



ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO:
UN AMICO A COLORI

SETTORE e Area di Intervento:

E. Educazione e promozione culturale: 2 Animazione culturale verso minori

OBIETTIVI DEL PROGETTO:

<i>Obiettivi</i>	<i>Indicatori</i>	<i>Risultati attesi</i>
<p>1. supportare le figure genitoriali per il raggiungimento di una autonomia educativa, al fine di contenere gli effetti di alcune situazioni a rischio e prevenire l'aggravamento del disagio e responsabilizzare i genitori nel loro ruolo, affrontando direttamente le esigenze del minore senza la necessità di ricorrere ad altre istituzioni.</p>	<p>- n. di famiglie supportate in ciascuna settimana - n. ore a settimana per ogni volontario aggiuntive al servizio istituzionale di SED già garantite, sostegno post-scolastico ai minori e accompagnamento nelle attività quotidiane</p>	<p>a) ogni volontario segue in media 4 ragazzi/famiglie per ciascuna settimana (totale 36 famiglie a settimana seguite) b) 15 ore a settimana aggiuntive al servizio SED per ciascun volontario (tot. 135 ore a settimana)</p>
<p>2. promuovere l'inclusione dei ragazzi e delle famiglie nella comunità e fornire stimoli culturali per una partecipazione più attiva e motivata alla vita scolastica e sociale.</p>	<p>n. ore di attività di integrazione n. dei bambini seguiti</p>	<p>30 minuti in media ogni 15 gg. per ciascun caso seguito da ogni volontario (tot. 4 ore al mese) dedicati alla progettazione ed alla verifica degli interventi con le strutture (servizi sociali ed educatori professionali) e per incontri con le scuole e le strutture del territorio coinvolti nell'educazione del ragazzo</p> <p>n. 40 bambini dell'ATS 15 coinvolti nel sostegno post-scolastico e nelle attività di integrazione</p>

<p>3. valorizzare le risorse e le capacità del minore e potenziare il processo di apprendimento di bambini con minori opportunità, fin dall'asilo nido al fine di:</p> <p>a) accrescere l'autostima e la sicurezza del minore b) favorire la partecipazione del bambino alle attività delle strutture educative (scuole, asili nido, ecc.) c) ridurre le situazioni di ritardo nell'apprendimento. d) organizzare attività integrative mirate per migliorare i processi di apprendimento e di integrazione.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - n. interventi di accompagnamento/assistenza aggiuntivi nelle strutture di aggregazione - n. delle ore di sostegno ai bambini presso i centri 	<p>Ogni volontario è inserito in un centro di aggregazione per almeno 2-3 pomeriggi a settimana per un sostegno educativo di gruppo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 12 ore a settimana per ciascun volontario (in media) - 4 centri di aggregazione potenziati - 16 plessi scolastici di scuola primaria o secondaria di primo grado
<p>4. Promuovere forme di integrazione sociale e culturale dei minori stranieri non accompagnati accolti in famiglia</p>	<ul style="list-style-type: none"> - n. minori stranieri non accompagnati partecipanti al corso di educazione civica - n. degli interventi delle attività del corso - n. ore del corso di educazione civica - n. uscite programmate 	<p>Ogni volontario organizza e coordina un incontro settimanale con il gruppo dei minori stranieri non accompagnati al fine di promuovere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - maggiore conoscenza del territorio in cui il minore vive; - apprendimento della lingua italiana; - integrazione di gruppo
<p>5. supportare bambini stranieri al loro primo inserimento scolastico</p>	<ul style="list-style-type: none"> - n. bambini seguiti a scuola - n. famiglie accompagnate ai colloqui 	<p>n. 20 bambini supportati al momento del primo inserimento scolastico</p> <p>n. 30 famiglie a cui viene fatta mediazione durante i colloqui scolastici con gli insegnanti</p>

CRITERI DI SELEZIONE:

1) *Criteria e modalità di selezione dei volontari:*

CRITERI AUTONOMI DI SELEZIONE VERIFICATI NELL' ACCREDITAMENTO.
Si rinvia al sistema di selezione verificato dall'Ufficio Regionale con Decreto del Dirigente della PF Osservatorio Socio-Sanitario e Servizio Civile Volontario n. 25/OSV del 15/09/2016

2) *Ricorso a sistemi di selezione verificati in sede di accreditamento (eventuale indicazione dell'Ente di 1^ classe dal quale è stato acquisito il servizio):*

si	Sistema accreditato con Decreto n. 25/OSV del 15/09/2016 "L. 64/2001 – D.Lgs. 77/2002 – Adeguamento iscrizione all'Albo regionale Marche di Servizio Civile dell'Ente Comune di Macerata cod. NZ01426"
----	--

