (1888/N)</p>	<p>PC, collegamento ad Internet, stampante, telefono, sale per gli incontri.</p>
<p>Raccolta delle richieste pervenute dagli anziani presso lo sportello Informanziani per i servizi di trasporto, compagnia e farmaci a domicilio, registrazione e smistamento nei vari Comuni di riferimento.</p> <p><b>(OBIETTIVO 1, OBIETTIVO 2, OBIETTIVO 3)</b></p>	<p>1 Assistente sociale, 1 Collaboratore amministrativo, 24 Volontari SCN, 11 OLP di tutte le sedi coinvolte, partner L'Albero dei cuori, partner A.M.A., partner A.P.M.</p>	<p>Gestione degli appuntamenti e registrazione delle richieste.</p>	<p>Accoglienza (1638/N)</p>	<p>PC, Collegamento ad Internet, stampante, telefono,</p>
<p>Accompagnamento degli anziani, non in grado di usufruire autonomamente dei mezzi pubblici, nei luoghi richiesti</p>	<p>24 Volontari SCN, 11 OLP di tutte le sedi coinvolte, 5 volontari delle associazioni che effettuano il servizio</p>	<p>Accompagnamento dell'anziano, guida dell'automezzo e socializzazione.</p>	<p>Accompagnamento alla fruizione dei servizi e supporto all'integrazione sociale (1193/N)</p>	<p>Divise, mezzi dell'ente o delle associazioni di volontariato.</p>

(ambulatori, ospedali, centri diurni, supermercati, enti pubblici, ecc...) <b>(OBIETTIVO 1)</b>	trasporto, partner L'Albero dei cuori, partner A.M.A.			
Attività di sollievo (compagnia) per anziani autosufficienti che favoriscano momenti di socializzazione e di confronto tra generazioni differenti <b>(OBIETTIVO 2)</b>	24 Volontari SCN, 11 OLP di tutte le sedi coinvolte, 2 volontari delle associazioni che effettuano il sollievo, partner L'Albero dei cuori, partner A.M.A.	Ascolto, animazione e compagnia degli anziani e aiuto in piccole commissioni quotidiane (spesa, ecc...)	Accompagnamento alla fruizione dei servizi e supporto all'integrazione sociale (1193/N)	Divise, mezzi dell'ente per raggiungere il domicilio, materiale per le attività da fare con gli anziani (cancelleria, musica, video, giornali, ecc.)
Attività di consegna farmaci a domicilio <b>(OBIETTIVO 3)</b>	24 Volontari SCN, 11 OLP di tutte le sedi coinvolte, 1 volontario delle associazioni che effettuano la consegna farmaci, partner L'Albero dei cuori, partner A.P.M.	Ritiro delle prescrizioni mediche e acquisto farmaci.	Accompagnamento alla fruizione dei servizi e supporto all'integrazione sociale (1193/N)	Divise, mezzi dell'ente o delle associazioni di volontariato.
Attività di animazione all'interno delle strutture (laboratori manuali, di cucito, di musica, di lettura, di tradizioni, ecc..) <b>(OBIETTIVO 4)</b>	24 Volontari SCN, 11 OLP di tutte le sedi coinvolte, 30 operatori delle strutture residenziali, partner L'Albero dei cuori.	Programmazione e svolgimento di attività di animazione all'interno delle strutture.	Accompagnamento alla fruizione dei servizi e supporto all'integrazione sociale (1193/N)	Divise, materiale per le attività da fare con gli anziani (cancelleria, musica, libri, video, giornali, ecc.)