POSTI DISPONIBILI e SEDI DI SVOLGIMENTO:

3) Numero dei volontari da impiegare nel progetto:

4) Numero posti con vitto e alloggio:

5) Numero posti senza vitto e alloggio:

6) Numero posti con solo vitto:

7) Sede/i di attuazione del progetto, Operatori Locali di Progetto e Responsabili Locali di Ente Accreditato:

N.	Sede di attuazione del progetto	Comune	Indirizzo	Cod. ident. sede	N. vol. per sede	Nominativi degli Operatori Locali di Progetto			Nominativi dei Responsabili Locali di Ente Accreditato		
						Cognome e nome	Data di nascita	C.F.	Cognome e nome	Data di nascita	C.F.
1	1. Ufficio Servizi Sociali Minori –	Macerata		15275	4	DI PRODI MARIKA			Gianluca Puliti		
2	3. Ufficio Servizio alla Persona -	Appignano		129118	2	ANNA GAGLIARDINI			Gianluca Puliti		
3	4. Mediateca - Informagiovani	-Treia		58520	2	COPPE ORAZIO			Gianluca Puliti		
4	1. ATS 15	Macerata		58502	4	RASCHIA MICHELA			Gianluca Puliti		

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI:

<i>Sede</i>	8.1 <i>Complesso delle attività previste per il raggiungimento degli obiettivi</i> <i>Classificati in attività MACRO</i>	8.2 <i>Risorse umane complessive necessarie per l'espletamento delle attività previste, con la specifica delle professionalità impegnate e la loro attinenza con le predette attività</i>	8.3 <i>Ruolo ed attività previste per i volontari nell'ambito del progetto</i>	25. <i>Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione del progetto</i>
<p>UFFICIO SERVIZI SOCIALI – MINORI MACERATA</p> <p>COD. 15275</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Potenziamento del servizio di assistenza educativa domiciliare, affiancando gli educatori professionali • Potenziamento dei centri di aggregazione per il sostegno post-scolastico di gruppo • Supporto alle attività di integrazione per i minori stranieri non accompagnati accolti in famiglia attraverso l'organizzazione di attività di aggregazione e di conoscenza della lingua e della città <p style="text-align: center;"><i>Progettazione degli interventi di animazione/ 1875</i> <i>Realizzazione delle attività di animazione /ADA 1876 –</i></p>	<p>n. 2 assistenti sociali, 1 psicologa, educatori del servizio SED, Università degli Studi di Macerata per le attività laboratoriali Professionisti dell'Associazione Il Cerchio Magico</p>	<p>I volontari verranno inseriti in progetti di animazione ed educazione per minori in età scolastica, giovani ed minori immigrati</p> <p>Il volontario informato sugli obiettivi e sulle metodologie dei progetti educativi dei minori di cui si dovrà occupare durante il servizio, elabora proposte ed osservazioni, si confronta costantemente con il Servizio, anche in relazione alle proprie capacità ed attitudini. Parteciperà ad attività laboratoriali in collaborazione con l'Università degli studi di Macerata. Collaborerà nella osservazione del comportamento delle figure genitoriali e nell'assistenza per piccole attività giornaliere.</p> <p>Attuerà gli interventi di animazione coinvolgendo i destinatari e integrando il proprio operato con quello delle altre figure professionali presenti nel servizio.</p> <p>Affiancherà gli operatori nelle attività relative alla gestione del quotidiano e del tempo libero (attività educative, di ascolto, socializzazione, aggregazione, animazione) presso il domicilio degli utenti, il Centro per Famiglie e il centro di sostegno linguistico "Il Sestante", anche in collaborazione con l'Associazione Il Cerchio Magico</p>	<p>PC, Stampante, Materiali di cancelleria, telefono, automobile,</p>

<p>UFFICIO SERVIZI ALLA PERSONA APPIGNANO COD. 129118</p>	<p><i>ADA 1876 – Realizzazione delle attività di animazione</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Potenziamento del servizio di assistenza educativa domiciliare, affiancando gli educatori professionali • Potenziamento dei centri di aggregazione per il sostegno post-scolastico di gruppo • Attività di animazione presso la scuola di bambini anticipatari 	<p>n. 1 assistenti sociali, 1 istruttore amministrativo, personale Uffici Servizi Sociali, Università degli Studi di Macerata per le attività laboratori ali, personale della scuola dell'infanzia</p>	<p>Il volontario sarà informato sugli obiettivi e sulle metodologie dei progetti educativi dei minori di cui si dovrà occupare durante il servizio, elaborerà proposte ed osservazioni, si confronterà costantemente con il Servizio, anche in relazione alle proprie capacità ed attitudini. In particolare, questi sarà impegnato in attività di aiuto compiti e nel seguire gli anticipatari nella scuola dell'infanzia.</p> <p>Per quanto riguarda invece gli interventi di animazione, egli sarà impegnato nell'ideazione e attuazione di attività ricreative in ludoteca, coinvolgendo i destinatari e integrando il proprio operato con quello delle altre figure professionali presenti nel servizio.</p>	<p>PC, Stampante, Materiali di cancelleria, telefono, automobile,</p>
<p>UFFICIO SERVIZI SOCIALI TREIA COD. 58521</p>	<p>Supporto all'assistenza Educativa territoriale</p> <p>Potenziamento centri pomeridiani per aiuto compiti nello svolgimento dei compiti</p> <p>Sostegno in orario scolastico a minori con situazioni difficili</p> <p><i>Progettazione degli interventi di animazione/ 1875</i> <i>Realizzazione delle attività di animazione /ADA 1876 –</i></p>	<p>n. 2 assistenti sociali educatori professionali del servizio Educativa domiciliare, Personale scolastico</p>	<p>Il volontario sarà inserito in progetti di educativa domiciliare per minori con situazioni familiari difficili, in orario pomeridiano, collaborando alla osservazione sul comportamento dei genitori e nell'assistenza per piccole attività giornaliere.</p> <p>Inoltre i volontari svolgeranno attività di sostegno ed aiuto compiti in un centro di aggregazione presso la Mediateca comunale.</p> <p>In orario scolastico, per due mattine a settimana, svolgeranno attività di sostegno presso al scuola media a minori in difficoltà di tipo familiare.</p> <p>In tutti questi ambiti i volontari saranno informati sugli obiettivi e sulle metodologie dei progetti educativi dei minori di cui si dovranno occupare durante il servizio, elaboreranno proposte ed osservazioni, si confronteranno costantemente con il Servizio, anche in relazione alle proprie capacità ed attitudini.</p>	<p>PC, Stampante, Materiali di cancelleria, telefono</p>

<p>ATS 15 – MACERATA COD. 58502</p>	<p>Supporto bambini stranieri al loro primo inserimento scolastico attraverso attività di integrazione in orario scolastico ed in orario pomeridiano presso centri di aggregazione</p> <p><i>Progettazione degli interventi di animazione/ ADA 1875</i> <i>Realizzazione delle attività di animazione /ADA 1876 –</i></p>	<p>3 Assistenti sociali dell'ATS 15, 1 personale amministrativo, Personale Scolastico, Assistenti sociali dei 9 Comuni dell'ATS 15 Animatori ed educatori professionali</p>	<p>I volontari informeranno le scuole e le associazioni sulla prosecuzione del servizio e cureranno la raccolta delle richieste di intervento da parte delle scuole e dei servizi sociali dell'ATS 15. Successivamente affiancheranno il personale scolastico e i servizi sociali nel primo inserimenti dei bambini stranieri nelle scuole. Parteciperanno alla definizione dei piani individualizzati, elaborando proposte ed osservazioni. Gestiranno, in collaborazione con gli animatori e gli educatori dei Centri. Il servizio è svolto in tutto il territorio dell'ATS 15, quindi i volontari si dovranno spostare utilizzando l'auto di servizio o mezzi pubblici. Le spese di spostamento non sono a carico dei volontari ma dell'ATS 15</p>	<p>PC, Stampante, Materiali di cancelleria, telefono, automobile del servizio</p>
---	---	---	---	---

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64:

NESSUNO

SERVIZI OFFERTI (eventuali):

Numero posti con vitto e alloggio: 0

Numero posti con solo vitto: 0

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

8) *Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo: 30 ore*

9) *Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5, massimo 6): 5*

10) *Particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:*

Il volontario nello svolgimento del Servizio Civile Nazionale è tenuto ad adottare un comportamento improntato al senso di responsabilità, tolleranza ed equilibrio ed a partecipare con impegno alle attività volte alla realizzazione del progetto. Lo svolgimento dei compiti relativi alle attività del volontario nell'ambito del progetto dovrà avvenire con la massima cura e diligenza.