#### **EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

*Requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64:*

NESSUNO

#### **SERVIZI OFFERTI (eventuali):**

*Numero posti con vitto e alloggio: 0*

*Numero posti con solo vitto: 0*

#### **CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

*8) Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo: 30 ore*

9) *Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5, massimo 6):* 5

10) *Particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:*

- Il volontario nello svolgimento del Servizio Civile Nazionale è tenuto ad adottare un comportamento
- improntato al senso di responsabilità, tolleranza ed equilibrio ed a partecipare con impegno alle attività volte alla realizzazione del progetto. Lo svolgimento dei compiti relativi alle attività del volontario nell'ambito del progetto dovrà avvenire con la massima cura e diligenza.
- In particolare il volontario ha il dovere di:
- presentarsi presso la sede dell'Ente accreditato nel giorno indicato nella comunicazione di avvio al servizio trasmessa dallo stesso;
- comunicare per iscritto all'Ente l'eventuale rinuncia allo svolgimento del Servizio Civile;
- comunicare entro due giorni all'Ente, in caso di malattia e di avvio del periodo di maternità, l'assenza dal servizio, facendo pervenire la certificazione medica;
- seguire le istruzioni e le direttive, necessarie alla realizzazione del progetto di servizio in cui il volontario è inserito, impartite dall'Operatore Locale del Progetto;
- partecipare alla formazione generale nonché a quella specifica relativa alle peculiari attività previste dal progetto;
- rispettare scrupolosamente l'orario di svolgimento delle attività relative al Servizio Civile, conformemente alle indicazioni contenute nel progetto;
- non assentarsi durante l'orario di svolgimento delle attività dalla sede di assegnazione senza autorizzazione dell'Operatore Locale del Progetto;
- rispettare i luoghi, gli strumenti, le persone con cui viene a contatto durante il servizio, mantenendo nei rapporti interpersonali e con l'utenza una condotta conforme alla correttezza ed alla collaborazione, astenendosi da comportamenti lesivi della dignità della persona ed incompatibili con il ruolo rivestito, nonché con la natura e la funzionalità del servizio;
- astenersi dal divulgare dati o informazioni riservati di cui sia venuto a conoscenza nel corso del servizio, in osservanza della normativa vigente in materia e di eventuali disposizioni specifiche dell'Ente;
- non assentarsi dal servizio senza aver preventivamente concordato i giorni di permesso entro i limiti consentiti;
- usufruire degli eventuali mezzi messi a disposizione dall'ente;
- **effettuare il servizio, secondo turnazioni prestabilite, in tutti i giorni dell'anno (inclusi festivi e super festivi);**
- dimostrare flessibilità oraria nell'ambito delle turnazioni e delle necessità urgenti;
- svolgere il servizio nelle diverse sedi e nel domicilio dell'utente;
- rispettare il segreto professionale e la privacy dei dati degli utenti (spesso trattasi di dati sensibili);
- spostarsi nel territorio dell'ATS 15;
- partecipare ad eventuali trasferte per convegni, seminari, giornate formative aggiuntive ecc;
- lavorare in gruppo, se necessario;
- assumere un comportamento integerrimo nei confronti degli anziani e delle famiglie e una condotta improntata alla riservatezza e professionalità;

- partecipare a corsi di formazione svolti in orario serale e/o festivo.

## CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:

### *11) Eventuali crediti formativi riconosciuti:*

L'Università degli Studi di Macerata, con lettera del 28 novembre 2017 prot. 22759 (ns. prot. n. 88533/2017) (allegata in copia), riconosce a chi si iscrive o è iscritto ad un proprio corso di studio, che abbia prestato il Servizio Civile senza demerito nel progetto CULTURA E PATRIMONIO PER TUTTI, crediti formativi fino ad un numero massimo di punti indicato nel regolamento didattico del corso di studio frequentato. Tale credito verrà quantificato ed attribuito previa approvazione da parte dell'organo competente.

Si richiama il Protocollo di Intesa sottoscritto dalla Regione Marche in data 10.05.2004 con **Università Politecnica delle Marche di Ancona, Università degli Studi di Macerata, Università degli Studi di Camerino e Università degli Studi di Urbino** in cui si dichiara che "l'esperienza del servizio civile quale parte integrante del percorso formativo dello studente, subordinatamente alla verifica della congruità con il percorso curricolare e formativo previsto dai regolamenti didattici dei corsi di studio, attribuendo allo svolgimento completo del servizio civile **fino a n. 10 crediti formativi**, purché svolto secondo le modalità amministrative ed operative previste dai vigenti ordinamenti di facoltà".

Pertanto lo svolgimento completo del servizio da parte di un volontario iscritto ad una facoltà di queste Università comporta l'attribuzione dei crediti, su richiesta dell'interessato e dietro verifica dei requisiti prescritti da parte della Facoltà.

### *12) Eventuali tirocini riconosciuti:*

Il Protocollo d'Intesa stipulato tra le quattro Università marchigiane, citato al punto precedente, prevede che esse equiparino lo svolgimento completo del servizio civile al tirocinio, purché svolto secondo le modalità amministrative ed operative previste dai vigenti ordinamenti di Facoltà.

**Pertanto lo svolgimento completo del servizio da parte di un Volontario iscritto ad una facoltà di queste Università comporta il riconoscimento del tirocinio e quindi l'attribuzione dei relativi crediti formativi, a richiesta dell'interessato e dietro verifica dei requisiti prescritti da parte della Facoltà.**

13) *Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione delle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:*

Nella Regione Marche il percorso di Individuazione, Validazione e Certificazione delle Competenze è tuttora in via di sperimentazione (progetto VA.LI.CO= Validazione Libretto Competenze).

La Regione Marche si è dotata di un Repertorio dei Profili Professionali

(<https://janet.regione.marche.it/RepertorioProfiliProfessionali>) istituito con D.G.R del 22 dicembre 2014, n. 1412, di cui contenuti nel Decreto del Dirigente n.676/SIM/2016.

Le attività riferite ai volontari riportate al punto 8.3 sono state ricondotte alle Unità di Competenza (UC) delle Aree di Attività (ADA) individuate all'interno del **Repertorio regionale dei profili professionali**.