In particolare il volontario ha il dovere di:

- presentarsi presso la sede dell'Ente accreditato nel giorno indicato nella comunicazione di avvio al servizio trasmessa dallo stesso;
- comunicare per iscritto all'Ente l'eventuale rinuncia allo svolgimento del Servizio Civile;
- comunicare entro due giorni all'Ente, in caso di malattia e di avvio del periodo di maternità, l'assenza dal servizio, facendo pervenire la certificazione medica;
- seguire le istruzioni e le direttive, necessarie alla realizzazione del progetto di servizio in cui il volontario è inserito, impartite dall'Operatore Locale del Progetto;
- partecipare alla formazione generale nonché a quella specifica relativa alle peculiari attività previste dal progetto;
- rispettare scrupolosamente l'orario di svolgimento delle attività relative al Servizio Civile, conformemente alle indicazioni contenute nel progetto;
- non assentarsi durante l'orario di svolgimento delle attività dalla sede di assegnazione senza autorizzazione dell'Operatore Locale del Progetto;
- rispettare i luoghi, gli strumenti, le persone con cui viene a contatto durante il servizio, mantenendo nei rapporti interpersonali e con l'utenza una condotta conforme alla correttezza ed alla collaborazione, astenendosi da comportamenti lesivi della dignità della persona ed incompatibili con il ruolo rivestito, nonché con la natura e la funzionalità del servizio;
- astenersi dal divulgare dati o informazioni riservati di cui sia venuto a conoscenza nel corso del servizio, in osservanza della normativa vigente in materia e di eventuali disposizioni specifiche dell'Ente;
- non assentarsi dal servizio senza aver preventivamente concordato i giorni di permesso entro i limiti consentiti;
- dimostrare flessibilità oraria e disponibilità a prestare servizio, secondo turnazioni prestabilite, anche il sabato, la domenica e i giorni festivi;
- svolgere missioni anche in luoghi diversi dalla sede del servizio;
- partecipare a eventuali trasferte per convegni, seminari, corsi di formazione, giornate formative aggiuntive, ecc.;
- usufruire degli eventuali mezzi messi a disposizione dall'ente;
- svolgere trasferte per convegni, seminari, giornate formative aggiuntive, ecc.;
- lavorare in gruppo;
- mantenere riservatezza e professionalità;
- assumere un comportamento integerrimo nei confronti dei minori e delle famiglie;
- rispettare del regolamento interno dell'ente.

I VOLONTARI, INOLTRE, devono essere disponibili **a spostarsi sul territorio**, a **guidare l'auto di servizio** o ad utilizzare mezzi pubblici (dietro rimborso spese).

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:

11) Eventuali crediti formativi riconosciuti:

L'Università degli Studi di Macerata, con lettera del 28 novembre 2017 prot. 22759 (ns. prot. n. 88533/2017) (allegata in copia), riconosce a chi si iscrive o è iscritto ad un proprio corso di studio, che abbia prestato il Servizio Civile senza demerito nel progetto CULTURA E PATRIMONIO PER TUTTI, crediti formativi fino ad un numero massimo di punti indicato nel regolamento didattico del corso di studio frequentato. Tale credito verrà quantificato ed attribuito previa approvazione da parte dell'organo competente. Si richiama il Protocollo di Intesa sottoscritto dalla Regione Marche in data 10.05.2004 con **Università Politecnica delle Marche di Ancona, Università degli Studi di Macerata, Università degli Studi di Camerino e Università degli Studi di Urbino** in cui si dichiara che "l'esperienza del servizio civile quale parte integrante del percorso formativo dello studente, subordinatamente alla verifica della congruità con il percorso curricolare e formativo previsto dai regolamenti didattici dei corsi di studio, attribuendo allo svolgimento completo del servizio civile **fino a n. 10 crediti formativi**, purché svolto secondo le modalità amministrative ed operative previste dai vigenti ordinamenti di facoltà".

Pertanto lo svolgimento completo del servizio da parte di un volontario iscritto ad una facoltà di queste Università comporta l'attribuzione dei crediti, su richiesta dell'interessato e dietro verifica dei requisiti prescritti da parte della Facoltà.

12) Eventuali tirocini riconosciuti:

Il Protocollo d'Intesa stipulato tra le quattro Università marchigiane, citato al punto precedente, prevede che esse equiparino lo svolgimento completo del servizio civile al tirocinio, purché svolto secondo le modalità amministrative ed operative previste dai vigenti ordinamenti di Facoltà.

Pertanto lo svolgimento completo del servizio da parte di un Volontario iscritto ad una facoltà di queste Università comporta il riconoscimento del tirocinio e quindi l'attribuzione dei relativi crediti formativi, a richiesta dell'interessato e dietro verifica dei requisiti prescritti da parte della Facoltà.

13) Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione delle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:

Nella Regione Marche il percorso di Individuazione, Validazione e Certificazione delle Competenze è tuttora in via di sperimentazione (progetto VA.LI.CO= Validazione Libretto Competenze).

La Regione Marche si è dotata di un Repertorio dei Profili Professionali

(<https://janet.regione.marche.it/RepertorioProfiliProfessionali>) istituito con D.G.R del 22 dicembre 2014, n. 1412, di cui contenuti nel Decreto del Dirigente n.676/SIM/2016.

Le attività riferite ai volontari riportate al punto 8.3 sono state ricondotte alle Unità di Competenza (UC) delle Aree di Attività (ADA) individuate all'interno del **Repertorio regionale dei profili professionali**.

La codifica delle attività del progetto secondo le Aree di Attività (ADA) favorirà la validazione delle competenze da parte degli operatori dei CIOF, appositamente formati, che potranno confluire nella sperimentazione in corso del "Libretto del cittadino".

14) Formazione Specifica dei volontari:

Modulo	Nominativo formatore	Durata in
---------------	-----------------------------	------------------

		ore
<i>Il Servizio Sociale: introduzione ad organizzazione e funzionamento</i>	<i>A.S. Paola Agasucci</i>	<i>3h</i>
<i>Intercultura: il ruolo degli Enti Locali nella tutela dei minori stranieri non accompagnati – analisi del fenomeno</i>	<i>A.S. Silvia Lillini</i>	<i>3h</i>
<i>La Privacy: quadro giuridico sulla normativa</i>	<i>Dott.ssa Michela Tramannoni</i>	<i>3h</i>
<i>Il Segreto professionale: presentazione del principio e sua importanza</i>	<i>A.S. Silvia Lillini</i>	<i>2h</i>
<i>Introduzione istituzionale e giuridica alla normativa di base sulla tutela dei minori</i>	<i>A.S. Marika Di Prodi</i>	<i>3 h</i>
<i>Presentazione del Servizio di Assistenza Domiciliare ed Educativa</i> ➤ <i>La genitorialità</i> ➤ <i>Note sullo sviluppo psicologico dei bambini</i> ➤ <i>La teoria dell'attaccamento</i> ➤ <i>I disturbi alimentari</i> ➤ <i>Ascoltare, ascoltarsi colloquiare</i> ➤ <i>Il contatto con la sofferenza mentale</i>	<i>Dott.ssa Milena Foglia</i>	<i>18 h</i>
<i>Presentazione del Servizio di Assistenza Domiciliare ed Educativa</i> ➤ <i>Aiutare la famiglia tra supporto e sostituzione</i> ➤ <i>Ruoli e funzioni dell'assistenza domiciliare ed educativa</i> ➤ <i>L'aiuto nei compiti</i>	<i>Dott. Orazio Coppe</i>	<i>3 h</i>
<i>Presentazione del Servizio di Assistenza Domiciliare ed Educativa</i> ➤ <i>L'assistenza domiciliare a casa di persone di recente immigrazione</i>	<i>Dott.ssa Tamara Rondoni</i>	<i>3 h</i>
<i>Intercultura: mediazione culturale e mediazione linguistica. Il ruolo dei Servizi alla persona nella promozione della intercultura</i>	<i>Silvia Lillini</i>	<i>4 h</i>
<i>Presentazione "Centro per Famiglie" e centro "Sestante"</i>	<i>Dott.ssa Milena Foglia</i>	<i>3h</i>

<i>Elementi di pedagogia e indicatori di segnalazione</i>	<i>Dott.ssa Marzia Fratini</i>	<i>3 h</i>
<i>Servizi per i minori Risorse del territorio Affido</i>	<i>A.S. Mara Camarda</i>	<i>5 h</i>
<i>Intercultura: Cultura dell'istruzione ed evasione scolastica</i>	<i>A.S. Marika di Prodi</i>	<i>3 h</i>
Area generale		
<i>Formazione/Informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in servizio civile</i>	<i>Dott.ssa Michela Tramannoni</i>	<i>2 h</i>
<i>Formazione in situazione, studio e presentazione dei casi, modalità di redazione dei piani individualizzati</i>	<i>Tutti gli OLP</i>	<i>14 h</i>

15) Durata:

72 ore