La codifica delle attività del progetto secondo le Aree di Attività (ADA) favorirà la validazione delle competenze da parte degli operatori dei CIOF, appositamente formati, che potranno confluire nella sperimentazione in corso del "Libretto del cittadino".

14) *Formazione Specifica dei volontari:*

FORMAZIONE SPECIFICA PER N° 52 ORE EFFETTUATA NELLA FASE DI ACCESSO AL SERVIZIO CIVILE NELLA SEDE DELLE IRCR (VIA B. GIGLI, 2 – MACERATA) PER TUTTI I VOLONTARI IMPIEGATI NEL PROGETTO:

<u>MODULO</u>	<b>Docente</b>	<b>durata</b>
PRESENTAZIONE DEL PROGETTO DI SCN <b>Presentazione dell'attività svolta dallo Sportello InformAnziani e dai Comuni coinvolti relativamente alla popolazione anziana</b>	ELEONORA MORELLI	<b>4 h</b>
L'ANZIANO PER LA SOCIETA' E LA SOCIETA' PER L'ANZIANO - L'evoluzione del sistema famiglia - L'anziano attivo a sostegno del welfare state - Anziano demente e cambiamenti nel sistema famiglia	<b>ELEONORA MORELLI</b>	<b>5 h</b>
SISTEMA INTEGRATO DI INTERVENTI E SERVIZI SOCIO SANITARI PER NON AUTOSUFFICIENTI <b>Presentazione dei servizi socio – sanitari presenti nell'ATS XV Macerata e rivolti agli anziani e disabili e modalità di accesso agli stessi</b>	<b>ELEONORA MORELLI</b>	<b>5 h</b>
<b>FORMAZIONE E INFORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DEI VOLONTARI IN PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE</b> - Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e normativa di riferimento - Dlgs 81/08: finalità, definizioni e campo di applicazione - Dlgs 81/08: misure di tutela, obblighi del datore di lavoro e del dipendente - Focus delle normative di sicurezza relative allo svolgimento del servizio civile - Dispositivi di protezione individuali e collettivi	<b>SARA RUFFINI</b>	<b>6 h</b>



<ul style="list-style-type: none"> <li>- Movimentazione manuale del carico</li> <li>- Esposizione ad eventi biologici</li> <li>- Antincendio e sicurezza</li> <li>- Test di valutazione</li> </ul>		
<b>MODELLO DI CURA CENTRATO SULLA PERSONA</b> Aspetti psico-relazionali <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il modello di cura centrato sulla persona</li> <li>- Conoscere la persona non autosufficiente e i suoi bisogni</li> <li>- La comunicazione con la persona non autosufficiente</li> <li>- Comunicazione non verbale: l'importanza del movimento e della vicinanza</li> <li>- Stimolazione cognitiva e terapie occupazionali</li> <li>- Ascolto empatico</li> </ul>	<b>ELEONORA MORELLI</b>	<b>16 h</b>
<b>LA DISABILITÀ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La comunicazione efficace e le dinamiche relazionali</li> <li>- Le tecniche di intervento per la socializzazione del disabile</li> <li>- Il nucleo familiare del disabile</li> </ul>	<b>LAURA PANICHELLI</b>	<b>10 h</b>
<b>NORME DI COMPORTAMENTO PER LA CIRCOLAZIONE SU STRADA</b>	<b>TIZIANO FATTORI</b>	<b>6 h</b>

FORMAZIONE SPECIFICA PER N° 23 ORE: *NELLE SEDI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:*

Formatori: Medei Giulia, Ricotta Paola, Marcelli Tiziana, Rinaldi Roberta, Ghergo Giuliana, Meluta Ecaterina, Giunchi Barbara, Lattanzi Giuli, Maté Maria Alejandra, Pennacchietti Lorenzo

<b>conoscenza dell'Ente sede di progetto del servizio civile con visita guidata</b>	(ore n. 2)
<b>organizzazione strutturale e gerarchia istituzionale dell'Ente sede di progetto con verifica operativa</b>	( ore 3)
<b>conoscenza dei servizi esistenti, dei progetti operativi, dell'organizzazione e del</b>	(ore 3)

<b>coordinamento e verifica operativa</b>		
<b>operatori dipendenti, volontari, LSU, stagisti, volontari del servizio civile: insieme per un servizio migliore. Il lavoro in equipe. Approccio tecnico-pratico</b>	<b>(ore 6)</b>	
<b>ruolo e funzione dei volontari in servizio civile nell'ambito del progetto e dell'organizzazione esistente. Approccio tecnico pratico</b>	<b>(ore 6)</b>	
<b>la tutela della privacy nell'Ente pubblico e nei servizi alla persona</b>	<b>(ore 3)</b>	

15) *Durata:*

75 ore